

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE – PAS 2020



DADOS DA GESTÃO MUNICIPAL

MUNICÍPIO:

Timon – MA

PREFEITO MUNICIPAL:

Luciano Ferreira de Sousa

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

Márcio de Sousa Sá

ENDEREÇO DA SEMS:

Rua Eulálio da Costa e Sousa, 560, Parque Piauí

CNPJ: 01.803.082/0001-75

REGIÃO DE SAÚDE: Timon - MA

MUNICÍPIOS DA REGIÃO: Timon, Parnarama, São Francisco do Maranhão, Matões

POPULAÇÃO GERAL DO MUNICÍPIO: 167.619 habitantes (IBGE/Censo 2010)

CÓDIGO IBGE: 211220

Luciano Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

Márcio de Sousa Sá

Secretário Municipal de Saúde

Equipes de Administradores da SMS de Timon

Diretoria Administrativa:

Jeanne Cristhina Oliveira da Silva

Departamento de Recursos Humanos:

Isadora Machado Tabatinga Jeanne

Cristhina Oliveira da Silva

Departamento de Licitação:

Patrícia Maria Freire Macedo



Departamento de Serviços Gerais:

Maria Judite Marinho dos Santos

Departamento de Transporte:

Domingos Silva Lima

Assessoria de Comunicação da Secretaria Municipal de Saúde – ASSECOM/SEMS:

Edna Gomes de Sousa

Serviço Móvel de Urgência – SAMU/192

Maria José Assunção Oliveira da Luz

Departamento de Auditoria:

Maria Bethânia Simeão Dias dos Santos

Serviço de Verificação de Óbito – SVO

Roberval Alves da Silva

Hospital Parque Alvorada- MA:

Aline da Fonseca Soares Silva

Departamento de Vigilância em Saúde:

Laiana Kátia Silvina Sousa

Centro de Controle de Zoonoses:

Kleiton Christian Santos Cunha

Centro de Atenção à Saúde da Mulher – CAISM:

Maria José Almeida Torres

Centro de Atenção Especializada Materno Infantil – CAEMI

Suellen Adriano Ribeiro Andrade



Policlínica Dr. Antônio Martins A. Pedreira-POLICLÍNICA

Maria Oglaide Gomes Noletto

Farmácia Popular:

Marlon Pimentel Costa

Centro de Testagem e Aconselhamento – CTA / Serviço de Atendimento Especializado – SAE:

Francisco das Chagas Pereira da Silva

Financeiro e Contábil

Marcus Vinicius Cabral da Silva

Neuma Maria Macedo

Assessoria Jurídica

Amanda Maria Cunha de Medeiros

Laboratório Central de Timon-MA:

Danielle Vieira de Sousa Coimbra

Centro Educacional Maria do Carmo Viana Neiva - CIAEE

Ana Lucia Barra Nova da Silva

Coordenadora de Saúde Mental do Município

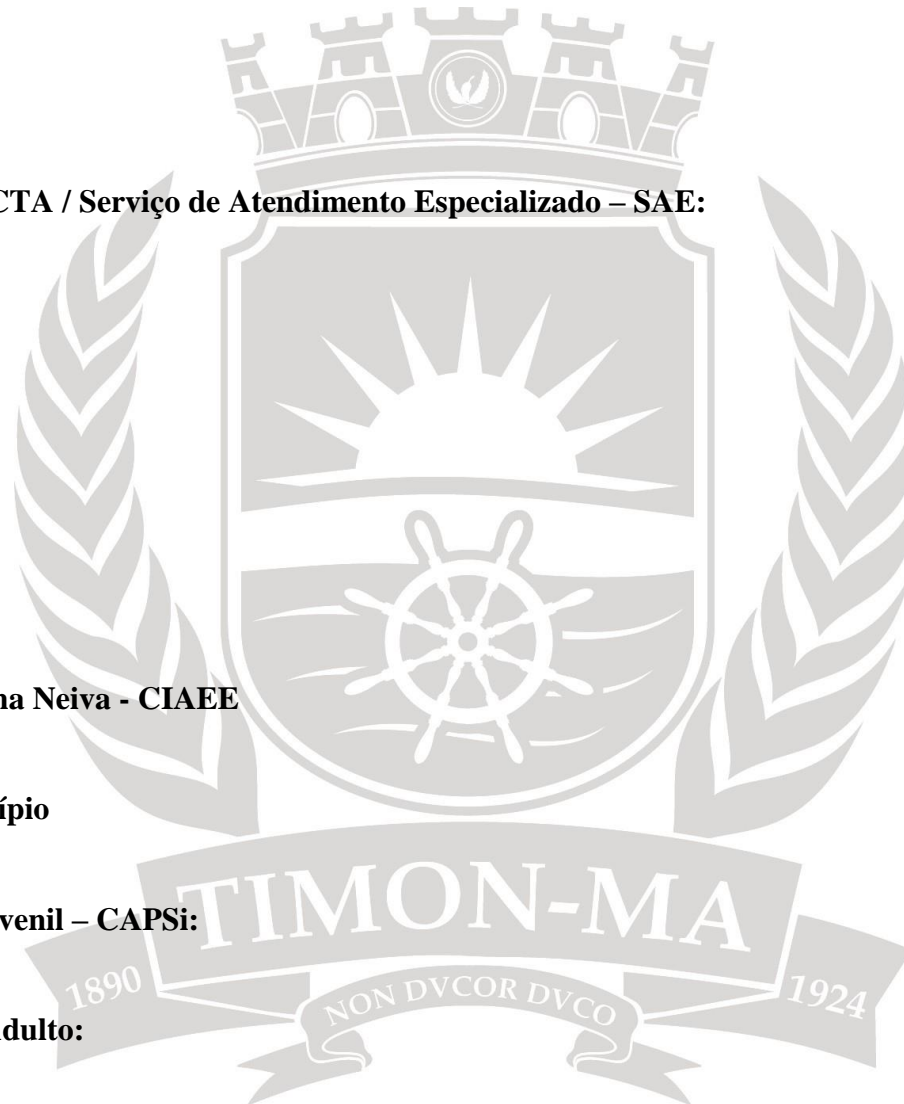
Roselma Assunção Costa

Centro de Atenção Psicossocial Infante Juvenil – CAPSi:

Misterly Rabelo de Oliveira Silva

Centro de Atenção Psicossocial CAPS II Adulto:

Carolina Rodrigues de Flores



Centro de Atenção para usuários de álcool e outras drogas CAPS ad:

Janaina dos Santos Costa

Centro de Saúde Dr. Francisco Vitorino D'Assunção - Unidade Boa Vista:

Ana Gardênia da Silva Araújo

Departamento de Atenção Básica

Eliete Carneiro dos Santos

Coordenadora da ESF:

Eliete Carneiro dos Santos

Programa de Saúde Bucal:

Eliseu das Chagas Leal

Núcleo de Apoio à Saúde da Família

Maricélia Alves Barbosa

Centro de Especialidades Odontológicas – CEO:

Ézio José de Sousa Silva

Média e Alta Complexidade:

Marciano de Paula Neto

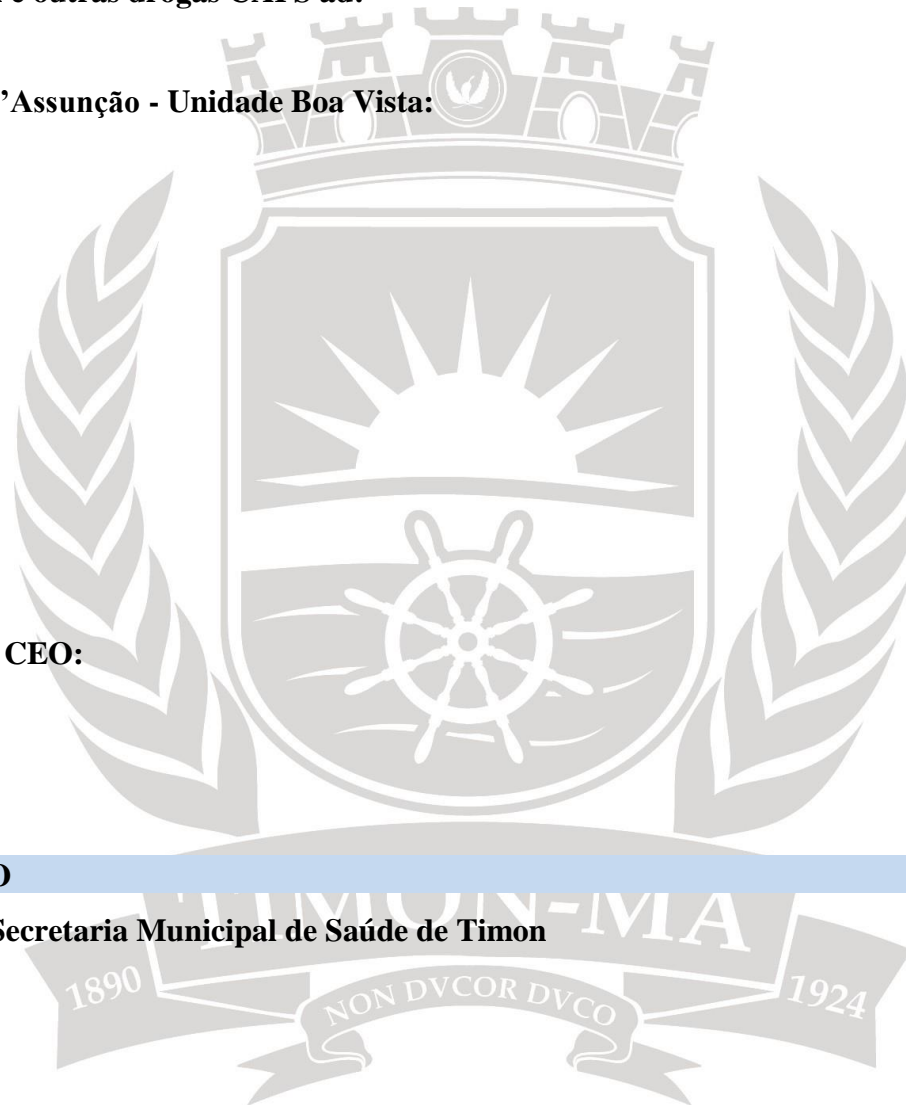
EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PLANO

Assessoria Técnica e de Planejamento da Secretaria Municipal de Saúde de Timon

Manoel Eulálio Neto

Violêta Maria da Silva Nolêto

Luís José da Silva



Cristiane Pinheiro M. Fontes

Revisão Geral e Análise

Leonardo Davis Rocha Neiva

Cristiane Pinheiro M. Fontes

PRINCÍPIOS NORTEADORES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE E DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

Universalidade

Equidade

Democratização da qualidade

Integralidade

Resolutividade

Governança participativa (Participação popular)

Consortialidade intermunicipal

Mérito na gestão

Saúde para o desenvolvimento sustentável

Gestão por resultados

Descentralização e comando único



APRESENTAÇÃO

A Programação Anual de Saúde detalha as ações que serão executadas dentro do exercício financeiro do ano de 2020, com base no Plano de Saúde. O Plano de Saúde constitui-se um instrumento de gestão e de planejamento e uma exigência da Lei Orgânica de Saúde, Lei nº.8.080/90, regulamentada pelo decreto nº. 7.508/2011, que destacam a descentralização e a regionalização.

A Lei Orgânica da Saúde, nº 8.080/90, define em seu artigo 15, como atribuição dos três níveis de governo, a elaboração e atualização periódica do plano de saúde, e que de acordo com o plano deve ser elaborada a proposta orçamentária do Sistema Único de Saúde (SUS). O Plano de Saúde é uma ferramenta importante para a gestão e é um instrumento que expressa as intenções e metas a serem alcançadas pela gestão municipal em relação à saúde da população de Timon para o período de 2018 a 2021.

A construção do referido plano é oriunda de um amplo processo de discussão dos gestores, trabalhadores de saúde, prestadores de serviço, com participação da sociedade civil, por meio de audiências públicas e da Conferência Municipal de Saúde, onde foram discutidas as diretrizes que nortearam inclusive o plano plurianual. Este processo requer o conhecimento do gestor da realidade local, os indicadores assim como os compromissos de Gestão da municipalidade.

Com o objetivo de fortalecer o Sistema de Planejamento e contribuir para a transparência do processo de gestão do SUS, destaca-se a portaria GM nº 3.332, de 28 de dezembro de 2006, que trata das orientações relativas aos instrumentos do planejamento SUS, a saber: Plano de Saúde e as suas respectivas Programações Anuais de Saúde e Relatório Anual de Gestão. A Portaria destaca ainda que os instrumentos devem ser compatíveis com o Plano Plurianual - PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual - LOA.

A partir das diretrizes, objetivos e metas previstas no Plano de Saúde, anualmente é elaborada a Programação Anual de Saúde (PAS). Portanto, a PAS 2020, detalha as ações que serão executadas dentro do exercício financeiro do ano de 2020, com base no Plano de Saúde. A presente Programação Anual de Saúde (PAS) terá vigência no ano de 2020 e está em consonância com o Plano Municipal de Saúde 2018-2021. Este instrumento evidencia as intenções e prioridades construídas com transparência, objetividade e participação de técnicos, gestores e sociedade civil organizada e se compõe das ações descritas nas planilhas a seguir apresentadas.

1 ATENÇÃO BÁSICA

ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA

O Município de Timon implantou a Estratégia de Saúde da Família no ano de 1998 inicialmente com 11 equipes. E vem evoluindo na ampliação da Política de Atenção Básica, gradualmente através da adesão aos programas ministeriais, reforçando a implementação das ações desenvolvidas no município.

No corrente ano o total de equipes de Saúde da Família são 57 (cinquenta e sete) sendo distribuídos em 46 (quarenta e seis) equipes na zona urbana e 11 (onze) equipes na zona rural, com uma cobertura de 91,82% (população IBGE 2011 de 155.396 pessoas).

A Saúde Bucal é composta por 57 Equipes: (57 Cirurgiões-Dentistas e 57 Auxiliares em Saúde Bucal); 37 Unidades de Saúde, 23 consultórios odontológicos na Zona Urbana e 11 consultórios odontológicos na Zona Rural.

PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA (PMAQ)

Programa de Qualificação da Atenção Básica- PMAQ - O PMAQ - AB tem como objetivo incentivar os gestores a melhorar a qualidade dos serviços de saúde oferecidos aos cidadãos nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) por meio das equipes de Atenção Básica à Saúde. A meta é garantir um padrão de qualidade por meio de um conjunto de estratégias de qualificação, acompanhamento e avaliação do trabalho das equipes de saúde. O programa eleva os recursos do incentivo federal para os municípios participantes, que atingirem melhora no padrão de qualidade no atendimento.

As equipes que oferecem melhorias na qualidade do atendimento recebem mais recursos do governo federal. Ou seja, quanto melhor for o desempenho, mais incentivos financeiros serão repassados.

Este programa requer uma adesão inicial pelo município, sucedido do compromisso da equipe de atingir um conjunto de indicadores pactuados pela equipe e incentivo financeiros. Em Timon 38 equipes e mais os NASF's: Parque Alvorada, Boa Vista, São Benedito, Parque Piauí, Flores, Mateuzinho, Mutirão e CEO aderiram através da adesão e contratualização e avaliação externa. A partir da adesão, as equipes passaram a receber 20% do recurso total designado a cada equipe participante do programa. Após a avaliação externa as equipes são classificadas de acordo com o desempenho (insatisfatório, regular, bom e ótimo) e tem o recurso adequado a essa classificação.

PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE)

Política intersetorial da Saúde e da Educação voltadas às crianças, adolescentes, jovens e adultos da educação pública brasileira se unem para promover saúde e educação integral. No município de Timon o Programa Saúde na Escola assiste 15.839 alunos em creches, escolas municipais e estas duas equipes da Estratégia Saúde da Família, pertencentes ao Programa.

Núcleo de Apoio a Saúde da Família (NASF) - Timon possui atualmente 07 (sete) NASF's tipo 01, localizados no Parque Alvorada, Boa Vista, São Benedito, Parque Piauí, Flores, Mateuzinho, Mutirão. A quantidade de NASF pode ser ampliado, uma vez que o município possui um grande número de ESF - Estratégia Saúde da Família que ainda necessita de cobertura, e como está na última Portaria de nº 3.124, de 28 de dezembro de 2012 que apresenta modificação significativa quanto as Modalidades, no caso de Timon a Modalidade 01, onde estabelece o mínimo de 05 ESF's e o máximo de 09 ESF's para referenciarem ao NASF, aumenta ainda mais as possibilidades de serem inseridos novas unidades.

Atenção Especializada – POLICLÍNICA “Dr. Antônio Martins Albuquerque Pedreira” - funciona com serviços ambulatorial de média e alta complexidade com várias especialidades médicas e exames de ponta, exames especializados contado com as seguintes especialidades: Ortopedia, Psicologia, Cardiologia, Urologia, Angiologia, Pneumologia, Ginecologia, Gastroenterologia, Psiquiatria, Coloproctologia, Fonoaudiologia, Cirurgia Geral, Dermatologia, Oftalmologia, Neuropediatria, Neurologia, Clínica Médica, Cirurgia Plástica, Pequenas Cirurgias, Enfermagem. E os seguintes exames especializados: E.E.G Mapeado, E.E.G Vig.e Sono Espontâneo, E.E.G Vig.Sono Induzido, Baciloscopia ESCARRO, Baciloscopia LINFA, Exames Laboratoriais, Glaucoma, Holter, Teste Ergométrico, Ecocardiograma, Eletrocardiograma, Endoscopia, Colonoscopia, Retossigmoidoscopia, Biopsia Colonoscópica, Polipectomia, Tomografia Computadorizada, Ultrassonografia da bolsa escrotal, Ultrassonografia das mamas.

O atendimento é especializado para a mulher e é prestado por uma equipe médico-assistencial e multiprofissional. O CAISM é vanguarda no atendimento à mulher, criando modelos de assistência em geral e principalmente em situações especiais, é a porta de entrada do sistema de saúde regional para casos de média complexidade encaminhados pela Estratégia Saúde da Família e trata-se também de uma unidade de referência para o nosso município que atende 100% SUS visando à população feminina nas distintas faixas etárias e residentes na região do nosso município. Está preparado para atender casos de doenças mamárias e do aparelho genital e com destaque para as doenças oncológicas.

CENTRO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO MARIA DO CARMO VIANA NEIVA (CIAEE) – O Atendimento Educacional Especializado e ofertado por meio do CENTRO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO MARIA DO CARMO VIANA NEIVA – CIAEE. **O CIAEE** possui os serviços de Atendimento em Neuropsiquiatria, Fisioterapia, Psicologia, Fonoaudiologia, Psicopedagogia e Serviço Social e busca promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes, viabilizando o acesso a benefícios, programas de transferência, além de orientar e acompanhar as famílias destes pacientes, promovendo assim, a preservação dos seus direitos e o fortalecimento dos vínculos familiares, comunitários e sociais oferecendo ainda o ensino da Língua Brasileira de Sinais (Libras) e do código BRAILLE, a comunicação alternativa e os recursos de acessibilidade ao computador, entre outros.

ATENÇÃO HOSPITALAR

A Unidade Mista de Saúde DR. JOSE FIRMINO DE SOUSA, conhecido como Hospital do Parque Alvorada, referência no município de Timon no apoio a ESF, vem desenvolvendo um trabalho de grande envergadura no município. O HPA é responsável pela internação de pacientes e efetua procedimentos de urgência, presta atendimento de Urgência de 24 horas, atendimento Odontológico, atendimento Pediátrico (Ambulatorial) quatro vezes por semana, atendimento Dermatológico. Possui serviços de Raios-X, de internação sendo 08 enfermarias climatizadas com total de 40 leitos, serviço de Emergência serviços de Exames Laboratoriais, Fisioterapia e Nutrição.

ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS - SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA -SAMU

O SAMU é o principal componente de atenção às urgências e emergências para proteger a vida da população e garantir a qualidade do atendimento no Sistema Único de Saúde, como objetivo de prestar socorro à população em casos de atendimento pré-hospitalar, de forma mais rápida e eficiente, e reduzir o número de óbitos. A resposta às urgências deve ser vista como um momento de cuidados, atenção, competência técnica, de respeito e preservação dos direitos da pessoa. Hoje é um consenso quando dizemos que muito se pode fazer no atendimento às urgências antes da porta dos hospitais para diminuir o sofrimento, aumentar as possibilidades de sobrevivência, e reduzir sequelas físicas e emocionais. O Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU de Timon, dispõe de uma Unidade de Suporte Avançado (USA) e três Unidades de Suporte Básico (USB).

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

A Assistência Farmacêutica do município de Timon é composta pela farmácia Básica, Farmácia Popular e Farmácia Hospitalar e visa assegurar o acesso a medicamentos aqueles que deles necessitam é uma questão crucial do SUS, considerando que estes insumos impactam diretamente sobre a resolubilidade das ações de saúde e segue as diretrizes do Pacto de Gestão instituído pela Portaria GM/MSnº399, de 22 de fevereiro de 2006 que definiu o financiamento referente à Assistência.

SAÚDE MENTAL

CAPS Adulto – trata-se de um dispositivo substitutivo dos Hospitais Psiquiátricos que acolhe em processo de atenção diária as pessoas com transtorno psiquiátrico. Os atendimentos realizados são: consultas de psiquiátricas, acolhimentos, atividades físicas, psicoterapias, entre outros.

CAPS Infante Juvenil – dispositivo de atenção psicossocial nos municípios, para atendimento à criança. Os atendimentos realizados são: psiquiátricos, de psicologia e de psicopedagogia, entre outros.

CAPS AD – possibilita a prevenção, tratamento, recuperação e reinserção social aos dependentes químicos e desenvolve um projeto que conta com uma equipe multiprofissional qualificada, capaz de encarar as dificuldades, refletindo constantemente sobre sua prática, colaborando no redirecionamento de ações para revalorização da vida e inclusão social.

REGULAÇÃO E CONTROLE DO SISTEMA DE SAÚDE

A gestão municipal de Timon possui na sua estrutura organizacional o controle, avaliação e regulação. O setor de Regulação está voltado para o Controle, Avaliação e Auditoria, buscando organizar as filas de usuários que são encaminhados para consultas especializadas e exames de média complexidade junto as instituições referenciadas.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE

A Vigilância em Saúde se caracteriza como um conjunto de ações que objetiva controlar determinantes, riscos e danos à saúde de populações que vivem em determinados territórios, sob a ótica da integralidade do cuidado, tanto a abordagem individual quanto a coletiva dos problemas de saúde. Possui como componente da vigilância em saúde, as ações específicas de vigilância epidemiológica, vigilância sanitária e vigilância ambiental.

Vigilância Epidemiológica: As ações de controle de qualidade de produtos, desde a produção até o consumo: alimentos, medicamentos, cosméticos, produtos de higiene, limpeza, águas, dentre outros; As ações de controle de qualidade dos serviços de saúde: médico-hospitalares, odontológicos, hemoterápicos, radiações, farmacêuticos, dentre outros; As ações de controle sobre o meio ambiente, quando implicar risco à saúde. Tem papel educativo, normativo, fiscalizador e punitivo e se caracteriza pela vigilância e controle das doenças transmissíveis, não transmissíveis e agravos, como um conjunto de ações que proporcionam o conhecimento, a detecção ou prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes da saúde individual e coletiva, com finalidade de recomendar e adotar medidas de prevenção e controle de doenças e agravos, além de coletar e analisar dados, processamento dos dados coletados, análise e interpretação dos dados processados, recomendação das medidas de controle apropriadas, promoção das ações de controle indicadas, avaliação da eficácia e efetividade das medidas adotadas e divulgação de informações pertinentes. Tem como Subdivisões: Divisão de Doenças Transmissíveis (DTs) – responsável pelas ações de vigilância epidemiológica dos seguintes agravos/programas/serviços: Programa de Controle do atendimento anti-rábico humano; Programa de Controle de Dengue; Programa de Controle de Doenças Exantemáticas; Programa de Controle de Hepatites Virais; Programa de Controle de

Leishmaniose; Programa de Controle de Leptospirose; Programa de Controle de Malária; Programa de Controle de Meningites; Vigilância da Parasitologia Flácida Aguda; Núcleos Hospitalares de Epidemiologia.

O Serviço de Atendimento Especializado – SAE – Atende o usuário portador de DST/HIV e doentes de Aids com assistência médica, de enfermagem, de psicologia, de fisioterapia, de farmácia e orientação social de qualidade e resolutividade com os seguintes atendimentos: Aconselhamento; Orientação; Esclarecimentos dos Direitos Sociais; Assistência médica e de enfermagem; Apoio psicológico; Incentivo a adesão ao tratamento; Palestra educativa; Acompanhamento e apoio ao grupo adesão; Assistência integral ao paciente de HIV/Aids; Informação, educação e apoio social; Apoio no que for necessário, às famílias dos usuários infectados pelo HIV; Fornecimento de preservativos masculino e feminino a todos os pacientes; Coleta de material para exames laboratoriais; Dispensação de medicamentos anti-retrovirais; Dispensação de medicamentos infecções oportunistas; Dispensação de medicamentos de DST;

Centro de Testagem e Aconselhamento – Atendimento com orientação e informação sobre Doenças Sexualmente Transmissíveis DST/HIV/Aids com aconselhamento coletivo e individual e testes gratuitos para HIV, Sífilis e Hepatites B e C.

Atendimento ambulatorial às DST's nas unidades básicas e CAISM – Atendimento ambulatorial em ginecologia e tratamento das DST's, ofertando: Consulta ginecológica; Solicitação de exames; Tratamento; Dispensação de medicamentos.

Doenças Não Transmissíveis (DANTS) – responsável por atividades relacionadas a promoção da saúde e prevenção das doenças não transmissíveis. Além de desenvolver ações educativas participa de campanhas de mobilização social para incentivo a práticas e atividade física e de estímulo a cultura de paz. Coordena também as ações dos seguintes locais: Polo de Academia da Saúde do Parque Alvorada e Pólo de Academia da Saúde do Conjunto Boa Vista, e demais Nasf's.

Imunização – responsável pelo recebimento, acondicionamento, distribuição e supervisão da utilização de imunizantes e imunobiológicos de toda a rede pública de saúde, bem como, da capacitação de recursos humanos para esta finalidade.

Vigilância Sanitária: Conjunto de ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, abrangendo o controle de bens de consumo, que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo, e o controle da prestação de serviços que se relacionam direta ou indiretamente com a saúde, bem como Vigilância da qualidade da água de consumo humano e VIGISOLO: Vigilância de populações expostas a solos contaminados.

GESTÃO EM SAÚDE

Planejamento - O processo de planejamento da Secretaria Municipal de Saúde de Timon – MA, é realizado observando a legislação do PLANEJASUS, e as ações e metas estabelecidas visam aprimorar o processo de gestão do SUS, e o fortalecimento da Atenção Básica e Organização das Redes de Atenção à Sa

Territorialização e Regionalização - território é entendido como sinônimo de espaço geográfico, pode ser definido como um conjunto indissociável, solidário e contraditório, de sistemas de objetos (fixos) e sistemas de ações (fluxos) (Santos, 1996). No setor saúde, os territórios estruturam-se por meio de horizontalidades que se constituem em uma rede de serviços que deve ser ofertada pelo Estado a todos e a qual quer cidadão como direito de cidadania (Monken, ENSP, 2012). Inclui, portanto, tanto a estruturação física e espacial dos serviços como também os fluxos e relações entre serviços, profissionais e estes e os usuários dos serviços. Na saúde, a territorialização consiste em um dos pressupostos da organização dos seus processos de trabalho e das suas práticas, considerando -se uma atuação em uma delimitação espacial previamente determinada (Monken e Barcellos, 2005, p. 898) e nesse sentido Timon experimenta grandes avanços nos últimos anos que foi a redefinição de distribuídos em 05 Distritos Sanitários –DS, contemplando todas as unidades básicas de saúde do município, tanto na zona urbana como na zona rural.

FINANCIAMENTO

Os recursos financeiros estão sendo geridos de forma eficiente e acordo com as orientações do Gestor Municipal e em obediência a legislação vigente, e observando as dotações orçamentárias da Secretaria, primando-se pela transparência e economicidade dos gastos sob a responsabilidade deste órgão. Nos três últimos anos o município tem investido na saúde do município valores acima dos percentuais previstos na legislação, englobando o custeio da máquina e os investimentos do Município na oferta de serviços especializados, reforma e ampliação das unidades básicas e no Hospital do município, dentre outras ações.

PARTICIPAÇÃO E CONTROLESOCIAL

O Conselho Municipal de Saúde de Timon - MA, concebido de acordo com a Lei Nº 1.051/94 de 28 de março de 1.994, que altera e dá nova redação à Lei Municipal Nº 923/91, baseado nas Leis Federais Nº 8.080 de 19 de setembro de 1.990 e a Lei Nº 8.142 de 28 de dezembro de 1.990, é uma instância colegiada, deliberativa e permanente do Sistema Único de Saúde (SUS), integrante da estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Saúde, e que tem como objetivo implementar a mobilização e articulação contínua da sociedade na defesa dos princípios constitucionais que fundamentam o SUS, para o controle social da saúde e a atuação na formulação e no controle da execução da Política Municipal de Saúde. Constitui-se em uma instância de caráter permanente e deliberativo, de instância colegiada na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS), formativo e fiscalizador no âmbito da saúde no município de Timon - MA, composto por representantes de Instituições públicas, dos prestadores de serviços de saúde, dos trabalhadores de saúde, e membros da sociedade civil organizada e conta com Comissão de Controle e Avaliação; de finanças e Licitação; de Comunicação, Educação e Saúde; de Saúde do Trabalhador.



ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON

SECRETARIA DE SAÚDE

SUMÁRIO

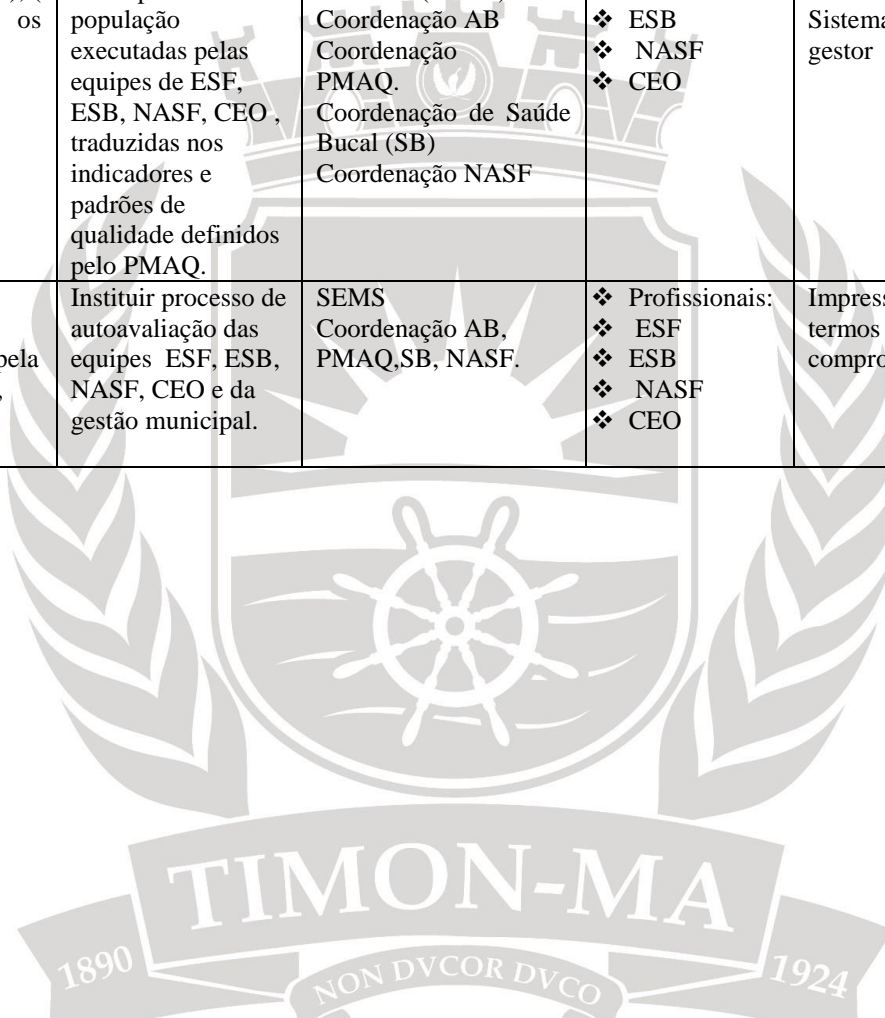
Programa de Melhoria de Acesso e da Qualidade –PMAQ.....	16
Telessaúde.....	20
Nutrisus.....	22
Sisvan.....	25
Bolsa Família.....	28
Vitamina A e Ferro.....	31
Programa Saúde nas Escolas –PSE.....	33
Coordenação de Saúde da Mulher.....	39
Coordenação de Saúde do Idoso.....	46
Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente.....	50
Coordenação de Saúde Bucal.....	53
Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF.....	57
Unidade de saúde Dr. Antonio Martins A Pedreira - Policlínica.....	62
Laboratório de Análises Clínicas Dr. Herbert Almada Tito – LAC.....	73
Assistência Farmacêutica.....	76
Centro Integrado de Educação Maria do Carmo Viana Neiva – CIAEE.....	78
Centro de Saúde Conjunto Boa Vista.....	81
Centro de atenção Especializada Materno infantil - CAEMI.....	83
Centro de Atenção Integrado a Saúde da Mulher – CAISM.....	86
Centro de Especialidades Odontológicas – CEO.....	91
Hospital Municipal do Parque Alvorada – HPA.....	93
Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU.....	96
Rede de Atenção Psicossocial – RAPS.....	98
Vigilância em Saúde Imunização.....	103
Programas de Arboviroses/ Endemias.....	105
IST/AIDS.....	108
DANTS.....	110
NEMS.....	114
Programa de TUBERCULOSE.....	116
Programa de HANSENÍASE.....	118
SIM/SINASC.....	121
UVZ.....	123
Vigilância Sanitária.....	126
Vigilância Ambiental.....	136
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – PMAQ							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO: Validar os indicadores da Atenção Básica – AB (PMAQ)							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Recontratar/ aderir ao Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade (PMAQ), quando disponibilizar.	Atualização das equipes e profissionais (ESF); (ESB), (NASF) (CEO). Com os (CNES).	100% das ações de saúde para a população executadas pelas equipes de ESF, ESB, NASF, CEO, traduzidas nos indicadores e padrões de qualidade definidos pelo PMAQ.	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS). Coordenação AB Coordenação PMAQ. Coordenação de Saúde Bucal (SB) Coordenação NASF	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	Computador Internet Sistema e - gestor	---	Janeiro a Dezembro
Realizar a pactuação com os profissionais das ESF, ESB, NASF, CEO para contratar a participação no PMAQ	Assinatura do termo de compromisso por cada profissional responsável pela equipe ESF, ESB, NASF, CEO e pelo gestor municipal.	Instituir processo de autoavaliação das equipes ESF, ESB, NASF, CEO e da gestão municipal.	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	Impressão dos termos de compromisso	---	Janeiro a Dezembro





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Pactuar metas e compromissos com as equipes que realizaram a adesão para monitoramento periódico	Programação e implementação de atividades com a priorização dos indivíduos, famílias e grupos os quais serão monitorados periodicamente.	100% de organização do processo de trabalho das equipes ESF, ESB, NASF, CEO em conformidade com os princípios da AB previstos no PMAQ e na Política Nacional da Atenção Básica (PNAB).	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	----	Transporte visita as unidade pactuada, fazer reunião local	Janeiro a Dezembro
Garantir o pagamento dos profissionais conforme desempenho de acordo com Portaria n.º 1.089/12 e Lei Municipal nº 1.882/13	Incentivo aos profissionais para atuarem segundo as diretrizes do PMAQ	Melhoria no desempenho das atividades realizadas	SEMS Coordenação AB	Profissionais do planejamento, financeiro e jurídico	VARIÁVEL	Pagamento dos profissionais de acordo com lei e portaria	Janeiro a Dezembro
<u>Realizar oficinas para os profissionais das equipes contratualizadas (NASF, CEO, ESF, ESB) sobre:</u> ✓ Autoavaliação da Melhoria do Acesso e da Qualidade (AMAQ). ✓ Avaliação Externa do PMAQ. ✓ Indicadores e parametrização.	Implementação de espaços regulares para a discussão do processo de trabalho das equipes (NASF, CEO, ESF, ESB).	Realização de ações de educação permanente às equipes melhorando os indicadores	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖	Pasta, canetas, manuais, computador, data show, água, papel higienico	PAB variável do PMAQ SEMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Acompanhar a autoavaliação das equipes (<u>NASF, CEO, ESF, ESB</u>) logo após adesão ao PMAQ.	Certificação do preenchimento correto do AMAQ e assinatura dos profissionais e data do preenchimento.	Implantação do processo regular de monitoramento e avaliação do processo de trabalho em 100% das equipes aderidas ao PMAQ.	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	-----	-----	Janeiro a Dezembro
Apoiar e participar da avaliação externa das equipes aderidas ao PMAQ	Intermediação do contato da equipe de avaliadores com as equipes a serem avaliadas.	100% das equipes que aderiram ao PMAQ avaliadas (56 ESF, 56 ESB, 02 NASF).	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	-----	-----	Janeiro a Dezembro
Acompanhamento no sistema referente a novas publicações sobre PMAQ	Manter equipes e gestão sempre atualizadas	100% dos profissionais informados sobre o programa PMAQ.	Coordenação PMAQ	Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	Computador Internet Portal Atenção Basica Sistema gestor		Janeiro a Dezembro
Monitoramento das matrizes de intervenções no sistema das equipes pactuadas	Assegurar o cumprimento das projeções feitas pelas equipes nos seus processos de trabalho.	100% das equipes pactuadas se autoavaliando	Profissionais das equipes pactuadas	Coordenação PMAQ	Carro visita as unidades Impressão da matriz Computador internet		Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Monitoramento da matriz de intervenção no sistema da gestão	Assegurar o cumprimento das projeções feitas pela gestão nos seus processos de trabalho.	100% das ações pactuadas avaliadas e verificação das deficiências e avanços.	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	Coordenação PMAQ	Impressão da matriz Computador internet		Janeiro a Dezembro
Participação em Seminários, Fórum, Capacitação, dentre outros (Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas e terrestres).	Atualização dos conhecimentos	Repassar conhecimentos atualizados aos profissionais.	SEMS	Prefeitura Municipal de Saúde	Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas ou terrestres		Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - TELESSAÚDE

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS

OBJETIVO: Promoção e prevenção da saúde dos educandos, visando a redução e prevenção dos riscos e agravos à saúde destes por meio de ações do Programa Saúde na Escola – PSE.

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Atualização dos profissionais vinculados as equipes contempladas com o programa	Mantendo assim os profissionais devidamente cadastrados na plataforma telessaude	100% dos profissionais aptos a realizarem as teleconsultorias	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS). Coordenadora Telessaúde	Profissionais: ESF ESB Supervisoras	Computador internet		Janeiro a Dezembro
Capacitação dos profissionais das ESF contempladas com o programa	Todos os profissionais das ESF contemplados com o programa aptos a acessarem a plataforma	Atingir o 100% das solicitações ativas mensalmente.	(SEMS). Coordenadora Telessaúde	Profissionais: Setor de transporte	Computador internet Carro para visitaunidades Apresentar sistema in locu		Janeiro a Dezembro
Manter os equipamentos (computadores, impressoras, teclados, mouse, estabilizadores) cedidos pelo Estado nas respectivas unidades contempladas	Possibilitando assim teleconsultoria de apoio assistencial com caráter educacional, visando ampliar a capacidade resolutive de quem as solicita.	Garantia de 100% das atividades realizadas	(SEMS). Coordenação AB Coordenadora Telessaúde	Profissionais: ESF ESB Supervisoras	Equipamentos mantidos nas suas devidas unidades		Janeiro a Dezembro





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Garantir sinal de internet para unidades contempladas com o programa telessaude	Garantindo assim que o profissional envie sua dúvida via texto ou envio de material, que é respondida pelos teleconsultores no período máximo de 72 horas	100% de teleconsultorias , garantindo assim a manutenção do programa	SEMS Coordenação AB Coordenadora Telessaúde	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	Internet nas unidades contempladas		Janeiro a Dezembro
Monitorar a realização das teleconsultorias pelos profissionais cadastrados na plataforma	Acompanhando pelo sistema da plataforma Telessaude os acessos de cada profissional vinculados as equipes contempladas.	Acompanhamento mensal dos percentuais de acesso atingidos pelo município	SEMS Coordenação AB Coordenação Telessaude	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	Computador Internet Plataforma Telessaude		Janeiro a Dezembro
Comprar 06 resmas de papel , para desenvolver as atividades e informes para equipes	Manter equipes com materiais adequados para o trabalho	Atingir o 100% das ações	SEMS Coordenação AB	Coordenação telessaude	Papel A4 Computador Impressora Internet		Março
Participação em Seminários, Fórum, Capacitação, dentre outros (Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas e terrestres).	Atualização dos conhecimentos	Repassar conhecimentos atualizados aos profissionais.	SEMS	Prefeitura Municipal de Saúde	Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas ou terrestres		Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - NUTRISUS							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO: Promoção da saúde dos educando, visando a diminuição das deficiências alimentares encontradas em crianças na primeira infância, através da suplementação com saches.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Implantar a estratégia Nutrisus nas creches pactuadas pelo município no ano de 2020.	Diminuição das deficiências alimentares encontradas em crianças na primeira infância	Melhoria do estado nutricional de 100% dessas crianças suplementadas.	(SEMS). SEMED) Coordenação AB Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação		Transporte para visita as creches pactuadas	Janeiro a Dezembro
Reuniões com a equipe administrativa da educação vinculadas ao Nutrisus	Traçar logística de informações sobre o programa para os pais.	Captar 100% dos pais para estarem presentes nas reuniões.	(Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> Técnicas administrativas da educação. Setor de transporte.		Transporte para visita as creches pactuadas	Janeiro a Dezembro
Reunir com os pais para apresentar o funcionamento do programa Nutrisus	Apresentar formulário para preenchimento dos mesmos autorizando seus filhos a receberem o suplemento	100% dos alunos pactuados e autorizados pelos pais a receberem o suplemento	Coordenação NUTRISUS saúde e Coordenação NUTRISUS educação	<u>Profissionais:</u> Diretores , supervisores e professores da educação. Setor de transporte. SMS		Confecção do material informativo	Janeiro a Dezembro





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Capacitar os profissionais da educação que trabalham nas creches pactuadas, para a administração dos saches, usando recurso áudio visuais e impressos.	Adição de um sache contendo uma mistura de vitaminas e minerais em pó em uma das refeições oferecidas diariamente às crianças nas creches, por 60 dias no 1º e 2º semestre.	Cobertura de 100% das crianças que estejam autorizadas pelos pais a receberem a suplementação	Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> Diretores , supervisores e professores da educação SMS	-----	Pastas Impressos informativos Computador Data show	Janeiro a Dezembro
Aguardar o envio dos saches pelo Estado para Regional de Saúde, para estas enviarem para Coordenação Municipal do Nutrisus	Receber em tempo hábil os saches,	Iniciar o 1º ciclo com dias letivos suficientes para fecharmos 60 doses.	Coordenação Estadual Nutrisus Regional de Saúde	Coordenação NUTRISUS saúde e Coordenação NUTRISUS educação Setor de transporte. SMS	-----	Transporte para visita as creches pactuadas	Janeiro a Dezembro
Estabelecer estratégia para distribuição dos saches no 1º ciclo de 2020 após o recebimentos dos saches da Regional de Saúde.	Todas as creches pactuadas com saches suficiente para suplementar os alunos autorizados no 1º ciclo de 2020	100% dos alunos autorizados pelos pais a receberem o suplemento	Direção / Coordenação NUTRISUS saúde e educação	(SEMS). (SEMED) <u>Profissionais:</u> Setor de transporte.	-----	Transporte para visita as creches pactuadas	Janeiro a Dezembro
Inserir novas creches no programa, assim que abrir nova adesão	Expansão do número de crianças fazendo uso da suplementação, menos carência nutricional.	Aumentar o número de crianças contempladas com o programa	Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	-----	----- Computador Internet Sistema e- gestor	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Estabelecer estratégia para distribuição dos saches no 1º ciclo de 2020 após o recebimentos dos saches da Regional de Saúde.	Todas as creches pactuadas com saches suficiente para suplementar os alunos autorizados no 1º ciclo de 2020	100% dos alunos autorizados pelos pais a receberem o suplemento Diminuindo assim as deficiências alimentares	Direção / Coordenação NUTRISUS saúde e educação	(SEMS). (SEMED) <u>Profissionais:</u> Setor de transporte.	Transporte para visita as creches pactuadas		Agosto a Dezembro
Carro disponível para rota semanal nas creches contempladas com o programa.	Supervisionar a administração dos saches, analisar a aceitação das crianças.	Garantir a suplementação efetiva de 100% das crianças com as 60 doses.	Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> Supervisoras da educação Merendeiras	Transporte para visita as creches pactuadas		Janeiro a Dezembro
Participação em Seminários, Fórum, Capacitação, dentre outros (Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas e terrestres).	Atualização dos conhecimentos	Repassar conhecimentos atualizados aos profissionais.	SEMS	Prefeitura Municipal de Saúde	Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas ou terrestres		Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - SISVAN							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Acompanhar 85% das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família.	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município.	Acompanhar 85% das 33.325 famílias com critérios obrigatórios de acompanhamento no Programa Bolsa Família	Coordenação do SISVAN Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde;			Janeiro a Dezembro, dividida em duas vigências por ano
Avaliar o estado nutricional da população atendida na rede municipal de saúde, através do Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional – SISVAN.	Qualificar as equipes de saúde das unidades para operacionalizar o sistema	100% de unidades de saúde que realizam o acompanhamento de crianças menores de 5 anos	Coordenação do sisvan; Profissionais do ESF	Coordenação da ESF; Secretaria Municipal de Saúde	10.000,00	Recursos próprios	Janeiro á Dezembro
Confeccionar Impressos para utilização nas UBS referentes ao acompanhamento dos programas sisvane vit.A (faixas, folders, banners, cartazes, panfletos e camisetas) sobre alimentação saudável	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município. Otimizar o atendimento nas UBS. Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas fora das UBS e nas UBS.	Organização dos serviços	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde Coordenação de saúde da família	Almoxarifado NEMS NASF	100.000,00	Recursos próprios e FAN	Janeiro á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Solicitar das unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento e participação de profissionais para os Eventos Nacionais e Regionais de Alimentação e Nutrição de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Proporcionar maior conhecimento e capacitação ao profissional de Nutrição em relação à área de Alimentação e Nutrição	100% de profissionais capacitados	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde	Secretaria Municipal de Saúde;	20.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Realizar campanhas de prevenção voltadas para as doenças causadas por carência nutricional	Reduzir os índices de doenças evitáveis por carência nutricional no município.	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde NASF	Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	Recursos Próprios	Janeiro a Dezembro
Organizar o cuidado da atenção nutricional do indivíduo com DCNT (excesso de peso / obesidade, DM, HAS) em todos os ciclos da vida através de oficinas e treinamento para profissionais Multiplicadores	Cuidado para redução da prevalência de pessoas com doenças crônicas não-transmissíveis	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação da Estratégia e Saúde da Família e NASF	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família NEMS			Janeiro a Dezembro
Oficina de capacitação de multiplicadores para a promoção de práticas alimentares saudáveis	Treinar profissionais para que possam incentivar o consumo de alimentos saudáveis	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Mobilização das UBS para a Campanha Nacional de Vitamina A	Aumentar o número de crianças à receberem a Suplementação de Vitamina A	Melhoria da qualidade de vida da população infantil	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação do Programa de Suplementação de Vitamina A e Ferro			Janeiro a Dezembro
Realização de evento alusivo à semana da Alimentação Saudável (16 a 20 de outubro)	Apresentar conceitos sobre alimentação saudável e as doenças que a população está sujeita pela prática inadequada de bons hábitos alimentares	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Profissionais ESF's	SEMS NASF DANTS PSE	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Oficina da Rede Amamenta e Alimenta Brasil – RAAB	Capacitar o profissional de Nutrição para ser multiplicador de atenção aos cuidados às crianças em aleitamento materno e alimentação Complementar	Melhorias dos serviços prestados	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS			Janeiro a Dezembro
Palestras educativas e oficina com relacionados à Semana do Bebê	Incentivo ao aleitamento materno exclusivo até o 6º mês de idade e a correta introdução da alimentação complementar	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação SISVAN Coordenação ESF NASF	SEMS e NASF	3.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - BOLSA FAMÍLIA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Acompanhar 85% das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família	Melhorar a Qualidade dos serviços ofertados no município.	Nº de famílias acompanhadas e nº de famílias beneficiadas	Coordenação do SISVAN Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde;	----	----	1ª vigência (janeiro a julho) 2ª vigência (julho a dezembro)
Avaliar o estado nutricional da população atendida na rede municipal de saúde;	Qualificar as Equipes de Saúde da Família para desenvolver a avaliação de forma correta;	% de unidades de saúde que realizam o acompanhamento de crianças menores de 5 anos	Coordenação do BOLSA FAMÍLIA; Profissionais daESF	Coordenação da ESF; Secretaria Municipal de Saúde;	----	----	Janeiro a Dezembro
Confeccionar Impressos para utilização nas UBS referentes ao acompanhamento do programa Bolsa Família (Faixas, Folders, Baners, Cartazes, Panfletose Camisetas) sobre Alimentação Saudável;	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no Município; Otimizar o atendimento nas UBS; Aumentar o número de Atividades Coletivas desenvolvidas fora das UBS;	Organização	Coordenação do Bolsa Família; Secretaria Municipal de Saúde Coordenação daESF;	Almoxarifado; NEMS;			Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Solicitar das unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento e participação de profissionais para os Eventos Nacionais e Regionais de Alimentação e Nutrição de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Proporcionar maior conhecimento e capacitação ao profissional de Nutrição em relação à área de Alimentação e Nutrição	100% de profissionais capacitados	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde	Secretaria Municipal de Saúde;	20.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Realizar campanhas de prevenção voltadas para as doenças causadas por carência nutricional	Reduzir os índices de doenças evitáveis por carência nutricional no município.	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde NASF	Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	Recursos Próprios	Janeiro a Dezembro
Organizar o cuidado da atenção nutricional do indivíduo com DCNT (excesso de peso / obesidade, DM, HAS) em todos os ciclos da vida através de oficinas e treinamento para profissionais Multiplicadores	Cuidado para redução da prevalência de pessoas com doenças crônicas não-transmissíveis	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação da Estratégia e Saúde da Família e NASF	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família NEMS			Janeiro a Dezembro
Oficina de capacitação de multiplicadores para a promoção de práticas alimentares saudáveis	Treinar profissionais para que possam incentivar o consumo de alimentos saudáveis	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Mobilização das UBS para a Campanha Nacional de Vitamina A	Aumentar o número de crianças à receberem a Suplementação de Vitamina A	Melhoria da qualidade de vida da população infantil	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação do Programa de Suplementação de Vitamina A e Ferro			Janeiro a Dezembro
Realização de evento alusivo à semana da Alimentação Saudável (16 a 20 de outubro)	Apresentar conceitos sobre alimentação saudável e as doenças que a população está sujeita pela prática inadequada de bons hábitos alimentares	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Profissionais ESF's	SEMS NASF DANTS PSE	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Oficina da Rede Amamenta e Alimenta Brasil – RAAB	Capacitar o profissional de Nutrição para ser multiplicador de atenção aos cuidados às crianças em aleitamento materno e alimentação Complementar	Melhorias dos serviços prestados	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS			Janeiro a Dezembro
Palestras educativas e oficina com relacionados à Semana do Bebê	Incentivo ao aleitamento materno exclusivo até o 6º mês de idade e a correta introdução da alimentação complementar	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação SISVAN Coordenação ESF NASF	SEMS e NASF	3.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - VITAMINA A e FERRO							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO: Administrar vitamina A em crianças menores de 5 anos							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Conscientização sobre a suplementação realizada nas creches levando em consideração que a crianças que foram suplementadas nas creches não necessitam da suplementação de Vitamina A realizada na UBS.	Suplementar crianças menores de 4 anos com suplementação de multimistura; Suplementar as crianças menores de 5 anos com Vitamina A	Acesso a qualidade aos serviços oferecidos na atenção básica	Coord. Da estratégia da saúde da família Coord. De suplementação de vitamina A e ferro Equipe de saúde da família	SES SMS	-	-	Janeiro a dezembro
Orientação durante as consultas dos problemas relacionados a falta de vitamina A e Ferro	Conscientizar pais e responsáveis a importância da suplementação	Garantia da qualidade de vida	Equipe de saúde da família Equipe Nasf vinculada	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro NASF PSE	-	-	Janeiro a dezembro
Orientação durante as consultas dos problemas relacionados a falta de vitamina A e Ferro	Conscientizar pais e responsáveis a importância da suplementação	Garantia da qualidade de vida	Equipe de saúde da família Equipe Nasf vinculada	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro NASF PSE	-	-	Janeiro a dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Utilização de recursos que sinalizam a relevância para uma alimentação rica e ferro e vitamina A levando em consideração as condições sócio econômica da população	Reduzir os riscos de doenças com o aumento da ingestão de alimentos naturais e regionais	Melhoria das condições alimentares	Equipe de saúde da família Equipe Nasf vinculada	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro NASF PSE	-	-	Janeiro a dezembro
Mobilização dos profissionais da estratégia da saúde da família quanto aos cuidados com a ADM de vitamina A	Diminuir as perca durante administração de vitamina A.	Maior número de doses aproveitadas	Equipe de saúde da família	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro Coordenação ESF	-	-	Janeiro a dezembro
Orientação dos pais ou responsáveis quanto as datas de retorno às UBS'S para ADM de vitamina A	Promover qualidade nos serviços de saúde	Garantia dos serviços oferecidos na atenção básica.	EQUIPE DE SAÚDE DA FAMILIA	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro	-	-	Janeiro a dezembro
Conscientização dos pais quanto aleitamento materno exclusivo até 6 meses	Contribuir para um melhor desenvolvimento infantil	Garantia da qualidade de vida infantil, diante do aleitamento materno.	Equipe da estratégia de saúde da família Equipe NASF vinculada	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro	-	-	Janeiro a dezembro
Orientação da administração de vitamina A de 0 a 59 meses aos pais ou responsáveis.	Atualizar os dados pertinentes às doses de vitamina A	Promoção de saúde e prevenção de danos	Equipe da estratégia de saúde da família	Equipe da estratégia de saúde da família	-	-	Janeiro a dezembro



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO: Promoção e prevenção da saúde dos educandos, visando a redução e prevenção dos riscos e agravos à saúde destes por meio de ações do Programa Saúde na Escola – PSE.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Plano de ação do PSE 2020	Organização das ações anuais do PSE.	Repassar a 100% das equipes e escolas a logística de excursão das ações do programa	Coordenação PSE saúde e educação	Secretaria Municipal de Saúde -SEMS Secretaria Municipal de Educação - SEMED Coordenação AB Supervisoras Administrativas educação /PSE	Papel A4 Computador Impressora	SEMS PSE	Março e abril
Visitar as todas as escolas pactuadas no PSE .	Informar sobre a continuidade do biênio 2019/2020 PSE.	Dá continuidade as propostas do PSE	Coordenação PSE saúde e educação	(SEMS). SEMED) Direção / Coordenação AB Profissionais: ESF ESB Técnicas Administrativas educação /PSE	Carro para visita a todas as escolas	SEMS PSE	04/02/19 a 22/02/19



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Manter atualizado os profissionais das equipes de ESF e ESB nas equipes e CNES	Mantendo assim os profissionais devidamente cadastrados	Garantia das informações de forma correta no sistema.	Coordenação PSE saúde	RH Coordenadora dos sistemas de informações do SUS	Computador Internet CNES		Janeiro a dezembro
Possibilitar a integração e planejamento conjunto entre as equipes das escolas e as equipes Atenção básica	Planejamento das ações em conjunto	Instituir processo de trabalho conjunto entre saúde e educação	SEMS SEMED AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Educação	Água Lanche Pasta Caneta Bloco de anotação Portarias PSE		Janeiro a dezembro
Articular a inclusão dos temas relacionados às ações do PSE nos projetos políticos pedagógicos	Incentivo aos profissionais para atuarem segundo as diretrizes do programa PSE	Melhoria no desempenho das atividades realizadas	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF/ESB Supervisoras Educação	Calendário escolar		Janeiro a dezembro
Monitorar a execução do PSE nas escolas.	Apoiar o desenvolvimento das ações pactuadas	100% de cobertura das metas pactuadas	SEMS Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Administrativas educação /PSE	Fichas preenchidas		Janeiro a dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Monitorar no sistema as informações de produção.	Avaliar a validação.	Atingir 100% metas pactuadas.	Coordenação PSE saúde	Coordenação do esus. Supervisora do esus Digitação	Computador Internet Sistema esus	-----	Janeiro a Dezembro
Apoiar , qualificar e garantir o preenchimento correto das fichas PSE , caso tenha atualizações na ficha.	Capacitação com os profissionais da Saúde sobre o preenchimento correto das fichas.	➤ Realização de ações de educação permanente às 100% equipes melhorando os indicadores	SEMS Coordenação AB Coordenação PSE saúde	Coordenação do esus. Supervisora do esus	Ficha atividade coletiva Computador Data show Água mineral	-----	Janeiro a Dezembro
Garantir que os materiais do PSE enviados pelo Ministério da Saúde sejam entregues e utilizados de forma adequada pela ESF.	Distribuição de forma ordenada dos materiais para as equipes PSE	Garantia do recebimento do material por 100% das equipes PSE	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenaçã o PSE saúde e educação	Confecção dos materiais para a distribuição para as equipes, informes e portarias	-----	Janeiro a Dezembro
Realizar a verificação da carteira de vacinação dos escolares	Atualização da vacina dos escolares e registro na carteira	100% dos escolares pactuados com carteira vacinal atualizada	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	Caderneta de vacina dos alunos	-----	Março a Dezembro
Realizar avaliação antropométrica	Acompanhamento do desenvolvimento físico dos escolares	100% dos escolares pactuados avaliados	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	Coordenação PSE saúde Professores	comprar 80 fitas metricas 60 balancas digitais	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Realizar avaliação clínica para identificar sinais de agravos de saúde negligenciados e doenças em eliminação	Monitoramento dos sinais e sintomas indicativo de sinais de agravos de saúde negligenciados e doenças em eliminação	100% de acompanhamento dos escolares com intervenção imediata	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	Confecção de fichas enviadas pelo ministério da saúde.	-----	Janeiro a Dezembro
Capacitar os profissionais da saúde e educação para aplicação do Teste de Snellen (acuidade visual)	Realização eficiente da triagem de acuidade visual dos escolares (Teste de Snellen)	Identificar escolares com problemas visuais	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	Confecção das escalas de Snellen	-----	Janeiro a Dezembro
Avaliar o estado de saúde bucal dos escolares e identificar os escolares com necessidade de cuidado em saúde bucal	Acompanhamento dos escolares pactuados com identificação de alterações vinculadas a saúde bucal	100% dos escolares pactuados acompanhados	<u>Profissionais:</u> ESB	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	Aquisição de kits de saúde bucal Flúor suficiente para alunos pactuados	-----	Janeiro a Dezembro
Ações de combate ao mosquito Aedes aegypti	Mobilização social	Diminuir o risco de infestação do mosquito	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	Confecção de fichas enviadas pelo ministério da saúde.	-----	Marco a Dezembro
Realizar atividade educativa sobre promoção da alimentação e modos de vida saudáveis com a comunidade escolar, considerando os alimentos regionais	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais vinculados ao PSE	Melhoria na qualidade dos alimentos consumidos pelos escolares	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	Confecção de planfletos.	-----	Fevereiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Direito sexual e reprodutivo e prevenção DST/AIDS	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais vinculados ao PSE	Escolares com conhecimentos vinculados aos temas	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Promoção das praticas corporais da atividade física e do lazer nas escolas.	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais vinculados ao PSE	Escolares com conhecimentos vinculados aos temas	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Prevenção ao uso de Álcool e Tabaco, Crack e outras drogas	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais vinculados ao PSE	Escolares com conhecimentos vinculados aos temas	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Promoção da cultura de paz, cidadania e direitos humanos.	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais vinculados ao PSE	Escolares com conhecimentos vinculados aos temas	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Prevenção das violências e dos acidentes	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais	Escolares com conhecimentos vinculados aos temas	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	vinculados ao PSE		Supervisoras Educação	PSE saúde e educação			
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Solicitar confecção material educativo (folders, cartazes, faixas, banners, dentre outros) para divulgação das ações do PSE e realizações de atividades educativas.	Manter equipes com materiais adequados para o trabalho	Cobrir o 100% das ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenação o PSE saúde e educação	Confecção material informativo		Janeiro a dezembro
Solicitar confecção material gráfico de expediente (blocos) para as atividades diárias, atividade coletiva	Manter equipes com materiais adequados para o trabalho	Cobrir o 100% das ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenação o PSE saúde e educação	Confecção material		Janeiro a Dezembro
Aquisição de computador completo ou Notebook para implantar Sistema de informação.	Monitoramento por sistema dos indicadores	Atender ao 100% ds ações pactuadas	SEMSSEMED Coordenação PSE saúde e educação	Coordenação PSE saúde e educação	Recurso para aquisição de 1 computador completo	SEMS	Janeiro a Dezembro
Solicitar confecção material educativo (folders, cartazes, faixas, banners, dentre outros) para divulgação das ações do PSE e realizações de atividades educativas.	Manter equipes com materiais adequados para o trabalho	Cobrir o 100% das ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenação o PSE saúde e educação	Confecção material informativo		Janeiro a Dezembro
Solicitar comprar 20 resmas de papel , para desenvolver as atividades e informes para equipes	Manter equipes com materiais adequados para o trabalho	Cobrir o 100% das ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenação o PSE saúde e educação	Papel A4 Computador Impressora cartucho		Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DE SAÚDE DA MULHER							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade;							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO: Garantir a promoção da atenção integral à saúde da mulher na Atenção Básica.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Divulgar o protocolo da Atenção Básica da Saúde da Mulher do MS 2016/ Instituto Sírio Libanês de Ensino e Pesquisa, com as patologias ginecológicas	Sensibilizar os profissionais da saúde sobre os cuidados prevalentes nas patologias ginecológicas	Melhorar o atendimento das mulheres nas redes da atenção básica relacionados as patologias prevalentes	SEMS Coordenadora da atenção básica/ESF Supervisor da ESF	DANT´S Secretaria de Saúde da Mulher CAISM			Janeiro á Março
Encaminhar mensalmente ao CAISM o numero idealde mulheres para realização de mamografia por equipe de acordo com a portaria	Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade	Realização de 15.750 exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos.	SEMS Coordenadora da atenção básica/ESF Supervisor da ESF	SEMS CAISM			Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover capacitação dos profissionais da ESF sobre acolhimento a abordagem síndrômica.	Fortalecer a humanização dos profissionais capacitados .	Melhora o atendimento humanizado nas UBS	Coordenadora da atenção básica/ESF Profissionais da ESF	CAISM SEMS			Janeiro á Dezembro
Monitorar através de planilhas diárias os exames realizados pelas equipes da ESF. Propiciar incentivos aos enfermeiros quanto a metas alcançadas de Exames.	Melhorar o controle do numero de citologias realizadas nas ESF	Monitorar mensalmente 100% das ESFs sobre quantidades de exames realizados	Supervisor da ESF	Supervisora do programa saúde da mulher			Março á Dezembro
Acompanhamento do pré- natal de alto risco compartilhado com o Centro de atenção Especializado Materno Infantil – CAEMI	Melhorar o acompanhamento do pré natal de Alto Risco	Redução da mortalidade materno infantil no município.	Profissionais de ESF	Coordenação da ESF CAEMI SEMS HRANP			Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitar os profissionais da ESF sobre estratificação de risco da gestante e fluxo de encaminhamento	Gestantes acompanhadas serão estratificadas nas consultas de assistência ao pré natal	100% dos enfermeiros capacitados	Coordenação ESF supervisora do Programa Saúde da Mulher	Capacitar os profissionais da ESF sobre estratificação de risco da gestante e fluxo de encaminhamento			Janeiro á Dezembro
Implementar ações e estratégias para que seja atingido a meta de acordo com a parametrização do nº de citologia por equipe	Ampliar a cobertura de citologia de acordo com a sua meta	realizar 15.750 exames citopatológico anual em mulheres com idade entre 25 á 64 anos.	Profissionais da ESF Coordenadora da atenção básica/ESF	CAISM Secretaria de Saúde da Mulher			Março á Dezembro
Promover mutirões para a realização de exames citopatológicos	Intensificar a busca ativa de mulheres para realização de exames citopatológico	Rastreamento do câncer do colo de útero em mulheres com idade fértil	Profissionais da ESF	Supervisora do programa saúde da mulher Coordenação ESF			Março á Dezembro
Fortalecer a prática profissional na realização dos testes rápidos de sífilis e HIV para as gestantes	Aumentar em 35% ao ano a proporção de teste em gestante realizada nas UBS Proporção de testes realizados nas UBS para gestantes.	100% das gestantes rastreadas Reduzir para 1% a incidência de sífilis congênicas	Coordenadora da atenção básica	Secretaria Municipal de Saúde; Centro de Testagem e Aconselhamento – CTA Vigilância em Saúde			Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar o manejo adequadamente nos casos de sífilis e HIV em gestantes.	Reduzir o número de nascidos vivos com sífilis congênita e RN exposto ao HIV.	100% das gestantes tratadas nos casos de sífilis e fazer manejo e acompanhamento nos casos de HIV em gestantes.	Coordenadora da atenção básica/ESF Profissionais da ESF.	Supervisora do programa saúde da mulher Secretaria Municipal de Saúde; CTA.			Março á Dezembro
Manutenção dos serviços de Planejamento Familiar e Saúde da Mulher.	Aumentar o atendimento de mulheres no serviço de saúde no planejamento familiar.	15 mil mulheres atendidas ao ano.	Coordenadora da atenção básica/ESF	Supervisora do programa saúde da mulher			Março á Dezembro
Pleitear junto as unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento e participação em Eventos Nacionais e Regionais sobre a Saúde da Mulher	Proporcionar maior conhecimento e capacitação aos profissionais ESF do programa PAISM	100% de profissionais capacitados;	Secretaria Municipal de Saúde; Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde; Coordenadora da ESF			Março á Dezembro
Qualificar os profissionais na assistência ao pré-natal.	Incentivar as gestantes sobre adesão ao pré natal realizando no mínimo 06 consultas nas UBS's	100% das gestantes acompanhadas	Profissionais da ESF;	Supervisora do programa saúde da mulher Profissionais da ESF; CAEMI			Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitar as equipes da ESF quanto aos critérios de indicação do uso do dispositivo intra uterino DIU e fluxo de encaminhamento para o serviço especializado;	Contribuir para a diminuição do risco de câncer do endométrio	Cobertura de 85% do público alvo .	Supervisora do PAISM Coordenadora da Atenção Básica CAISM Profissionais da ESF	Supervisora da ESF Coordenadora da Atenção Básica Profissionais da ESF			Março á Dezembro
Fortalecer e ampliar a prática dos profissionais na realização dos testes rápidos de sífilis ,HIV,Hepatite B e Hepatite C nas mulheres em idade fértil.	Aumentar realização dos testes rápidos nas mulheres em idade fértil Diagnóstico e tratamento precoce	50% das mulheres em idade fértil testadas no mínimo 1 vezes ao ano	Profissionais de ESF	Coordenação Atenção Básica Supervisora ESF Supervisora do PAISM Profissionais ESF			Janeiro á Dezembro
Mobilização das UBS para as Campanhas de Saúde da Mulher	Aumentar o número de mulheres acompanhadas na ESF Promover ações que incentivem auto cuidado	100% das mulheres acompanhadas nas UBS	Supervisora do PAISM Coordenação ESF	Profissionais da ESF;			Março á Dezembro
Realizar grupos de gestantes nas UBS com enfoque na assistência ao Pré-natal e parto; quanto à busca ativa de gestantes, bem como da importância do mesmo.	Vincular as mulheres ao local de ocorrência do parto, durante o acompanhamento pré-natal, de acordo com o desenho regional da Rede Cegonha.	Proporção de mulheres vinculadas ao local de ocorrência do parto	Profissionais da ESF;	Profissionais da ESF; NASF			Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Aumentar o número de visitas em atenção domiciliares às puérperas.	Intensificar as visitas domiciliares nas puérperas.	100% as visitas domiciliares puérperas	Profissionais da ESF	Coordenadora ESF. Supervisora do programa Saúde			Março á Dezembro
Ter em todas as equipes da ESF profissionais capacitados para identificar, notificar e orientar mulheres, crianças e adolescentes em situação de violência	Acompanhar as Redes de violência	Ter em todas as UBS redes de atenção a saúde da mulher, da criança e do adolescente situação de violência domestica e sexual	Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde; Coordenador da ESF Vigilância em Saúde			Março á Dezembro
Desenvolver nas UBS ações de incentivo a adesão ao pré natal do homem	Promovendo a captação do parceiro para o pré-natal do homem e realizando busca ativa dos faltosos e dos pertencentes à população vulnerável Promover atividades coletivas ,incentivamento a desão ao pré natal do homem Expor os benefícios da participação do parceiro na assistência na assistência pré natal	Aumentar 10% da adesão do pré natal do homem	Profissionais da ESF	Coordenador da ESF Coordenação de Saúde da Mulher Profissionais ESF			Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Desenvolver ações práticas quanto ao Envelhecimento	Promover a qualidade de vida Para as mulheres os aspectos emocionais e Climatério /menopausa	Aumentar em 32% das mulheres no Brasil na faixa etária entre 35 e 65 anos, que Ocorre no climatério	Supervisora do programa Saúde da Mulher	Coordenador da ESF Profissionais da ESF			Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DE SAÚDE DO IDOSO							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 5 – Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO: Garantir a promoção da atenção integral à saúde do idoso na Atenção Básica.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliação de vínculos entre idosos, famílias e equipes da estratégia da saúde da família	Promover acolhimento nas UBS'S respeitando o protocolo de saúde do idoso	Melhoria do acesso dos serviços oferecidos na atenção básica	Equipe da estratégia de saúde da família	Coordenação da atenção básica/ESF			2020
Valorização do auto cuidado como fator primordial para a longevidade	Adquirir independência e autonomia durante o processo de envelhecimento	Aumento de cuidados para melhorar a qualidade de vida da pessoa idosa	Equipe da estratégia de saúde da família	Coordenação da atenção básica/ESF	-	-	2020
Avaliação do estilo de vida utilizado nos recursos adaptados na caderneta de saúde da pessoa Idosa	Garantir aquisição de cadernetas de saúde do idoso para equipes da ESF.	Atenção integral a saúde do idoso	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	SES SME Coordenação ESF/AB NASF	-	-	2020



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliação de vínculos entre idosos, famílias e equipes da ESF	Promover acolhimento nas UBS'S respeitando o protocolo de saúde do idoso	Melhoria do acesso dos serviços oferecidos na atenção básica	Equipe da estratégia de saúde da família	Coordenação da atenção básica/ESF			2020
Utilização os indicadores de vida saudável preconizado pelo estatuto do idoso lei nº 10.741 de 1º	Conscientizar profissionais da saúde a importância no esclarecimento de hábitos	Garantia do acesso a informação	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso	-	-	2020
Mobilização dos profissionais de saúde nas atividades alusivas ao dia 1º de outubro.	Conscientizar a sociedade dos direitos da pessoa idosa assegurado pelo estatuto do idoso e política nacional da pessoa idosa.	Fortalecimento da participação social	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	SES SME coordenação de saúde do idoso	-	-	2020
Organização dos serviços de saúde bucal nas ub's	Adequar agendamento das consultas a rotina da pessoa idosa	Melhoria dos serviços de saúde bucal aos idosos	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso	-	-	2020



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Orientação sobre os riscos das relações sexual desprotegida durante a consultas nas ub's	Conscientizar a população idosa sobre os riscos o contágios das DST's	Acesso a informação	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso	-	-	2020
Orientação dos riscos do uso de estimulante sexuais sem orientação médica e focando no uso de preservativo masculino e feminino	Diminuir os riscos de óbitos por consumo inadequados de estimulantes e doenças sexualmente transmissíveis.	Acesso aos serviços preventivos	Coordenação de saúde do idoso	SES SMS Coordenação da ESF/AB Nasf Vigilância em saúde NEMS	-	-	2020
Avaliação dos do estilo de vida do idoso diabéticos	Diminuir os riscos e as complicações referentes ao diabetes mellitus	Acesso ao trabalho exclusivo ao idoso	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso NASF	-	-	2020
Avaliação mensal da evolução clínica dos idosos hipertensos	Associar o uso de medicação associado as boas praticas de cuidado à saúde com o equilíbrio da pressão arterial	Controle do número de idosos acompanhados mensalmente na estratégia de saúde da família	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso NASF	-	-	2020



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitar os profissionais sobre manejo nas redes de violência	Ter em todas as equipes da ESF profissionais capacitados para identificar, notificar e orientar mulheres, crianças, notificar e orientar mulheres, crianças e adolescentes em situação de violência	Ter 100% das equipes capacitadas para atender o público alvo	Coordenação Atenção Básica Profissionais ESF	Secretaria Municipal de Saúde			2020



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - COORDENAÇÃO DE SAÚDE DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO: Garantir a promoção da atenção integral à saúde da Criança e Adolescente na Atenção Básica							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover capacitações para as Equipes da ESF para promoção, prevenção e acompanhamento de crianças e adolescentes no município.	Qualificar os Profissionais para atuarem segundo as diretrizes do PBF	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Secretaria Municipal de Saúde			2020
Definir fluxo de atendimento para população alvo a partir da triagem até a realização da consulta e exames	Melhoraria e qualidade dos serviços ofertados no município;	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente; Coordenação da ESF	Coordenação PSE			2020
Confeccionar materiais educativos (faixas, folders, banners, cartazes, panfletos e camisetas)	Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas dentro e fora das UBS	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	SEMS Coordenação PSE NEMS			2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Incentivar a qualificação do acompanhamento, crescimento e desenvolvimento da criança por meio da caderneta de saúde da criança (caderneta de vacinação)	Acompanhar integralmente o crescimento e desenvolvimento da saúde da criança e atualização de vacinas	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Coordenação ESF Vigilância em saúde			2020
Incentivar a promoção, proteção e apoio ao aleitamento materno	Prevenir morte infantil e promover a saúde física, mental e psíquica da criança e da mãe.	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Coordenação da ESF Coordenação SISVAN NASF			2020
Promover a atenção à saúde do recém-nascido	Reduzir taxa de mortalidade	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Da ESF	Coordenação da ESF Coordenação SISVAN			2020
Implantar as Diretrizes Nacionais para a Atenção Integral à Saúde de Adolescentes e Jovens na Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde nas unidades da Atenção Básica à Saúde	Atender os usuários dentro da Política de saúde da Criança e Adolescente	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente	Coordenação da ESF NASF			2020



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Monitorar e supervisionar continuamente as ações para o desenvolvimento do adolescente	Atender os usuários dentro da Política de saúde da Criança e Adolescente	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Coordenação da ESF Coordenação SISVAN			2020
Redistribuição da caderneta de saúde do adolescente (menino e menina) que reuni informações importantes para o desenvolvimento do adolescente	Registrar as intervenções que ocorrem com o público alvo assistido (Ex.: vacina)	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	SEMS Coordenação PSE NEMS Vigilância em Saúde			2020
Promover ações educativas com temas como gravidez na adolescência, DST/AIDS, sexualidade, álcool e drogas	Promover prevenção e proteção à saúde do adolescente através de atividades Educativas	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	SEMS Coordenação PSE NEMS Vigilância em saúde NASF			2020
Intensificar as ações de vacinação para criança e o adolescente	Atender os usuários dentro da Política de saúde da Criança e Adolescente	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF Profissionais ESF	Coordenação PSE Coordenação de imunização Vigilância em saúde			2020



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - COORDENAÇÃO DE SAÚDE BUCAL							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar educação permanente dos profissionais que compõem a ESB.	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município.		Coordenação de Saúde Bucal	CEO	8.000,00	Recursos Próprios	2019
Adquirir material de consumo mensal (luvas, resinas compostas, amalgama, algodão rolete, álcool, água destilada, anestésicos, agulhas cirúrgicas....etc)	Evitar a paralisação nos atendimentos por falta de materiais básicos.	Número de primeiras consultas odontológicas e números de tratamentos concluídos	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	Almoxarifado	960.000,00	Recursos próprios e PMAQ	2019
Confeccionar Impressos para utilização nas UBS (receituário, encaminhamento CEO, solicitação de exames, atestado médico, fichas clínicas e ficha ESUS).	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município. Otimizar o atendimento nas UBS.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	Coordenação ESF	10.000,00	Recursos próprios e PMAQ	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Custear diárias de deslocamento de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Qualificar os profissionais que compõem a ESB.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	SEMS	5.000,00	Recursos Próprios	2019
Realizar campanha de prevenção e detecção precoce de câncer de boca, de preferência, durante a campanha de vacinação do idoso;	Reduzir os índices de câncer de boca e alterações na mucosa bucal do município.	Alterações na mucosa bucal	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	CEO	12.000,00	Recursos Próprios	2019
Confeccionar materiais educativos (faixas, folders, banners, cartazes, panfletos e camisetas)	Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas fora das UBS.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	NEMS	22.000,00	Recursos Próprios	2019
Solicitar das unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Qualificar os profissionais que compõem a ESB.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	SEMS	5.000,00	Recursos Próprios	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar campanha de prevenção e detecção precoce de câncer de boca, de preferência, durante a campanha de vacinação do idoso;	Reduzir os índices de câncer de boca e alterações na mucosa bucal do município	Alterações na mucosa bucal	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	CEO	12.000,00	Recursos Próprios	2019
Confeccionar materiais educativos (faixas, folders, banners, cartazes, panfletos e camisetas)	Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas fora dasUBS.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	NEMS	22.000,00	Recursos Próprios	2019
Distribuição trimestral de escovas e cremes dentais para os grupos mais vulneráveis;		Escovação dental supervisionada	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	Coordenação ESF + ACS	56.000,00	Recursos Próprios, PMAQ e PSE	2019
Aquisição de consultórios odontológicos completos para as UBS's em construção.	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados pelo município.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde		150.000,00	Recursos Próprios e PMAQ	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reestruturar os consultórios odontológicos da zona rural. Realizar troca de equipamentos obsoletos por equipamentos modernos (trocar estufas por autoclaves)	Reduzir os elevados custos com manutenção.		Coordenação de saúde bucal Secretaria municipal de saúde		80.000,00	Recursos Próprios	2019
Otimizar a manutenção preventiva dos consultórios odontológicos (cadeira odontológica e estrutura física das salas)	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados pelo município. Otimizar os serviços prestados.				76.000,00	Recursos Próprios	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO:							
Aumentar efetivamente a Integralidade, resolutividade e a qualidade da Atenção Básica. Isso deve ser feito por meio da ampliação das ofertas de cuidado, do suporte ao cuidado e à intervenção sobre problemas e necessidades de saúde, tanto em âmbito individual quanto coletivo.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Definir as ações de todos os profissionais que compõem os NASF, seguindo as orientações que consta no Caderno nº39.	Atender a demanda encaminhada e realizar discutir os casos do ESF's;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diabéticos 2. Acamados 3. Hipertensos 4. Obesos 5. Cardíacos 6. Crianças e Adolescente 7. Idosos 8. Mulheres (Gestantes) 9. Em situação de vulnerabilidade social 10. Transtornos mentais 	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF. 	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF eESF.		Repasse Federal	Janeiro à Dezembro
Articular todos os serviços de saúde do município;	Orientar toda a demanda do NASF sobre os serviços existentes no município;		<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF. 	<ul style="list-style-type: none"> • ESF • NASF 			Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliar as ações do NASF dentro da rede de saúde e outras políticas;	Realizar palestras semanais e atendimentos em ESF's, Escolas, Espaços da Sociedade Civil, Centros de Referências, ações com a comunidade;	Realizar 18 Palestras dentro das Unidades Básicas de Saúde de acordo com estabelecido no PMAQ; Realizar 100 atendimentos individuais no mínimo mensais, de acordo com os parâmetros estabelecidos no PMAQ.	1. ESF 2. DANTS 3. PSE 4. CRAS 5. CREAS	<ul style="list-style-type: none"> • ESF • DANTS • PSE • CRAS • CREAS 			Janeiro à Dezembro
Disponibilizar mais transporte para realização de visitas domiciliares.	Melhorar a qualidade do atendimento oferecido pelo NASF e seguir os parâmetros propostos pelo Ministério da Saúde, para atendimento de demanda reprimida com visitas domiciliares. Adquirir mais (01) um carro exclusivo para o NASF	Realizar 20 visitas domiciliares no mês, por equipe, de acordo com definição do PMAQ.	<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF. 				Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar ações como palestras, atendimentos sobre Nutrição, Promoção da Alimentação e de estilos de vida saudável nas diferentes fases do curso de vida: crianças, gestantes, puerperais, pré-natal.	Melhorar a qualidade de vida do público-alvo de gestantes.		<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF 				Janeiro à Dezembro
Atender a demanda de instrumentais de trabalho proposta em Plano de Ação, assim como material de trabalho e alimentação para as palestras	Melhorar o atendimento de todos os profissionais, em especial da fisioterapia que necessita para realizar seus procedimentos;		<ul style="list-style-type: none"> • 				Janeiro à Dezembro
Construir o Projeto de Saúde e Terapêutico em parceria com as Estratégias Saúde da Família;	Ampliar a relação NASF-ESF, melhorar o atendimento à população, construir indicadores de saúde por área e seguir os parâmetros propostos no Caderno nº39/2014		<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF. 				Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitar os profissionais do NASF, para garantir o processo de educação permanente	Ampliar os conhecimentos dos profissionais do NASF, com Capacitações sobre o Processo de Trabalho, Política da Atenção Básica, Saúde da pessoa Idosa e da Mulher;		<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF. 				Janeiro à Dezembro
Capacitar os profissionais do NASF, para garantir o processo de educação permanente	Ampliar os conhecimentos dos profissionais do NASF, com Capacitações sobre o Processo de Trabalho, Política da Atenção Básica, Saúde da pessoa Idosa e da Mulher;		<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF. 				Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Avaliar as ações do NASF com os profissionais do NASF, e pelos profissionais do ESF's(Reuniões participativas, livros de registros, fichas de registros quantitativos)	Obter o controle dos atendimentos prestados, para construir indicadores, e melhorar a qualidade dos serviços prestados		<ul style="list-style-type: none"> • Secretaria Municipal de Saúde • Departamento de Atenção Básica • Coordenação do NASF e ESF. 				
Capacitar os profissionais no preenchimento das fichas do E-SUS	Preencher corretamente as fichas do E-SUS utilizadas pelo NASF						
Oficina em Saúde Mental na Atenção Básica - NASF	Capacitar as equipe multiprofissional do NASF e as ESF's de referências sobre a demanda crescente em Saúde Mental; Entender a intervenção da Atenção Básica como apoio matricial, na Saúde Mental do município;	Acesso e qualidade	<ul style="list-style-type: none"> • SEMS • DAB 	SES Coordenação ESF		PAB variável do PMAQ	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Oficina em Saúde do Idoso- NASF	<p>Apresentar conceitos sobre doenças que atingem a população idosa, quais as ações ativas na atenção básica para atender esta demanda.</p> <p>Como otimizar o atendimento da pessoa idosa na relação ESF-NASF..</p>	Acesso e qualidade	<ul style="list-style-type: none">• SEMS• DAB	SES Coordenação ESF		<ul style="list-style-type: none">• PAB variável do PMAQ	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – ATENDIMENTO AMBULATORIAL – POLICLÍNICA – MARIA OGLAIDE GOMES NOLETO

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.

Diretriz 5 – Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

OBJETIVO: Melhorar os indicadores da média e alta complexidade através de um atendimento de qualidade

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS PARA EXECUÇÃO
Realizar consultas médicas nas respectivas especialidades: angiologia, cardiologia, cirurgia geral, cirurgia plástica, clínica geral, coloproctologia, dermatologia, gastroenterologia, neurologia, oftalmologia, ortopedia/traumatologia, pneumologia, pediatria, psiquiatria, reumatologia, urologia, psicologia, fonoaudiologia e estomoterapia.	Ofertar as consultas de acordo com a demanda referenciada da Atenção Básica, CAPS, hospitais (UPA, Hospital Regional Alarico Nunes Pacheco e Hospital Dr. Luis Firmino de Sousa- P.A.), demanda espontânea, Casas de Apoio, CREAS, CRAS presídio	Adequar os atendimentos em 100% para maior eficácia da assistência.	SEMS POLICLÍNICA	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Atenção Básica ❖ Almoxarifado ❖ VS ❖ Laboratório ❖ Hospitais ❖ CAISM ❖ Clínicas ❖ CTR ❖ Casas de Apoio 	45.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS PARA EXECUÇÃO
				<ul style="list-style-type: none"> ❖ CREAS ❖ CRAS ❖ Presídio 			
Operacionalizar o agendamento de consultas, procedimentos e exames de alta complexidade por meio da Regulação	Obter os diagnósticos para efetivação do tratamento, controle e reabilitação.	Minimizar em 100% as filas de espera referentes ao agendamento de consultas.	SEMS Policlínica	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS 	45.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar procedimentos de coleta de material biológico (punção, escarro e biópsia) e pequenas cirurgias.	Realizar os procedimentos conforme o diagnóstico e avaliação de risco para o paciente.	Minimizar em 100% a possibilidade de doenças malignas e contagiosas.	SEMS Policlínica	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS 	22.582,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZO S EXECUÇÃO
Distribuir bolsas de colostomia aos pacientes colostomizados orientando – os por meio de consultas com profissional especialista em Estomaterapia sobre a manutenção das boas condições de funcionamento do dispositivo (higiene, periodicidade de troca e prevenção de lesões de pele);	Garantir a assistência contínua aos pacientes colostomizados realizando as consultas e prevenção de complicações;	Reduzir em 80% o nível de infecções e demais complicações.	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	28.000,00	MS FMS	
Realizar Grupos de Trabalho envolvendo paciente, família e equipe multidisciplinar.	Estimular o autocuidado e melhorar a auto-estima dos usuários.	Reduzir em 80% o nível de infecções e demais complicações	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	28.000,00		
Realizar Diagnósticos em cardiologia e neurologia, com consultas médicas e de outros profissionais de nível superior;	Assegurar a efetividade do tratamento, mediante a precisão dos laudos e encaminhando para os serviços de referência (Hospitais e clínicas conveniadas no Maranhão e Piauí).	Garantir em 100% a execução dos mesmos.	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	363.613,07	MS FMS	Janeiro a Dezembro

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS	ORIGEM DOS	PRAZOS
-------------	--------------	------------------	---------------------	------------------	-----------------	-------------------	---------------



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

					FINANCEIROS	RECURSOS	EXECUÇÃO
Realizar exames por imagem: Ultra-sonografias: Abdominal total, Abdome superior, Pélvica, Transvaginal, Cervical, Tireóide, Próstata, Renal etc; Tomografias: cabeça pescoço, coluna vertebral, tórax, membros superiores, abdômen, pelve e membros inferiores; Densitometria óssea.	Executar os procedimentos com o objetivo de auxiliar na conclusão dos diagnósticos.	Garantir em 100% a assertividade do diagnóstico e tratamento subsequente.	SEMS Policlínica	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS 	259.132,77		Janeiro a Dezembro
Realizar exames de Ultrassonografia, Endoscopia, Videocolonosopia, retossigmoidoscopia, TC dentre outros.	Diagnosticar e tratar doenças gastrointestinais.	Garantir em 100% a assertividade do diagnóstico e tratamento subsequente.	SEMS Policlínica	<ul style="list-style-type: none"> ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS 	150.230,00	—	Janeiro a Dezembro
Realizar Diagnósticos em cardiologia, neurologia, urologia, endocrinologia, otorrinolaringologia, ortopedia e demais especialidades existente, com consultas médicas e de outros profissionais de nível superior;	Assegurar a efetividade do tratamento, mediante a precisão dos laudos e encaminhando para os serviços de referência hospitalares e clínicas conveniadas no município de Timon bem como realizar referências através do sistema de regulação para Caxias, São Luis, Teresina e demais cidades através da CNRAC – Centro Nacional de Regulação de Alta Complexidade.	Garantir em 100% a execução dos mesmos.	SEMS Policlínica	-	363.613,07	MS FMS	Janeiro a Dezembro

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
------	-------	-----------	--------------	-----------	----------------------	---------------------	-----------------



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Realizar exames de Eletrocardiograma, Ecocardiograma, Teste Ergométrico, MAPA e Holter	Executar os exames para diagnóstico e tratamento das doenças cardiovasculares.	Garantir em 100% a assertividade do diagnóstico e tratamento subsequente.	SEMS Policlínica	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM Clínicas CTR Casas de Apoio CREAS CRAS Presídio	282.453,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas oftalmológicas	Tratar as doenças do aparelho da visão via lentes corretivas ou cirurgias; Ampliar o acesso às cirurgias de Catarata e Glaucoma; Controle e distribuição de colírios aos usuários.	Executar rastreamento, diagnóstico e tratamentos das doenças oftalmológicas.	SEMS Policlínica	-	205.650,00?	MS SES FMS	Janeiro a Dezembro
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEI	ORIGEM DOS	PRAZOS EXECU



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

					ROS	RECURSOS	ÇÃO
Promover Mutirão de Catarata e Pterígio (cirurgias);	Atender a clientela na faixa etária de 60 anos ou mais (Catarata), realizando triagem, exames, diagnósticos e encaminhamento para procedimentos cirúrgicos;	Efetivar em 100% a cobertura da clientela para melhoria da qualidade de vida	Regional de Saúde SEMS Policlínica H. Regional Alarico Nunes Pacheco	Regional de Saúde de Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório H. R. Alarico Nunes Pacheco CAISM Clínicas CTR Casas de Apoio CREAS CRAS Presídio	448.321,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar triagem dos pacientes para o Mutirão de Catarata e Pterígio com Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem (aferição de pressão arterial e glicemia capilar);	Atender a clientela na faixa etária de 60 anos ou mais (Catarata), realizando triagem, exames, diagnósticos e encaminhamento para procedimentos cirúrgicos;	Efetivar em 100% a cobertura da clientela para melhoria da qualidade de vida	Regional de Saúde SEMS Policlínica H. Regional Alarico Nunes Pacheco	-	448.321,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar Mutirão de Glaucoma (triagem e aferição da pressão ocular) com equipe multidisciplinar.	Encaminhar ao serviço de referência caso haja alterações que impossibilitem o procedimento.	Efetivar em 100% a cobertura da clientela para melhoria da qualidade de vida	Regional de Saúde SEMS Policlínica H. Regional Alarico Nunes Pacheco	-	448.321,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS	ORIGEM	PRAZOS
------	-------	-----------	--------------	-----------	----------	--------	--------



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

					FINANCEIROS	DOS RECURSOS	EXECUÇÃO
Oferecer consultas oftalmológicas a clientela escolar advinda da Atenção Básica/PSE para controle do Tracoma.	Realizar atendimento específico para o diagnóstico e tratamento do Tracoma	Assegurar em 100% o atendimento da clientela advindo da Atenção Básica e Unidades Escolares	SEMS Policlínica ESF PSE	-	61.000,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de Dermatologia de acordo com o diagnóstico diferencial.	Garantir o acompanhamento e tratamentos dos pacientes com doenças dermatológicas de alta complexidade.	Ampliar em 80% a cobertura da clientela	SEMS Policlínica ESF PSE	-	182.633,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Promover triagem de diagnóstico de Hanseníase e outras patologias dermatológicas.	Encaminhar os casos para as especialidades correspondentes.	Ampliar em 80% a cobertura da clientela	SEMS Policlínica ESF PSE	-	-	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de Enfermagem: acolhimento, agendamentos, triagem e acompanhamentos de casos TB/HAN.	Oferecer assistência de enfermagem, de acordo com os protocolos específicos.	Garantir em 100% a execução dos mesmos	SEMS Policlínica ESF PSE	-	-	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de triagem com Enfermeiros aos pacientes ortopédicos, priorizando os casos mais complexos.	Reduzir as complicações relacionadas às cirurgias ortopédicas e outras demandas (acidentes automotores, domésticos, genéticos etc).	Minimizar em 90% a cobertura da clientela visando uma melhoria na qualidade de vida.	SEMS Policlínica	-	158.00,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar atendimento multiprofissional nas especialidades Neurologia, Neuropediatria, Psicologia e Fonoaudiologia	Oferecer assistência integral às deficiências neurológicas e psíquicas.	Minimizar em 80% as necessidades do público específicos visando a melhoria da qualidade de vida	SEMS Policlínica	-	46.800,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar a campanha nacional “Novembro Azul”	Realizar consultas urológicas, US prostática e PSA.	Assegurar em 100% os atendimentos à clientela masculina	SEMS Policlínica Atenção Básica	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Promover ações em entidades/instituições com predominância do público masculino;	Realizar de palestras e grupos de trabalho multiprofissional com o objetivo de estimular a procura pelos serviços de saúde referentes a prevenção e diagnóstico do câncer de próstata, bem como da saúde integral.	Assegurar em 100% os atendimentos à clientela masculina	SEMS Policlínica Atenção Básica	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar Educação em saúde nas Unidades Básicas de Saúde.	Realizar de palestras e grupos de trabalho multiprofissional com o objetivo de estimular a procura pelos serviços de saúde referentes a prevenção e diagnóstico do câncer de próstata, bem como da saúde integral.	Assegurar em 100% os atendimentos à clientela masculina	SEMS Policlínica Atenção Básica	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Participar da Ação “Caravana da Saúde”	Oferecer agendamentos de consultas e exames da clientela atendida pela ESF no evento	Garantir em 100% a continuidade da assistência	SEMS Policlínica ESF	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Participar da Mobilização no Combate ao <i>Aedes aegypt</i>	Intensificar as ações de combate ao mosquito nas áreas endêmicas nas zonas urbana e rural, auxiliando na prevenção das doenças como Dengue, Chicungunha e Zikavírus	Minimizar em 100% a ocorrência das endemias causadas pelos vírus da Dengue, Chicungunha e Zikavírus.	SEMS Policlínica	-		MS FMS	Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar atendimento com a Assistente Social;	Oferecer acolhimento e levantar as necessidades básicas da clientela, para melhoria da qualidade do serviço.	Envolver 100% dos usuários e acompanhantes que aguardam o atendimento médico e/ou outros procedimentos;	SEMS Policlínica ESF	-	-	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Acolhimento individual e em pequenos grupos - escuta qualificada para o acolhimento de demandas espontâneas e intervenções e encaminhamentos a profissionais e serviços da rede de saúde ou socioassistencial do município de Timon;	Esclarecer aos usuários sobre o funcionamento correto dos serviços de saúde na atenção básica média e alta complexidade com o objetivo de manter o usuário informado dos serviços.	Minimizar em 50% a falta de informação a respeito dos serviços de saúde.	SEMS Policlínica ESF Vigilância em saúde	-		MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar o Projeto Sala de Espera Humanizada, ação do Serviço Social.	Acolher usuários e acompanhantes durante o tempo que permanecessem aguardando consulta médica e/ou outro procedimento.	Reduzir a ansiedade do público participante através das ações desenvolvidas;	SEMS Policlínica ESF	-	-	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar atividades educativas (TB/HAN, Hepatites, DST/AIDS, Saúde da Mulher, DCNT'S – Doenças Crônicas Não-transmissíveis, DANT'S, NEMS)	Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre prevenção e promoção da saúde, seguindo o Calendário Anual de Saúde do MS.	Sensibilizar em 100% a clientela atendida	SEMS Policlínica	-	4.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar atividades educativas nas datas alusivas do Calendário Anual da Saúde: <ul style="list-style-type: none"> • 24/01- Dia Mundial do Hanseniano • 04/02 - Dia Mundial do Câncer • 08/03- Dia Internacional da Mulher • 21/03- Dia Nacional da Síndrome de Down • 24/03- Dia Mundial de Combate a Tuberculose • 31/03- Dia Nacional da Nutrição 	Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre prevenção e promoção da saúde, seguindo o Calendário Anual de Saúde do MS.	Sensibilizar em 100% a clientela atendida	SEMS Policlínica				



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
<p>Realizar atividades educativas nas datas alusivas do Calendário Anual da Saúde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 07/04- Dia Mundial da Saúde • 26/04- Dia Nacional de Prevenção e Combate à Hipertensão • 31/05- Dia Mundial sem Tabaco • 09/06- Dia da Humanização • 10/07- Dia da Saúde Ocular • 28/07- Dia Mundial de Luta Contra as Hepatites Virais • 29/08- Dia Nacional do Combate ao Fumo • 30/09- Dia do Coração • 10/10- Dia Mundial da Alimentação • 11/10- Dia Mundial de Combate a Obesidade • 12/10- Dia da Criança • 14/11- Dia Nacional e Mundial dos Diabetes 	<p>Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre prevenção e promoção da saúde, seguindo o Calendário Anual de Saúde do MS.</p>	<p>Sensibilizar em 100% a clientela atendida</p>	<p>SEMS Policlínica</p>				



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS Dr. HERBERT ALMADA TITO – LAC

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS

OBJETIVO: Melhorar a assistência em saúde garantindo rapidez nos resultados dos exames laboratoriais.

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Implantação de novos postos de coletas nas unidades de saúde para atendimento da demanda	20.000 exames realizados por mês	Atuação eficiente da equipe profissional e contratação de mais digitadores para agilizar a leitura de exames ;	- Laboratório de Análises Clínicas (LAC)	- SEMS	-	-	-
Diagnosticar com rapidez e eficiência os exames de bioquímica bem como a agilidade na entrega dos mesmos	Técnicos capacitados para agilizar entrega de exames e material adquirido	Aquisição de 01 (uma) impressora e 02 (dois) computadores para agilizar a entregade	- LAC	- SEMS	-	-	-



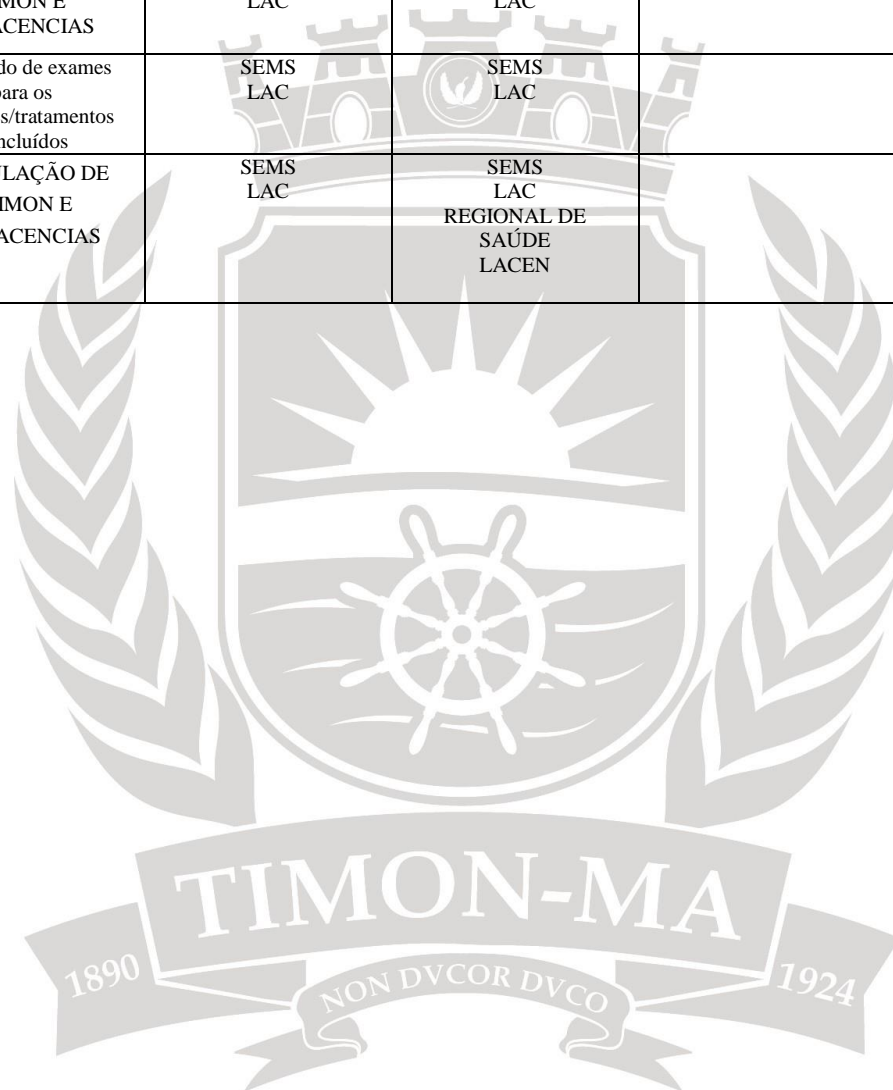
ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Melhorar assistência ambulatorial para garantir rapidez nos resultados dos exames de hematologia	Concerto de 01(um) aparelho automático (Micro 80 Penta) de exames de hematologia	Realizar 100% dos exames de hematologia com rapidez nos resultados	LAC	SEMS	-	-	-
Diagnosticar com rapidez e eficiência os exames de bioquímica	Aparelho de exames de Bioquímica em funcionamento	Aquisição de 01(um) aparelho automático de exames de Bioquímica	LAC	SEMS	-	-	-
Manter manutenção	Nº de equipamentos mantidos do LAC	Manutenção	SEMS	SEMS	-	-	-
Atingir meta de 200.000 mil exames ano	200.000 exames realizados	Melhoria da estrutura e aquisição de insumos para o LAC	LAC	SEMS	-	-	-
Implantar o sistema informatizado de exames laboratoriais <i>online</i>	01 (um) sistema de informatização de exames implantado e materiais adquiridos	Implantação de 05 (cinco) pontos de internet nas unidades de coleta de exames existentes; Aquisição de 05 (cinco) impressoras para cada unidade de saúde	SEMS	SEMS	-	-	-
Definir, acompanhar e Avaliar as ações de todos os profissionais que compõem o LAC	Atender toda a demanda encaminhada para o LAC de forma mais precisa e assim melhorar cada vez mais a qualidade dos serviços.	POPULAÇÃO DE TIMON E ADJACENCIAS	SEMS LAC	SEMS LAC			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar educação permanente dos profissionais do LAC	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados	POPULAÇÃO DE TIMON E ADJACENCIAS	SEMS LAC	SEMS LAC			
Adquirir material de consumo mensal	Evitar a paralisação dos serviços prestados	Resultado de exames para os pacientes/tratamentos concluídos	SEMS LAC	SEMS LAC			
Realizar Capacitação sobre diretrizes e processo de trabalho do LAC para os profissionais	Melhorar a qualidade e aprimorar o conhecimento dos profissionais	POPULAÇÃO DE TIMON E ADJACENCIAS	SEMS LAC	SEMS LAC REGIONAL DE SAÚDE LACEN			





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 7 – Garantia da assistência farmacêutica no âmbito do SUS							
OBJETIVO: Assegurar o acesso da população aos medicamentos de qualidade contribuindo para o uso racional.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Adesão do Município ao Sistema Hórus	<ul style="list-style-type: none"> Qualificar a gestão Farmacêutica e ampliar e gerenciar o acesso aos medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Determinação do perfil farmacoterapêutico do município e da demanda e consumo de medicamentos e insumos farmacêuticos 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência Farmacêutica Diretor do Almoxarifado 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica 	<ul style="list-style-type: none"> 20.000,00 		
Capacitação da Equipe para a utilização do Hórus	<ul style="list-style-type: none"> Qualificar os profissionais da Assistência Farmacêutica e os técnicos colaboradores, quanto às funcionalidades do sistema 	<ul style="list-style-type: none"> Correta utilização e aproveitamento de todos os benefícios dessa ferramenta tecnológica de gestão 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência Farmacêutica Diretor do Almoxarifado 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica Almoxarifado Municipal 	<ul style="list-style-type: none"> 5000,00 		
Revisão da Padronização da Relação Municipal de Medicamentos (REMUME)	<ul style="list-style-type: none"> Atualizar o elenco de medicamentos e otimizar a aquisição de acordo com parâmetros técnicos e econômicos 	<ul style="list-style-type: none"> Economia logística de compras Atendimento das prescrições da Atenção Básica em sua totalidade 	<ul style="list-style-type: none"> Farmacêutico Médico Diretor do Almoxarifado de medicamentos Enfermeiro 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica Coordenação da Atenção Básica 	<ul style="list-style-type: none"> 4000,00 		
A inserção efetiva das auditorias nas farmácias das unidades	<ul style="list-style-type: none"> Documentar de forma rotineira as auditorias como forma de prevenir desvios de conduta e mau gerenciamento. 	<ul style="list-style-type: none"> Efetividade no Abastecimento e diminuição na ocorrência de perdas por validade e desvios 	<ul style="list-style-type: none"> Farmacêutico Supervisor da Atenção Básica Colaboradores do Almoxarifado 	<ul style="list-style-type: none"> SEMS Coordenação da Atenção Básica Almoxarifado de medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> 2000,00 		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reestruturar as Farmácias de toda a Rede de Saúde Municipal	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir equipamentos para supervisionar o gerenciamento do estoque. (Computadores e programas de gerenciamento) 	<ul style="list-style-type: none"> Maior controle da dispensação e efetividade no abastecimento de medicamentos nos postos 	<ul style="list-style-type: none"> Farmacêutico Supervisor da Atenção Básica Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de saúde Coordenação da Atenção Básica Almoxarifado de medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> 60.000,00 		
Regularização das Farmácias e Central de Abastecimento Farmacêutico, junto ao Conselho Regional de Farmácia e Vigilância Sanitária	<ul style="list-style-type: none"> Cumprir a legislação e manter regularo atendimento nas unidades de dispensação de medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Certidão de regularidade Técnica e Autorizações de Funcionamento atualizadas 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência Farmacêutica 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica 	<ul style="list-style-type: none"> 15.000,00 		
A aquisição de um sistema de informatização para os CAPS	<ul style="list-style-type: none"> Viabilizar o cumprimento das exigências da Portaria 344 MS 	<ul style="list-style-type: none"> Controle da dispensação Cadastro de usuários 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde 	<ul style="list-style-type: none"> 10.000,00 		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ATENÇÃO EDUCACIONAL MARIA DO CARMO NEIVA - CIAEE							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
OBJETIVO: Oferecer atendimento de reabilitação Especializado (AEE) e proporcionar, tanto aos alunos como à comunidade, serviços especializados na área de educação e saúde.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Garantir que os usuários sejam atendidos em suas necessidades	Alunos com deficiência ou não matriculados no CIAEEM e comunidade/usuários em geral que necessitem de serviços ofertados neste centro.	Acolher os alunos e comunidade que necessitam dos serviços oferecidos no CIAEE. ESTRATÉGIA Atendimento respeitando a ética e garantia do sigiloprofissional;	Garantir que os usuários sejam atendidos em suas necessidades	Saúde; Rede Sócio Assistencial.	-	-	-
Visitas Semanais	150 visitas anuais	- Visitas Domiciliares ESTRATÉGIA Distribuição da equipe de Serviço Social por horário do transporte cedido às visitas, quando possível.Facilidade de encaminhamento para rede de atendimento.	Profissional do Serviço Social deste centro, acompanhados por estagiários da área ou não.	Saúde; Rede Sócio Assistencial.	-	-	-
Participação em capacitações.	Jornada de Autismo	Capacitação para Equipede Saúde do CIAEE. ESTRATÉGI de Sensibilizar os gestores quanto à importância de tais capacitações.	SEMS	Saúde; Rede Socio-Assistencial. Sems; Prefeitura Municipal do Município.	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reunião Mensal; Estudo de caso sempre que necessário.	Nº de reuniões da equipe de saúde (mensalmente na última sexta-feira do mês)	Reunir a equipe periodicamente para estudo de casos e planejamento de ações.	Equipe Saúde CIAEE.	Equipe de Saúde que Compõe este Centro de Reabilitação.	-	-	-
Abranger o maior número possível de pessoas com esta ação trazendo a comunidade escolar para participar, criar confeccionar os trabalhos, brinquedos do Projeto Multibrincadeiras;	Nº de dias alusivos às pessoas com deficiência e o Projeto Multibrincadeiras implantado.	Ações Programadas Alusivas aos dias nacionais de luta. Implantar o Projeto Multibrincadeiras.	Equipe de Saúde CIAEE; CREAS; CRAS; CAPS; Sec. De Saúde;	Escolas; Universidades; Sec. Municipais; Sociedade Civil; Imprensa.	-	-	-
Realizar oficinas de arte com as mães que freqüentam o Centro Maria do Carmo Neiva	Oficinas de Arte.	Palestras sobre As temáticas;	Equipe de Saúde CIAEE; CREAS; CRAS; CAPS; SEc. De Saúde	Escolas; Universidades; Sec. Municipais; Sociedade Civil;	-	-	-
Garantir que os profissionais da Saúde do CIAEE construam um mapa de pessoas com Deficiência de Timon	01 Mapa de Pessoas com Deficiência do município de Timon	Construção do mapa de pessoas com Deficiência do Município de Timon. ESTRATÉGIA Atender a demanda existente e ao mesmo tempo construindo um mapeamento dessa demanda	Equipe de Saúde do CIAEE.	Rede Socioassistencial.	-	-	-
Participar das atividades dirigidas pelo professor orientador do estágio.	Estágios curriculares dos Cursos de Fisioterapia e Serviço Social acompanhados pelos profissionais do CIAEE	Acompanhamento aos estagiários de Fisioterapia da FSA (Faculdade Santo Agostinho) e de Serviço Social da FAEPI (Faculdade Evangélica do Piauí).	Coordenação e equipe de Fisioterapia do CIAEE.	Sec. Mun. de Saúde; Coordenação do CIAEE; Equipe de Fisioterapia do CIAEE; Orientador estágio da FSA e da FAEPI	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Esclarecer para população os trabalhos realizados no CIAEE.	Divulgação de serviços ofertados às pessoas com deficiência nos meios de comunicação	Divulgar o serviço do CIAEE e dos demais Orgãos destinados ao atendimento de pessoas com deficiência nos meios de comunicação. ESTRATÉGIA Articulação com a imprensa de um modo geral.	Equipe de Saúde do CIAEE.	Imprensa; Rede de Atendimento; Sec. Mun. de Saúde.	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE SAÚDE DO CONJUNTO BOA VISTA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
OBJETIVO: Oferecer melhores condições de atendimento e ampliar o acesso dos cidadãos à saúde no município,							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> Informatização dos prontuários dos pacientes do Centro de Saúde. 	<ul style="list-style-type: none"> Informatizar o Centro de Saúde. 	Informatização dos prontuários dos pacientes do Centro de Saúde	SEMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SEMS E PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Pagamento de um percentual de insalubridade aos profissionais da área de saúde. 	<ul style="list-style-type: none"> Garantir que todos os profissionais do Centro de Saúde, recebam o seu incentivo de insalubridade, melhorando a satisfação profissional. 	Pagamento percentual	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS)	- SEMS - PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Contratação de mais especialidades médicas, tais como: Cardiologista, Dermatologistas, Ortopedista, etc.. 	<ul style="list-style-type: none"> Ofertar mais especialidades médicas a população que busca atendimento médico no Centro de Saúde, desafogando outros centro de saúde do Município. 	Contratação de mais especialidades médicas, tais como: Cardiologista, Dermatologista e Ortopedista. (especialidades mais procuradas no Centro de Saúde)	SEMS	- SEMS - PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Acesso telefônico a SEMS e aos demais Órgãos da Administração Pública 	Serviço telefônico em funcionamento	Ativação de uma Linha telefônica	SEMS SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE	- SEMS - PMT	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> Contratação de um(a) profissional enfermeiro(a) 	Garantir um melhor atendimento da população do município de Timon	Atingir 100% de cobertura	SEMS SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE	- SEMS - PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Entretém os pacientes, durante a espera por atendimento. 	Aquisição de equipamentos audiovisuais	Possibilitar entretenimento aos pacientes enquanto esperam por atendimento	SEMS SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE	- SEMS PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Implantação de uma BRINQUEDOTECA 	Proporcionar as crianças que aguardam atendimento com o pediatra um momento de entretenimento até o momento da consulta	Atender 70 % do público alvo	SEMS SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE	- SEMS - PMT	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ATENÇÃO MATERNO INFANTIL – CAEMI

Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de pront-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS

OBJETIVO: Oferecer um atendimento especializado materno-infantil composto por uma equipe interdisciplinar.

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar atendimento interdisciplinar com gestante de alto risco nas respectivas especialidades: médico obstétrico, enfermagem obstétrica, nutrição, psicologia, assistente social, enfermagem assistencial e fisioterapia.	Ofertar atendimento as gestantes de alto risco de acordo com a demanda referenciada da Atenção Primária a Saúde (APS).	Adequar os atendimentos em 100% para maior eficácia da assistência na gestação de alto risco.	SEMS CAEMI	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM POLICLINICA Clínicas CTR Casas de Apoio CREAS CRAS	45.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar os agendamentos de atendimentos ambulatorial especializados (AAE) compartilhado do pré-natal de alto risco e exames.	Reduzir as complicações potenciais da gestação de Alto Risco e suas patologias.	Efetivar em 100% o sistema de referência e contra referência da APS e AAE através do atendimento.	SEMS CAEMI	-	45.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS	ORIGEM DOS	PRAZOS



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

					FINANCEIROS	RECURSOS	EXECUÇÃO
Realizar em 100% das gestantes de Alto Risco o exame de ultrassom gestacional com Doppler.	Realizar os procedimentos conforme o diagnóstico e avaliação de risco para o paciente.	Minimizar em 100% a possibilidade de doenças e malformação em feto.	SEMS CAEMI	Almoxarifado CAEMI	22.582,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar efetivamente o acompanhamento especializado e compartilhado das gestantes de alto Risco até o puerpério.	Assegurar a efetividade do acompanhamento das gestantes de Alto Risco, mediante a precisão dos laudos e encaminhando para os serviços de referência (Hospitais e clínicas conveniadas no Maranhão).	Garantir em 100% a execução dos mesmos.	SEMS CAEMI	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM POLICLINICA Clínicas CTR CREAS CRAS	363.613,07	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Redução da mortalidade materno infantil no município de Timon	Oferecendo cuidado compartilhado e especializado.	Garantir em 100% os atendimentos às gestantes de alto risco	CAEMI	SEMS CAEMI		MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de Enfermagem Obstétrica: acolhimento, triagem e estratificação de risco.	Oferecer assistência de enfermagem obstétrica de acordo com os protocolos específicos.	Garantir em 100% a execução dos mesmos	SEMS CAEMI	CAEMI	539,91	MS FMS	Janeiro á Dezembro
Realizar aquisição de um aparelho Eletrocardiograma (ECG), cardiotocografia e ultrassom morfológica.	Oferecer exames essenciais para o acompanhamento do pré-natal de alto risco.	Garantir assistência especializada com diagnóstico	SEMS CAEMI	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM POLICLINICA Clínicas			Janeiro á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
				CTR CREAS CRAS			
Executar o projeto “olá tudo bem “de acolhimento as gestantes que estão em atendimento especializado/compartilhado.	Oferecer um atendimento humanizado das usuárias estratificadas e encaminhadas pela APS.	Garantir em 100% a continuidade da assistência especializada.	SEMS CAEMI	CAEMI	?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar atividades educativas com a execução do projeto Maternando.	Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre temas específicos da gestação de Alto Risco.	Sensibilizar em 100% a clientela atendida	SEMS CAEMI	CAEMI	4.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Tornar referência na região de saúde de Timon, nos Municípios de Matões, São Francisco e Parnarama com o Pré-Natal de Alto Risco.	Ofertar atendimento as gestantes de alto risco de acordo com a demanda referenciada da Atenção Primária a Saúde (APS).	Adequar os atendimentos nos demais municípios para maior eficácia da assistência na gestação de alto risco.	SEMS CAEMI	CAEMI	?	FMS;	Janeiro a Dezembro
Fortalecimento da APS nos municípios da Região de Saúde.	Desenvolvimento das práticas de cuidado capazes de fortalecer a rede de saúde.	Garantir em 100% a continuidade da assistência especializada.	SEMS CAEMI	CAEMI	?	FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ATENÇÃO INTEGRADO A SAÚDE DA MULHER (CAISM)							
DIRETRIZ MUNICIPAL: Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada. Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção. Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade. Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde. Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS							
OBJETIVO: Prestar serviço de atenção secundária à Saúde da Mulher.							
ACÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Garantir Consultas Especializadas (Ginecologista, Mastologista, Nutrição, Psicologia, Enfermagem e Assistente Social)	Ofertar atendimento de acordo com a demanda referenciada da Atenção Primária a Saúde (APS).	Adequar os atendimentos em 100% para maior eficácia da assistência aos usuários.	SEMS CAISM	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais POLICLINICA Clínicas CTR CRAS/CREAS	45.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Continuar seguimento (aviso) prévio aos resultados do exame de citologia alterado, para acompanhamento no CAISM após consulta médica na atenção primária	Realizar busca ativa de 100% das pacientes com citologia alterada, mediante aviso prévio e parceria com a atenção básica.	Aumentar o percentual de cura das lesões intra-epiteliais de baixo e alto grau.	SEMS CAISM	Atenção Básica Almoarifado VS Laboratório Hospitais POLICLINICA Clínicas CTR CRAS/CREAS	45.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Promover ações educativas para sensibilização de mulheres sobre os riscos e a prevenção de Câncer de mama e Câncer de colo uterino.	Realizar os atendimentos e sensibilização em datas específicas referente a saúde da mulher (Ex. Outubro Rosa).	Sensibilizar público alvo sobre detecção precoce dos cânceres de mama e colo uterino.	SEMS CAISM	-		MS FMS	Janeiro a Dezembro
Intensificar digitação e agilizar resultados de exames de citologia e mamografia.	Diminuir o tempo de espera para entrega dos resultados de exames no CAISM e nos postos de saúde.	Entregar exames em tempo hábil.	SEMS CAISM	CAISM	363.613,07	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Concluir construção do Nova Sede do CAISM	Fazer um melhor atendimento as mulheres em um CAISM amplo	Aumentar atendimento especializado as mulheres.	SEMS	PMT GOVERNO DO ESTADO			Janeiro á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Intensificar realização de exame de rastreamento mamografias citologias	Monitorar quantitativo execuções exames mamografia Mensal: Citologia: 2300 Mamografia: 600	Aumentar 75%de cobertura da população-alvo na faixa etária entre 25a e 69 anos. Aumentar 17%de cobertura da população-alvo na faixa etária: de 35 anos com risco elevado e 40-49 anos e 50%da pop. De 0-69 anos.	CAISM	SEMS	Mamografia: 324.000 Citologia: 26.280		Janeiro á dezembro
Garantir atendimentos ambulatoriais mediatos, através do sistema de triagem realizado pela equipe de enfermagem do CAISM	Realizar diariamente a triagem nos dois turnos: manhã e tarde.	Garantir tratamento em tempo hábil	CAISM				
Garantir exames complementares: Colposcopias, Vulvoscopias, ultrassonografias, Mamografia, Cirurgia de Alta Frequência (CAF), Cauterização, Exérese de pólipos, Biopsia de colo e vulva.	Realizar marcação de exames complementares com prioridade para as que estão em seguimento	Garantir diagnóstico em tempo hábil.	SEMS CAISM	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais POLICLINICA Clínicas CTR CREAS CRAS			
Divulgar em mídia sobre a prevenção do CA de colo uterino e rastreamento do CA de mama através da investigação adequada, após exames primários.	Datas especiais e trimestralmente.	Diagnóstico precoce.	CAISM	Assessoria de Comunicação SEMS Imprensa			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar mobilização da comunidade feminina	Fazer mutirão e intensificação de atendimentos em datas específicas. Ex: Outubro Rosa	Aumentar o rastreamento de câncer de colo uterino e câncer de mama em 80%	CAISM	SEMS			Janeiro á Dezembro
Intensificar o serviço de implantação e troca de dispositivo intra-uterino(DIU).	Parceria com atenção primária a saúde para a campanha de implantação do DIU como método de contracepção gestacional.	Garantir método na rede de atenção do Município.	SEMS CAISM		?	FMS;	Janeiro a Dezembro
Promover estratégias de incorporação dos princípios da Política Nacional de Humanização, com vistas a melhorar o acolhimento das usuárias atendidas na unidade	Realizar rodas de conversa e capacitação continuada da equipe de recepção e os demais profissionais que atendem diretamente o usuário.	Garantir um atendimento humanizado ao usuário.	SEMS CAISM	CAISM			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO)							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de pront-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
OBJETIVO: Ofertar clínica especializada/ambulatório de especialidade que oferece serviços de Odontologia gratuitos à população.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Implantação de atendimento especializado voltado pra Odontopediatria	Orientar e cuidar da saúde bucal de criança na faixa etária de 0 à 11	Realizar cobertura de 100% do público alvo	SEMS CEO	SEMS Secretaria Estadual de Saúde			Janeiro à Dezembro
Capacitar na teoria e na prática CDs, THDs e ACDs .	Qualificar os profissionais que compõe a equipe do CEO: CDs, THDs e ACDs para melhorar a qualidade do atendimento	Nº de capacitações realizadas para as equipes do CEO	SEMS CEO	SEMS Secretaria Estadual de Saúde	8.000,00	CEO FMS	Janeiro à Dezembro
Criar Laboratório de Prótese	Implantar Unidades de Referência de Prótese	01 Laboratório de Prótese Implantado	SEMS CEO	SEMS	230.000,00	FMS	Janeiro à Dezembro
Ampliar a divulgação das ações realizadas pelo CEO	Elaborar material educativo, informativo e publicitário relacionados à saúde bucal	Nº de material educativo produzido quantitativo – EX:BANNER, FOLDER, PANFLETO, etc)	SEMS CEO	CEO Atenção Básica Rede Educação	5.000,00	CEO FMS	Janeiro à Dezembro
Abrir o 3º turno de atendimento no CEO das 19h00min às 21h00min horas para o atendimento em outras especialidades novas solicitadas em adesão (Ex:Ortodontia e Implante) e atendimentos destinados a população adulta devido ao horário de trabalho.	Garantir o atendimento à população adulta devido ao seu horário de trabalho	O 3º turno de atendimento implantado	SEMS CEO	SEMS	30.000,00	FMS	Janeiro à Dezembro

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS	ORIGEM DOS	PRAZOS
-------------	--------------	------------------	---------------------	------------------	-----------------	-------------------	---------------



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

					FINANCEIROS	RECURSOS	EXECUÇÃO
Criar Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva	Implantar Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva/ Interceptativa	Nº de Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva implantado	SEMS CEO	SEMS			Janeiro à Dezembro
Aquisição de equipamentos necessários para as Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva	Garantir atendimento de ortodontia nas Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva	Nº de equipamentos adquiridos	SEMS CEO	SEMS			Janeiro à Dezembro
Criar o Pólo de imagem para suporte às unidades de referência de Ortodontia	Ampliar e otimizar o número de atendimentos referenciados pela rede de Atenção Básica	01 Pólo de Imagem Imaplatado no município de Timon	SEMS CEO	SEMS			Janeiro à Dezembro
Elaboração do Calendário de reuniões com a Coordenação, Diretoria, CDs, THDs e ACDs	Calendário de reuniões com a Coordenação, Diretoria, CDs, THDs e ACDs	01 calendário de reuniões elaborado	SEMS CEO	SEMS			Janeiro à Dezembro
Reforma do prédio da antiga farmácia popular para acolher nova sede do CEO	Garantir o atendimento à população melhorando em qualidade e quantidade.	Novo CEO	SEMS	SEMS	150.000,00		Janeiro à Dezembro
Elaborar material educativo e informativo	Divulgação e conscientização da saúde bucal	Folders, cartazes, banners, faixas.	SEMS CEO	CEO Atenção Básica Rede Educação	5.000,00	CEO FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar educação preventiva utilizando mídias sobre Câncer Bucal	Atingir o público alvo: idosos, fumantes e usuários de bebidas alcóolicas	Atingir 100%	SEMS CEO	CEO Atenção Básica Rede Educação			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – HOSPITAL MUNICIPAL DO PARQUE ALVORADA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
OBJETIVO: Fortalecer a rede de urgência e emergência e demanda espontânea de baixa complexidade.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Conclusão da adequação da estrutura física, incluindo parte hidráulica e elétrica do HPA para implementação do Centro Cirúrgico, incluindo canalização de Oxigênio hospitalar nas enfermarias	Centro Cirúrgico em funcionamento	Buscar recursos para conclusão da obra e aquisição de equipamentos para a maternidade	SEMS	GOVERNO ESTADUAL E GOVERNO FEDERAL	-	--	-
Cobertura integral da segurança no HPA	Garantir a segurança contínua dos pacientes e profissionais do HPA em tempo integral	Contratar seguranças (Policimento Militar) noturnos para o HPAdurante a semana no turno da noite.	SEMS	GUARDA MUNICIPAL DE TIMON (DIURNO) POLÍCIA MILITAR	-	-	-
Implantação do serviço de Ultrassom.	01 serviço de ultrassonografia em funcionamento	Adquirir os equipamentos necessários(a condicionado e maca) e o profissional (médico) especializado para implantação do serviço de ultrassonografia	SEMS	SEMS	-	-	-
Aquisição da reveladora digital (CR) para a sala de raio – x 24 horas	Atender público interno e externo.	Adquirir equipamento	SEMS	SEMS	-	-	-
Conclusão do Laboratório e contratação especializados na área	01 laboratório de coleta de exames em funcionamento	Contratar profissionais especializados na área	SEMS	GOVERNO ESTADUAL	-	-	-
Implantação da sala de estabilização com dois monitores	Atender aos usuários internos e externos urgência e emergência.	Buscar recursos para a implantação da sala de estabilização necessários para seu funcionamento	SEMS	SEMS	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitação de profissionais e valorização de cargos e salários	Treinamento Aumento de salários	Consistência no serviços Absentéismo	SEMS	SEMS	-	-	-
Aquisição de 01 aparelho desfibrilador com contagem de ritmos	Atender os usuários Aquisição do equipamento	Demanda crescente Restabelecimento preciso do ritmo cardíaco	SEMS	SEMS	-	-	-
Informatização dos serviços de atendimento	Aquisição de 04 computadores com impressora Aquisição de painel de chamadas digital	Demora no atendimento Insatisfação do usuário	SEMS	GOVERNO ESTADUAL	-	-	-
Videomonitoramento com abrangência em todas as áreas da unidade	Cobertura integral das dependências do prédio	Fragilidade na segurança	SEMS	GOVERNO ESTADUAL	-	-	-
Modernização da sala de esterilização de materiais	Aquisição de 01 autoclave e 01 máquina seladora	Consolidação da segurança na esterilização	SEMS	GOVERNO ESTADUAL	-	-	-
Climatização dos setores de atendimento (recepções e postos de enfermagem)	Aquisição de 04 splits com capacidade de 30.000 BTUs	Falta de conforto Insatisfação do usuário	SEMS	GOVERNO ESTADUAL	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL E URGÊNCIA - SAMU							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS							
OBJETIVO: Prestar socorro à população em casos de atendimento pré-hospitalar, de forma mais rápida e eficiente, e reduzir o número de óbitos.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitação profissionais do SAMU nos cursos especializados	Profissionais qualificados	Realizar capacitação dos profissionais do SAMU em cursos de:	SEMS	- Secretaria de Estado do Maranhão - Ministério da Saúde	-	-	-
Equipar o serviço de atendimento móvel de urgência (SAMU) com equipamentos, materiais e insumos necessários para um pronto – atendimento	SAMU equipado	Aquisição de equipamentos, materiais e insumos necessários para um pronto-atendimento no SAMU	SEMS	SEMS	-	-	-
Estruturar a Central de Regulação de Urgências do SAMU para atender além de Timon, os municípios da Unidade Regional de Saúde: Matões, Parnarama e São Francisco do Maranhão.	01 (uma) Central de Regulação Implantada	Aquisição de equipamentos para implantação da Central de Regulação:	SEMS	SEMS	-	-	-
Garantir a manutenção de equipamentos do SAMU	Nº de equipamentos mantidos do SAMU	Manutenção de equipamentos do SAMU	SEMS		-	-	-
Aquisição de um sistema de monitoramento de câmeras.	SAMU equipado	Monitoração do ambiente SAMU	SEMS		-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Equipar o serviço de atendimento móvel de urgência SAMU com equipamentos necessários para o pronto atendimento dos usuários	SAMU estruturado	Aquisição de: 05 (cinco) oxímetros de pulso PM – 60 ; 01(um) respirador oxylong 3000; desfibrilador externo automático 1515 (04); Colchões novos para repouso médico , enfermeiro e técnicos e condutores	SAMU SEMS	SEMS	-	-	-
Instalação de 01 (um) refeitório	SAMU com refeitório implantado	Instalação do refeitório para melhor comodidade dos funcionários do SAMU	SAMU SEMS	SEMS	-	-	-
Aquisição de Sede própria	Sede Própria		SAMU SEMS	SEMS	-	-	-
Implantar protocolo de urgência e emergência.	Normatizar o Atendimento	SAMU E SEMS	SAMU SEMS	SEMS	-	-	-
Implantar o projeto samuzinho	Orientar as crianças e adolescente sobre o serviço de urgência e emergência SAMU		SAMU SEMS	SEMS	-	-	-
Aquisição de Fardamento (epis completo) para os profissionais.	Promover segurança do profissional	Usos de EPIS COMPLETOS	SAMU SEMS	SEMS	-	-	-

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – SAÚDE MENTAL



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 4 – Fortalecimento da rede de saúde mental - RAPS, com ênfase no enfrentamento da dependência de crack e outras drogas

Diretriz 7 – Garantia da assistência farmacêutica no âmbito do SUS

OBJETIVO: criação, ampliação e articulação de pontos de atenção à saúde para pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades decorrentes do uso de crack, álcool e outras drogas, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS)

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Migração do CAPS Adulto do Tipo II para Tipo III	Reduzirem 90% os casos de internações em hospitais psiquiátricos de usuários adultos com transtornos mentais através de assistência 24horas.	CAPS tipo III em funcionamento	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	-	-	-
Implantação das Estratégias de Atenção Residencial de caráter transitório(Unidade de Acolhimento – UA Infanto-juvenil e Adulto).	Garantir continuidade no tratamento do usuário com Transtorno Mental	Usuários com sua integridade física e mental garantidas, considerando o contexto social e familiar.	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	-	-	-
Implantação do Programa Digital de Produção de procedimento dos CAPS; Destinar um técnico treinado para a alimentação do sistema de produção descentralizando a digitação da produção.	Realizar efetivamente o registro da produção dos CAPS, prezando pela prestação fidedigna das informações sobre os procedimentos nos mesmos e manter atualizado o banco de dados;	Sistema de informação 100% atualizado pelo técnico responsável em alimentar a produção dos CAPS descentralizando assim a digitação da produção	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	-	-	-

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS	ORIGEM	PRAZOS
-------------	--------------	------------------	---------------------	------------------	-----------------	---------------	---------------



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

					FINANCEIROS	DOS RECURSOS	EXECUÇÃO
Elaboração e Execução do Programa de Formação dos servidores dos CAPS e Profissionais da Rede Temáticas relacionadas à Atenção Psicossocial;	Capacitar os profissionais da Rede de Atenção Básica e Urgência/Emergência nas questões de saúde mental e no uso abusivo de álcool e outras drogas	Profissionais da rede de atenção básica e urgência/emergência acolhendo de forma humanizada os usuários com transtorno mental	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ad, SEMDES; secretaria educação, desporto e lazer; agricultura; SENAC.	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	-	-	
Implantação das Estratégias de Reabilitação Psicossocial (iniciação de trabalho e renda; empreendimentos solidários e cooperativos sociais) através de parcerias fixas.	Reinsere Socialmente e economicamente os usuários dos serviços de Saúde mental	Usuário em ponderado com sua renda própria	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ad, SEMDES; secretaria educação, desporto e lazer; agricultura; SENAC.	Prefeitura Municipal de Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	-	-	-
Promoção de atividades de mobilização, sensibilização da prevenção do suicídio e valorização da vida.	Reduzir o comportamento suicida e o número de casos de suicídio no Município	Baixo índice anual de suicídio no Município	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	-	-	-
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS	ORIGEM	PRAZOS



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

					FINANCEIROS	DOS RECURSOS	EXECUÇÃO
Realização de reuniões com a Rede de Atenção à Saúde e outros órgãos parceiros para definir competências dos serviços e Estabelecer Protocolos de Atenção em Saúde Mental através de Manual informativo, contendo: construção da matriz diagnóstica Municipal da Rede de Atenção Psicossocial - RAPS (serviços existentes e outros necessários; situação da demanda espontânea / reprimida; potencialidades locais; metas de implantação; prazos; custos e responsáveis).	Alinhar a Rede Municipal de Atenção Psicossocial de Timon-MA	Usuários com atendimento humanizado na rede de cuidados com efetiva resolutividade das suas necessidades	SEMS; Rede de Saúde Mental; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ij; CAPS ad	SEMS; Rede de Saúde Mental; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ij; CAPS ad	-	-	-
Aquisição de materiais para desenvolver oficinas terapêuticas diárias	Promover aos usuários dos CAPS a sua reabilitação Psicossocial	Usuários e acompanhamento efetivo em sua rotina nos CAPS	SEMS; Coordenação de Saúde Mental	SEMS; Coordenação de Saúde Mental	-	-	-
Realização de Matriciamento	Firmar parceria com as equipes de estratégia de saúde da família (ESF) no atendimento aos usuários com Transtorno Mental	Usuários em atendimento compartilhado	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	-	-	-
Aquisição de vales transporte para garantir acessibilidade ao tratamento	Garantir 90% de acessibilidade e inclusão social dos usuários dos CAPS;	Usuários em tratamento efetivo e reinserido na sociedade	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	-	-	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Solicitação de passagens terrestres diárias, inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, reuniões, capacitações relacionadas a temas da saúde mental;	Capacitar, atualizar e fortalecer a gestão	Contingente total de profissionais qualificados	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Realização de atividades de mobilização/sensibilização alusiva ao dia Mundial da Saúde Mental	Mobilizar e sensibilizar a população em geral sobre a importância da promoção, prevenção e controle dos agravos à saúde mental.	Baixo índice de pessoas com sofrimento Psíquico;	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Promover ações, com auxílio de materiais e recursos, de atividades de mobilização/sensibilização voltadas para o fortalecimento da Luta Antimanicomial;	Sensibilizar população em geral sobre a reabilitação psicossocial da pessoa com transtorno mental;	Baixo índice de internações em hospitais psiquiátricos;	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Realizar atividades externas de lazer com os usuários;	Adquirir micro ônibus para deslocamento dos usuários para atividades de lazer externas aos CAPS;	Sucesso no que se refere à ressocialização dos usuários	Coordenação de saúde mental; SEMS				
Aquisição de banners e folders com informações sobre a Saúde Mental e os CAPS do Município	Ofertar à população informações sobre os serviços de Saúde Mental do Município;	População consciente de Saúde	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Disponibilização de micro ônibus/van para desenvolver atividades extras, (passeios, simpósios, congressos, eventos, etc)	Proporcionar ressocialização dos usuários em atenção diária nos CAPS	Usuários ressocializados	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Cumprimento do calendário festivo, com auxílio de materiais e recursos: carnaval, páscoa, dia da mulher, dia das mães, festa junina, dia dos pais, dia das crianças, festa natalina.	Desenvolver ações de socialização e lazer para os usuários	Usuários assistidos em seus direitos	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS Adulto; CAPSij; CAPSad	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS Adulto; CAPSij; CAPSad	-	-	-
Realização do Encontro Estadual de Saúde Mental da Região de Timon.	Capacitar, atualizar e fortalecer a gestão.	Profissionais, usuários, familiares e comunidade com acesso às informações referentes à Saúde mental no âmbito de Saúde, Assistência, educação, Justiça.	Prefeitura Municipal de Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental Parceria: Coordenação Estadual de Saúde Mental	Prefeitura Municipal de Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental Parceria: Coordenação Estadual de Saúde Mental	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE IMUNIZAÇÃO – VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 1: Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Diretriz 6: Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

OBJETIVO: Aprimorar o serviço de imunização prestado a população, desde a conservação dos imunobiológicos e insumos, como assistência prestada.

AÇÃO	META	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar treinamentos sobre as campanhas nacionais de vacinação.	100% dos Enfermeiros, Médicos, Técnicos de enfermagem e ACS, treinados.	Atingir e manter as coberturas mínimas de vacinação (MS/PQA-VS).	VE	APS SMS ASCOM	13.000,00	PQA-VS FMS	ABRIL Á DEZEMBRO
Realizar treinamentos sobre Sala de Vacina e/ou imunização para Enfermeiros, técnicos de Enfermagem e ACS.	100% de Enfermeiros, Técnicos de enfermagem e ACS capacitados nas ações de Imunização.	Atingir e manter as coberturas mínimas de vacinação (MS/PQA-VS).	VE	APS SMS	4.000,00	PQA-VS FMS	ABRIL Á DEZEMBRO
Solicitar equipamentos e materiais para as salas de vacinas e Rede de Frio.	Equipar 100% das salas de vacinas e Rede de Frio.	Salas de vacinas e Rede de Frio equipadas adequadamente, conforme portaria Ministerial.	VE	MS SES APS SMS	15.000,00	FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Solicitar passagens aéreas, terrestres,		Gestor capacitado e	VE	MS	2.000,00	FMS	JANEIRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas ao Programa.	Capacitar, atualizar e fortalecer a Gestão.	atualizado para desenvolver adequadamente as ações do programa e realizar capacitações para os profissionais de saúde do município.		SES SMS VE VS	5.000,00 5.000,00	PQA-VS	Á DEZEMBR O
Solicitar impressos (mapas, boletins, consolidados) e Cartões de criança e adultos em quantidade suficiente.	Registrar 100% das doses de vacinas administradas e demais informações e alimentar regularmente o sistema de informação-SIPNI (MS).	Registrar todas as doses de vacinas administradas; além de Notificações de Atendimento Anti-Rábico e Animais Peçonhentos; reações adversas e registro diário de temperatura de refrigeradores.	VE	Almoxarifado Setor de compras Setor financeiro APS	10.000,00 10.000,00	FMS	JANEIRO Á DEZEMBR O
Realizar a 22ª Campanha Nacional de vacinação contra influenza.	Vacinar no mínimo 90% da população alvo (MS).	Vacinar crianças de 6 meses a < de 6 anos, gestantes, puérperas, idosos, profissionais de saúde, professores de escolas públicas e privadas, população privada de liberdade e portadores de doenças crônicas.	VE	SMS ASCOM NMES APS SEDUC	35.000,00	FMS PQA-VS	ABRIL Á AGOSTO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Realizar a Campanha Nacional de Multivacinação.	Avaliar e atualizar esquema vacinal das crianças de até 10 anos de idade e adolescentes menores de 15 anos mantendo cobertura vacinal entre 90 a 100% de acordo com a meta de cada vacina (MS).	Atualizar esquema vacinal das crianças e adolescentes.	VE	SMS APS ASCOM SEDUC	30.000,00	PQA-VS FMS	AGOSTO Á NOVEMBRO
Realizar a Campanha de vacinação Antirrábica (canina e felina).	Vacinar 100% da população canina e felina (MS).	Atualizar esquema de vacinação de cães e gatos contra Raiva.	VE	SMS APS SEDUC	30.000,00	FMS	JULHO Á DEZEMBRO
Realizar supervisão mensal em sala de vacina e SI-PNI.	100% das salas de vacinas funcionando de acordo com normas do MS e alimentando SI-PNI.	Registrar adequadamente as doses de vacinas administradas e vacinar corretamente.	VE	APS	---		JANEIRO Á DEZEMBRO

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – PROGRAMA DE CONTROLE DE ARBOVIROSES (DENGUE, ZIKA, CHIKUNGUNYA)

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2: Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 6: Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

OBJETIVO: Aperfeiçoar assistência prestada à população, as informações no sistema e reduzir o IIP do município, consequentemente com redução de casos notificados e óbitos.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover ações educativas de mobilização social junto à comunidade.	Realizar 02 ações anuais mais amplas e diversas ações durante o ano.	Redução dos índices de infestação do Aedes aegypti e outros vetores endêmicos em menor ou igual a 1%.	VE Coordenação do Programa das Endemias	ASCOM VS APS SEMED SLU SMMA MP	20.000,00	Programa da Dengue-MS PQA-VS FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar oficinas de reciclagem com garrafa pet e pneus.	Realizar 01(um) oficina durante o ano.	Redução do Índice de infestação predial menor ou igual a 1%.	VE Coordenação do Programa das Endemias	VS APS SEMED SLU SMMA	2.000,00	Programa da Dengue-MS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar treinamento sobre as doenças endêmicas para profissionais de saúde.	Realizar 01 (um) treinamento durante o ano, para manter os profissionais de saúde atualizados para melhor assistir os casos suspeitos e realizar diagnóstico precoce.	Realização do diagnóstico em tempo oportuno.	VE Coordenação do Programa das Endemias	SES URS APS Laboratório ASCOM NMES	5.000,00	Programa Dengue – MS FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Requisitar material de expediente (papel A4; caneta, lápis, borracha, pincel atômico, pasta com elástico, grampeador, perfurador, régua e outros) para desenvolver atividades do programa.	03 solicitações anuais.	Adquirido os materiais solicitados para o desempenho das atividades em campo.	VE Coordenação do Programa das Endemias	Almoxarifado Setor de compras	15.000,00	Programa de Dengue – MS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Requisitar equipamentos de proteção individual EPIs, fardamentos e outros para os profissionais do setor, para melhor desempenho das atividades e ACE trabalhando em condições adequadas para vigilância e controle do vetor.	01 solicitação anual	Adquirido os materiais solicitados para o desempenho das atividades em campo.	VE Coordenação do Programa das Endemias	MS SES VS	35.000,00	Programa da Dengue-MS	JANEIRO A DEZEMBRO
Reduzir o número de pendências (casas fechadas e terrenos baldios).	Vistoriar 100% dos imóveis para eliminar os focos existentes, em finais de semanas pelos ACE.	Manter menor ou igual a 10% de pendências (estipulado pelo MS).	VE Coordenação do Programa das Endemias	SMS VS ASCOM	10.000,00	Programa Dengue-MS; PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar LIRAS	Realizar quatro LIRAS	100% dos LIRAS realizados, conforme calendário do MS.	VE Coordenação do Programa das Endemias	SMS VS	40.000,00	Programa Dengue-MS;	JANEIRO A OUTUBRO
Intensificar atividades de controle do Aedes aegypti na Zona Rural.	Visitar e inspecionar 50 povoados positivo para o Aedes aegypti e Aedes albopictus na Zona Rural.	Realizar visita domiciliar 1 vez/ano nos povoados positivas da ZR.	VE Coordenação do Programa das Endemias	SMS VS	10.000,00	Programa Dengue-MS; PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar visita domiciliar amostral para inspeção e identificação de larvas de Aedes aegypti.	Realizar 103.000 Visitas domiciliares por quadrimestre.	Realizar 100% das visitas por quadrimestre.	VE Coordenação do Programa das Endemias	MS SES VS	----	Programa da Dengue-MS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar Nebulização - UBV para bloqueio de focos e de transmissão.	Realizar 03 ciclos nas áreas com maior índice de infestação, de acordo com resultado do	Realizar nebulização nos bairros com maior IIP, conforme resultado do LIRA.	VE Coordenação do Programa das Endemias	MS SES VS	-----	Programa da Dengue-MS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	LIRA.						
ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – PROGRAMA MUNICIPAL DE IST / AIDS							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1: Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO: Alcançar diferentes públicos para sensibilizar sobre a prevenção e controle das IST/AIDS e Hepatites Virais e ampliar o diagnóstico.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar palestra educativa sobre IST/AIDS e Hepatites Virais, oferecer vacinas para Hepatite B e TR de Hepatite, Sífilis e HIV, para os Policiais Militares da 11ª Cia Independente de Timon.	Realizar a ação 02 vezes por ano.	Vacinar pelo menos 80% da população militar do município de Timon.	Coordenação de IST/AIDS/HV;	APS DANT IMUNIZAÇÃO	2.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Distribuir informativos e preservativos durante o evento carnavalesco (Zé Pereira).	01 vez por ano.	Distribuir informativos e preservativos a 50% dos foliões.	Coordenação de IST/AIDS/HV; VS e VE	VS DST/HIV/AIDS SMS ASCOM NMES	---	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar palestras educativas sobre a prevenção e controle das IST/AIDS e Hepatites Virais e ofertar vacinas e TR para população em geral (IFMA, Salão de beleza, associação de	Realizar 08 ações no ano.	Realizar 100% das ações programadas.	Coordenação de IST/AIDS/HV	NMES DANTS DST/HIV/AIDS VS	3.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

moradores, Horticultores, Escolas da Rede municipal, CEMAR, cerâmicas, dentre outros).				SMS ASCOM			
Realizar treinamento para profissionais da APS (enfermeiros) sobre teste rápido para sífilis, HIV e hepatites B e C.	Realizar 02 treinamentos para os profissionais da APS (enfermeiros).	Capacitar 100 % dos profissionais de saúde da APS (enfermeiros) para a realização de exames de triagem.	Coordenação de IST/AIDS/HV.	SMS VS APS	2.500,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar mobilização na Semana Estadual de Luta Contra as Hepatites Virais (oficina de sensibilização sobre biossegurança para profissionais da beleza, blitz dos caminhoneiros, panfletagens, dentre outros).	01 semana de ações sobre as HV para público em geral.	Redução dos casos anuais das HV.	Coordenação de IST/AIDS/HV	NEMS SMS ASCOM PSE (SEMEC)	2.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar testes rápido de sífilis, HIV e Hepatites B e C em PPL (Pessoas Privadas de Liberdade) nas unidades prisionais.	Realizar 02 vezes anuais a testagem rápida nas PPL.	Testar 80% da população (PPL).	Coordenação de IST/AIDS/HV	CTA	---	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Solicitar insumos para a realização de coleta dos exames CD4 e carga viral de HIV e hepatites.	Solicitar trimestralmente os insumos necessários para a coleta dos exames.	Aquisição dos materiais solicitados	SEMS Coordenação de IST/AIDS/HV	SES VS	---	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Solicitar material permanente (armários, mesas, cadeiras, computador, datashow, caixa de som amplificada, ar condicionado e outros)	Solicitar 01 vez por ano.	Aquisição dos materiais solicitados.	SEMS Coordenação de IST/AIDS/HV	MS SES VS	8.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Solicitar passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congresso seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas temáticas IST/AIDS e Hepatites Virais.	Participar de 02 atualizações profissionais no ano.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do programa.	SEMS Coordenação de IST/AIDS/HV;	APS DANT IMUNIZAÇÃO O SMS MS	10.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – DANTS							
<p>DIRETRIZ MUNICIPAL:</p> <p>Diretriz 2: Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.</p> <p>Diretriz 3: Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.</p> <p>Diretriz 4: Fortalecimento da rede de saúde mental - RAPS, com ênfase no enfrentamento da dependência de crack e outras drogas.</p> <p>Diretriz 5: Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção.</p> <p>Diretriz 6: Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.</p>							
OBJETIVO: Fortalecer a Rede de atenção as doenças não transmissíveis e reduzir as morbimortalidades por doenças crônicas.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Realizar Palestras Educativas com Distribuição de informativos sobre Alimentação Saudável, Atividade Física e DCNT's nas UBS.	Realizar em cada semestre palestras e distribuição de informativos sobre Alimentação Saudável, Atividade Física e DCNT's nas UBS.	50% das UBS realizando essa ação.	VE DANT	SMS AB ESF NASF NMES ASCOM	2.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Implementar o fluxo de atendimento às vítimas de violência sexual com as demais entidades afins.	Implementar o fluxo de atendimento às vítimas de violência sexual municipal.	Melhoria das informações e redução da subnotificação.	VS VE DANTS	SMS APS SEMED DEAM MP-MA CONSELHO TUTELAR VS CTA CAISM DELEGACIA	-----	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Coordenar campanhas (Outubro Rosa e Novembro Azul).	Realizar 02 campanhas durante o ano.	Redução dos agravos relacionados à Saúde da Mulher e do Homem.	VS VE DANT	SMS APS CAISM NASF POLICLÍNICA NMES ASCOM IST/AIDS; HIV SECRETARIAS DELEGACIAS		FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

				INSTITUIÇÕES ENTIDADES REDE HOSPITALAR URS			
Desenvolver atividades de promoção de saúde para Idosos (laser e/ou caminhadas), com avaliação nutricional, atividade física, alimentação saudável, IMC e outros.	Realizar quadrimestralmente as atividades de promoção de saúde para Idosos.	Redução das Doenças Crônicas.	VS VE DANT's	SMS NASF APS NMES ASCOM CRAS SEMDES PROMOTÓRIA	5.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar Capacitação e/ou Oficinas para os Profissionais de Saúde e Parcerias sobre o Fluxograma e Preenchimento das Fichas de Notificações das DANT que mais ocorrem no município.	Realizar 01 Capacitação para os profissionais de saúde e parcerias.	85% dos Profissionais de Saúde e 50% das Parcerias capacitados para preencher as fichas de notificações das DANT corretamente.	VS VE DANT	SMS APS ASCOM REDE HOSPITALAR PROMOTÓRIA INSTITUIÇÕES DE ENSINO IML SAMU DELEGACIAS; URS	6.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar Mobilização/Sensibilização alusiva ao dia Mundial da Saúde.	Realizar 01 mobilização para a população em geral sobre		VS VE DANT	SMS; APS; NMES; SAÚDE BUCAL;	4.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	importância da promoção, prevenção e controle dos principais agravos e seus fatores determinantes.			ASCOM PSE; SECRETARIAS: EDUCAÇÃO, MEIO AMBIENTE; ESPORTE E LAZER; AGRICULTURA.			
Realizar palestras e/ou oficinas nas Instituições de Ensino e Entidades sobre o Tabagismo.	Realizar palestra e/ou oficinas em 10% das Instituições de Ensino.	Reduzir a prevalência de fumantes e a consequente Morbimortalidade relacionada ao consumo de derivados do Tabaco.	VS VE DANT	SMS VISA APS CAPS NMES PSE SEMED SEMDES ENTIDADES	----	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Promover ações de Mobilização/Sensibilização voltadas para a Cultura de Paz e prevenção no Trânsito.	Promover 02 ações anuais de Mobilização/Sensibilização voltadas para a Cultura de Paz e prevenção no Trânsito.	Reduziros índices deMorbimortalidade por Acidentes de Trânsito e Promover a Paz.	VS VE DANT	SMS DMTRANS, GM, CIRETRAN, BPM; PRF; PSE. SAMU; NMES SECRETARIAS; CORPO DE BOMBEIRO; INSTITUIÇÕES E ENTIDADES; DESBRAVA DOREMIRIN	2.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

				S; URS			
Fortalecer a gestão (aquisição de passagens aéreas, diárias para hospedagem, pagamentos de inscrições em cursos, congressos, simpósios, seminários, reuniões, capacitações, treinamentos, oficinas).	Participar de 01 atualização na área de DANT para fortalecer a gestão.	Aperfeiçoar o Planejamento das ações das DANT.	VS VE DANT'S	SES MS SMS	6.000,00 5.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Requisitar equipamentos eletrônicos e materiais permanentes para realização das atividades diárias do Programa DANT.	01 requisição anual.	Aquisição dos materiais solicitados.	VS VE DANT'S	SMS Setor de Compras, Almoxarifado Planejamento	12.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Implementar as Fichas de Violência do Trânsito na Rede Hospitalar.	100% das Unidades Hospitalares preenchendo as fichas de Violência do Trânsito.	Melhoria e aumento das informações do perfil epidemiológico do paciente atendido, incluindo tipos de lesões e tipos de causas externas e da identificação do acidente de trabalho na rede hospitalar.	VS VE DANT'S	SMS SAMU Rede Hospitalar	---	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO NUCLEO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE – NMES – VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2: Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 6: Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Diretriz 9: Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência.

OBJETIVO: Disseminar informações para a população de todas as faixas etárias, abordando temas diversificados.

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover ações educativas de mobilização/sensibilização social junto à comunidade.	Realizar atividades educativas com os demais programas e ações pontuais.	Sensibilizar 100% da população envolvidas nas ações educativas	NMES	SMS; AP; ESF; NASF; DANTS; Instituições de Ensino e Entidades; Secretarias afins		FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Requisitar equipamentos e materiais: datashow, notebook, computador, impressora, gelágua, caixa de som, amplificadora, microfone sem fio, armários, mesas, cadeiras, estantes, TV de 32, polegadas, fichário, splits, microsistem)	Equipar o setor para melhor desenvolver as atividades.	Melhorar as condições de trabalho para realizar atividades e atingir metas pactuadas.	NMES	APS (PSE); DANTS, ENDEMIAS; HEPATITES VIRAIS, DENGUE		FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Adquirir material de expediente (papel A4, cartão, EVA, caneta, cartolina, cola (quente, para isopor, comum), fita (gomada, durex, crepe), papel de seda, gliter, TNT, hidrocor, lápis, barbante, borracha, estilete, tesouras de vários tamanhos, perfurador, grampeador, extrator de grampo,	Desenvolver as atividades do setor.	Realizar adequadamente as atividades programadas e solicitadas.	NMES	SMS		FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

régua,etc).							
Solicitar passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas ao Programa.	Capacitar, atualizar e fortalecer a Gestão.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do programa.	NMES	MS; SES DANTS, DST/AIDS; Programa de Hepatites Virais; Programa de Dengue; VS e VE		FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Buscar parceiros em Organizações Governamentais e ONGs.	Firmar parcerias com diversas Entidades e instituições	Melhor eficácia e eficiência das ações	NMES	SMS ASCOM APS Parceiros		FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Realizar oficinas diversas em associações de bairro e Instituições de Ensino.	Intensificar as atividades educativas com atividades práticas.	Melhorar qualidade de vida e reduzir índices de doenças.	NMES	SMS APS NASF SEDUC DANT		FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Solicitar material gráfico e educativo (folders, panfletos, faixas, cartazes, banners e álbum seriado).	Realizar ações educativas.	Sensibilizar a população envolvida nas ações educativas.	NMES	MS; SES DANTS, DST/AIDS; Programa de Hepatites Virais; Programa de Dengue; VS e VE		FMS	JANEIRO Á DEZEMBRO

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE TUBERCULOSE

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2: Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Diretriz 6: Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

OBJETIVO: Identificar precocemente os casos novos de Tuberculose, bem como avaliar seus contatos e reduzir a taxa de prevalência e abandono.

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitar profissionais de saúde nas ações básicas e preenchimento de fichas de notificação de controle da Tuberculose.	Realizar 01 treinamento em ações básicas e preenchimento de fichas de notificação de controle da Tuberculose para profissionais da saúde.	Curar 85% dos casos diagnosticados, busca de SR em 1% da população, diminuir o abandono $p/ \leq 5\%$. (MS-SISPACTO-PQAVS)	PMCT	APS SMS	6.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Implementar o tratamento diretamente observado (TDO).	Realizar TDO para 80% dos pacientes (MS)	80% dos pacientes bacilíferos em tratamento de TB realizando o TDO.	PMCT	APS Comunidade	--	-	JANEIRO Á DEZEMBRO
Distribuir cesta básica aos pacientes do PMCT em tratamento e seguindo critério estabelecido.	Distribuição de 01 cesta básica mensal para paciente em tratamento.	100% dos pacientes em tratamento e que seguem os critérios estabelecidos recebendo a cesta básica mensal.	PMCT SMS	APS VS SMS	24.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO Á DEZEMBRO
Implementar o exame de cultura para tuberculose no município.	Realizar exame de cultura para	100% dos pacientes com indicação,	PMCT Laboratório	SMS LACEN	2.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO Á DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	tuberculose em 100% dos pacientes com indicação.	realizado o exame de cultura para tuberculose.		VS	3.000,00		O
Implementar a realização de teste HIV nos pacientes com tuberculose.	Realizar teste HIV em 100% dos pacientes do PMCT.	Redução da taxa do percentual de comorbidade (TB e HIV). (MS)	PMCT	APS CTA SMS	---	FMS PQA-VS	JANEIRO Á DEZEMBR O
Participar de treinamentos, Capacitações, congressos e seminários sobre as ações de controle da TB.	Participar de 01 treinamento anual.	Gestor capacitado.	PMCT	SMS MS SES VS	5.000,00 10.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO Á DEZEMBR O
Solicitar ao LACEN atualização para técnicos do laboratório no Programa de Tuberculose.	Solicitar 01 atualização para os 02 técnicos do laboratório.	Manter a qualidade da leitura das lâminas dos exames do PMCT.	PMCT	LACEN PNCT Laboratório SMS	---	FMS PQA-VS	JANEIRO Á DEZEMBR O

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE HANSENÍASE

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2: Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 6: Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

OBJETIVO: Identificar precocemente os casos novos de Hanseníase para redução das incapacidades, bem como diminuir a taxa de abandono e prevalência no município.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reimplantar a distribuição de cesta básica para pacientes de baixa renda (seguindo critério estabelecido).	Distribuição de 01 cesta básica mensal para paciente em tratamento.	50% dos pacientes em tratamento recebendo a cesta básica mensal.	PMCH e SMS.	APS	35.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Capacitar profissionais de saúde nas ações básicas de controle da hanseníase.	Capacitar 90% dos ACS, 80% dos agentes de endemias e 90% dos técnicos em enfermagem.	Aumentar percentual de cura p/ 85%, diminuir o abandono p/ ≤ 5%, aumentar em 30% os contatos examinados, aumentar em 30% a avaliação do grau de incapacidade e descentralizar diagnóstico, tratamento e acompanhamento do doente p/ 90% das UBS com o PMCH. (MS; PQAVS)	PMCH e SMS.	SES VS APS NMES ASCOM	5.000,00	PQAVS FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Solicitar passagem aérea, terrestre, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósio, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas.	Participar de 02 atualizações anuais.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do Programa.	PMCH, SMS.	MS SES	5.000,00 10.000,00	FMS PQAVS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Intensificar as ações de busca ativa de sintomáticos dermatológicos, faltosos, abandonos e exames de contatos.	Realizar busca ativa em 100% dos casos de abandono e examinar 70% dos contatos.	Reduzir o abandono p/ $\leq 5\%$, aumentar em 30% os contatos examinados, aumentar em 30% a avaliação do grau de incapacidade e descentralizar diagnóstico, tratamento e acompanhamento do doente p/ 90% das UBS com o Programa implantado. (MS-PQAVS)	PMCH ESF	SMS APS MORHAN	3.000,00	PQAVS FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Intensificar busca ativa de suspeitos nos privados de liberdade.	Realizar busca ativa trimestralmente.	100% realizada a busca ativa nos privados de liberdade suspeitos para a hanseníase.	PMCH	ESF NEMS MORHAN		FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Solicitar compra de kits para avaliação dermatoneurológica e impressos	Realizar 01 solicitação anual.	Aquisição dos Kits para avaliação dermatoneurológica e impressos solicitado.	PMCH SMS	APS Policlínica	10.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Solicitar capacitação dos profissionais de saúde da rede municipal para avaliação neurológica e incapacidade física.	Realizar 02 solicitação anual.	5% dos profissionais da APS (enfermeiros) capacitados.	PMCH PECH	SMS APS NASF VS SES MS	5.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Intensificar supervisão nas UBS.	Realizar bimestralmente supervisão nas	Banco de dados no SINAN atualizado.	PMCH	APS SMS	---	-	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	UBS.						
Realizar ações de busca em Hanseníase por zona no município.	Realizar 01 ação anual em cada zona no município.	Reduzir o coeficiente de detecção anual de casos novo e aumentar o percentual de cura dos casos existentes.	PMCH	ESF SMS MORHAN	---	-	JANEIRO A DEZEMBRO
Implantar Centro de prevenção e reabilitação de incapacidades.	Implantar 01 Centro de prevenção e reabilitação de incapacidades no município.	Reduzir grau de incapacidade.	PMCH FMS	PMCH FMS NASF	25.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – PROGRAMA SIM E SINASC

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2: Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 6: Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde

Diretriz 9: Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência

OBJETIVO:

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Solicitar passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e	Participação de 01 evento para fortalecimento da gestão.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as	Coordenação do SIM e SINASC	APS DANT DST/HIV/AIDS	5.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

capacitações relacionadas.		ações do Programa.		HEPATITES VIRAIS NEMS			
Realizar reuniões do Comitê Municipal de Mortalidade Materna e Infantil.	Realizar reuniões bimestrais.	Discutir e analisar 90% dos óbitos residentes de MIF e Infantis.	VE Coordenação SIM/SINASC	Membros do Comitê ASCOM NMES VS	---	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Implementar as reuniões da Comissão de análise.	Realizar as reuniões mensais para análise dos óbitos investigados.	Analisar 100% dos óbitos investigados.	VE Coordenação SIM/SINASC	Obstetras Pediatras Membros do Comitê de Mortalidade	--	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar capacitação sobre o funcionamento dos Programas SIM/SINASC e investigação de óbitos para Enfermeiros da ESF e Hospitais.	Realizar 01 capacitação para Enfermeiros da ESF e Hospitais.	100% dos enfermeiros do ESF e Hospitais capacitados sobre Investigação de Óbito e os Programas.	Coordenação SIM/SINASC	SES URS NHE	2.000,00 1.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar Investigação de óbitos nos estabelecimentos de saúde e domicílios dos óbitos prioritários: materno, Mulher em Idade Fértil (MIF), fetal e não fetal.	Investigar 100% dos óbitos prioritários.	100% dos óbitos prioritários investigados e informados no sistema.	Coordenação SIM/SINASC	NHE ESF	--	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
Estruturar a Vigilância do óbito.	Aquisição de materiais permanentes.	Adquirido material permanente solicitado.	Coordenação SIM/SINASC	SES SMS	--	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Mobilizar e sensibilizar a população em geral sobre o Dia nacional da mortalidade materna.	01 mobilização sobre mortalidade materna.	População informada sobre a importância e maneiras de redução da mortalidade materna.	Coordenação SIM/SINASC	SEMED URS MP-MA HRANP CAEMI HPA CAISM	3.000,00	FMS PQA-VS	JANEIRO A DEZEMBRO
--------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	---------------------------------------------------------	----------	---------------	-----------------------

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – UNIDADE DE VIGILÂNCIA DE ZOOSE – UVZ

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

OBJETIVO: Reduzir os índices de doenças relacionadas à saúde pública

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar captura noturna de animais vadios e errantes.	Realizar 04 capturas noturnas semanais.	Capturar em média 50 cães vadios ou errantes semanais.	UVZ	ASCOM Sec. Finanças SMS	200,00 p/ cada servidor, sendo necessários 03 servidores.	FMS TFVS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar campanha de Sensibilização para doação de animais sadios capturados.	Realizar 04 campanhas anuais.	Aumentar em 100% o número de doação.	UVZ	NMES ASCOM VISA	3.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Intensificar o inquérito canino (IC) e laboratorial.	Realizar IC em 50% do município.	Realizar teste rápido em 50% dos cães do município.	UVZ	SMS SES MS VISA	Aquisição de lavadora e leitora e Elisa R\$ 24.000,00	FMS TFVS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar palestras educativas sobre as zoonoses.	Realizar 02 palestras anuais.	Redução do percentual de zoonoses no	UVZ NMES	ASCOM SEMED SMS	5.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA SANITÁRIA – GESTÃO E GERENCIAMENTO DO RISCO SANITÁRIO

		município.		VISA			O
Realizar Campanha de Leishmaniose.	01 campanha anual.	30% dos cães avaliados para a leishmaniose.	UVZ SMS	NMES VS ASCOM	17.000	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar Campanha Antirrábica.	01 campanha anual.	Vacinar 100% dos cães e gatos.	VS/VE/UVZ	SMS	25.000	TFVS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar treinamento para os profissionais do UVZ, ACS e ACE.	02 treinamentos anuais.	Capacitar 100% dos profissionais de saúde da UVZ, ACS e ACE.	UVZ	SMS VISA NMES ASCON	10.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Adquirir passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas ao Programa.	02 vezes anuais.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do programa.	MS; SES; URS; Coordenação do programa; Vigilância Epidemiológica e Vig. Em Saúde; SMS.	MS SES Setor Financeiro VS	15.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Enviar amostra de material para diagnóstico de Raiva a Universidade Estadual do Maranhão em São Luís	0,2% da população canina do município exigido pelo Departamento de Raiva do Maranhão	De 0,2% da população canina do município de Timon/MA	UVZ A E	SMS	7.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde

Diretriz 9 – Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência

OBJETIVO: Garantir a promoção da saúde à população, contando com ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde, intervindo em todo tipo de problema sanitário que possa afetar a relação entre meio ambiente, produção e circulação de bens e prestação de serviços.:

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Requerer uniformes profissionais (camisas, coletes, crachás, dentre outros) para os colaboradores que atuam na VISA.	Padronizar 100% dos profissionais da VISA.	Facilitar a identificação dos funcionários; Tornar o ambiente (VISA) profissional e mais formal.	VISA E SEMS	-	R\$ 1.415.00	ANVISA/ FNS	Jan a Dez
Solicitar material de expediente (resma de papel A4, envelope, organizador, pasta arquivo, caneta, lápis, borracha, lapiseira, caixa arquivo, dentre outros).	Suprir 100% o desenvolvimento das atividades diárias na VISA.	Praticidade, organização e agilidade durante o expediente.	VISA E SEMS	-	R\$ 2.500.00	ANVISA/ FNS	Jan a Dez
Demandar material gráfico (termo de intimação, relato de fiscalização/inspeção, termo de responsabilidade	Formalizar 100% das Ações de VISA.	Documentar e controlar as Ações realizadas pelos profissionais.	VISA E SEMS	-	R\$ 1.935.00	ANVISA/ FNS	Jan a Dez



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

técnica, dentre outros), para utilização dos profissionais durante as Ações de VISA.							
Requerer meios de divulgação (banners, panfletos, faixa de rua, dentre outros) para transmitir informações referentes aos temas das ações educativas.	Atingir grandes públicos passando informações através dos referidos meios de divulgação.	Comunicação visual de forma prática.	VISA E SEMS	-	R\$ 15.000	ANVISA/ FNS	Jan a Dez

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover Oficinas Temáticas para Setor Regulado a fim de aperfeiçoar conhecimentos dos profissionais atuantes.	Prática mais efetiva nas diversas áreas do Setor Regulado.	Facilitar a aprendizagem didática.	VISA E SEMS	SUVISA, Vigilância Ambiental, NMES.	R\$ 4.200.00	ANVISA/ FNS	Jan a Dez
Obter equipamentos eletrônicos (computador, impressora, caixa de som, microfone, data show, câmera fotográfica digital, dentre outros), para armazenar, transmitir e processar informações da VISA. Obter móveis (armário	Informatizar 100% o controle de processos e denúncias recebida; Manter 100% organizado os arquivos físicos.	Facilidade e agilidade na localização de documentos digitais e/ou físicos quando algo ou alguma ocasião exigir.	VISA E SEMS	-	R\$ 9.239.00	Contrapartida do município	Jan a Dez



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

de aço, gaveteiro de aço, dentre outros) para facilitar a organização.							
Solicitar diárias para os profissionais da VISA participarem dos eventos acadêmicos e capacitações profissionais.	Cobrir 100% das despesas necessárias (transporte, hospedagem, alimentação, dentre outros); Garantir a participação dos profissionais nos eventos acadêmicos e capacitações profissionais.	Tornar mais competente os servidores e mais qualidade nos serviços prestados	VISA SEMS	-	R\$7.000.00	ANVISA e contrapartida do município	Jan a Dez



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Solicitar adicional por serviços extraordinários – blitz noturna, Zé Pereira, Folguedos	Licenciar e inspecionar os estabelecimentos que funcionam no período noturno (Pizzarias, Churrascarias, Bares, dentre outros); Fiscalizar e orientar os vendedores ambulantes que comercializam alimentos e bebidas nos eventos (Zé Pereira, Folguedos, dentre outros).	Atuar de forma preventiva na fiscalização de produtos e serviços que possam colocar em risco a saúde da população.	VISA E SEMS	-	R\$ 14.200	ANVISA/ FNS	Jan a Dez
Manter despesa de aluguel do imóvel onde funciona o Departamento de Vigilância Sanitária.	Pagar 100% da despesa.	Local adequado para os profissionais atuarem (atividades internas); Recepcionar os contribuintes em espaço físico.	SEMS	-	R\$26.877	ANVISA/ FNS	Jan a Dez
Manter o abastecimento (combustível) dos veículos da VISA.	Garantir 100% o abastecimento.	Qualidade e Zelo dos veículos.	VISA SEMS	-	R\$36,876	ANVISA/ FNS	Jan a Dez
Solicitar novos veículos (pick-up)	Alcançar 100% das Atividades (externas) de VISA.	Elevar qualidade dos serviços da VISA.	VISA SEMS	-	R\$170.000	ANVISA/ FNS	Jan a Dez



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE AMBIENTAL – ESTRUTURA E FORTALECIMENTO DA GESTÃO
<p>DIRETRIZ MUNICIPAL:</p> <p>Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.</p> <p>Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde</p> <p>Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS</p> <p>Diretriz 9 – Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência</p>
<p>OBJETIVO: Proporcionar o conhecimento e a detecção de mudanças nos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana, com a finalidade de identificar as medidas de prevenção e controle dos fatores de risco ambientais .</p>

PROGRAMÇÃO ANUAL DE SAÚDE ANO: 2020 / VIGILÂNCIA AMBIENTAL / AÇÕES PARA ESTRUTURAÇÃO E FORTALECIMENTO DA GESTÃO

Área de Estruturação	Ação	Meta/Resultado Esperado	Indicador	Responsáveis	Parcerias	Recursos Financeiros(R\$)	Período de Execução	Meios de Verificação
Estrutura Física e Recursos Materiais	Complementar com insumos e equipamentos o laboratório(VIGIAGUA)para operacionalização do plano de ação/monitoramento/20	Implementação do laboratório (VIGIAGUA)	-	Gestor Estadual Gestor Municipal Gestor da SEMS	Governo do Estado/MA Prefeitura Municipal SEMS	11.657,06	Até Jan/20	Notas fiscais
Estrutura Administrativa e Operacional	Cadastrar os sistemas e soluções alternativas se abastecimento de água	Cadastros de todos os SAA SAC SAI	100%	Equipe da VSA	-	-	Até Dez/20	Formulários de cadastros preenchidos
	Alimentar o sistema de informação SISAGUA(controle e vigilância)	Gerar relatórios	100%	Equipe da VSA	-	-	Até Dez/20	Relatórios



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Realizar monitoramento da qualidade da água para o consumo humano distribuídos ao município	Garantir as águas para o consumo humano de acordo com a portaria MS 2914/2011	100%	Equipe da VSA	-	-	Até Dez/20	Emissão de relatórios
Cadastrar áreas com população expostas a solo contaminado ou com potencial risco de contaminação do solo	Cadastro das áreas do VIGISOLO	100%	Equipe da VSA	Sec. de Infraestrutura	-	Até Dez/20	Ficha de campo preenchida
Alimentar o sistema de informação SISOLO	Gerar relatórios	100%	Equipe da VSA	-	-	Até Dez/20	Relatórios
Elaborar relatórios e realizar monitoramento de áreas com potencial risco de contaminação do solo	Remediar danos ocasionados por impactos ambientais negativos	100%	Equipe da VSA	Defesa Civil, Sec. de Infraestrutura, Corpo de Bombeiros, Sec. de Limpeza	-	Até Dez/20	Emissão de relatórios
Cadastrar o município através do instrumento de identificação de risco relacionado a qualidade do ar - VIGIAR	Monitorar as atividades de vigilância de contaminantes ambientais atmosféricos	100%	Equipe da VSA	Defesa Civil, Sec. de Infraestrutura, Corpo de Bombeiros, Sec. de Limpeza	-	Até Dez/20	Emissão de relatórios
Elaborar relatórios e realizar monitoramento de áreas com potencial risco de contaminação atmosférica	Remediar danos ocasionados por impactos ambientais negativos	100%	Equipe da VSA	Defesa Civil, Sec. de Infraestrutura, Corpo de Bombeiros, Sec. de Limpeza	-	Até Dez/20	Emissão de relatórios



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	Monitorar áreas de riscos em respostas à desastres naturais - VIGIDESASTRE	Cadastrar áreas habitacionais comprometidas por intempéries da natureza	100%	Equipe da VSA	Defesa Civil, Sec. de Infraestrutura, Corpo de Bombeiros, Sec. de Limpeza	-	Até Dez/20	Emissão de relatórios
	Elaborar relatórios e realizar monitoramento em parceria com órgãos afins	Propor normas relativas às ações de prevenção e controle de desastres ambientais, que tenham repercussão na saúde humana	100%	Equipe da VSA	Defesa Civil, Sec. de Infraestrutura, Corpo de Bombeiros, Sec. de Limpeza	-	Até Dez/20	Emissão de relatórios
Fortalecimento da Gestão	Participar em instâncias de discussões, negociações e pactuação como CIB, Concelho de Saúde, Sc.de Vig.em Saúde	Propostas discutidas e aprovadas	80%	Equipe da VSA	SEMS, VISA, Munic., Vig. Epid.	-	Até Dez/20	Emissão de relatórios
	Estimular à participação da equipe da VSA nos fóruns e canais de gestão participativa e controle social	Participação da equipe da VSA nas reuniões do conselho de saúde, associações, etc	100%	Equipe da VSA	SEMS	-	Até Dez/20	Atas de reuniões, certificados ou declarações de participação



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÕES DE GERENCIAMENTO DE RISCOS EM VSA

Área de Intervenção	Ação	Meta/Resultado Esperado	Indicadores	Responsáveis	Parcerias	Recursos Financeiros(R\$)	Período de Execução	Meios de Verificação
Produtos, serviços e ambientes de interesse a saúde	Coletar amostras de água para consumo humano para análise laboratorial nos SAA, SAC e SAI	Cumprimento do plano de amostragem	100%	VSA	SEMS LACEN-MA	-	Até Dez/20	Relatórios Técnicos Laudos Laboratoriais
	Inspecionar os sistemas e soluções alternativas coletiva	Obter qualidade da água para consumo humano dentro dos padrões de potabilidade	100%	VSA	VISA Municipal	-	Até Dez/20	Roteiros de inspeção preenchidos
	Analisar os controles enviados pelos responsáveis das operadoras dos SAA e SAC	Controles analisados e alimentados no SISAGUA	100%	VSA	Empresas: "Águas de Timon" e SAAE	-	Até Jan/21	Relatórios recebidos das empresas: "Águas de Timon" e SAAE



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	Investigar surtos de doenças de veiculação hídrica	Notificação de surtos de doenças de veiculação hídrica	100%	VSA	Vig. Epidemiológica	-	Até Dez/20	Termo de investigação e laudos laboratoriais
Educação e comunicação em saúde para os municípios e ações integrada de saúde	Elaborar material educativo sobre as variadas vertentes da VSA	Material educativo confeccionado	Panfletos (2.000 und.) Cartilhas (1.000 und.) Folders(2.500 und.)	VSA	Prefeitura SEMS	Panfletos(300,00) Cartilhas(3.300,00) Folders(700,00)	Até Dez/20	Notas fiscais Materiais impressos
	Divulgar alerta de riscos sanitários e ambientais	Conscientização sanitária e ecológica dos municípios através dos meios de comunicação municipal	65%	VSA SEMS	Emissoras de comunicação do município	-	Até Dez/20	Emissoras de comunicação municipal
	Criar protocolo para atender as denúncias e reclamações	Denúncias e reclamações atendidas	100%	VSA	VISA Municipal	-	Até Dez/20	Formulários e protocolos
	Estabelecer parcerias com instituições de ensino superior e entidades de classe municipais	Viabilizar maior eficiência da VSA	100%	VSA	Sec. Educação, universidades, associações de moradores, VISA, outros	-	Até Dez/20	Relatórios de produção
TOTAL DE CUSTO(R\$)					15.959,06			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

CRONOMA DE COLETA DE AMOSTRAS DE ÁGUA PREVISTO PARA O PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO / 2020

SISTEMA I (SAA): 5° 08' 21,3" / 42° 48' 57,5" W (Conjugado entre ETA e três (03) poços tubulares)

SISTEMA	ENDEREÇO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	
UCTDA - 01 - Vila do BEC	Jóia (5°08'43,60"S / 42°50'26,17"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Conjunto Jóia (5°08'43,60"S / 42°50'26,17"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Residencial Novo Jóia (5°08'43,60"S / 42°50'26,17"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Vila do BEC (5°08'08,83"S / 42°29'30,61"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Parque Alvorada (5°07'40,73"S / 42°49'59,27"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Planalto Boa Esperança (5°80'35,93"S / 42°49'58,96"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Baixa do Coco 95°08'08,83"S / 42°29'30,61"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Vila Bandeirante (5°07'51,66"S / 42°50'21,94"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Cajueiro (5°07'36,46"S / 42°50'26,42"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Centro Operário II (5°07'17,08"S / 42°49'58,18"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Sete Estrelas (5°07'17,08"S / 42°49'58,18"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Aliança (5°06'56,13"S / 42°50'11,02"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Residencial Primavera (5°07'06,14"S / 42°49'38,29"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Bandeirantes (5°07'54,89"S / 42°50'36,64"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Cidade Nova I e II (5°07'18,36"S / 42°49'10,47"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Conjunto Cidade Nova (5°07'98,56"S / 42°50'13,37"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Sucessão (5°09'29,10"S / 42°50'28,19"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

SISTEMA II (SACs): 5° 05' 48,7" S / 42° 49' 17,5" W

SISTEMA	ENDEREÇO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
UCTDA - 02 - Centro	Mateuzinho (5°06'54,52"S / 42°42'17,65"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Santo Antonio (5°06'28,32"S / 42°49'28,10"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Centro (5°05'54,85"S / 42°49'29,39"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Parque Piauí I e II (5°05'36,37"S / 42°50'15,59"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	São Benedito (5°06'16,39"S / 42°50'11,67"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Planalto Formosa (5°06'26012"S / 42°49'49,54"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Pedro Patrício (5°06'46,67"S / 42°51'42,65"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Morro do Mano (5°06'40,67"S / 42°49'45,48"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Formosa (5°07'07,99"S / 42°49'38,22"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Vila Angélica (5°06'34,34"S / 42°50'39,69"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mutirão (5°06'41,72"S / 42°50'01,07"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	São Marcos (5°06'36,92"S / 42°50'47,40"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Vila Osmar (5°06'46,19"S / 42°51'01,08"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Vila João Reis (5°06'18,87"S / 42°50'59,97"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Nossa Senhora do Perpétuo Socorro (5°07'02,35"S / 42°51'59,53"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Padre Delfino (5°06'55,64"S / 42°51'37,57"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Alto do Bonito (5°07'02,62"S / 42°52'17,36"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Residencial Julio Almeida (5°06'52,02"S / 42°52'00,48"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Cícero Ferraz (5°07'09,41"S / 42°51'27,07"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Fátima (5°06'22,55"S / 42°50'55,91"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Vila Santa Isabel (5°06'48,01"S / 42°51'07,50"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Cinturão Verde (5°06'62,27"S / 42°51'98,51"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Mangueira (5°06'18,54"S / 42°49'20,47"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Vila Monteiro (5°07'09,82"S / 42°50'59,81"W)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Perceba que a Programação Anual de Saúde disponibilizará, de forma sistematizada, as ações, os recursos financeiros e outros elementos que contribuem para o alcance dos objetivos e o cumprimento das metas do Plano de Saúde; as metas anuais para cada ação definida; os indicadores utilizados no monitoramento e na avaliação de sua execução. Não dá para imaginar a gestão em saúde sem esse importante instrumento, não é? Para acompanhar se os objetivos propostos estão próximos de serem alcançados, ou se requerem algum ajuste, o Relatório Anual de Gestão cumpre um importante papel no monitoramento e avaliação, em que se pese a necessidade de acompanhamento periódico e sistemático, mesmo antes da elaboração do RAG. Torna-se fundamental conhecer as ações propostas nas três esferas de gestão, assim como os mecanismos de monitoramento para que sejam possíveis as intervenções, seja como profissional de saúde seja como usuário do SUS.

