

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE – PAS 2019



DADOS DA GESTÃO MUNICIPAL

MUNICÍPIO:

Timon – MA

PREFEITO MUNICIPAL:

Luciano Ferreira de Sousa

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

Márcio de Sousa Sá

ENDEREÇO DA SEMS:

Rua Eulálio da Costa e Sousa, 560, Parque Piauí

CNPJ: 01.803.082/0001-75

REGIÃO DE SAÚDE: Timon - MA

MUNICÍPIOS DA REGIÃO: Timon, Parnarama, São Francisco do Maranhão, Matões

POPULAÇÃO GERAL DO MUNICÍPIO: 167.619 habitantes (IBGE/Censo 2010)

CÓDIGO IBGE: 211220

Luciano Ferreira de Souza

Prefeito Municipal

Márcio de Sousa Sá

Secretário Municipal de Saúde

Equipes de Administradores da SMS de Timon

Diretoria Administrativa:

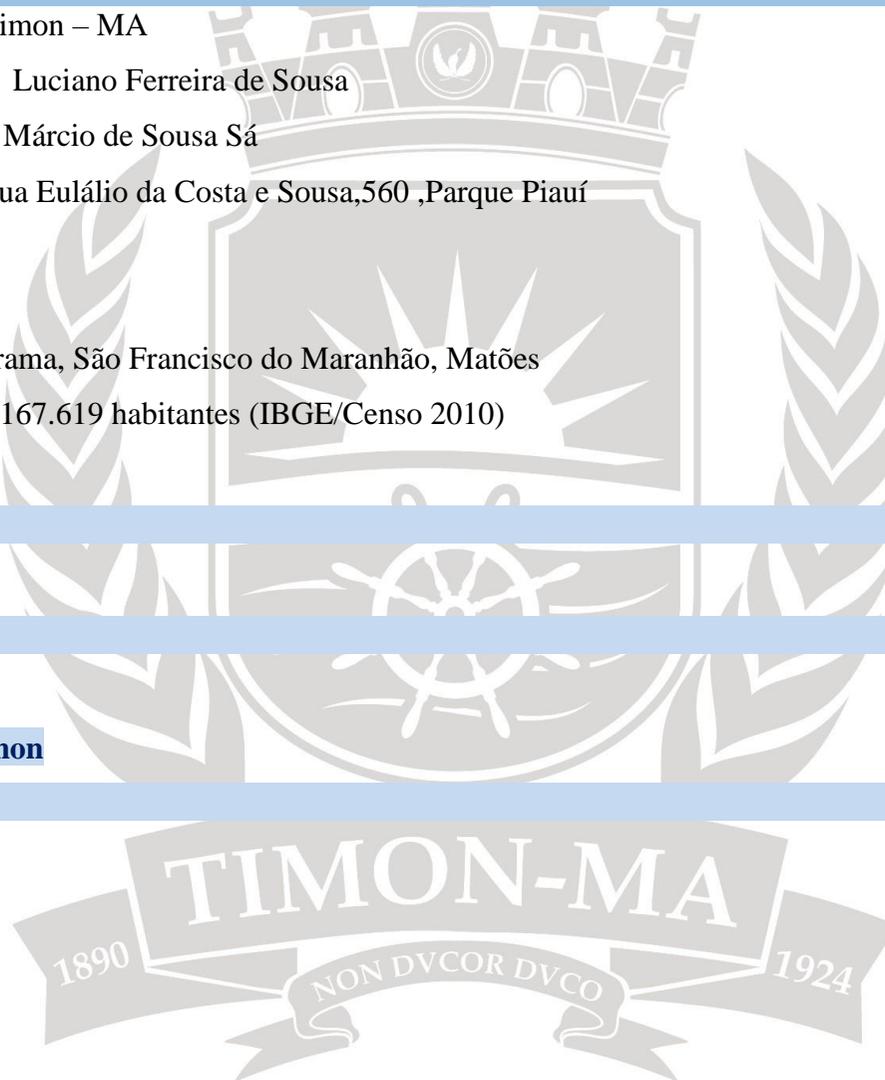
Isadora Machado Tabatinga

Departamento de Recursos Humanos:

Jeanne Cristhina Oliveira da Silva

Departamento de Licitação:

Patrícia Maria Freire Macedo



Departamento de Serviços Gerais:

Maria Judite Marinho dos Santos

Departamento de Transporte:

Domingos Silva Lima

Assessoria de Comunicação da Secretaria Municipal de Saúde – ASSECOM/SEMS:

Edna Gomes de Sousa

Serviço Móvel de Urgência – SAMU/192

Maria José Assunção Oliveira da Luz

Departamento de Auditoria:

Maria Bethânia Simeão Dias dos Santos

Serviço de Verificação de Óbito – SVO

Roberval Alves da Silva

Hospital Parque Alvorada- MA:

Aline da Fonseca Soares Silva

Departamento de Vigilância em Saúde:

Laiana Kátia Silvina Sousa

Centro de Controle de Zoonoses:

Kleiton Christian Santos Cunha

Centro de Atenção à Saúde da Mulher – CAISM:

Maria José Almeida Torres

Centro de Atenção Especializada Materno Infantil – CAEMI

Suellen Adriano Ribeiro Andrade



Policlínica Dr. Antônio Martins A. Pedreira-POLICLÍNICA

Maria Oglaide Gomes Noletto

Farmácia Popular:

Marlon Pimentel Costa

Centro de Testagem e Aconselhamento – CTA / Serviço de Atendimento Especializado – SAE:

Francisco das Chagas Pereira da Silva

Financeiro e Contábil

Marcus Vinicius Cabral da Silva

Neuma Maria Macedo

Assessoria Jurídica

Amanda Maria Cunha de Medeiros

Laboratório Central de Timon-MA:

Danielle Vieira de Sousa Coimbra

Centro Educacional Maria do Carmo Viana Neiva - CIAEE

Ana Lucia Barra Nova da Silva

Coordenadora de Saúde Mental do Município

Roselma Assunção Costa

Centro de Atenção Psicossocial Infante Juvenil – CAPSi:

Misterly Rabelo de Oliveira Silva

Centro de Atenção Psicossocial CAPS II Adulto:

Carolina Rodrigues de Flores



Centro de Atenção para usuários de álcool e outras drogas CAPS ad:

Janaina dos Santos Costa

Centro de Saúde Dr. Francisco Vitorino D'Assunção - Unidade Boa Vista:

Ana Gardênia da Silva Araújo

Departamento de Atenção Básica

Eliete Carneiro dos Santos

Coordenadora da ESF:

Eliete Carneiro dos Santos

Programa de Saúde Bucal:

Eliseu das Chagas Leal

Núcleo de Apoio à Saúde da Família

Maricélia Alves Barbosa

Centro de Especialidades Odontológicas – CEO:

Ézio José de Sousa Silva

Média e Alta Complexidade:

Marciano de Paula Neto

EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PLANO

Assessoria Técnica e de Planejamento da Secretaria Municipal de Saúde de Timon

Manoel Eulálio Neto

Violêta Maria da Silva Nolêto

Luís José da Silva



Thanusa da Rocha Silva

Revisão Geral e Análise

Leonardo Davis Rocha Neiva

Thanusa da Rocha Silva

PRINCÍPIOS NORTEADORES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE E DO PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

Universalidade

Equidade

Democratização da qualidade

Integralidade

Resolutividade

Governança participativa (Participação popular)

Consortialidade intermunicipal

Mérito na gestão

Saúde para o desenvolvimento sustentável

Gestão por resultados

Descentralização e comando único



APRESENTAÇÃO

A Programação Anual de Saúde detalha as ações que serão executadas dentro do exercício financeiro do ano de 2019, com base no Plano de Saúde. O Plano de Saúde constitui-se um instrumento de gestão e de planejamento e uma exigência da Lei Orgânica de Saúde, Lei nº.8.080/90, regulamentada pelo decreto nº. 7.508/2011, que destacam a descentralização e a regionalização.

A Lei Orgânica da Saúde, nº 8.080/90, define em seu artigo 15, como atribuição dos três níveis de governo, a elaboração e atualização periódica do plano de saúde, e que de acordo com o plano deve ser elaborada a proposta orçamentária do Sistema Único de Saúde (SUS). O Plano de Saúde é uma ferramenta importante para a gestão e é um instrumento que expressa as intenções e metas a serem alcançadas pela gestão municipal em relação à saúde da população de Timon para o período de 2018 a 2021.

A construção do referido plano é oriunda de um amplo processo de discussão dos gestores, trabalhadores de saúde, prestadores de serviço, com participação da sociedade civil, por meio de audiências públicas e da Conferência Municipal de Saúde, onde foram discutidas as diretrizes que nortearam inclusive o plano plurianual. Este processo requer o conhecimento do gestor da realidade local, os indicadores assim como os compromissos de Gestão da municipalidade.

Com o objetivo de fortalecer o Sistema de Planejamento e contribuir para a transparência do processo de gestão do SUS, destaca-se a portaria GM nº 3.332, de 28 de dezembro de 2006, que trata das orientações relativas aos instrumentos do planejamento SUS, a saber: Plano de Saúde e as suas respectivas Programações Anuais de Saúde e Relatório Anual de Gestão. A Portaria destaca ainda que os instrumentos devem ser compatíveis com o Plano Plurianual - PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual - LOA.

A partir das diretrizes, objetivos e metas previstas no Plano de Saúde, anualmente é elaborada a Programação Anual de Saúde (PAS). Portanto, a PAS 2019, detalha as ações que serão executadas dentro do exercício financeiro do ano de 2019, com base no Plano de Saúde. A presente Programação Anual de Saúde (PAS) terá vigência no ano de 2019 e está em consonância com o Plano Municipal de Saúde 2018-2021. Este instrumento evidencia as intenções e prioridades construídas com transparência, objetividade e participação de técnicos, gestores e sociedade civil organizada e se compõe das ações descritas nas planilhas a seguir apresentadas.

1 ATENÇÃO BÁSICA

ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA

O Município de Timon implantou a Estratégia de Saúde da Família no ano de 1998 inicialmente com 11 equipes. E vem evoluindo na ampliação da Política de Atenção Básica, gradualmente através da adesão aos programas ministeriais, reforçando a implementação das ações desenvolvidas no município.

No corrente ano o total de equipes de Saúde da Família são 57 (cinquenta e sete) sendo distribuídos em 46 (quarenta e seis) equipes na zona urbana e 11 (onze) equipes na zona rural, com uma cobertura de 91,82% (população IBGE 2011 de 155.396 pessoas).

A Saúde Bucal é composta por 57 Equipes: (57 Cirurgiões-Dentistas e 57 Auxiliares em Saúde Bucal); 37 Unidades de Saúde, 23 consultórios odontológicos na Zona Urbana e 11 consultórios odontológicos na Zona Rural.

PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA (PMAQ)

Programa de Qualificação da Atenção Básica- PMAQ - O PMAQ - AB tem como objetivo incentivar os gestores a melhorar a qualidade dos serviços de saúde oferecidos aos cidadãos nas Unidades Básicas de Saúde (UBS) por meio das equipes de Atenção Básica à Saúde. A meta é garantir um padrão de qualidade por meio de um conjunto de estratégias de qualificação, acompanhamento e avaliação do trabalho das equipes de saúde. O programa eleva os recursos do incentivo federal para os municípios participantes, que atingirem melhora no padrão de qualidade no atendimento.

As equipes que oferecem melhorias na qualidade do atendimento recebem mais recursos do governo federal. Ou seja, quanto melhor for o desempenho, mais incentivos financeiros serão repassados.

Este programa requer uma adesão inicial pelo município, sucedido do compromisso da equipe de atingir um conjunto de indicadores pactuados pela equipe e incentivo financeiros. Em Timon 38 equipes e mais os NASF's: Parque Alvorada, Boa Vista, São Benedito, Parque Piauí, Flores, Mateuzinho, Mutirão e CEO aderiram através da adesão e contratualização e avaliação externa. A partir da adesão, as equipes passaram a receber 20% do recurso total designado a cada equipe participante do programa. Após a avaliação externa as equipes são classificadas de acordo com o desempenho (insatisfatório, regular, bom e ótimo) e tem o recurso adequado a essa classificação.

[Digite texto]

[Digite texto]

[Digite texto]

PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE)

Política intersetorial da Saúde e da Educação voltadas às crianças, adolescentes, jovens e adultos da educação pública brasileira se unem para promover saúde e educação integral. No município de Timon o Programa Saúde na Escola assiste 15.839 alunos em creches, escolas municipais e estas duas equipes da Estratégia Saúde da Família, pertencentes ao Programa.

Núcleo de Apoio a Saúde da Família (NASF) - Timon possui atualmente 07 (sete) NASF's tipo 01, localizados no Parque Alvorada, Boa Vista, São Benedito, Parque Piauí, Flores, Mateuzinho, Mutirão. A quantidade de NASF pode ser ampliada, uma vez que o município possui um grande número de ESF - Estratégia Saúde da Família que ainda necessita de cobertura, e como está na última Portaria de nº 3.124, de 28 de dezembro de 2012 que apresenta modificação significativa quanto as Modalidades, no caso de Timon a Modalidade 01, onde estabelece o mínimo de 05 ESF's e o máximo de 09 ESF's para referenciarem ao NASF, aumenta ainda mais as possibilidades de serem inseridas novas unidades.

Atenção Especializada – POLICLÍNICA “Dr. Antônio Martins Albuquerque Pedreira” - funciona com serviços ambulatorial de média e alta complexidade com várias especialidades médicas e exames de ponta, exames especializados contados com as seguintes especialidades: Ortopedia, Psicologia, Cardiologia, Urologia, Angiologia, Pneumologia, Ginecologia, Gastroenterologia, Psiquiatria, Coloproctologia, Fonoaudiologia, Cirurgia Geral, Dermatologia, Oftalmologia, Neuropediatria, Neurologia, Clínica Médica, Cirurgia Plástica, Pequenas Cirurgias, Enfermagem. E os seguintes exames especializados: E.E.G Mapeado, E.E.G Vig.e Sono Espontâneo, E.E.G Vig.Sono Induzido, Baciloscopia ESCARRO, Baciloscopia LINFA, Exames Laboratoriais, Glaucoma, Holter, Teste Ergométrico, Ecocardiograma, Eletrocardiograma, Endoscopia, Colonoscopia, Retossigmoidoscopia, Biopsia Colonoscópica, Polipectomia, Tomografia Computadorizada, Ultrassonografia da bolsa escrotal, Ultrassonografia das mamas.

O atendimento é especializado para a mulher e é prestado por uma equipe médico-assistencial e multiprofissional. O CAISM é vanguarda no atendimento à mulher, criando modelos de assistência em geral e principalmente em situações especiais, é a porta de entrada do sistema de saúde regional para casos de média complexidade encaminhados pela Estratégia Saúde da Família e trata-se também de uma unidade de referência para o nosso município que atende 100% SUS visando à população feminina nas distintas faixas etárias e residentes na região do nosso município. Está preparado para atender casos de doenças mamárias e do aparelho genital e com destaque para as doenças oncológicas.

CENTRO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO MARIA DO CARMO VIANA NEIVA (CIAEE) – O Atendimento Educacional Especializado e ofertado por meio do CENTRO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO MARIA DO CARMO VIANA NEIVA – CIAEE. **O CIAEE** possui os serviços de Atendimento em Neuropsiquiatria, Fisioterapia, Psicologia, Fonoaudiologia, Psicopedagogia e Serviço Social e busca promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes, viabilizando o acesso a benefícios, programas de transferência, além de orientar e acompanhar as famílias destes pacientes, promovendo assim, a preservação dos seus direitos e o fortalecimento dos vínculos familiares, comunitários e sociais oferecendo ainda o ensino da Língua Brasileira de Sinais (Libras) e do código BRAILLE, a comunicação alternativa e os recursos de acessibilidade ao computador, entre outros.

ATENÇÃO HOSPITALAR

A Unidade Mista de Saúde DR. JOSE FIRMINO DE SOUSA, conhecido como Hospital do Parque Alvorada, referência no município de Timon no apoio a ESF, vem desenvolvendo um trabalho de grande envergadura no município. O HPA é responsável pela internação de pacientes e efetua procedimentos de urgência, presta atendimento de Urgência de 24 horas, atendimento Odontológico, atendimento Pediátrico (Ambulatorial) quatro vezes por semana, atendimento Dermatológico. Possui serviços de Raios-X, de internação sendo 08 enfermarias climatizadas com total de 40 leitos, serviço de Emergência serviços de Exames Laboratoriais, Fisioterapia e Nutrição.

ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS - SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA -SAMU

O SAMU é o principal componente de atenção às urgências e emergências para proteger a vida da população e garantir a qualidade do atendimento no Sistema Único de Saúde, como objetivo de prestar socorro à população em casos de atendimento pré-hospitalar, de forma mais rápida e eficiente, e reduzir o número de óbitos. A resposta às urgências deve ser vista como um momento de cuidados, atenção, competência técnica, de respeito e preservação dos direitos da pessoa. Hoje é um consenso quando dizemos que muito se pode fazer no atendimento às urgências antes da porta dos hospitais para diminuir o sofrimento, aumentar as possibilidades de sobrevivência, e reduzir sequelas físicas e emocionais. O Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU de Timon, dispõe de uma Unidade de Suporte Avançado (USA) e três Unidades de Suporte Básico (USB).

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

A Assistência Farmacêutica do município de Timon é composta pela farmácia Básica, Farmácia Popular e Farmácia Hospitalar e visa assegurar o acesso a medicamentos aqueles que deles necessitam é uma questão crucial do SUS, considerando que estes insumos impactam diretamente sobre a resolubilidade das ações de saúde e segue as diretrizes do Pacto de Gestão instituído pela Portaria GM/MSnº399, de 22 de fevereiro de 2006 que definiu o financiamento referente à Assistência.

SAÚDE MENTAL

CAPS Adulto – trata-se de um dispositivo substitutivo dos Hospitais Psiquiátricos que acolhe em processo de atenção diária as pessoas com transtorno psiquiátrico. Os atendimentos realizados são: consultas de psiquiátricas, acolhimentos, atividades físicas, psicoterapias, entre outros.

CAPS Infante Juvenil – dispositivo de atenção psicossocial nos municípios, para atendimento à criança. Os atendimentos realizados são: psiquiátricos, de psicologia e de psicopedagogia, entre outros.

CAPS AD – possibilita a prevenção, tratamento, recuperação e reinserção social aos dependentes químicos e desenvolve um projeto que conta com uma equipe multiprofissional qualificada, capaz de encarar as dificuldades, refletindo constantemente sobre sua prática, colaborando no redirecionamento de ações para revalorização da vida e inclusão social.

REGULAÇÃO E CONTROLE DO SISTEMA DE SAÚDE

A gestão municipal de Timon possui na sua estrutura organizacional o controle, avaliação e regulação. O setor de Regulação está voltado para o Controle, Avaliação e Auditoria, buscando organizar as filas de usuários que são encaminhados para consultas especializadas e exames de média complexidade junto as instituições referenciadas.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE

A Vigilância em Saúde se caracteriza como um conjunto de ações que objetiva controlar determinantes, riscos e danos à saúde de populações que vivem em determinados territórios, sob a ótica da integralidade do cuidado, tanto a abordagem individual quanto a coletiva dos problemas de saúde. Possui como componente da vigilância em saúde, as ações específicas de vigilância epidemiológica, vigilância sanitária e vigilância ambiental.

Vigilância Epidemiológica: As ações de controle de qualidade de produtos, desde a produção até o consumo: alimentos, medicamentos, cosméticos, produtos de higiene, limpeza, águas, dentre outros; As ações de controle de qualidade dos serviços de saúde: médico-hospitalares, odontológicos, hemoterápicos, radiações, farmacêuticos, dentre outros; As ações de controle sobre o meio ambiente, quando implicar risco à saúde. Tem papel educativo, normativo, fiscalizador e punitivo e se caracteriza pela vigilância e controle das doenças transmissíveis, não transmissíveis e agravos, como um conjunto de ações que proporcionam o conhecimento, a detecção ou prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes da saúde individual e coletiva, com finalidade de recomendar e adotar medidas de prevenção e controle de doenças e agravos, além de coleta de dados, processamento dos dados coletados, análise e interpretação dos dados processados, recomendação das medidas de controle apropriadas, promoção das ações de controle indicadas, avaliação da eficácia e efetividade das medidas adotadas e divulgação de informações pertinentes. Tem como Subdivisões: Divisão de Doenças Transmissíveis (DTs) – responsável pelas ações de vigilância epidemiológica dos seguintes agravos/programas/serviços: Programa de Controle do atendimento anti-rábico humano; Programa de Controle de Dengue; Programa de Controle de Doenças Exantemáticas; Programa de Controle de Hepatites Virais; Programa de Controle de

Leishmaniose; Programa de Controle de Leptospirose; Programa de Controle de Malária; Programa de Controle de Meningites; Vigilância da Parasitologia Flácida Aguda; Núcleos Hospitalares de Epidemiologia.

O Serviço de Atendimento Especializado – SAE – Atende o usuário portador de DST/HIV e doentes de Aids com assistência médica, de enfermagem, de psicologia, de fisioterapia, de farmácia e orientação social de qualidade e resolutividade com os seguintes atendimentos: Aconselhamento; Orientação; Esclarecimentos dos Direitos Sociais; Assistência médica e de enfermagem; Apoio psicológico; Incentivo a adesão ao tratamento; Palestra educativa; Acompanhamento e apoio ao grupo adesão; Assistência integral ao paciente de HIV/Aids; Informação, educação e apoio social; Apoio no que for necessário, às famílias dos usuários infectados pelo HIV; Fornecimento de preservativos masculino e feminino a todos os pacientes; Coleta de material para exames laboratoriais; Dispensação de medicamentos anti-retrovirais; Dispensação de medicamentos infecções oportunistas; Dispensação de medicamentos de DST;

Centro de Testagem e Aconselhamento – Atendimento com orientação e informação sobre Doenças Sexualmente Transmissíveis DST/HIV/Aids com aconselhamento coletivo e individual e testes gratuitos para HIV, Sífilis e Hepatites B e C.

Atendimento ambulatorial às DST's nas unidades básicas e CAISM – Atendimento ambulatorial em ginecologia e tratamento das DST's, ofertando: Consulta ginecológica; Solicitação de exames; Tratamento; Dispensação de medicamentos.

Doenças Não Transmissíveis (DANTS) – responsável por atividades relacionadas a promoção da saúde e prevenção das doenças não transmissíveis. Além de desenvolver ações educativas participa de campanhas de mobilização social para incentivo a práticas e atividade física e de estímulo a cultura de paz. Coordena também as ações dos seguintes locais: Polo de Academia da Saúde do Parque Alvorada e Pólo de Academia da Saúde do Conjunto Boa Vista, e demais Nasf's.

Imunização – responsável pelo recebimento, acondicionamento, distribuição e supervisão da utilização de imunizantes e imunobiológicos de toda a rede pública de saúde, bem como, da capacitação de recursos humanos para esta finalidade.

Vigilância Sanitária: Conjunto de ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, abrangendo o controle de bens de consumo, que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo, e o controle da prestação de serviços que se relacionam direta ou indiretamente com a saúde, bem como Vigilância da qualidade da água de consumo humano e VIGISOLO: Vigilância de populações expostas a solos contaminados.

GESTÃO EM SAÚDE

Planejamento - O processo de planejamento da Secretaria Municipal de Saúde de Timon – MA, é realizado observando a legislação do PLANEJASUS, e as

ações e metas estabelecidas visam aprimorar o processo de gestão do SUS, e o fortalecimento da Atenção Básica e Organização das Redes de Atenção à Saúde. **Territorialização e Regionalização** - território é entendido como sinônimo de espaço geográfico, pode ser definido como um conjunto indissociável, solidário e contraditório, de sistemas de objetos (fixos) e sistemas de ações (fluxos) (Santos, 1996). No setor saúde, os territórios estruturam-se por meio de horizontalidades que se constituem em uma rede de serviços que deve ser ofertada pelo Estado a toda e qualquer cidadã como direito de cidadania (Monken, ENSP, 2012). Inclui, portanto, tanto a estruturação física e espacial dos serviços como também os fluxos e relações entre serviços, profissionais e estes e os usuários dos serviços. Na saúde, a territorialização consiste em um dos pressupostos da organização dos seus processos de trabalho e das suas práticas, considerando-se uma atuação em uma delimitação espacial previamente determinada (Monken e Barcellos, 2005, p. 898) nesse sentido Timon experimenta grande avanço no último ano que foi a redefinição de distribuídos em 05 Distritos Sanitários –DS, contemplando todas as unidades básicas de saúde do município, tanto na zona urbana como na zona rural.

FINANCIAMENTO

Os recursos financeiros estão sendo geridos de forma eficiente e acordo com as orientações do Gestor Municipal e em obediência a legislação vigente, e observando as dotações orçamentárias da Secretaria, primando-se pela transparência e economicidade dos gastos sob a responsabilidade deste órgão. Nos três últimos anos o município tem investido na saúde do município valores acima dos percentuais previstos na legislação, englobando o custeio da máquina e os investimentos do Município na oferta de serviços especializados, reforma e ampliação das unidades básicas e no Hospital do município, dentre outras ações.

PARTICIPAÇÃO E CONTROLESOCIAL

O Conselho Municipal de Saúde de Timon - MA, concebido de acordo com a Lei Nº 1.051/94 de 28 de março de 1.994, que altera e dá nova redação à Lei Municipal Nº 923/91, baseado nas Leis Federais Nº 8.080 de 19 de setembro de 1.990 e a Lei Nº 8.142 de 28 de dezembro de 1.990, é uma instância colegiada, deliberativa e permanente do Sistema Único de Saúde (SUS), integrante da estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Saúde, e que tem como objetivo implementarem mobilização e articulação contínuas da sociedade na defesa dos princípios constitucionais que fundamentam o SUS, para o controle social da saúde e a atuação na formulação e no controle da execução da Política Municipal de Saúde. Constitui-se em uma instância de caráter permanente e deliberativo, de instância colegiada na gestão do Sistema Único de Saúde (SUS), formativo e fiscalizador no âmbito da saúde no município de Timon - MA, composto por representantes de Instituições públicas, dos prestadores de serviços de saúde, dos trabalhadores de saúde, e membros da sociedade civil organizada e conta com Comissão de Controle e Avaliação; de finanças e Licitação; de Comunicação, Educação e Saúde; de Saúde do Trabalhador.



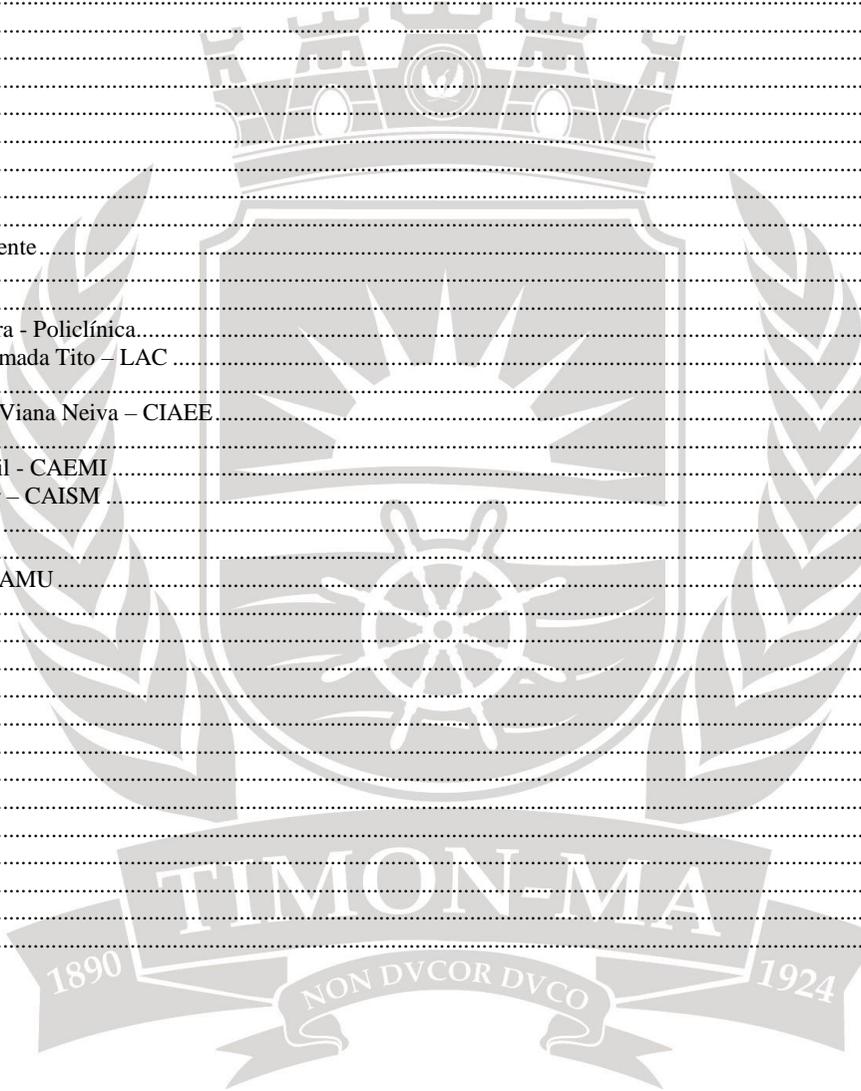
ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON

SECRETARIA DE SAÚDE

SUMÁRIO

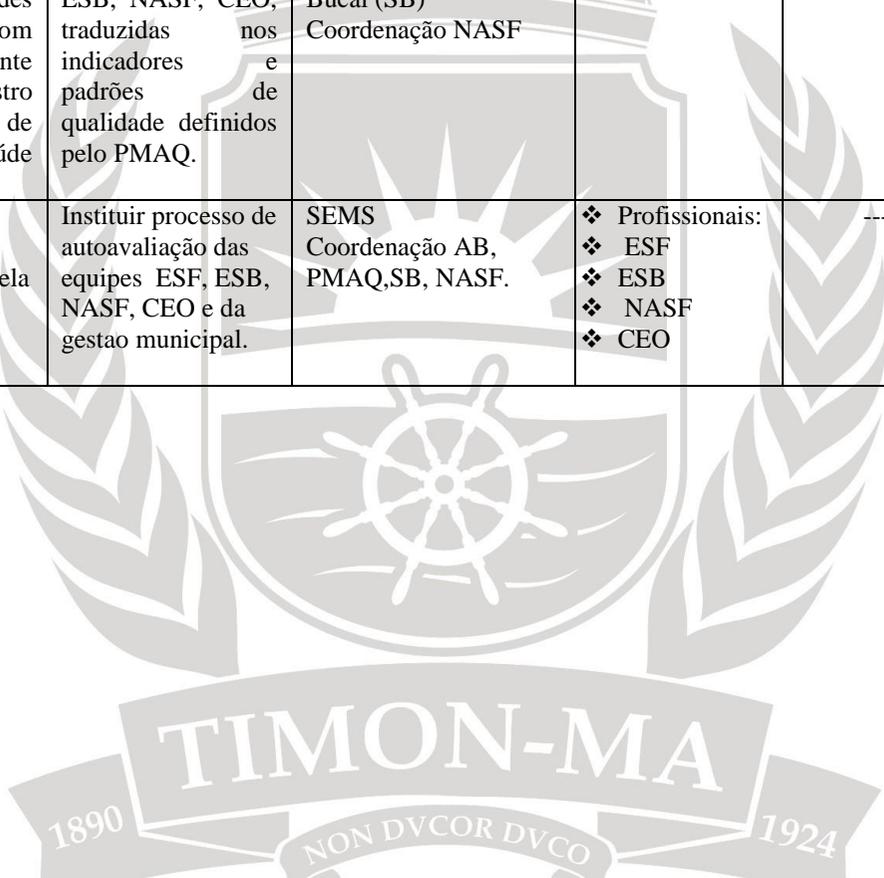
Programa de Melhoria de Acesso e da Qualidade –PMAQ.....	16
Telessaúde.....	19
Nutrisus.....	21
Sisvan.....	23
Bolsa Família.....	26
Vitamina A e Ferro.....	29
Sisprenatal.....	31
Programa Saúde nas Escolas –PSE.....	32
Coordenação de Saúde da Mulher.....	38
Coordenação de Saúde do Idoso.....	44
Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente.....	47
Coordenação de Saúde Bucal.....	50
Núcleo de Apoio à Saúde da Família - NASF.....	54
Unidade de saúde dr. Antonio Martins A Pedreira - Policlínica.....	59
Laboratório de Análises Clínicas Dr. Herbert Almada Tito – LAC.....	69
Assistência Farmacêutica.....	72
Centro Integrado de Educação Maria do Carmo Viana Neiva – CIAEE.....	74
Centro de Saúde Conjunto Boa Vista.....	77
Centro de atenção Especializada Materno infantil - CAEMI.....	78
Centro de Atenção Integrado a Saúde da Mulher – CAISM.....	181
Centro de Especialidades Odontológicas – CEO.....	185
Hospital Municipal do Parque Alvorada – HPA.....	87
Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU.....	89
Rede de Atenção Psicossocial – RAPS.....	91
Vigilância em Saúde Imunização.....	96
Programas de Arboviroses/ Endemias.....	99
SIM/SINASC.....	101
Programa de HANSENÍASE.....	104
IST/AIDS.....	110
NEMS.....	112
DANTS.....	116
Programa de TUBERCULOSE.....	120
UVZ.....	126
Vigilância Sanitária.....	129
Vigilância Ambiental.....	131
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	136





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – PMAQ							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO: Melhorar os indicadores da Atenção Básica – AB (PMAQ)							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Recontratar/ aderir ao Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade (PMAQ), quando disponibilizar.	Atualização das equipes e profissionais da Estratégia Saúde da Família (ESF); Estratégia de Saúde Bucal (ESB), Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF) e Centro de Especialidades Odontológicas (CEO). Com os profissionais devidamente cadastrados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES).	Garantia da cobertura das ações de saúde para a população executadas pelas equipes de ESF, ESB, NASF, CEO, traduzidas nos indicadores e padrões de qualidade definidos pelo PMAQ.	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS). Coordenação AB Coordenação PMAQ. Coordenação de Saúde Bucal (SB) Coordenação NASF	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	---	---	Janeiro a Dezembro
Realizar a pactuação com os profissionais das ESF, ESB, NASF, CEO para contratar a participação no PMAQ	Assinatura do termo de compromisso por cada profissional responsável pela equipe ESF, ESB, NASF, CEO e pelo gestor municipal.	Instituir processo de autoavaliação das equipes ESF, ESB, NASF, CEO e da gestão municipal.	SEMS Coordenação AB, PMAQ, SB, NASF.	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	---	---	Janeiro a Dezembro





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Pactuar metas e compromissos com as equipes que realizaram a adesão para monitoramento periódico	Programação e implementação de atividades com a priorização dos indivíduos, famílias e grupos os quais serão monitorados periodicamente.	100% de organização do processo de trabalho das equipes ESF, ESB, NASF, CEO em conformidade com os princípios da AB previstos no PMAQ e na Política Nacional da Atenção Básica (PNAB).	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	----	----	Janeiro a Dezembro
<u>Garantir o pagamento dos profissionais conforme desempenho de acordo com Portaria n.º 1.089/12 e Lei Municipal nº 1.882/13</u>	Incentivo aos profissionais para atuarem segundo as diretrizes do PMAQ	Melhoria no desempenho das atividades realizadas	SEMS Coordenação AB	Profissionais do planejamento, financeiro e jurídico	VARIÁVEL	PAB variável do PMAQ	Janeiro a Dezembro
<u>Realizar oficinas para os profissionais das equipes contratualizadas (NASF, CEO, ESF, ESB) sobre:</u> ✓ Autoavaliação da Melhoria do Acesso e da Qualidade (AMAQ). ✓ Avaliação Externa do PMAQ. ✓ Indicadores e parametrização.	Implementação de espaços regulares para a discussão do processo de trabalho das equipes (NASF, CEO, ESF, ESB).	Realização de ações de educação permanente às equipes melhorando os indicadores	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖	350,00	PAB variável do PMAQ SEMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Acompanhar a autoavaliação das equipes (<u>NASF</u> , <u>CEO</u> , <u>ESF</u> , <u>ESB</u>) logo após adesão ao PMAQ.	Certificação do preenchimento correto do AMAQ e assinatura dos profissionais e data do preenchimento.	Implantação do processo regular de monitoramento e avaliação do processo de trabalho em 100% das equipes aderidas ao PMAQ.	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	-----	-----	Janeiro a Dezembro
Apoiar e participar da avaliação externa das equipes aderidas ao PMAQ	Intermediação do contato da equipe de avaliadores com as equipes a serem avaliadas.	100% das equipes que aderiram ao PMAQ avaliadas (56 ESF, 56 ESB, 02 NASF).	SEMS Coordenação AB, PMAQ,SB, NASF.	Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO	-----	-----	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - TELESSAÚDE							
DIRETRIZ MUNICIPAL: Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS							
OBJETIVO: Promoção e prevenção da saúde dos educandos, visando a redução e prevenção dos riscos e agravos à saúde destes por meio de ações do Programa Saúde na Escola – PSE.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Atualização dos profissionais vinculados as equipes contempladas com o programa	Mantendo assim os profissionais devidamente cadastrados na plataforma telessaude	100% dos profissionais aptos a realizarem as teleconsultorias	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS). Coordenadora Telessaúde	Profissionais: ESF ESB Supervisoras	---	SEMS	Janeiro a Dezembro
Possibilitar o acesso à teleconsultoria, tanto como apoio assistencial como com caráter educacional.	Manter os equipamentos (computadores, impressoras, teclados, mouse, estabilizadores) cedidos pelo Estado nas respectivas unidades contempladas	Melhoria no desempenho das atividades realizadas	(SEMS). Coordenação AB Coordenadora Telessaúde	Profissionais: ESF ESB Supervisoras	A depender dos equipamentos que necessitem de reparos	SEMS	Janeiro a Dezembro
Requerer sinal de internet para unidades contempladas com o programa telessaude.	Garantir que o profissional envie sua dúvida via texto ou envio de material, para que seja respondida pelos teleconsultores no período máximo de 72 horas	100% de teleconsultorias , garantindo assim a manutenção do programa	SEMS Coordenação AB Coordenadora Telessaúde	Profissionais: ESF ESB	A depender da empresa contratada para o serviço	SEMS	Janeiro a Dezembro





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Orientar os profissionais das ESF sobre o programa telessaúde e a forma de acesso	Todos os profissionais da ESF capacitados para usar o sistema	Atingir o 100% das solicitações ativas mensalmente	Coordenadora Telessaúde	SEMS Coordenação AB	----	----	Janeiro a Dezembro
Monitorar a realização das teleconsultorias pelos profissionais cadastrados na plataforma	Acompanhar pelo sistema da plataforma Telessaúde os acessos de cada profissional vinculados as equipes contempladas.	Acompanhamento dos percentuais de acesso atingidos pelo município	SEMS Coordenação AB Coordenação Telessaúde	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	----	----	Janeiro a Dezembro
Solicitar a aquisição de equipamentos eletrônicos para implantação do Sistema de informação	Monitoramento por sistema dos indicadores	Atender ao 100% das ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação PSE saúde e educação	Coordenação PSE saúde e educação	Recurso para aquisição de 1 computador completo	SEMS PSE	Março
Incentivar a Participação dos profissionais responsáveis pelo programa em Seminários, Fórum, Capacitação, dentre outros.	Atualização dos profissionais responsáveis pelo programa e demais vinculados	Manter 100% dos profissionais atualizados	SEMS	Prefeitura Municipal de Saúde	A depender das taxas do período	SEMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - NUTRISUS							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO: Promoção da saúde dos educando, visando a diminuição das deficiências alimentares encontradas em crianças na primeira infância, através da suplementação com saches.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Implantar a estratégia Nutrisus nas creches pactuadas pelo município no ano de 2019.	Diminuição das deficiências alimentares encontradas em crianças na primeira infância	Melhoria do estado nutricional dessas crianças	(SEMS). SEMED) Coordenação AB Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	120,00	SEMS	Janeiro a Dezembro
Reunir com os pais para informar o funcionamento do programa nutrisus	Apresentando formulário para preenchimento dos mesmos autorizando seus filhos a receberem o suplemento	100% dos alunos pactuados e autorizados pelos pais tendo recebido o suplemento	(SEMS). SEMED) Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	Confecção do material informativo	SEMS	Janeiro a Dezembro
Capacitar os profissionais da educação que trabalham nas creches pactuada, para a administração dos saches, usando recurso áudio visual e impressos.	Administração correta dos saches na alimentação das crianças	Cobertura das crianças que estejam na fase preconizada.	(SEMS). (SEMED) Direção / Coordenação AB Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	200,00	SEMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Estabelecer estratégia para distribuição dos saches, tendo em vista que para o 1º ciclo de 2019 temos saches suficientes para administração nas creches pactuadas.	Adição de um sache contendo uma mistura de vitaminas e minerais em pó em uma das refeições oferecidas diariamente às crianças nas creches, por 60 dias no 1º semestre.	Diminuição das deficiências alimentares	(SEMS). (SEMED) Direção / Coordenação AB Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	-----	-----	Janeiro a Dezembro
Inserir novas creches no programa	Expansão do número de crianças fazendo uso da suplementação, menos carência nutricional.	Aumentar o número de crianças contempladas com o programa	(SEMS). (SEMED) Direção / Coordenação AB Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	-----	-----	Janeiro a Dezembro
Solicitar das entidades parceiras disponibilização de transporte carro realizar para rota semanal nas creches contempladas com o programa.	Supervisionar a administração dos saches, analisar a aceitação das crianças.	Garantir a suplementação efetiva de todos com as 60 doses	Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	-----	-----	Janeiro a Dezembro
Fazer nova pactuação , assim que esteja disponível	Expansão das creches pactuadas	Aumentar o numero de creches pactuadas.	(SEMS). (SEMED) Direção / Coordenação AB Coordenação NUTRISUS saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	-----	-----	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - SISVAN							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Acompanhar 85% das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família.	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município.	Nº de famílias acompanhadas e nº de famílias beneficiadas	Coordenação do SISVAN Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde;			Janeiro a Dezembro, dividida em duas vigências por ano
Avaliar o estado nutricional da população atendida na rede municipal de saúde, através do Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional – SISVAN.	Qualificar as equipes de saúde das unidades para operacionalizar o sistema	% de unidades de saúde que realizam o acompanhamento de crianças menores de 5 anos	Coordenação do sisvan; Profissionais do ESF	Coordenação da ESF; Secretaria Municipal de Saúde	10.000,00	Recursos próprios	Janeiro á Dezembro
Confeccionar Impressos para utilização nas UBS referentes ao acompanhamento dos programas sisvane vit.A (faixas, folders, baners, cartazes, panfletos e camisetas)sobre alimentação saudável	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município. Otimizar o atendimento nasUBS. Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas fora das UBS e nas UBS.	Organização dos serviços	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde Coordenação de saúde da família	Almoxarifado NEMS NASF	100.000,00	Recursos próprios e FAN	Janeiro á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Solicitar das unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento e participação de profissionais para os Eventos Nacionais e Regionais de Alimentação e Nutrição de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Proporcionar maior conhecimento e capacitação ao profissional de Nutrição em relação à área de Alimentação e Nutrição	100% de profissionais capacitados	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde	Secretaria Municipal de Saúde;	20.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Realizar campanhas de prevenção voltadas para as doenças causadas por carência nutricional	Reduzir os índices de doenças evitáveis por carência nutricional no município.	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde NASF	Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	Recursos Próprios	Janeiro a Dezembro
Organizar o cuidado da atenção nutricional do indivíduo com DCNT (excesso de peso / obesidade, DM, HAS) em todos os ciclos da vida através de oficinas e treinamento para profissionais Multiplicadores	Cuidado para redução da prevalência de pessoas com doenças crônicas não-transmissíveis	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação da Estratégia e Saúde da Família e NASF	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família NEMS			Janeiro a Dezembro
Oficina de capacitação de multiplicadores para a promoção de práticas alimentares saudáveis	Treinar profissionais para que possam incentivar o consumo de alimentos saudáveis	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Mobilização das UBS para a Campanha Nacional de Vitamina A	Aumentar o número de crianças à receberem a Suplementação de Vitamina A	Melhoria da qualidade de vida da população infantil	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação do Programa de Suplementação de Vitamina A e Ferro			Janeiro a Dezembro
Realização de evento alusivo à semana da Alimentação Saudável (16 a 20 de outubro)	Apresentar conceitos sobre alimentação saudável e as doenças que a população está sujeita pela prática inadequada de bons hábitos alimentares	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Profissionais ESF's	SEMS NASF DANTS PSE	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Oficina da Rede Amamenta e Alimenta Brasil – RAAB	Capacitar o profissional de Nutrição para ser multiplicador de atenção aos cuidados às crianças em aleitamento materno e alimentação Complementar	Melhorias dos serviços prestados	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS			Janeiro a Dezembro
Palestras educativas e oficina com relacionados à Semana do Bebê	Incentivo ao aleitamento materno exclusivo até o 6º mês de idade e a correta introdução da alimentação complementar	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação SISVAN Coordenação ESF NASF	SEMS e NASF	3.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - BOLSA FAMÍLIA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Acompanhar 85% das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família	Melhorar a Qualidade dos serviços ofertados no município.	Nº de famílias acompanhadas e nº de famílias beneficiadas	Coordenação do SISVAN Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde;	----	----	
Avaliar o estado nutricional da população atendida na rede municipal de saúde;	Qualificar as Equipes de Saúde da Família para desenvolver a avaliação de forma correta;	% de unidades de saúde que realizam o acompanhamento de crianças menores de 5 anos	Coordenação do BOLSA FAMÍLIA; Profissionais da ESF	Coordenação da ESF; Secretaria Municipal de Saúde;	----	----	
3.Confeccionar Impressos para utilização nas UBS referentes ao acompanhamento dos programa Bolsa Família (Faixas, Folders, Baners, Cartazes, Panfletose Camisetas) sobre Alimentação Saudável;	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no Município; Otimizar o atendimento nas UBS; Aumentar o número de Atividades Coletivas desenvolvidas fora das UBS;	Organização	Coordenação do Bolsa Família; Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da ESF;	Almoxarifado; NEMS;			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Solicitar das unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento e participação de profissionais para os Eventos Nacionais e Regionais de Alimentação e Nutrição de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Proporcionar maior conhecimento e capacitação ao profissional de Nutrição em relação à área de Alimentação e Nutrição	100% de profissionais capacitados	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde	Secretaria Municipal de Saúde;	20.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Realizar campanhas de prevenção voltadas para as doenças causadas por carência nutricional	Reduzir os índices de doenças evitáveis por carência nutricional no município.	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação do sisvan e secretaria municipal de saúde NASF	Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	Recursos Próprios	Janeiro a Dezembro
Organizar o cuidado da atenção nutricional do indivíduo com DCNT (excesso de peso / obesidade, DM, HAS) em todos os ciclos da vida através de oficinas e treinamento para profissionais Multiplicadores	Cuidado para redução da prevalência de pessoas com doenças crônicas não-transmissíveis	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação da Estratégia e Saúde da Família e NASF	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família NEMS			Janeiro a Dezembro
Oficina de capacitação de multiplicadores para a promoção de práticas alimentares saudáveis	Treinar profissionais para que possam incentivar o consumo de alimentos	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação da Estratégia Saúde da Família	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	saudáveis						
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Mobilização das UBS para a Campanha Nacional de Vitamina A	Aumentar o número de crianças à receberem a Suplementação de Vitamina A	Melhoria da qualidade de vida da população infantil	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS Coordenação do Programa de Suplementação de Vitamina A e Ferro			Janeiro a Dezembro
Realização de evento alusivo à semana da Alimentação Saudável (16 a 20 de outubro)	Apresentar conceitos sobre alimentação saudável e as doenças que a população está sujeita pela prática inadequada de bons hábitos alimentares	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Profissionais ESF's	SEMS NASF DANTS PSE	5.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro
Oficina da Rede Amamenta e Alimenta Brasil – RAAB	Capacitar o profissional de Nutrição para ser multiplicador de atenção aos cuidados às crianças em aleitamento materno e alimentação Complementar	Melhorias dos serviços prestados	Coordenação de Alimentação e Nutrição	SEMS			Janeiro a Dezembro
Palestras educativas e oficina com relacionados à Semana do Bebê	Incentivo ao aleitamento materno exclusivo até o 6º mês de idade e a correta introdução da alimentação complementar	Melhoria da qualidade de vida da população	Coordenação de Alimentação e Nutrição Coordenação SISVAN Coordenação ESF NASF	SEMS e NASF	3.000,00	FAN	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - VITAMINA A e FERRO							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Orientação dos cuidados referentes a deficiência de vitamina A e ferro	Efetivar o uso de alimentos como fonte de vitamina	Melhoria da qualidade de vida da população infantil	Coord. da estratégia de saúde da família, coord. de suplementação de vitamina A e ferro e Equipe de saúde da família.	SES SMS Coordenação ESF/Atenção básica PSE NASF	-	-	Janeiro a dezembro
Mobilização da comunidade para campanha municipal de suplementação de vitamina A ferro.	Atingir a meta preconizada para o município de Timon em números de doses de vitamina A	Acesso a qualidade aos serviços oferecidos na atenção básica	Coord. Da estratégia da saúde da família Coord. De suplementação de vitamina A e ferro Equipe de saúde da família	SES SMS	-	-	Janeiro a dezembro
Orientação durante as consultas dos problemas relacionados a falta de vitamina A e Ferro	Conscientizar pais e responsáveis a importância da suplementação	Garantia da qualidade de vida	Equipe de saúde da família Equipe Nasf vinculada	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro NASF PSE	-	-	Janeiro a dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Utilização de recursos que sinalizam a relevância para uma alimentação rica e ferro e vitamina A levando em consideração as condições sócio econômica da população	Reduzir os riscos de doenças com o aumento da ingestão de alimentos naturais e regionais	Melhoria das condições alimentares	Equipe de saúde da família Equipe Nasf vinculada	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro NASF PSE	-	-	Janeiro a dezembro
Mobilização dos profissionais da estratégia da saúde da família quanto aos cuidados com a ADM de vitamina A	Diminuir as perca durante administração de vitamina A.	Maior número de doses aproveitadas	EQUIPE DE SAUDE DA FAMILIA	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro Coordenação ESF	-	-	Janeiro a dezembro
Orientação dos pais ou responsáveis quanto as datas de retorno às UBS'S para ADM de vitamina A	Promover qualidade nos serviços desaué	Garantia dos serviços oferecidos naatenção básica.	EQUIPE DE SAUDE DA FAMILIA	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro	-	-	Janeiro a dezembro
Conscientização dos pais quanto aleitamento materno exclusivo até 6 meses	Contribuir para um melhor desenvolvimento infantil	Garantia da qualidade de vida infantil	Equipe da estratégia de saúde da família Equipe NASF vinculada	Coordenação de suplementação de vitamina A e Ferro	-	-	Janeiro a dezembro
Orientação da administração de vitamina A de 0 a 59 meses aos pais ou responsáveis.	Atualizar os dados pertinentes às doses de vitamina A	Promoção de saúde e prevenção de danos	Equipe da estratégia de saúde da família	Equipe da estratégia de saúde da família	-	-	Janeiro a dezembro



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – SISPRENATAL							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Atualizar os profissionais das equipes de ESF no SCNES	Garantia que as fichas preenchidas pelos profissionais sejam inseridas corretamente	Alimentação correta do sistema	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS). Direção / Coordenação AB Coordenação Sisprenatal	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras			Janeiro a Dezembro
Capacitar os profissionais no preenchimento das fichas do e-sus	Certificação do preenchimento correto das fichas	Diminuição dos erros no preenchimento das fichas	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS). Direção / Coordenação AB Coordenação Sisprenatal	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras			Janeiro a Dezembro
Inclusão do Programa Sisprenatal no sistema E-Sus	Garantia de que a produção será disponibilizada na base de dados do E-Sus aos profissionais de saúde e inseridas corretamente	Facilidade e alimentação no fornecimento de dados corretos do sistema	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS). Direção / Coordenação AB Coordenação Sisprenatal	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras			Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DA ESTRATEGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
OBJETIVO: Promoção e prevenção da saúde dos educandos, visando a redução e prevenção dos riscos e agravos à saúde destes por meio de ações do Programa Saúde na Escola – PSE.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Plano de ação do PSE 2019	Organização das ações anuais do PSE.	Repassar as equipes e escolas a logística de excursão das ações do programa	Coordenação PSE saúde e educação	Secretaria Municipal de Saúde -SEMS Secretaria Municipal de Educação - SEMED Coordenação AB Supervisoras Administrativas educação /PSE	50,00	SEMS PSE	07/01 a 11/01
Planejamento da capacitação do PSE 2019	Ter o processo de trabalho organizado para apresentar aos profissionais	Estar com o material necessário para informação aos profissionais saúde e educação sobre o programa .	Coordenação PSE saúde e educação	SEMS SEMED Coordenação AB <u>Profissionais:</u> ESF ESB Administrativas educação /PSE	----	----	14/01 a 25/01



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Visitar as todas as escolas pactuadas no PSE .	Informar sobre a adesão da escola ao programa PSE.	Dar ciência aos profissionais da educação, sobre a proposta do programa.	Coordenação PSE saúde e educação	(SEMS). SEMED) Direção / Coordenação AB <u>Profissionais:</u> ESF ESB Técnicas Administrativas educação /PSE	100,00	SEMS PSE	04/02/19 a 22/02/19
Possibilitar a integração e planejamento conjunto entre as equipes das escolas e as equipes Atenção básica	Realizar capacitação com profissionais e coordenadores vinculados ao programa PSE, saúde e educação.	Instituir processo de trabalho conjunto entre saúde e educação	SEMS SEMED AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Educação	300,00	SEMS PSE	13/03/19
Monitorar a execução do PSE nas escolas.	Apoiar o desenvolvimento das ações pactuadas	100% de cobertura das metas pactuadas	SEMS Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Administrativas educação /PSE	-----	-----	Março a Dezembro
Monitorar no sistema as informações de produção.	Avaliar a validação.	Atingir metas pactuadas.	Coordenação PSE saúde	Coordenação do E-SUS. Supervisora do E-SUS Digitação	-----	-----	Março a dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Atualizar os profissionais das equipes de ESF e ESB nas equipes e CNES	Mantendo assim os profissionais devidamente cadastrados	Garantia das informações de forma correta no sistema.	Coordenação PSE saúde	RH Coordenadora dos sistemas de informações do SUS	-----	-----	Fevereiro a Dezembro
Apoiar , qualificar e garantir o preenchimento correto das fichas PSE	Capacitação com os profissionais da Saúde sobre o preenchimento correto das fichas.	Realização de ações de educação permanente às equipes melhorando os indicadores	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde	Coordenação do E-SUS Supervisora do E-SUS	-----	-----	Fevereiro
Garantir que os materiais do PSE enviados pelo Ministério da Saúde sejam entregues e utilizados de forma adequada pela ESF.	Distribuição de forma ordenada dos materiais para as equipes PSE	Garantia do recebimento do material por todas as equipes PSE	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenação PSE saúde e educação	350,00	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Articular a inclusão dos temas relacionados às ações do PSE nos projetos políticos pedagógicos	Incentivo aos profissionais para atuarem segundo as diretrizes do programa PSE	Melhoria no desempenho das atividades realizadas	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF/ESB Supervisoras Educação	-----	-----	Março a Dezembro
Realizar avaliação antropométrica	Acompanhamento do desenvolvimento físico dos escolares	100% dos escolares pactuados avaliados	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	Coordenação PSE saúde Professores	comprar 80 fitas metricas 60 balancas digitais	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Realizar a verificação da carteira de vacinação dos escolares	Atualização da vacina dos escolares e registro na carteira	100% dos escolares pactuados com carteira vacinal atualizada	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	-----	-----	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Realizar avaliação clínica para identificar sinais de agravos de saúde negligenciados e doenças em eliminação	Monitoramento dos sinais e sintomas indicativo de sinais de agravos de saúde negligenciados e doenças em eliminação	100% de acompanhamento dos escolares com intervenção imediata	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	-----	-----	Janeiro a Dezembro
Capacitar os profissionais da saúde e educação para aplicação do Teste de Snellen (acuidade visual)	Realização eficiente da triagem de acuidade visual dos escolares (Teste de Snellen)	Identificar escolares com problemas visuais	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	<u>Profissionais:</u> ESF ESB	Para aquisição das escalas de Snellen	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Avaliar o estado de saúde bucal dos escolares e identificar os escolares com necessidade de cuidado em saúde bucal	Acompanhamento dos escolares pactuados com identificação de alterações vinculadas a saúde bucal	100% dos escolares pactuados acompanhados	<u>Profissionais:</u> ESB	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	Aquisição de kits de saúde bucal Flúor suficiente para alunos pactuados	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Ações de combate ao mosquito Aedes aegypti	Mobilização social	Diminuir o risco de infestação do mosquito	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Realizar atividade educativa sobre promoção da alimentação e modos de vida saudáveis com a comunidade escolar, considerando os alimentos regionais	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais vinculados ao PSE	Melhoria na qualidade dos alimentos consumidos pelos escolares	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	120,00	SEMS PSE	Fevereiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Ações de combate ao mosquito Aedes aegypti	Mobilização social	Diminuir o risco de infestação do mosquito	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Direito sexual e reprodutivo e prevenção DST/AIDS Promoção das praticas corporais da atividade física e do lazer nas escolas. Prevenção ao uso de Álcool e Tabaco, Crack e outras drogas Promoção da cultura de paz, cidadania e direitos humanos.Prevenção das violências e dos acidentes	Sensibilização dos escolares através da realização de palestras pelos profissionais vinculados ao PSE	Escolares com conhecimentos vinculados aos temas	<u>Profissionais:</u> ESF ESB Professores Supervisoras Educação	SEMS SEMED Coordenação AB Coordenação PSE saúde e educação	—	SEMS PSE	Janeiro a Dezembro
Confeccionar material educativo (folders, cartazes, faixas, banners, dentre outros) para divulgação das ações do PSE e realizações de atividades educativas.	Manter equipes com materiais adequados para o trabalho	Cobrir o 100% das ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenaçã o PSE saúde e educação	500,00	SEMS PSE	Fevereiro a Dezembro
Confeccionar material gráfico de expediente (blocos) para as atividades diárias, atividade coletiva	Manter equipes com materiais adequados para o trabalho	Cobrir o 100% das ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação AB	Coordenaçã o PSE saúde e educação	100,00	SEMS PSE	Fevereiro
Solicitar das unidades parceiras aquisição de computador completo ou Notebook para implantar Sistema de informação.	Monitoramento por sistema dos indicadores	Atender ao 100% ds ações pactuadas	SEMS SEMED Coordenação PSE saúde e educação	Coordenação PSE saúde e educação	Recurso para aquisição de 1 computador completo	SEMS PSE	Março



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS
Participação em Seminários, Fórum, Capacitação, dentre outros (Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas e terrestres).	Manter atualização dos profissionais responsáveis pelo programa e demais vinculados	Manter 100% dos profissionais atualizados	SEMS	Prefeitura Municipal de Saúde	A depender das taxas do período	SEMS	Janeiro a Dezembro
Aquisição de equipamentos para melhor desenvolver e registrar as ações realizadas, tais como: 01 máquina fotográfica; 01 datashow; 01 caixa de som; 01 microfone e; 01 armário de aço.	Ter estrutura de trabalho adequada , e poder fazer os registros , para apresentar posteriormente em eventuais solicitações	Atender a todas as solicitações	SEMS	Prefeitura Municipal de Saúde	A depender dos valores do mercado	SEMS	Fevereiro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: COORDENAÇÃO DE SAÚDE DA MULHER							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade;							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO: Garantir a promoção da atenção integral à saúde da mulher na Atenção Básica.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Divulgar o protocolo da Atenção Básica da Saúde da Mulher do MS 2016/ Instituto Sírio Libanês de Ensino e Pesquisa, com as patologias ginecológicas	Sensibilizar os profissionais da saúde sobre os cuidados prevalentes nas patologias ginecológicas	Melhorar o atendimento das mulheres nas redes da atenção básica relacionados as patologias prevalentes	SEMS Coordenadora da atenção básica/ESF Supervisor da ESF	DANT´S Secretaria de Saúde da Mulher CAISM	10.00,00	FMS SISCAN	Janeiro á Março
Encaminhar mensalmente ao CAISM o numero idealde mulheres para realização de manografia por equipe de acordo com a portaria	Ampliar a razão de exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos de idade	Realização de 15.750 exames de mamografia em mulheres de 50 a 69 anos.	SEMS Coordenadora da atenção básica/ESF Supervisor da ESF	SEMS CAISM	10.000,00	Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Implantar protocolo de acesso ao CAISM	Fortalecer a coleta da citologia nas 57 equipes da ESF	Aumentar o numero de exames realizados por equipe	Coordenadora da atenção básica/ESF Supervisor da ESF Profissionais da ESF	SEMS CAISM Coordenadora da atenção básica/ESF	10.000,00	Secretaria Municipal de Saúde	Janeiro á Dezembro
Promover capacitação dos profissionais Enfermeiros Técnicos e médicos no acolhimento a abordagem sindromica	Fortalecer a humanização dos profissionais capacitados .	Melhora o atendimento humanizado nas UBS	Coordenadora da atenção básica/ESF Profissionais da ESF	CAISM SEMS	10.000,00	Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro
Monitorar através de planilhas diárias os exames realizados pelas equipes da ESF. Propiciar incentivos aos enfermeiros quanto a metas alcançadas de exames.	Melhorar o controle do numero de citologias realizados nas ESF	Identificação das qualidades de exames realizados mês por equipe.	Supervisor da ESF	Supervisora do programa saúde da mulher		Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro
Acompanhamento do pré- natal de alto risco compartilhado com o Centro de atenção Especializado Materno Infantil - CAEMI	Melhorar o acompanhamento do pré natal de Alto Risco	Redução de óbitos maternos infantis	Profissionais de ESF	Coordenação da ESF CAEMI SEMS HRANP			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Implementar ações e estratégias para que seja atingido a meta de acordo com a parametrização do nº de citologia por equipe	Ampliar a cobertura de citologia de acordo com a sua meta	Realizar 15.750 exames citopatológico anual em mulheres com idade entre 20 á 64 anos.	Profissionais da ESF Coordenadora da atenção básica/ESF	CAISM Secretaria de Saúde da Mulher	10.00,00	Secretaria Municipal de Saúde	Janeiro á Dezembro
Promover multidões para a realização de exames citopatológicos	Intensificar a busca ativa de mulheres para realização de exames citopatológico	Rastreamento do câncer do colo de útero em mulheres com idade fértil	Profissionais da ESF	Supervisora do programa saúde da mulher Coordenação ESF	10.00,00	Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro
Ampliar o uso do teste rápido de gravidez, Sífilis e HIV para as gestantes	Aumentar em 35% ao ano a proporção de teste realizada nas USB Proporção de testes realizados nas UBS para gestantes.	100% das gestantes rastreadas Reduzir para 1% a incidência de sífilis congênitas	Coordenadora da atenção básica	Secretaria Municipal de Saúde; Centro de Testagem e Aconselhamento –CTA Vigilância em Saúde	200.00,00	Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro
Tratar adequadamente os casos de sífilis e HIV nas gestantes.	Reduzir o numero de nascidos vivos com caso de Sífilis e HIV	100% das gestantes trataas	Coordenadora da atenção básica/ESF Profissionais da ESF	Supervisora do programa saúde da mulher Secretaria Municipal de Saúde; CTA	200,00,00	Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Manutenção dos serviços de Planejamento Familiar e Saúde da Mulher.	Aumentar o atendimento de mulheres no serviço de saúde no planejamento familiar	15 mil mulheres atendidas ao ano	Coordenadora da atenção básica/ESF	Supervisora do programa saúde da mulher	100.000,00	Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro
Pleitear junto as unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento e participação em Eventos Nacionais e Regionais sobre a saúde da mulher	Proporcionar maior conhecimento e capacitação aos profissionais ESF do programa PAISM	100% de profissionais capacitados;	Secretaria Municipal de Saúde; Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde; Coordenadora da ESF	20.000,00	Secretaria Municipal de Saúde	Março á Dezembro
Qualificar o pré-natal.	Proporção de nascidos vivos de mãe com sete ou mais consultas de pré-natal	70% das gestantes acompanhadas	Profissionais da ESF;	Supervisora do programa saúde da mulher Profissionais da ESF; CAEMI	10.000,00	SMS	Março á Dezembro
Capacitar as equipes para Utilização do DIU	Contribuir para a diminuição do risco de câncer do endométrio	Cobertura de 85% do publico alvo . Diminuir o número de gestações indesejadas	Supervisora do programa saúde da mulher Coordenadora da Tentação Básica CAISM Profissionais da ESF	Supervisora da ESF Coordenadora da Tentação Básica Profissionais da ESF	5.000,00	SMS	Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Mobilização das UBS para as Campanhas de Saúde da Mulher	Aumentar o número de mulheres acompanhadas na ESF	% das mulheres acompanhadas nas UBS	Supervisora do programa saúde da mulher Coordenação ESF	Profissionais da ESF;	5.000,00	SMS	Março á Dezembro
Realizar grupos de gestantes nas UBS com enfoque na assistência ao Pré-natal e parto; quanto à busca ativa de gestantes, bem como da importância do mesmo.	Vincular as mulheres ao local de ocorrência do parto, durante o acompanhamento o pré-natal, de acordo com o desenho regional da Rede Cegonha. (PMS – ANEXO I)	Proporção de mulheres vinculadas ao local de ocorrência do parto	Profissionais da ESF;	Profissionais da ESF;	5.000,00	SMS	Janeiro á Dezembro
Aumentar as visitas em atenção domiciliares às puerperas	Intensificar as visitas domiciliares nas puerperas	100% as visitas domiciliares puerperais	Profissionais da ESF	Coordenador Supervisora do programa Saúde		SMS	Março á Dezembro
Ter em todas as equipes da ESF profissionais capacitados para identificar, notificar e orientar mulheres, crianças e adolescentes em situação de violência	Acompanhar as Redes de violência	Ter em todas as UBS redes de atenção a saúde da mulher, da criança e do adolescente situação de violência domestica e sexual	Profissionais da ESF	Secretaria Municipal de Saúde; Coordenador da ESF Vigilância em Saúde	10.00,00	SMS	Março á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Estimular nas UBS ações do pré-natal do homem	Promovendo a captação do parceiro para o pré-natal do homem e realizando busca ativa dos faltosos e dos pertencentes à população vulnerável	Aumentar 10% o total de parceiros tratados das gestantes com sífilis,	Profissionais da ESF	Coordenador da ESF Coordenação de Saúde da Mulher	10.00,00	SMS	Março á Dezembro
Desenvolver ações práticas quanto ao envelhecimento	Promover a qualidade de vida Para as mulheres os aspectos emocionais e climatério/menopausa	Aumentar em 32% das mulheres no Brasil na faixa etária entre 35 e 65 anos, que ocorreo climatério	Supervisora do programa Saúde da Mulher	Coordenador da ESF Profissionais da ESF	5.00,00	SMS	Março á Dezembro



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

ÁREA: COORDENAÇÃO DE SAÚDE DO IDOSO							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 5 – Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO: Garantir a promoção da atenção integral à saúde do idoso na Atenção Básica.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliação de vínculos entre idosos, famílias e equipes da estratégia da saúde da família	Promover acolhimento nas UBS'S respeitando o protocolo de saúde do idoso	Melhoria do acesso dos serviços oferecidos na atenção básica	Equipe da estratégia de saúde da família	Coordenação da atenção básica/ESF			2019
Valorização do auto cuidado como fator primordial para a longevidade	Adquirir independência e autonomia durante o processo de envelhecimento	Aumento de cuidados para melhorar a qualidade de vida da pessoa idosa	Equipe da estratégia de saúde da família	Coordenação da atenção básica/ESF	-	-	2019
Avaliação do estilo de vida utilizado nos recursos adaptados na caderneta de saúde da pessoa idosa	Garantir aquisição de cadernetas de saúde do idoso para equipes da ESF.	Atenção integral a saúde do idoso	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	SES SME Coordenação ESF/AB NASF	-	-	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliação de vínculos entre idosos, famílias e equipes da ESF	Promover acolhimento nas UBS'S respeitando o protocolo de saúde do idoso	Melhoria do acesso dos serviços oferecidos na atenção básica	Equipe da estratégia de saúde da família	Coordenação da atenção básica/ESF			2019
Utilização os indicadores de vida saudável preconizado pelo estatuto do idoso lei nº 10.741 de 1º	Conscientizar profissionais da saúde a importância no esclarecimento de hábitos	Garantia do acesso a informação	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso	-	-	2019
Mobilização dos profissionais de saúde nas atividades alusivas ao dia 1º de outubro.	Conscientizar a sociedade dos direitos da pessoa idosa assegurado pelo estatuto do idoso e política nacional da pessoa idosa.	Fortalecimento da participação social	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	SES SME coordenação de saúde do idoso	-	-	2019
Organização dos serviços de saúde bucal nas ub's	Adequar agendamento das consultas a rotina da pessoa idosa	Melhoria dos serviços de saúde bucal aos idosos	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso	-	-	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Orientação sobre os riscos das relações sexual desprotegida durante a consultadas nas ub's	Conscientizar a população idosa sobre os riscos o contágios das DST's	Acesso a informação	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso	-	-	2019
Orientação dos riscos do uso de estimulante sexuais sem orientação médica e focando no uso de preservativo masculino e feminino	Diminuir os riscos de óbitos por consumo inadequados de estimulantes e doenças sexualmente transmissíveis.	Acesso aos serviços preventivos	Coordenação de saúde do idoso	SES SMS Coordenação da ESF/AB Nasf Vigilância em saúde NEMS	-	-	2019
Avaliação dos do estilo de vida do idoso diabéticos	Diminuir os riscos e as complicações referentes ao diabetes mellitus	Acesso ao trabalho exclusivo ao idoso	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Coordenação de saúde do idoso NASF	-	-	2019
Avaliação mensal da evolução clínica dos idosos hipertensos	Associar o uso de medicação associado as boas praticas de cuidado à saúde com o equilíbrio da pressão arterial	Controle do número de idosos acompanhados mensalmente na estratégia de saúde da família	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso	Equipe da estratégia de saúde da família e coordenação de saúde do idoso NASF	-	-	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - COORDENAÇÃO DE SAÚDE DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO: Garantir a promoção da atenção integral à saúde da Criança e Adolescente na Atenção Básica							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover capacitações para as Equipes da ESF para promoção, prevenção e acompanhamento de crianças e adolescentes no município.	Qualificar os Profissionais para atuarem segundo as diretrizes do PBF	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Secretaria Municipal de Saúde			2019
Definir fluxo de atendimento para população alvo a partir da triagem até a realização da consulta e exames	Melhoraria e qualidade dos serviços ofertados no município;	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente; Coordenação da ESF	Coordenação PSE			2019
Confeccionar materiais educativos (faixas, folders, banners, cartazes, panfletos e camisetas)	Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas dentro e fora das UBS	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	SEMS Coordenação PSE NEMS			2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Incentivar a qualificação do acompanhamento, crescimento e desenvolvimento da criança por meio da caderneta de saúde da criança (caderneta de vacinação)	Acompanhar integralmente o crescimento e desenvolvimento da saúde da criança e atualização de vacinas	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Coordenação ESF Vigilância em saúde			2019
Incentivar a promoção, proteção e apoio ao aleitamento materno	Prevenir morte infantil e promover a saúde física, mental e psíquica da criança e da mãe.	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Coordenação da ESF Coordenação SISVAN NASF			2019
Promover a atenção à saúde do recém-nascido	Reduzir taxa de mortalidade	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Da ESF	Coordenação da ESF Coordenação SISVAN			2019
Implantar as Diretrizes Nacionais para a Atenção Integral à Saúde de Adolescentes e Jovens na Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde nas unidades da Atenção Básica à Saúde	Atender os usuários dentro da Política de saúde da Criança e Adolescente	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente	Coordenação da ESF NASF			2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Monitorar e supervisionar continuamente as ações para o desenvolvimento do adolescente	Atender os usuários dentro da Política de saúde da Criança e Adolescente	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	Coordenação da ESF Coordenação SISVAN			2019
Redistribuição da caderneta de saúde do adolescente (menino e menina) que reuni informações importantes para o desenvolvimento do adolescente	Registrar as intervenções que ocorrem com o público alvo assistido (Ex.: vacina)	Acesso e qualidade	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	SEMS Coordenação PSE NEMS Vigilância em Saúde			2019
Promover ações educativas com temas como gravidez na adolescência, DST/AIDS, sexualidade, álcool e drogas	Promover prevenção e proteção à saúde do adolescente através de atividades Educativas	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF	SEMS Coordenação PSE NEMS Vigilância em saúde NASF			2019
Intensificar as ações de vacinação para criança e o adolescente	Atender os usuários dentro da Política de saúde da Criança e Adolescente	Promoção e Prevenção	Coordenação de Saúde da Criança e do Adolescente Coordenação da ESF Profissionais ESF	Coordenação PSE Coordenação de imunização Vigilância em saúde			2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA - COORDENAÇÃO DE SAÚDE BUCAL							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar educação permanente dos profissionais que compõem a ESB.	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município.		Coordenação de Saúde Bucal	CEO	8.000,00	Recursos Próprios	2019
Adquirir material de consumo mensal (luvas, resinas compostas, amalgama, algodão rolete, álcool, água destilada, anestésicos, agulhas cirúrgicas....etc)	Evitar a paralisação nos atendimentos por falta de materiais básicos.	Número de primeiras consultas odontológicas e números de tratamentos concluídos	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	Almoxarifado	960.000,00	Recursos próprios e PMAQ	2019
Confeccionar Impressos para utilização nas UBS (receituário, encaminhamento CEO, solicitação de exames, atestado médico, fichas clínicas e ficha ESUS).	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados no município. Otimizar o atendimento nas UBS.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	Coordenação ESF	10.000,00	Recursos próprios e PMAQ	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Custear diárias de deslocamento de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Qualificar os profissionais que compõem a ESB.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	SEMS	5.000,00	Recursos Próprios	2019
Realizar campanha de prevenção e detecção precoce de câncer de boca, de preferência, durante a campanha de vacinação do idoso;	Reduzir os índices de câncer de boca e alterações na mucosa bucal do município.	Alterações na mucosa bucal	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	CEO	12.000,00	Recursos Próprios	2019
Confeccionar materiais educativos (faixas, folders, banners, cartazes, panfletos e camisetas)	Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas fora das UBS.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	NEMS	22.000,00	Recursos Próprios	2019
Solicitar das unidades parceiras o custeio de diárias de deslocamento de profissionais em cursos, seminários e oficinas.	Qualificar os profissionais que compõem a ESB.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	SEMS	5.000,00	Recursos Próprios	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar campanha de prevenção e detecção precoce de câncer de boca, de preferência, durante a campanha de vacinação do idoso;	Reduzir os índices de câncer de boca e alterações na mucosa bucal do município	Alterações na mucosa bucal	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	CEO	12.000,00	Recursos Próprios	2019
Confeccionar materiais educativos (faixas, folders, banners, cartazes, panfletos e camisetas)	Aumentar o número de atividades coletivas desenvolvidas fora dasUBS.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	NEMS	22.000,00	Recursos Próprios	2019
Distribuição trimestral de escovas e cremes dentais para os grupos mais vulneráveis;		Escovação dental supervisionada	Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde	Coordenação ESF + ACS	56.000,00	Recursos Próprios, PMAQ e PSE	2019
Aquisição de consultórios odontológicos completos para as UBS's em construção.	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados pelo município.		Coordenação de saúde bucal e secretaria municipal de saúde		150.000,00	Recursos Próprios e PMAQ	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reestruturar os consultórios odontológicos da zona rural. Realizar troca de equipamentos obsoletos por equipamentos modernos (trocar estufas por autoclaves)	Reduzir os elevados custos com manutenção.		Coordenação de saúde bucal Secretaria municipal de saúde		80.000,00	Recursos Próprios	2019
Otimizar a manutenção preventiva dos consultórios odontológicos (cadeira odontológica e estrutura física das salas)	Melhorar a qualidade dos serviços ofertados pelo município. Otimizar os serviços prestados.				76.000,00	Recursos Próprios	2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: NÚCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 5 – Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção							
Diretriz 9 – Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência.							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Definir, Monitorar e Avaliar as ações de todos os profissionais que compõem os NASF, seguindo as orientações que consta no Caderno nº39-2014.	Atender toda a demanda encaminhada para o NASF e Obter o controle dos atendimentos prestados, para construir indicadores, e melhorar a qualidade dos serviços.	1. Diabéticos 2. Acamados 3. Hipertensos 4. Obesos 5. Cardíacos 6. Crianças e Adolescente 7. Idosos 8. Mulheres (Gestantes) 9. Em situação de vulnerabilidade social 10. Transtornos mentais	1. ESF	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF eESF.			Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Viabilizar e Articular todos os serviços de saúde do município;	Orientar toda a demanda do NASF sobre os serviços existentes no município;	Viabilizar e Articular todos os serviços de saúde do município;	ESF	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF e ESF.			Janeiro à Dezembro
Ampliar as ações do NASF dentro da rede de saúde e outras políticas;	Realizar palestras semanais e atendimentos em ESF's, Escolas, Espaços da Sociedade Civil, Centros de Referências, ações com a comunidade;	Realizar no mínimo 18 palestras nas UBS, ESCOLAS, Academia de saúde, Igrejas, Centro de referências de Ações para comunidade. Realizar no mínimo 100 Atendimentos mensais individuais.	1. ESF 2. DANTS 3. PSE 4. CRAS 5. CREAS	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF e ESF.			Janeiro à Dezembro
Realizar a Semana da Família Saudável , ampliando as ações para que mais Famílias possam ser beneficiadas.	Conscientizar as Famílias do cuidado com a saúde e a importância da harmonia entre elas.	Realizar Atendimentos individuais e coletivos Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas.	1. ESF 2. DANTS 3. PSE	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliar o grupo Comunidade Ativa.	Desenvolver Ações na Academia de Saúde	Realizar Atendimentos individuais e coletivos Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas. Realizar Atividade Física	1. ESF	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro
Formar Novos Grupos Assistidos pelo NASF.	Prevenção da Saúde	Realizar Atendimentos individuais e coletivos Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas.	1. ESF	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF e ESF.			Janeiro à Dezembro
Intensificar as Ações do Projeto Não ao Bullying.	Erradicar ou Atenuar o Bullying nas escolas municipais localizadas nos territórios assistidos pelo NASF	Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas.	ESF PSE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF e PSE			Janeiro à Dezembro
Intensificar as Ações do Projeto Salve a Primeira Infância	Conscientizar os pais ou responsáveis pelas crianças sobre a importância do cuidado com a crianças nos seus primeiros anos de vida	1. Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas com os pais e crianças.	ESF PSE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF e PSE			Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliar o grupo Comunidade Ativa .	Desenvolver Ações na Academia de Saúde	Realizar Atendimentos individuais e coletivos Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas. Realizar Atividade Física	ESF	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro
Intensificar as Ações do Projeto Salve a Primeira Infância	Conscientizar os pais ou responsáveis pelas crianças sobre a importância do cuidado com a crianças nos seus primeiros anos de vida	1. Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas com os pais e crianças.	ESF PSE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF e PSE			Janeiro à Dezembro
Desenvolver Ações coletivas nas RUAS do território assistido pelo NASF	Aumentar vínculo e credibilidade do nosso trabalho junto a comunidade	1. Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas com a comunidade.	ESF Associações de Moradores do Bairro Igrejas	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro
Realizar Capacitação sobre diretrizes e processo de trabalho do NASF para os profissionais dos cinco novos NASF.	Melhorar a qualidade nos atendimentos de todos os profissionais			Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliar o grupo Comunidade Ativa.	Desenvolver Ações na Academia de Saúde	Realizar atendimentos individuais e coletivos Realizar Palestras, Dinâmicas, Roda de conversas. Realizar Atividade Física	ESF	Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro
Articular e Viabilizar para os profissionais dos NASF Oficinas de Saúde Mental, Saúde da Criança, Saúde do Idoso, Saúde da Mulher e Saúde do Homem.	Ampliar os conhecimentos dos profissionais do NASF Capacitando-os para essas demandas crescentes.	Acesso e qualidade		Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro
Aumentar o número de Atividades Coletivas , que segundo o PMAQ equivale a 50% das ações do NASF ficando 20% p/Atendimento compartilhado, 20% p/Atendimento no Domicílio e 10% p/Atendimento individual.	Garantir os parâmetros do PMAQ.	Mobilização Social Educação em Saúde Atendimento em Grupo Avaliação/Procedimentos Coletivos.		Secretaria Municipal de Saúde Departamento de Atenção Básica Coordenação do NASF			Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – ATENDIMENTO AMBULATORIAL – POLICLÍNICA – MARIA OGLAIDE GOMES NOLETO

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.

Diretriz 5 – Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

OBJETIVO: Melhorar os indicadores da média e alta complexidade através de um atendimento de qualidade

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS PARA EXECUÇÃO
Realizar consultas médicas nas respectivas especialidades: angiologia, cardiologia, cirurgia geral, cirurgia plástica, clínica geral, coloproctologia, dermatologia, gastroenterologia, neurologia, oftalmologia, ortopedia/ traumatologia, pneumologia, pediatria, psiquiatria, reumatologia, urologia, psicologia, fonoaudiologia e estomoterapia.	Ofertar as consultas de acordo com a demanda referenciada da Atenção Básica, CAPS, hospitais (UPA, Hospital Regional Alarico Nunes Pacheco e Hospital Dr. Luis Firmino de Sousa- P.A.), demanda espontânea, Casas de Apoio, CREAS, CRAS presídio	Adequar os atendimentos em 100% para maior eficácia da assistência.	SEMS POLICLÍNICA	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Atenção Básica ❖ Almoxarifado ❖ VS ❖ Laboratório ❖ Hospitais ❖ CAISM ❖ Clínicas ❖ CTR ❖ Casas de Apoio ❖ CREAS ❖ CRAS ❖ Presídio 	45.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS R\$	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS PARA EXECUÇÃO
Operacionalizar o agendamento de consultas, procedimentos e exames de alta complexidade por meio da Regulação	Obter os diagnósticos para efetivação do tratamento, controle e reabilitação.	Minimizar em 100% as filas de espera referentes ao agendamento de consultas.	SEMS Policlínica	❖ Profissionais: ❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	45.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar procedimentos de coleta de material biológico (punção, escarro e biópsia) e pequenas cirurgias.	Realizar os procedimentos conforme o diagnóstico e avaliação de risco para o paciente.	Minimizar em 100% a possibilidade de doenças malignas e contagiosas.	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	22.582,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Distribuir bolsas de colostomia aos pacientes colostomizados orientando – os por meio de consultas com profissional especialista em Estomaterapia sobre a manutenção das boas condições de funcionamento do dispositivo (higiene, periodicidade de troca e prevenção de lesões de pele);	Garantir a assistência contínua aos pacientes colostomizados realizando as consultas e prevenção de complicações;	Reduzir em 80% o nível de infecções e demais complicações.	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	28.000,00	MS FMS	
Realizar Grupos de Trabalho envolvendo paciente, família e equipe multidisciplinar.	Estimular o autocuidado e melhorar a auto-estima dos usuários.	Reduzir em 80% o nível de infecções e demais complicações	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	28.000,00		
Realizar Diagnósticos em cardiologia e neurologia, com consultas médicas e de outros profissionais de nível superior;	Assegurar a efetividade do tratamento, mediante a precisão dos laudos e encaminhando para os serviços de referência (Hospitais e clínicas conveniadas no Maranhão e Piauí).	Garantir em 100% a execução dos mesmos.	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	363.613,07	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar exames por imagem: Ultra-sonografias: Abdominal total, Abdome superior, Pélvica, Transvaginal, Cervical, Tireóide, Próstata, Renal etc; Tomografias: cabeça pescoço, coluna vertebral, tórax, membros superiores, abdômen, pelve e membros inferiores; Densitometria óssea.	Executar os procedimentos com o objetivo de auxiliar na conclusão dos diagnósticos.	Garantir em 100% a assertividade do diagnóstico e tratamento subsequente.	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	259.132,77		Janeiro a Dezembro
Realizar exames de Endoscopia Digestiva, Videocolonoscopia e Retosigmoidoscopia	Diagnosticar e tratar doenças gastrointestinais.	Garantir em 100% a assertividade do diagnóstico e tratamento subsequente.	SEMS Policlínica	❖ ESF ❖ ESB ❖ NASF ❖ CEO ❖ CAISM ❖ CAEME ❖ CIAEE ❖ LABORATÓRIO ❖ HPA ❖ CTR ❖ VS	150.230,00	_____	Janeiro a Dezembro
Realizar Diagnósticos em cardiologia e neurologia, com consultas médicas e de outros profissionais de nível superior;	Assegurar a efetividade do tratamento, mediante a precisão dos laudos e encaminhando para os serviços de referência (Hospitais e clínicas conveniadas no Maranhão e Piauí).	Garantir em 100% a execução dos mesmos.	SEMS Policlínica	-	363.613,07	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar exames de Eletrocardiograma, Ecocardiograma, Teste Ergométrico, MAPA e Holter	Executar os exames para diagnóstico e tratamento das doenças cardiovasculares.	Garantir em 100% a assertividade do diagnóstico e tratamento subsequente.	SEMS Policlínica	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM Clínicas CTR Casas de Apoio CREAS CRAS Presídio	282.453,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas oftalmológicas	Tratar as doenças do aparelho da visão via lentes corretivas ou cirurgias; Ampliar o acesso às cirurgias de Catarata e Glaucoma; Controle e distribuição de colírios aos usuários.	Executar rastreamento, diagnóstico e tratamentos das doenças oftalmológicas.	SEMS Policlínica	-	205.650,00?	MS SES FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover Mutirão de Catarata e Pterígio (cirurgias);	Atender a clientela na faixa etária de 60 anos ou mais (Catarata), realizando triagem, exames, diagnósticos e encaminhamento para procedimentos cirúrgicos;	Efetivar em 100% a cobertura da clientela para melhoria da qualidade de vida	Regional de Saúde SEMS Policlínica H. Regional Alarico Nunes Pacheco	Regional de Saúde de Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório H. R. Alarico Nunes Pacheco CAISM Clínicas CTR Casas de Apoio CREAS CRAS Presídio	448.321,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar triagem dos pacientes para o Mutirão de Catarata e Pterígio com Enfermeiros e Técnicos de Enfermagem (aferição de pressão arterial e glicemia capilar);	Atender a clientela na faixa etária de 60 anos ou mais (Catarata), realizando triagem, exames, diagnósticos e encaminhamento para procedimentos cirúrgicos;	Efetivar em 100% a cobertura da clientela para melhoria da qualidade de vida	Regional de Saúde SEMS Policlínica H. Regional Alarico Nunes Pacheco	-	448.321,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar Mutirão de Glaucoma (triagem e aferição da pressão ocular) com equipe multidisciplinar.	Encaminhar ao serviço de referência caso haja alterações que impossibilitem o procedimento.	Efetivar em 100% a cobertura da clientela para melhoria da qualidade de vida	Regional de Saúde SEMS Policlínica H. Regional Alarico Nunes Pacheco	-	448.321,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Oferecer consultas oftalmológicas a clientela escolar advinda da Atenção Básica/PSE para controle do Tracoma.	Realizar atendimento específico para o diagnóstico e tratamento do Tracoma	Assegurar em 100% o atendimento da clientela advindo da Atenção Básica e Unidades Escolares	SEMS Policlínica ESF PSE	-	61.000,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de Dermatologia de acordo com o diagnóstico diferencial.	Garantir o acompanhamento e tratamentos dos pacientes com doenças dermatológicas de alta complexidade.	Ampliar em 80% a cobertura da clientela	SEMS Policlínica ESF PSE	-	182.633,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Promover triagem de diagnóstico de Hanseníase e outras patologias dermatológicas.	Encaminhar os casos para as especialidades correspondentes.	Ampliar em 80% a cobertura da clientela	SEMS Policlínica ESF PSE	-	-	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de Enfermagem: acolhimento, agendamentos, triagem e acompanhamentos de casos TB/HAN.	Oferecer assistência de enfermagem, de acordo com os protocolos específicos.	Garantir em 100% a execução dos mesmos	SEMS Policlínica ESF PSE	-	-	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de triagem com Enfermeiros aos pacientes ortopédicos, priorizando os casos mais complexos.	Reduzir as complicações relacionadas às cirurgias ortopédicas e outras demandas (acidentes automotores, domésticos, genéticos etc).	Minimizar em 90% a cobertura da clientela visando uma melhoria na qualidade de vida.	SEMS Policlínica	-	158.00,00?	MS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar atendimento multiprofissional nas especialidades Neurologia, Neuropediatria, Psicologia e Fonoaudiologia	Oferecer assistência integral às deficiências neurológicas e psíquicas.	Minimizar em 80% as necessidades do público específicos visando a melhoria da qualidade de vida	SEMS Policlínica	-	46.800,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar a campanha nacional “Novembro Azul”	Realizar consultas urológicas, US prostática e PSA.	Assegurar em 100% os atendimentos à clientela masculina	SEMS Policlínica Atenção Básica	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Promover ações em entidades/instituições com predominância do público masculino;	Realizar de palestras e grupos de trabalho multiprofissional com o objetivo de estimular a procura pelos serviços de saúde referentes a prevenção e diagnóstico do câncer de próstata, bem como da saúde integral.	Assegurar em 100% os atendimentos à clientela masculina	SEMS Policlínica Atenção Básica	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar Educação em saúde nas Unidades Básicas de Saúde.	Realizar de palestras e grupos de trabalho multiprofissional com o objetivo de estimular a procura pelos serviços de saúde referentes a prevenção e diagnóstico do câncer de próstata, bem como da saúde integral.	Assegurar em 100% os atendimentos à clientela masculina	SEMS Policlínica Atenção Básica	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Participar da Ação “Caravana da Saúde”	Oferecer agendamentos de consultas e exames da clientela atendida pela ESF no evento	Garantir em 100% a continuidade da assistência	SEMS Policlínica ESF	-	80.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Participar da Mobilização no Combate ao <i>Aedes aegypt</i>	Intensificar as ações de combate ao mosquito nas áreas endêmicas nas zonas urbana e rural, auxiliando na prevenção das doenças como Dengue, Chicungunha e Zikavírus	Minimizar em 100% a ocorrência das endemias causadas pelos vírus da Dengue, Chicungunha e Zikavírus.	SEMS Policlínica	-		MS FMS	Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar atendimento com a Assistente Social;	Oferecer acolhimento e levantar as necessidades básicas da clientela, para melhoria da qualidade do serviço.	Envolver 100% dos usuários e acompanhantes que aguardam o atendimento médico e/ou outros procedimentos;	SEMS Policlínica ESF	-	-	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar o Projeto Sala de Espera Humanizada, ação do Serviço Social.	Acolher usuários e acompanhantes durante o tempo que permanecessem aguardando consulta médica e/ou outro procedimento.	Reduzir a ansiedade do público participante através das ações desenvolvidas;	SEMS Policlínica ESF	-	-	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar atividades educativas (TB/HAN, Hepatites, DST/AIDS, Saúde da Mulher, DCNT'S – Doenças Crônicas Não-transmissíveis, DANT'S, NEMS)	Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre prevenção e promoção da saúde, seguindo o Calendário Anual de Saúde do MS.	Sensibilizar em 100% a clientela atendida	SEMS Policlínica	-	4.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar atividades educativas nas datas alusivas do Calendário Anual da Saúde: <ul style="list-style-type: none"> • 24/01- Dia Mundial do Hanseniano • 04/02 - Dia Mundial do Câncer • 08/03- Dia Internacional da Mulher • 21/03- Dia Nacional da Síndrome de Down • 24/03- Dia Mundial de Combate a Tuberculose • 31/03- Dia Nacional da Nutrição 	Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre prevenção e promoção da saúde, seguindo o Calendário Anual de Saúde do MS.	Sensibilizar em 100% a clientela atendida	SEMS Policlínica				



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar atividades educativas nas datas alusivas do Calendário Anual da Saúde: <ul style="list-style-type: none"> • 07/04- Dia Mundial da Saúde • 26/04- Dia Nacional de Prevenção e Combate à Hipertensão • 31/05- Dia Mundial sem Tabaco • 09/06- Dia da Humanização • 10/07- Dia da Saúde Ocular • 28/07- Dia Mundial de Luta Contra as Hepatites Virais • 29/08- Dia Nacional do Combate ao Fumo • 30/09- Dia do Coração • 10/10- Dia Mundial da Alimentação • 11/10- Dia Mundial de Combate a Obesidade • 12/10- Dia da Criança • 14/11- Dia Nacional e Mundial dos Diabetes 	Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre prevenção e promoção da saúde, seguindo o Calendário Anual de Saúde do MS.	Sensibilizar em 100% a clientela atendida	SEMS Policlínica				



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS Dr. HERBERT ALMADA TITO – LAC							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS							
OBJETIVO: Melhorar a assistência em saúde garantindo rapidez nos resultados dos exames laboratoriais.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Implantação de novos postos de coletas nas unidades de saúde para atendimento da demanda	12.000 exames realizados por mês e	Atuação eficiente da equipe profissional e contratação de mais digitadores para agilizar a leitura de exames ;	- Laboratório de Análises Clínicas (LAC)	- SEMS	-	-	-
Diagnosticar com rapidez e eficiência os exames, bem como a agilidade na entrega dos mesmos	Técnicos capacitados para agilizar entrega de exames e material adquirido	Aquisição de 01 (uma) impressora e 02 (dois) computadores para agilizar a entregade	- LAC	- SEMS	-	-	-



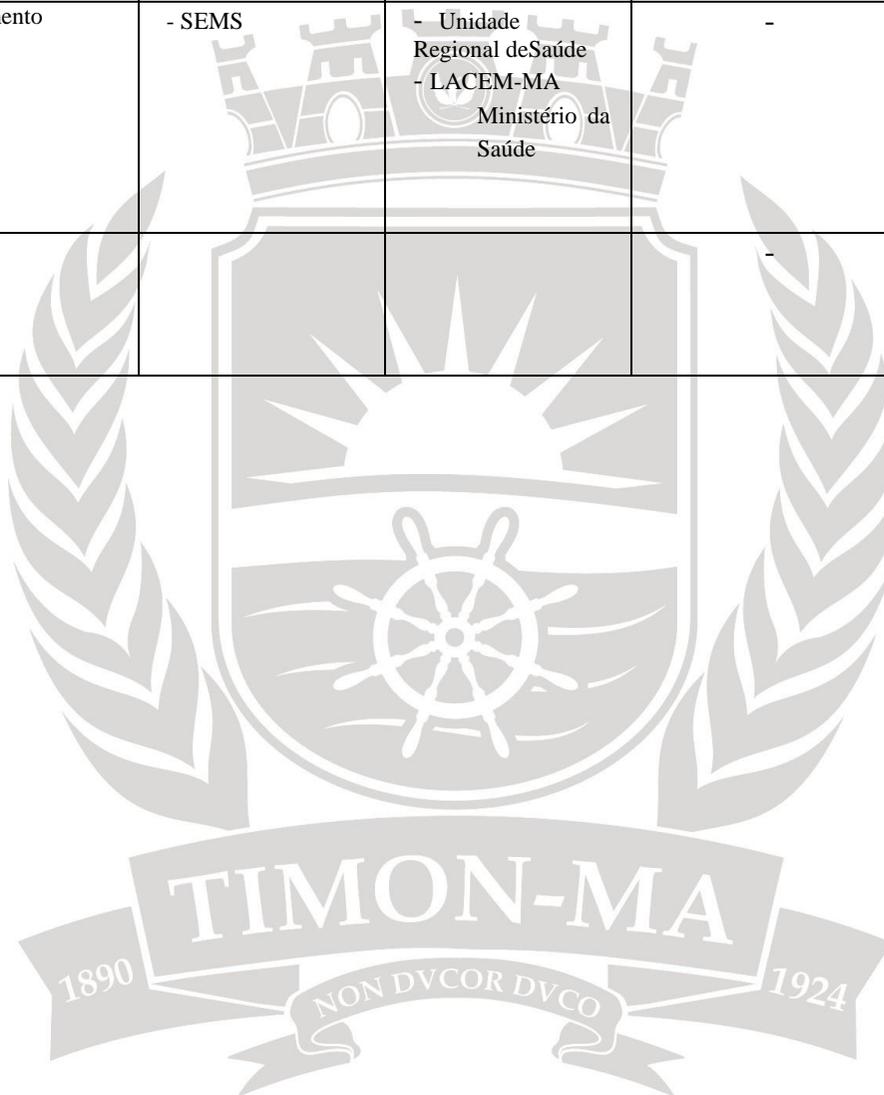
ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Melhorar assistência ambulatorial para garantir rapidez nos resultados dos exames de hematologia	Aparelho de exames de hematologia em funcionamento	Concerto de 01 (um) aparelho automático (Micro 80 Penta) de exames de hematologia	LAC	SEMS	-	-	-
Diagnosticar com rapidez e eficiência os exames de bioquímica	Aparelho de exames de Bioquímica em funcionamento	Aquisição de 01 (um) aparelho automático de exames de Bioquímica	LAC	SEMS	-	-	-
Manter manutenção	Nº de equipamentos mantidos do LAC	Manutenção	SEMS	SEMS	-	-	-
Atingir meta de 120.000 mil exames ano	120.000 exames realizados	Melhoria da estrutura e aquisição de insumos para o LAC	LAC	SEMS	-	-	-
Identificar região de maior demanda pelos serviços do LAC	01 mapeamento realizado	Mapeamento da situação de saúde do município e laboratoriais	LAC	SEMS	-	-	-
Implantar o sistema informatizado de exames laboratoriais <i>online</i>	01 (um) sistema de informatização de exames implantado e materiais adquiridos	Implantação de 05 (cinco) pontos de internet nas unidades de coleta de exames existentes; Aquisição de 05 (cinco) impressoras para cada unidade de saúde	SEMS	SEMS	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Qualificar os profissionais do LAC, bem como atualizar os mesmos para assim melhorar a assistência ambulatorial;	Nº de profissionais capacitados	Treinamento	- SEMS	- Unidade Regional de Saúde - LACEM-MA Ministério da Saúde	-	-	-
Intensificar a parceria do LAC junto ao LACEM-MA					-	-	-





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 7 – Garantia da assistência farmacêutica no âmbito do SUS							
OBJETIVO: Assegurar o acesso da população aos medicamentos de qualidade contribuindo para o uso racional.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Adesão do Município ao Sistema Hórus	<ul style="list-style-type: none"> Qualificar a gestão Farmacêutica e ampliar e gerenciar o acesso aos medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Determinação do perfil farmacoterapêutico do município e da demanda e consumo de medicamentos e insumos farmacêuticos 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência Farmacêutica Diretor do Almoarifado 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica 	<ul style="list-style-type: none"> 20.000,00 		
Capacitação da Equipe para a utilização do Hórus	<ul style="list-style-type: none"> Qualificar os profissionais da Assistência Farmacêutica e os técnicos colaboradores, quanto às funcionalidades do sistema 	<ul style="list-style-type: none"> Correta utilização e aproveitamento de todos os benefícios dessa ferramenta tecnológica de gestão 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência Farmacêutica Diretor do Almoarifado 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica Almoarifado Municipal 	<ul style="list-style-type: none"> 5000,00 		
Revisão da Padronização da Relação Municipal de Medicamentos (REMUME)	<ul style="list-style-type: none"> Atualizar o elenco de medicamentos e otimizar a aquisição de acordo com parâmetros técnicos e econômicos 	<ul style="list-style-type: none"> Economia logística de compras Atendimento das prescrições da Atenção Básica em sua totalidade 	<ul style="list-style-type: none"> Farmacêutico Médico Diretor do Almoarifado de medicamentos Enfermeiro 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica Coordenação da Atenção Básica 	<ul style="list-style-type: none"> 4000,00 		
A inserção efetiva das auditorias nas farmácias das unidades	<ul style="list-style-type: none"> Documentar de forma rotineira as auditorias como forma de prevenir desvios de conduta e mau gerenciamento. 	Efetividade no Abastecimento e diminuição na ocorrência de perdas por validade e desvios	<ul style="list-style-type: none"> Farmacêutico Supervisor da Atenção Básica Colaboradores do Almoarifado 	<ul style="list-style-type: none"> SEMS Coordenação da Atenção Básica Almoarifado de medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> 2000,00 		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reestruturar as Farmácias de toda a Rede de Saúde Municipal	<ul style="list-style-type: none"> Adquirir equipamentos para supervisionar o gerenciamento do estoque. (Computadores e programas de gerenciamento) 	<ul style="list-style-type: none"> Maior controle da dispensação e efetividade no abastecimento de medicamentos nos postos 	<ul style="list-style-type: none"> Farmacêutico Supervisor da Atenção Básica Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de saúde Coordenação da Atenção Básica Almoxarifado de medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> 60.000,00 		
Regularização das Farmácias e Central de Abastecimento Farmacêutico, junto ao Conselho Regional de Farmácia e Vigilância Sanitária	<ul style="list-style-type: none"> Cumprir a legislação e manter regularo atendimento nas unidades de dispensação de medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> Certidão de regularidade Técnica e Autorizações de Funcionamento atualizadas 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde Coordenador da Assistência Farmacêutica 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde Coordenação da Assistência Farmacêutica 	<ul style="list-style-type: none"> 15.000,00 		
A aquisição de um sistema de informatização para os CAPS	<ul style="list-style-type: none"> Viabilizar o cumprimento das exigências da Portaria 344 MS 	<ul style="list-style-type: none"> Controle da dispensação Cadastro de usuários 	<ul style="list-style-type: none"> Gestor Municipal da Saúde 	<ul style="list-style-type: none"> Secretaria Municipal de Saúde 	<ul style="list-style-type: none"> 10.000,00 		



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ATENÇÃO EDUCACIONAL MARIA DO CARMO NEIVA - CIAEE							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
<p>Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.</p> <p>Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.</p> <p>Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.</p>							
OBJETIVO: Oferecer atendimento Educacional Especializado (AEE) e proporcionar, tanto aos alunos como à comunidade, serviços especializados na área de educação e saúde							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Garantir que os usuários sejam atendidos em suas necessidades	Alunos com deficiência ou não matriculados no CIAEEM e comunidade/usuários em geral que necessitem de serviços ofertados neste centro.	- Acolher os alunos e comunidade que necessitam dos serviços oferecidos no CIAEE. ESTRATÉGIA - Atendimento respeitando a ética e garantia do sigiloprofissional;	Garantir que os usuários sejam atendidos em suas necessidades	Saúde; Rede Sócio Assistencial.	-	-	-
Visitas Semanais	150 visitas anuais	- Visitas Domiciliares ESTRATÉGIA Distribuição da equipe de Serviço Social por horário do transporte cedido às visitas, quando possível.Facilidade de encaminhamento para rede de atendimento.	Profissional do Serviço Social deste centro, acompanhados por estagiários da área ou não.	Saúde; Rede Sócio Assistencial.	-	-	-
Participação em capacitações.	Jornada de Autismo	Capacitação para Equipe de Saúde do CIAEE. ESTRATÉGI de Sensibilizar os gestores quanto à importância de tais capacitações.	SEMS	Saúde; Rede Socio-Assistencial. Sems; Prefeitura Municipal do Município.	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reunião Mensal; Estudo de caso sempre que necessário.	Nº de reuniões da equipe de saúde (mensalmente na última sexta-feira do mês)	Reunir a equipe periodicamente para estudo de casos e planejamento de ações.	Equipe Saúde CIAEE.	Equipe de Saúde que Compõe este Centro de Reabilitação.	-	-	-
Abranger o maior número possível de pessoas com esta ação trazendo a comunidade escolar para participar, criar confeccionar os trabalhos, brinquedos do Projeto Multibrincadeiras;	Nº de dias alusivos às pessoas com deficiência e o Projeto Multibrincadeiras implantado.	Ações Programadas Alusivas aos: dias nacionais de luta. Implantar o Projeto Multibrincadeiras.	Equipe de Saúde CIAEE; CREAS; CRAS; CAPS; Sec. De Saúde;	Escolas; Universidades; Sec. Municipais; Sociedade Civil; Imprensa.	-	-	-
Realizar oficinas de arte com as mães que freqüentam o Centro Maria do Carmo Neiva	Oficinas de Arte.	Palestras sobre As temáticas;	Equipe de Saúde CIAEE; CREAS; CRAS; CAPS; SEc. De Saúde	Escolas; Universidades; Sec. Municipais; Sociedade Civil;	-	-	-
Garantir que os profissionais da Saúde do CIAEE construam um mapa de pessoas com Deficiência de Timon	01 Mapa de Pessoas com Deficiência do município de Timon	Construção do mapa de pessoas com Deficiência do Município de Timon. ESTRATÉGIA Atender a demanda existente e ao mesmo tempo construindo um mapeamento dessa demanda	Equipe de Saúde do CIAEE.	Rede Socioassistencial.	-	-	-
Participar das atividades dirigidas pelo professor orientador do estágio.	Estágios curriculares dos Cursos de Fisioterapia e Serviço Social acompanhados pelos profissionais do CIAEE	Acompanhamento aos estagiários de Fisioterapia da FSA (Faculdade Santo Agostinho) e de Serviço Social da FAEPI (Faculdade Evangélica do Piauí).	Coordenação e equipe de Fisioterapia do CIAEE.	Sec. Mun. de Saúde; Coordenação do CIAEE; Equipe de Fisioterapia do CIAEE; Orientador estágio da FSA e da FAEPI	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Esclarecer para população os trabalhos realizados no CIAEE.	Divulgação de serviços ofertados às pessoas com deficiência nos meios de comunicação	Divulgar o serviço do CIAEE e dos demais Orgãos destinados ao atendimento de pessoas com deficiência nos meios de comunicação. ESTRATÉGIA Articulação com a imprensa de um modo geral.	Equipe de Saúde do CIAEE.	Imprensa; Rede de Atendimento; Sec. Mun. de Saúde.	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE SAÚDE DO CONJUNTO BOA VISTA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
OBJETIVO: Oferecer melhores condições de atendimento e ampliar o acesso dos cidadãos à saúde no município,							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> Informatização dos prontuários dos pacientes do Centro de Saúde. 	<ul style="list-style-type: none"> Informatizar o Centro de Saúde. 	Informatização dos prontuários dos pacientes do Centro de Saúde	SEMS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	SEMS E PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Pagamento de um percentual de insalubridade aos profissionais da área de saúde. 	<ul style="list-style-type: none"> Garantir que todos os profissionais do Centro de Saúde, recebam o seu incentivo de insalubridade, melhorando a satisfação profissional. 	Pagamento percentual	Secretaria Municipal de Saúde (SEMS)	- SEMS - PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Contratação de mais especialidades médicas, tais como: Cardiologista, Dermatologistas, Ortopedista, etc.. 	<ul style="list-style-type: none"> Ofertar mais especialidades médicas a população que busca atendimento médico no Centro de Saúde, desafogando outros centro de saúde do Município. 	Contratação de mais especialidades médicas, tais como: Cardiologista, Dermatologista e Ortopedista. (especialidades mais procuradas no Centro de Saúde)	SEMS	- SEMS - PMT	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> Acesso telefônico a SEMS e aos demais Órgãos da Administração Pública 	Serviço telefônico em funcionamento	Ativação de uma Linha telefônica	SEMS SECRETARIA MUNICIPAL SAÚDE	- SEMS - PMT	-	-	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ATENÇÃO MATERNO INFANTIL – CAEMI

Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.

Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS

OBJETIVO: Oferecer um atendimento especializado materno-infantil composto por uma equipe interdisciplinar.

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar atendimento interdisciplinar com gestante de alto risco nas respectivas especialidades: médico obstétrico, enfermagem obstétrica, nutrição, psicologia, assistente social, enfermagem assistencial e fisioterapia.	Ofertar atendimento as gestantes de alto risco de acordo com a demanda referenciada da Atenção Primária a Saúde (APS).	Adequar os atendimentos em 100% para maior eficácia da assistência na gestação de alto risco.	SEMS CAEMI	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM POLICLINICA Clínicas CTR Casas de Apoio CREAS CRAS	45.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro
Realizar os agendamentos de atendimentos ambulatorial especializados (AAE) compartilhado do pré-natal de alto risco e exames.	Reduzir as complicações potenciais da gestação de Alto Risco e suas patologias.	Efetivar em 100% o sistema de referência e contra referência da APS e AAE através do atendimento.	SEMS CAEMI	-	45.000,00	MS FMS	Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar de 100% das gestantes de Alto Risco o exame de ultrassom gestacional com Doppler.	Realizar os procedimentos conforme o diagnóstico e avaliação de risco para o paciente.	Minimizar em 100% a possibilidade de doenças e malformação em feto.	SEMS CAEMI	Almoxarifado CAEMI	22.582,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar efetivamente o acompanhamento especializado e compartilhado das gestantes de alto Risco até o puerpério.	Assegurar a efetividade do acompanhamento das gestantes de Alto Risco, mediante a precisão dos laudos e encaminhando para os serviços de referência (Hospitais e clínicas conveniadas no Maranhão).	Garantir em 100% a execução dos mesmos.	SEMS CAEMI	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM POLICLINICA Clínicas CTR CREAS CRAS	363.613,07	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Redução da mortalidade materno infantil no município de Timon	Oferecendo cuidado compartilhado e especializado.	Garantir em 100% os atendimentos às gestantes de alto risco	CAEMI	SEMS CAEMI		MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar consultas de Enfermagem Obstétrica: acolhimento, triagem e estratificação de risco.	Oferecer assistência de enfermagem obstetra de acordo com os protocolos específicos.	Garantir em 100% a execução dos mesmos	SEMS CAEMI	CAEMI	539,91	MS FMS	Janeiro á Dezembro
Realizar aquisição de um aparelho Eletrocardiograma (ECG), cardiocografia e ultrassom morfolócica.	.Oferecer exames essenciais para o acompanhamento do pré- natal de alto risco.	Garantir assistência especializada com diagnóstico	SEMS CAEMI	Atenção Básica Almoxarifado VS Laboratório Hospitais CAISM			Janeiro á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
				POLICLINICA Clínicas CTR CREAS CRAS			
Executar o projeto “olá tudo bem “de acolhimento as gestantes que estão em atendimento especializado/compartilhado.	Oferecer um atendimento humanizado das usuárias estratificadas e encaminhadas pela APS.	Garantir em 100% a continuidade da assistência especializada.	SEMS CAEMI	CAEMI	?	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar atividades educativas com a execução do projeto Maternando.	Esclarecer os usuários durante os atendimentos sobre temas específicos da gestação de Alto Risco.	Sensibilizar em 100% a clientela atendida	SEMS CAEMI	CAEMI	4.000,00	MS FMS	Janeiro a Dezembro
Solicitar material de expediente (papel A4; caneta, lápis, borracha, pincel atômico ,pasta com elástico, grampeador, perfurador, régua e outros)	Estruturar a Coordenação para que o gestor tenha condições de desenvolver as atividades com resolutividade	Estruturar adequadamente em 100% para melhor desempenho das atividades	SEMS CAEMI	CAEMI	?	FMS;	Janeiro a Dezembro
Solicitar material permanente (armários, mesas, cadeiras, computador, geláguia, datashow, caixa de som amplificada, ar condicionado, Auto-clave e outros)	Estruturar a Coordenação para que o gestor tenha condições de desenvolver as atividades eficiência	Estruturar adequadamente em 100% para melhor desempenho das atividades.	SEMS CAEMI	CAEMI	?	FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

--	--	--	--	--	--	--	--

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ATENÇÃO INTEGRADO A SAÚDE DA MULHER (CAISM)							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 1 : Garantia do acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimoramento da política de atenção básica e da atenção especializada.							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde.							
Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS							
OBJETIVO: Prestar serviço de atenção secundária à Saúde da Mulher.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Garantir Consultas Especializadas.(médico, nutricionista, assistente social, psicóloga e enfermagem)	. Atender 8. 100 mulheres referenciadas	Diminuir atendimentos de baixa complexidade e aumentar os atendimentos de média complexidade.	Equipe Multiprofissional	SEMS	81.000	Janeiro Dezembro	Janeiro á Dezembro
Concluir construção do Nova Sede do CAISM	Fazer um melhor atendimento as mulheres em um CAISM amplo	Aumentar atendimento especializado as mulheres.	SEMS	PMT GOVERNO DO ESTADO			Janeiro á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Ampliar o acesso às mulheres para o dispositivo intra-uterino (DIU)	Aumentar quantidade Implantação do dispositivo DIU nos dados de Timon	Aumentar a contracepção das mulheres	Equipe de Enfermagem e médica	PMT GOVERNO DO ESTADO			Janeiro à Dezembro
---	---	--------------------------------------	-------------------------------	------------------------------	--	--	--------------------

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Oferta de acompanhamento de pacientes encaminhadas da Atenção Básica por equipe multiprofissional (médico, ginecologista, enfermeiro, nutricionista, fisioterapeuta, psicólogo, de pacientes encaminhadas da Atenção Básica por multiprofissional (médico, ginecologista, enfermeiro, nutricionista, fisioterapeuta, psicólogo, assistente social)	Realizar um acompanhamento multiprofissional de qualidade para as usuárias.	Diminuir número de mortalidade materna e em crianças.	Equipe multiprofissional: médico;pediatra, enfermeiro, nutricionista, fisioterapeuta, psicólogo e assistentesocial	-Atenção Básica	-		Janeiro à Dezembro.
Ofertar busca ativa e acompanhamento das pacientes com exames alterados, e que necessitam de um atendimento especializado.	Realizar acompanhamento das pacientes	Aumentar o número de tratamentos das lesões intraepiteliais de baixo e alto grau.	CAISM	Sem ônus	-		Janeiro à Dezembro
Implantação da oferta de exames especializados à saúde da mulher, a saber: Cirurgia de Alta	Realizar exames especializados para o acompanhamento da saúde damulher.	Diminuir nos casos de câncerde mama e colo uterino.	CAISM	-	-	-	Janeiro à Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

<p>Frequência (CAF), histeroscopia, exereses de mama e conização.</p>							
<p>Promover educativas sensibilização colo uterino.</p>	<p>Fazer mutirões de atendimentos em datas específicas referente a saúde da mulher.</p>	<p>Sensibilizar público</p>	<p>CAISM</p>	<p>- ESF; - Coordenadoria de Direitos da Mulher; - Mídia; - CRAS.</p>	<p>15.000</p>	<p>SEMS</p>	<p>Fevereiro, março, agosto e Outubro Rosa.</p>

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
<p>Intensificar digitação e agilizar resultados de exames de citologia e mamografia.</p>	<p>Diminuir o tempo de espera para entrega dos resultados de exames no CAISM nos postos de saúde.</p>	<p>Entregar exames em tempo hábil.</p>	<p>CAISM</p>	<p>ESF</p>	<p>Sem ônus</p>		<p>Janeiro a dezembro</p>
<p>Intensificar realização de rastreamento mamografias citologias</p>	<p>Monitorar quantitativo execuções exames mamografia Mensal: Citologia: 2300 Mamografia: 600</p>	<p>Aumentar 75% de cobertura da população-alvo na faixa etária entre 25 a 69 anos. Aumentar 17% de cobertura da população-alvo na faixa etária: de 35 anos com risco elevado e 40-49 anos e 50% da pop. De 0-69 anos.</p>	<p>CAISM</p>	<p>SEMS</p>	<p>Mamografia: 324.000 Citologia: 26.280</p>		<p>Janeiro a dezembro</p>
<p>Garantir atendimentos ambulatoriais mediatos, através do sistema de triagem realizado pela</p>	<p>Realizar diariamente a triagem nos dois turnos: manhã e tarde.</p>	<p>Garantir tratamento em tempo hábil</p>	<p>CAISM</p>				



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

equipe de enfermagem do CAISM							
Garantir exames complementares: colposcopias, vulvoscopias, ultrassonografias, excêrese de vulva	Realizar marcação de exames complementares com prioridade para as que estão em seguimento	Garantir diagnóstico em tempo hábil	CAISM	Atenção básica			
Divulgar em mídiasobre a prevenção do CA de colo uterino e rastreamento do CA de mama através da investigação adequada, após exames primários.	Datas especiais e trimestralmente.	Diagnóstico precoce.	CAISM	Assessoria de Comunicação SEMS Imprensa			

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar mobilização da comunidade feminina	Fazer mutirão e intensificação de atendimentos em datas específicas. Ex: Outubro Rosa	Aumentar o rastreamento de câncer de colo uterino e câncer de mama em 80%	CAISM	SEMS			Janeiro á Dezembro
Realizar cirurgia de alta frequência CAF, conização, cauterização para retirada de lesões ou parte do colo uterino comprometido.	Reduzir o percentual de câncer de colo uterino	Tratar 100 % das pacientes com lesões intraepiteliais de alto grau com menor dano possível	CAISM	SEMS			Janeiro á Dezembro
Realizar punção ou exêrese das alterações da mama.	Realizar a punção em 100% dos casos necessários.	Controle do câncer demama.	CAISM	SEMS			Janeiro á Dezembro
Acesso telefônico do CAISM aos demais órgãos do município e usuários	Realizar um melhor atendimento na comunicação dos usuários e profissionais	Atendimento humanizado	CAISM	SEMS			Janeiro á Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO)							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
OBJETIVO: Ofertar clínica especializada/ambulatório de especialidade que oferece serviços de Odontologia gratuitos à população.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitar na teoria e na prática CDs, THDs e ACDs .	Qualificar os profissionais que compõe a equipe do CEO: CDs, THDs e ACDs para melhorar a qualidade do atendimento	Nº de capacitações realizadas para as equipes do CEO	SEMS CEO	SEMS Secretaria Estadualde Saúde	8.000,00	CEO FMS	
Criar Laboratório de Prótese	Implantar Unidades de Referência de Protése	01 Laboratório de Prótese Implantado	SEMS CEO	SEMS	230.000,00	FMS	
Ampliar a divulgação das ações realizadas pelo CEO	Elaborar material educativo, informativo e publicitário relacionados à saúde bucal	Nº de material educativo produzido quantitativo – EX: BANNER, FOLDER, PANFLETO, etc)	SEMS CEO	CEO Atenção Básica Rede Educação	5.000,00	CEO FMS	
Abrir o 3º turno de atendimento no CEO das 19h00min às 21h00min horas para o atendimento em outras especialidades novas solicitadas em adesão (Ex: Ortodontia e Implante) e atendimentos destinados a população adulta devido ao horário de trabalho.	Garantir o atendimento à população adulta devido ao seu horário de trabalho	O 3º turno de atendimento implantado	SEMS CEO	SEMS	30.000,00	FMS	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Criar Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva	Implantar Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva/ Interceptativa	Nº de Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva implantado	SEMS CEO	SEMS			
Aquisição de equipamentos necessários para as Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva	Garantir atendimento de ortodontia nas Unidades de Referência de Ortodontia Preventiva	Nº de equipamentos adquiridos	SEMS CEO	SEMS			
Criar o Pólo de imagem para suporte às unidades de referência de Ortodontia	Ampliar e otimizar o número de atendimentos referenciados pela rede de Atenção Básica	01 Pólo de Imagem Implantado no município de Timon	SEMS CEO	SEMS			
Elaboração do Calendário de reuniões com a Coordenação, Diretoria, CDs, THDs e ACDs	Calendário de reuniões com a Coordenação, Diretoria, CDs, THDs e ACDs	01 calendário de reuniões elaborado	SEMS CEO	SEMS			
Reforma do prédio da antiga farmácia popular para acolher nova sede do CEO	Garantir o atendimento à população melhorando em qualidade e quantidade.	Novo CEO	SEMS	SEMS	500.000,00		
Elaborar material educativo e informativo	Divulgação e conscientização da saúde bucal	Folders, cartazes, banners, faixas.	SEMS CEO	CEO Atenção Básica Rede Educação	5.000,00	CEO FMS	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – HOSPITAL MUNICIPAL DO PARQUE ALVORADA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
OBJETIVO: Fortalecer a rede de urgência e emergência e demanda espontânea de baixa complexidade.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Conclusão da adequação da estrutura física, incluindo parte hidráulica e elétrica do HPA para implementação do Centro Cirúrgico.	Centro Cirúrgico em funcionamento	Buscar recursos para conclusão da obra e aquisição de equipamentos para a maternidade	SEMS	GOVERNO ESTADUAL E GOVERNO FEDERAL			
Garantir a segurança contínua dos pacientes e profissionais do HPA em tempo integral	Cobertura integral da segurança no HPA	Contratar seguranças (Policimento Militar) no turnos para o HPA durante a semana no turno da noite.	SEMS	GUARDA MUNICIPAL DE TIMON (DIURNO) POLÍCIA MILITAR			
Implantação do serviço de Ultrassom.	01 serviço de ultrassonografia em funcionamento	Adquirir os equipamentos necessários (a condicionado maca) e o profissional (médico) especializado para implantação do serviço de ultrassonografia	SEMS	SEMS			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Locação de Equipamento de Sistema de Radiologia Computadorizada (reveladora digital para raio – X).	Atendimento da demanda espontânea / eletiva / referenciado Aumento da segurança e qualidade de vida para o profissional que operacionaliza o equipamento Diminuição do tempo de entrega do resultado do exame	Atender 100% da demanda Reduzir em 100% o risco de contaminação Reduzir pela metade o tempo de entrega do resultado do exame	SEMS	SEMS	Emenda Parlamentar		
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Conclusão do Laboratório e contratação de profissionais especializados na área	01 laboratório de coleta de exames em funcionamento	Contratar profissionais especializados na área	SEMS	GOVERNO ESTADUAL			
Implantação da sala de estabilização	Atender aos usuários internos e externos urgência e emergência.	Buscar recursos para a implantação da sala de estabilização necessários para seu funcionamento	SEMS	SEMS			
Instalação de Central Telefônica	01 Central Telefônica instalada	Adquirir equipamentos telefônica	SEMS	SEMS			
Aquisição de um tomógrafo	Cobertura integral dos pacientes internos	Adquirir o equipamento	SEMS	GOVERNO ESTADUAL			
Aquisição de 01 (um) aparelho de	Atender aos usuários	Adquirir equipamento	SEMS	SEMS			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

eletrocardiograma	internos e externos urgência e emergência						
-------------------	--	--	--	--	--	--	--

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL E URGÊNCIA - SAMU							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS							
OBJETIVO: Prestar socorro à população em casos de atendimento pré-hospitalar, de forma mais rápida e eficiente, e reduzir o número de óbitos.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitação profissionais do SAMU nos cursos especializados	Profissionais qualificados	Realizar capacitação dos profissionais do SAMU em cursos de:	SEMS	- Secretaria de Estado do Maranhão - Ministério da Saúde			
Equipar o serviço de atendimento móvel de urgência (SAMU) com equipamentos, materiais e insumos necessários para um pronto – atendimento	SAMU equipado	Aquisição de equipamentos, materiais e insumos necessários para um pronto-atendimento no SAMU	SEMS	SEMS			
Estruturar a Central de Regulação de Urgências do SAMU para atender além de Timon, os municípios da Unidade Regional de Saúde: Matões, Parnarama e São	01 (uma) Central de Regulação Implantada	Aquisição de equipamentos para implantação da Central de Regulação:	SEMS	SEMS			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Francisco do Maranhão.							
Garantir a manutenção de equipamentos do SAMU	Nº de equipamentos mantidos do SAMU	Manutenção de equipamentos do SAMU	SEMS				
Aquisição de um sistema de monitoramento de câmeras.	SAMU equipado	Monitoração do ambiente SAMU	SEMS				

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Equipar o serviço de atendimento móvel de urgência SAMU com equipamentos necessários para o pronto atendimento dos usuários	SAMU estruturado	Aquisição de: 05 (cinco) oxímetros de pulso PM – 60 ; 01(um) respirador oxylong 3000; desfibrilador externo automático 1515 (04); Colchões novos para repouso médico , enfermeiro e técnicos e condutores	SAMU SEMS	SEMS			
Instalação de 01 (um) refeitório	SAMU com refeitório implantado	Instalação do refeitório para melhor comodidade dos funcionários do					



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	SAMU				
--	------	--	--	--	--

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – SAÚDE MENTAL							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 4 – Fortalecimento da rede de saúde mental - RAPS, com ênfase no enfrentamento da dependência de crack e outras drogas							
Diretriz 7 – Garantia da assistência farmacêutica no âmbito do SUS							
OBJETIVO: criação, ampliação e articulação de pontos de atenção à saúde para pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades decorrentes do uso de crack, álcool e outras drogas, no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS)							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Migração do CAPS Adulto do Tipo II para Tipo III	Reduzirem 90% os casos de internações em hospitais psiquiátricos de usuários adultos com transtornos mentais através de assistência 24horas.	CAPS tipo III em funcionamento	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	-	-	-
Implantação das Estratégias de Atenção Residencial de caráter transitório(Unidade de Acolhimento – UA Infanto-juvenil e Adulto).	Garantir continuidade no tratamento do usuário com Transtorno Mental	Usuários com sua integridade física e mental garantidas, considerando o contexto social e familiar.	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	-	-	-
Implantação das Estratégias de Atenção	Sensibilizar a Rede Hospitalar no	Usuários de saúde mental acolhidos em	Prefeitura Municipal de	Prefeitura Municipal de	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Hospitalar (leitos em Hospital Geral)	atendimento ao usuário com Transtorno Mental	seus direitos através de mecanismos efetivos que garanta sua acessibilidade.	Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental;			
Implantação do Programa Digital de Produção de procedimento dos CAPS; Destinar um técnico treinado para a alimentação do sistema de produção descentralizando a digitação da produção.	Realizar efetivamente o registro da produção dos CAPS, prezando pela prestação fidedigna das informações sobre os procedimentos nos mesmos e manter atualizado o banco de dados;	Sistema de informação 100% atualizado pelo técnico responsável em alimentar a produção dos CAPS descentralizando assim a digitação da produção	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	-	-	-

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Ampliação Do elenco Do RENAME (Relação Nacional de Medicamentos); Informatizar Farmácias CAPS	Reduzir acesso excessivo de psicotrópico por parte dos usuários	Redução do uso indiscriminado de Psicotrópicos	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ij; CAPS ad	SEMS, Coordenação de Saúde Mental.	-	-	-
Elaboração e	Capacitar os profissionais da Rede	Profissionais da	SEMS;	SEMS;	-	-	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Execução do Programa de Formação Continuada dos servidores dos CAPS e Profissionais da Rede nas Temáticas relacionadas à Atenção Psicossocial;	de Atenção Básica e Urgência/Emergência nas questões de saúde mental e no uso abusivo de álcool e outras drogas	rede de atenção básica e urgência/emergência acolhendo de forma humanizada os usuários com transtorno mental	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ad, SEMDES; secretaria educação, desporto e lazer; agricultura; SENAC.	Coordenação de Saúde Mental;			
Implantação das Estratégias de Reabilitação Psicossocial (iniciação de trabalho e renda; empreendimentos solidários e cooperativos sociais) através de parcerias fixas.	Reinsere Socialmente	Usuário em ponderado com sua renda própria	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ad, SEMDES; secretaria educação, desporto e lazer; agricultura; SENAC.	Prefeitura Municipal de Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	-	-	-
Promoção de atividades de mobilização, sensibilização da prevenção do suicídio e valorização da vida.	Reduzir o comportamento suicida e o número de casos de suicídio no Município	Baixo índice anual de suicídio no Município	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	SEMS; Coordenação de Saúde Mental;	-	-	-
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realização de reuniões com a Rede de Atenção à Saúde e outros órgãos parceiros para definir competências dos serviços e Estabelecer Protocolos de Atenção em Saúde Mental através de Manual informativo, contendo: construção da matriz diagnóstica	Alinhar a Rede Municipal de Atenção Psicossocial de Timon-MA	Usuários com atendimento humanizado na rede de cuidados com efetiva resolutividade das suas necessidades	SEMS; Rede de Saúde Mental; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ij; CAPS ad	SEMS; Rede de Saúde Mental; Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto; CAPS ij; CAPS ad	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Municipal da Rede de Atenção Psicossocial - RAPS (serviços existentes e outros necessários; situação da demanda espontânea / reprimida; potencialidades locais; metas de implantação; prazos; custos e responsáveis).							
Aquisição de materiais para desenvolver oficinas terapêuticas diárias	Promover aos usuários dos CAPS a sua reabilitação Psicossocial	Usuários em acompanhamento efetivo em sua rotina nos CAPS	SEMS; Coordenação de Saúde Mental	SEMS; Coordenação de Saúde Mental	-	-	-
Realização de Matriciamento	Firmar parceria com as equipes de estratégia de saúde da família (ESF) no atendimento aos usuários com Transtorno Mental	Usuários em atendimento compartilhado	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	-	-	-
Aquisição de vales transporte para garantir acessibilidade ao tratamento	Garantir 90% de acessibilidade e inclusão social dos usuários dos CAPS;	Usuários em tratamento efetivo e reinserido na sociedade	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	Coordenação de Saúde Mental; CAPS adulto, CAPS adeCAPS infantil	-	-	

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Solicitação de passagens terrestres diárias, inscrições em cursos congressos, seminários simpósios, reuniões, capacitações relacionadas a temas da saúde mental;	Capacitar, atualizar e fortalecer a gestão	Contingente total de profissionais qualificados	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Realização de atividades de mobilização/sensibilização alusiva ao dia Mundial da Saúde Mental	Mobilizar e sensibilizar a população em geral sobre a importância	Baixo índice de pessoas com sofrimento Psíquico;	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad;	-	-	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	da promoção, prevenção e controle dos agravos à saúde mental.			SEMS			
Promover ações, com auxílio de materiais e recursos, de atividades de mobilização/sensibilização voltadas para o fortalecimento da Luta Antimanicomial;	Sensibilizar população em geral sobre a reabilitação psicossocial da pessoa com transtorno mental;	Baixo índice de internações em hospitais psiquiátricos;	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Requisição de materiais e equipamentos permanentes para a realização das atividades diárias nos CAPS;	Adquirir Equipamentos e materiais para os CAPS	Usuários desenvolvendo efetivamente as atividades propostas pelos profissionais	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Aquisição de banners e folders com informações sobre a Saúde Mental e os CAPS do Município	Ofertar à população informações sobre os serviços de Saúde Mental do Município;	População consciente de dispositivos de Saúde	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-
Disponibilização de micro ônibus/van para desenvolver atividades extras, (passeios, simpósios, congressos, eventos, etc)	Proporcionar ressociação dos usuários em atenção diária nos CAPS	Usuários ressociazados	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	Coordenação de saúde mental; CAPS adulto, infantil e ad; SEMS	-	-	-

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Cumprimento do calendário festivo, com auxílio de materiais e recursos: carnaval, páscoa, dia da mulher, dia das mães, festa junina, dia dos pais, dia das crianças, festa natalina.	Desenvolver ações de socialização e lazer para os usuários	Usuários assistidos em seus direitos	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS Adulto; CAPSij; CAPSad	SEMS; Coordenação de Saúde Mental; CAPS Adulto; CAPSij; CAPSad	-	-	-



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Realização do Encontro Estadual de Saúde Mental da Região de Timon.	Capacitar, atualizar e fortalecer a gestão.	Profissionais, usuários, familiares e comunidade com acesso às informações referentes à Saúde mental no âmbito de Saúde, Assistência, educação, Justiça.	Prefeitura Municipal de Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental Parceria: Coordenação Estadual de Saúde Mental	Prefeitura Municipal de Timon; SEMS; Coordenação de Saúde Mental Parceria: Coordenação Estadual de Saúde Mental	-	-	-
---	---	--	--	--	---	---	---



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE IMUNIZAÇÃO – VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
OBJETIVO: Proporcionar melhor qualidade de vida à população com a prevenção de doenças							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar treinamentos sobre Imunização e para realização das campanhas nacionais de vacinação.	100% de Enfermeiros, Médicos, Técnicos de enfermagem; ACS, treinados em Imunização.	Atingir e manter as coberturas mínimas de vacinação (MS/PQA-VS)	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	AB; ESF; SMS; ASCOM.		PQAVS FMS	Março a Outubro
Realizar treinamentos em Sala de Vacina e/ou imunização para Enfermeiros, técnicos de Enfermagem e ACS.	100% de Enfermeiros e Técnicos de enfermagem e ACSs capacitados nas ações de Imunização.	Atingir e manter as coberturas mínimas de vacinação (MS/PQA-VS)	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	AB; ESF; SMS.		PQ-AVS FMS	Fevereiro a Novembro
Implementar o SI-PNI.	100% das salas de vacinas informatizadas.	Registrar adequadamente as doses de vacinas administradas e gerar relatórios para avaliação e análises. (MS/PQA-VS)	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	AB; ESF; Hospitais.		FMS	Janeiro à Dezembro
Solicitar equipamentos e materiais para as salas de vacinas e Rede de Frio.	Equipar as salas de vacinas e Rede de Frio.	100% das salas de vacinas equipadas adequadamente, conforme portaria ministerial.	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	MS; SES; AB; SMS.			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Solicitar passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas ao Programa.	Capacitar, atualizar e fortalecer a Gestão.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do programa e realizar capacitações para os profissionais de saúde do município.	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	MS; SES; SMS; DST/AIDS; Programa de Hepatites Virais; Programa de Dengue; VE; VS.		FMS; PQAVS; Programa de Dengue;	Janeiro a Dezembro
Solicitar impressos (mapas, boletins, consolidados) e Cartões de criança e adulto em quantidade suficiente.	Registrar 100% das doses de vacinas administradas e demais informações e Alimentar regularmente o sistema de informação - SI-PNI (MS).	Registrar todas as doses de vacinas administradas; além de Notificações de Atendimento Anti-Rábico; reações adversas e registro diário de temperatura de refrigeradores.		Almoxarifado; Setor de compras; Setor financeiro; AB.		FMS Programa de Imunização (MS)	Janeiro a Dezembro
Realizar a 21ª campanha Nacional de vacinação contra influenza.	Vacinar no mínimo 90% (MS) da população alvo (MS).	Vacinar crianças de 6 meses a < de 6 anos; gestantes, puérperas, profissionais de saúde, professores de escolas públicas e privadas; população privada de liberdade e portadores de doenças crônicas.	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	SMS; ASCOM; NMES; AB; SEDUC.		Programa de Imunização (MS) FMS PQA-VS	Abril a Agosto
Realizar campanha Nacional de vacinação de seguimento contra pólio e sarampo.	Avaliar e atualizar esquema vacinal de 95% das crianças menores de 5 anos de idade e manter cobertura vacinal entre 90 a 100% de acordo com a meta de cada vacina (MS).	Atualizar esquema vacinar de todas as crianças menores de 5 anos	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	SMS; AB; ASCOM; SEDUC.		Programa de Imunização (MS) PQ-AVS FMS	Agosto a Novembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar campanha de vacinação Antirrábica (canina e felina).	Vacinar 100% da população canina e felina (MS).	Atualizar esquema de vacinação de cães e gatos contra Raiva.	Coordenação do Programa de Imunização; VE; UVZ; VS.	SMS; AB; VS; VE; SEDUC.		Programa de Imunização (MS); FMS	Outubro a Novembro
Adquirir gerador automático para Rede de Frio.	Evitar falta de energia na Rede de Frio.	Conservar adequadamente as vacinas, sem risco de perda; mesmo em caso de falta de energia (MS).	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	SMS;		FMS	Fevereiro a Dezembro
Realizar supervisão mensal em sala de vacina e SI-PNI.	100% das salas de vacinas funcionando de acordo com normas do MS e alimentando SI-PNI.	Registrar adequadamente as doses de vacinas administradas e vacinar corretamente.	Coordenação do Programa de Imunização; VE; VS.	AB.		-	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – PROGRAMA DE CONTROLE DE ARBOVIROSES (DENGUE, ZIKA, CHIKUNGUNYA)							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
OBJETIVO: Prevenir, controlar e reduzir as arboviroses por meio da ação coordenada entre as vigilâncias epidemiológica, entomológica, sanitária e laboratorial buscando prevenir a ocorrência de surtos e epidemias; do controle vetorial;							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover ações educativas de mobilização social junto à comunidade.	Realizar 02 ações anuais mais amplas e diversas ações durante o ano.	Redução dos índices de infestação do Aedes aegypti e outros vetores endêmicos.	Coordenação da VE; Coordenação do Programa das Endemias.	ASCOM; VS; APS; SEMED; SLU; SMMA; MP;		Programa da Dengue-MS PQA-VS FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar Capacitação e/ou Oficinas para os Profissionais de Saúde sobre preenchimento das Fichas de Notificações.	Realizar 01 (um) treinamento durante o ano.	Aprimorar o preenchimento e informações das notificações.	Coordenação da VE; Coordenação do Programa das Endemias	Rede Hospitalar; APS; Laboratório;		Programa da Dengue-MS PQA-VS FMS	Março a Junho
Realizar oficinas de reciclagem com garrafa pet e pneus.	Realizar 01(um) oficina durante o ano.	Redução do Índice de infestação predial menor ou igual a 1%.	Coordenação da VE; Coordenação do Programa das Endemias.	VS; APS; SEMED; SLU; SMMA;		Programa da Dengue-MS	Setembro
Realizar treinamento sobre as doenças endêmicas para profissionais de saúde.	Realizar 01 (um) treinamento durante o ano.	Manter os profissionais de saúde atualizados para melhor assistir os casos suspeitos e realizar diagnóstico precoce.	Coordenação da VE; Coordenação do Programa das Endemias.	SES; URS; APS; Laboratório; ASCOM; NMES;		Programa Dengue – MS; FMS PQA-VS	Março a Junho
Requisitar equipamentos de proteção individual EPIs, fardamentos e outros para os profissionais do setor.	Melhor desempenho das atividades e AE trabalhando em condições adequadas para vigilância e controle do vetor.	Reduzir os índices de infestação de Aedes aegypti e outras endemias de acordo com o preconizado pelo Ministério da Saúde - MS (MS-PQAVS)	Coordenação da VE; Coordenação do Programa das Endemias.	MS; SES; VS; VE;		Programa da Dengue-MS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Reduzir o número de pendências (casas fechadas e terrenos baldios)	Vistoriar todos os imóveis para eliminar os focos existentes, em finais de semanas pelos ACE.	Reduzir índices de infestação do Aedes aegypt para menos de 1%	Coordenador do Programa das Endemias; Supervisores de campo;	SMS; VS; VE; ASCOM;		Programa Dengue-MS; PQA-VS	Janeiro a Dezembro
Realizar LIRAS	Realizar quatro LIRAS	Identificar localidades com maior índice de infestação do Aedes aegypt para direcionar as atividades de nebulização (MS-PQAVS).	Coordenador do programa;	SMS; VS; VE;		Programa Dengue-MS;	Janeiro a Outubro
Intensificar atividades de controle do Aedes aegypti na Zona Rural.	Visitar e inspecionar 16 localidades com identificação de Aedes aegypti na Zona Rural.	Reduzir a incidência de casos das arboviroses. (MS-PQAVS)	Coordenador do programa;	SMS; VS; VE;		Programa Dengue-MS; PQA-VS	Janeiro a Dezembro
Realizar visita domiciliar amostral para inspeção e identificação de larvas de Aedes aegypti.	Realizar 103.000 Visitas domiciliares por quadrimestre.	Reduzir os índices de infestação do Aedes aegypti e de casos suspeitos de Dengue, Chikungunya e Zika vírus de acordo com o preconizado pelo Ministério da Saúde -MS (MS-PQAVS).	Coordenador do programa;	MS; SES; VS; VE;		Programa da Dengue-MS PQA-VS	Janeiro a Dezembro
Realizar Nebulização - UBV para bloqueio de focos e de transmissão.	Realizar 03 ciclos nas áreas com maior índice de infestação, de acordo com resultado do lira.	Reduzir os índices de infestação do Aedes aegypt e de casos suspeitos de Dengue, Chikungunya e Zikavírus de acordo com o preconizado pelo Ministério da Saúde-MS (MS-PQAVS).	Coordenador do programa;	MS; SES; VS; VE;		Programa da Dengue-MS PQA-VS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – PROGRAMA SIM E SINASC							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
Diretriz 9 – Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência							
OBJETIVO: Manter a descentralização do processo de coleta, processamento e consolidação de dados quantitativos e qualitativos, referentes aos óbitos e nascimentos informados em todo território nacional.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Solicitar passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas.	Capacitar, atualizar e fortalecer a gestão.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do Programa.	Coordenação do SIM e SINASC	Atenção Primária DANT's ESF DST/HIV/AIDS HEPATITES VIRAIS IMUNIZAÇÃO NEMS		FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar reuniões bimestrais do Comitê Municipal de Mortalidade e Infantil.	Discutir e analisar os óbitos residentes de MIF e Infantis.	Reduzir a mortalidade materna e infantil no município. (SISFACTO-MS)	Coordenação SIM/SINASC; VE	Membros do Comitê ASCOM NMES VS VE		--	Fevereiro a Dezembro
Aquisição de material para codificação das Declarações de Óbito.	Codificar e analisar as Declarações de Óbito.	Qualidade na causa básica dos óbitos.	Coordenação SIM/SINASC; VE	ESF HPA SVO HRANP UPA IML		---	Janeiro a Dezembro
Disponibilizar médicos (Pediatra e Obstetra) para realizar a análise das investigações dos óbitos.	Melhorar a qualidade no atendimento e acompanhamento de criança, gestantes e puéperas,	Mortalidade Infantil, Fetal e Materna.	Coordenação SIM/SINASC; VE	ESF HPA SVO HRANP UPA IML		--	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Implementar reuniões mensais do Comissão de análise.	Analisar 100% dos óbitos investigados.	Reduzir a mortalidade materna e infantil no município.	Coordenação SIM/SINASC; VE	Coordenação do SIM; VE; Obstetras; Pediatras; Membros do Comitê de Mortalidade.		--	Janeiro a Novembro
Sensibilizar e articular os profissionais dos cartórios, cemitérios, SVO, IML, Delegacias, Funerárias, Hospitais e ESF para facilitar a busca ativa das DOs e DNVs residentes.	Intensificar a realização de busca ativa das DOs e DNVs para alimentar os Sistemas em tempo oportuno.	Diminuir a subnotificação e informar no sistema as DOs e DNVs em até 60 da sua ocorrência. (PQAVS)	Coordenação SIM/SINASC	Cartórios; Cemitérios; SVO; IML; Delegacias; Funerárias; Hospitais; ASCOM; ESF.		FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar capacitação sobre o funcionamento dos Programas SIM/SINASC e investigação de óbitos para Enfermeiros da ESF e Hospitais.	Capacitar em 100% os enfermeiros do ESF e Hospitais sobre Investigação de Óbito e os Programas. (SISPACTO).	Definir e reforçar as atribuições dos profissionais para melhorar as investigações de óbitos infantil e MIF.	Coordenação SIM/SINASC	SES; Regional de Saúde; NHE.		FMS TFVS	Agosto a Setembro
Realizar Investigação de óbitos nos estabelecimentos de saúde e domicílios.	Analisar todos os óbitos investigados e atualizar os dados no sistema.	Investigar os óbitos prioritários: materno, Mulher em Idade Fértil (MIF), fetal e não fetal e manter o sistema de informação atualizado. (SISPACTO)	Coordenação SIM/SINASC	NHE; ESF		--	Janeiro a Dezembro
Implementar a Vigilância do óbito.	Estruturar a vigilância do óbito.	Melhorar as informações e investigações dos óbitos.	SIM/SINASC	SES SMS		FMS	Janeiro a Dezembro
Mobilizar e sensibilizar a população em geral sobre o Dia nacional da mortalidade materna.	Sensibilizar 80% da população.	Reduzir a mortalidade materna.	SIM/SINASC	SEMED URS MP-MA HRANP CAEMI HPA CAISM			Abril e Maio

ANEXO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

QUADRO DE NECESSIDADES PARA REALIZAÇÃO DAS AÇÕES

AÇÕES	MATERIAIS	QUANTIDADE	VALOR (\$)
Solicitar passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas.	Aquisição de passagem aérea Hospedagem Inscrição em cursos, seminários, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas a temática DST/AIDS e Hepatites Virais.	01	
Realizar Palestras no Dia nacional da mortalidade materna para as gestantes e população em geral abordando os principais indicadores.	Material educativo: - Folders - Cartazes - Lanche p/60 pessoas	150 und 50 und 60 und	
Realizar capacitação sobre o funcionamento dos Programas SIM/SINASC e investigação de óbitos para Enfermeiros da ESF e Hospitais.	Pasta com elástico Canetas Bloco de rascunho Lanche para os participantes	100 und 100 und 100 und 100 und	
Realizar busca ativa e sensibilizar as parteiras quanto a importância do preenchimento de DNVs.	Ajuda de custo/ deslocamento p/ zona rural aos finais de semana;	10 diárias	
Aquisição de material para codificação das Declarações de Óbito.	Kit CID-10	01 und	
Implementar a Vigilância do óbito.	Profissional Computador completo Planilhas mensais Carro	01 profissional 01 und 20 blocos 01 und	
TOTAL			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE HANSENÍASE							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
OBJETIVO: Capacitar profissionais de saúde no diagnóstico e tratamento da doença, identificar novos casos e informar a população sobre as características da doença.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover ações educativas de mobilização social junto à comunidade	Sensibilizar a população sobre hanseníase	Reduzir o coeficiente de detecção anual de casos novo e aumentar o percentual de cura dos casos existentes. (MS)	PMCH, VE, VS	SMS, ASCON, MOHAN APS e NMES.		FMS TFVS	Janeiro a dezembro de 2019
Consolidar e analisar os dados de hanseníase e alimentar o banco de dados.	Manter o envio e a avaliação mensal do banco de dados.	Alimentar e atualizar mensalmente o banco de dados	PMCH	AP, ESF, VE, VS e SMS.		-	Janeiro a dezembro de 2019
Reimplantar a distribuição de cesta básica para pacientes de baixa renda.	Aumentar a adesão ao tratamento e reduzir o abandono para menos de 5%.	Distribuir cesta básica para os pacientes em tratamento.	PMCH e SMS.	AP e ESF.		FMS	Janeiro a dezembro de 2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Capacitar profissionais de saúde nas ações básicas de controle da hanseníase.	Capacitar 90% dos ACS, 80% dos agentes de endemias e 90% dos técnicos em enfermagem.	Aumentar percentual de cura p/ 85%, diminuir o abandono p/ \leq 5%, aumentar em 30% os contatos examinados, aumentar em 30% a avaliação do grau de incapacidade e descentralizar diagnóstico, tratamento e acompanhamento do doente p/ 90% das UBS com o PMCH.(MS; PQAVS)	PMCH e SMS.	SES, VS, VE, APS, NMES, ASCON	-	PQAVS FMS	Janeiro a dezembro
Aquisição de passagem aérea, terrestre, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósio, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas.	Capacitar, atualizar e fortalecer da gestão.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do Programa.	PMCH, SMS.	MS, SES	-	FMS PQAVS	Janeiro a dezembro
Implantar um grupo de adesão para familiares e pessoas em tratamento de hanseníase.	Facilitar a aceitação do tratamento e o autocuidado	Aumentar o percentual de cura e reduzir o abandono ao tratamento (MS)	PMCH.	SMS, MORHAN, ESF, NASF	-	FMS	Janeiro a dezembro
Intensificar ações de busca ativa de sintomáticos dermatológico, faltosos, abandonos e exames de contatos;	Realizar busca ativa em 100% dos casos de abandono e examinar 70% dos contatos	Reduzir o abandono p/ \leq 5%, aumentar em 30% os contatos examinados, aumentar em 30% a avaliação do grau de incapacidade e descentralizar diagnóstico, tratamento e acompanhamento do doente p/ 90% das UBS com o Programa implantado. (MS-PQAVS)	PMCH e ESF.	SMS, AP e MORHAN.	-	PQAVS FMS	Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Intensificar busca ativa de suspeitos privados de liberdade.	Realizar busca ativa trimestralmente.	Realizar diagnóstico precoce da doença e interromper a cadeia de transmissão.	PMCH	ESF, NEMS e MORHAN.	-	FMS PQAVS	Janeiro a dezembro
Adquirir kits para avaliação dermatoneurológica e impressos	Realizar avaliação dermatoneurológica dos pacientes.	Reduzir o grau de incapacidades neurológica	PMCH e SMS.	ESF, Policlínica	-	FMS	Janeiro a dezembro de 2019
Capacitar profissionais de saúde da rede municipal para avaliação neurológica e incapacidade física.	Treinar enfermeiros e fisioterapeutas.	Reduzir as incapacidades	PMCH e PECH.	SMS , AB, ESF, NASF, VS, VE	-	FMS	Janeiro a Dezembro
Intensificar supervisão nas UBS.	Realizar trimestralmente supervisão nas UBS.	Atualizar dados no SINAN.	PMCH.	ESF e SMS.		-	Janeiro a Dezembro
Realizar ações de busca em Hanseníase por zona no município.	Sensibilizar população sobre secuela.	Reduzir o coeficiente de detecção anual de casos novo e aumentar o percentual de cura dos casos existentes. (MS)	PMCH	ESF, SMS e MORHAN	-	-	Janeiro a Dezembro
Implantar um Centro de prevenção e reabilitação de incapacidades.	Prevenir e/ou reabilitar pacientes.	Reduzir grau de capacidade.	PMCH e FMS	PMCH, FMS e NASF	-	FMS	Janeiro a Dezembro
Realizar parcerias com secretarias e entidades para realização de oficinas para geração de rendas aos pacientes.	Facilitar a aceitação do tratamento.	Reduzir o abandono.	PMCH	PMCH	-	FMS	Janeiro a Dezembro



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AÇÕES EDUCATIVAS

	Materiais	Valor R\$
Ações Educativas	20.000 Panfletos coloridos;	
	1.000 Cartazes coloridos;	
	20.000 Folders;	
	200 Camisetas manga curta em malha fria com logotipo;	
	01 Banner;	
	Aluguel de Outdoor.	

TREINAMENTOS OU SENSIBILIZAÇÃO SOBRE AÇÕES BÁSICAS DE CONTROLE DA HANSENÍASE

	Materiais
Capacitação sobre as Ações Básicas de Controle da Hanseníase para enfermeiros, ACS e técnicos em enfermagem e agente de endemias. Carga horária: 8 horas	500 pastas plásticas com elástico;
	10 resmas de papel A4;
	10 caixas de canetas esferográficas;
	10 pacotes de copos descartáveis para água 180 ml;
	06 pacotes de copos descartáveis para café;
	02 lanches para manhã e tarde.

TREINAMENTOS PARA PREVENÇÃO DE INCAPACIDADE E AUTOCUIDADO

	Materiais	Valor R\$
Treinamento para Prevenção de Incapacidade e Autocuidado para enfermeiros e fisioterapeutas.	50 pastas plásticas com elástico;	
	03 resmas de papel A4;	



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

	01 caixa de caneta;
	10 pacotes de lenço descartável;
	Hora/aula e hospedagem;
	10 pacotes de copos descartáveis para água 180 ml
	10 pacotes de copos descartáveis para café;
Carga horaria: 40 horas	05 lanches pela manhã, almoço e 05 lanches á tarde por um período de 05 dias.

DISTRIBUIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS

	Materiais	Valor R\$
Distribuir cesta básica anualmente para os pacientes em tratamento de Hanseníase.	900 cestas básicas.	

EVENTOS:

	Materiais	Valor R\$
Fortalecimento da Gestão e Educação continuada	Aquisição de passagens aéreas	
	Hospedagens	
	Diárias	
	Hora/aula	
	Inscrições em cursos e congressos	



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

PREVENÇÃO DE INCAPACIDADES E ACOMPANHAMENTO DO PORTADOR

	Materiais	Valor R\$
Prevenção de Incapacidades	10 Blocos de ficha geral do atendimento;	
	05 Blocos de fichas de notificação;	
	60 pastas AZ;	
	200 pastas plásticas com elástica tamanhas oficiam 18 mm;	
	10 caixas de caneta azul;	
	500 envelopes amarelo médios;	
	200 envelopes amarelo grandes;	
	1.000 Cartões de aprazamento;	
	10 Blocos de formulário para avaliação neurológica simplificada;	
	10 Blocos de controle de contatos;	
	Kits de avaliação dermatoneurológica: -30 Monofilamentos (Estesiômetro SORRI-Bauru); -30 Almontolias pequena cor âmbar; -50 Fios dentais sem cheiro e sem sabor; -50 tubos de ensaios de plástico; -30 Depósitos plásticos com tampa, tamanho 20x30cm; -30 Lanternas com 02 pilhas grandes; -30 Escalas de Snellen; -50 Pilhas grandes.	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – PROGRAMA MUNICIPAL DE IST / AIDS							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
OBJETIVO: Ampliar o acesso e melhorar a qualidade de diagnóstico, tratamento e assistência em IST/HIV/AIDS.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar palestra educativa sobre IST/AIDS e Hepatites Virais, oferecer vacinas para Hepatite B e TR de Hepatite, Sífilis e HIV, para os Policiais Militares da 11ª Cia Independente de Timon.	Vacinar pelo menos 80% da população militar do município de Timon.	Aumentar o percentual de oferta de teste rápido e vacinas.	Coordenação de IST/AIDS/HV; ESF	de Atenção Primária DANTS IMUNIZAÇÃO NMES			Setembro a Novembro
Sensibilizar os foliões sobre a prevenção das IST/AIDS/HV, com a distribuição de informativos e preservativos durante o evento carnavalesco (Zé Pereira)	Distribuir informativos e preservativos à 50% dos foliões	Reduzir o índice das IST/AIDS/HV no período carnavalesco.	Coordenação de IST/AIDS/HV; VS e VE	de Vigilância em Saúde DST/HIV/AIDS SMS, ASCOM, NMES			Fevereiro e março
Realizar palestras educativas sobre a prevenção e controle das IST/AIDS e Hepatites Virais e ofertar vacinas e TR para população em geral (IFMA, Salão de beleza, associação de moradores, Horticultores, Escolas da Rede municipal, CEMAR, cerâmicas, dentre outros).	Alcançar públicos diferentes para sensibilizar sobre prevenção e controle das IST/AIDS e Hepatites Virais.	Reduzir o índice das IST/AIDS/HV no município.	Coordenação de IST/AIDS/HV	de NMES DANTS DST/HIV/AIDS Vigilância Sanitária SMS ASCOM			Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar treinamento para profissionais da APS sobre teste rápido para sífilis, HIV e hepatites B e C.	Capacitar 80 % dos profissionais de saúde da APS para a realização de exames de triagem.	Aumentar o diagnóstico precoce IST/AIDS/HV no município.	Coordenação de IST/AIDS/HV.	DST/HIV/AIDS SMS VS, VE APS			Março a Novembro
Realizar mobilização na Semana Estadual de Luta Contra as Hepatites Virais (oficina de sensibilização sobre biossegurança para profissionais da beleza, blitz dos caminhoneiros, panfletagens, dentre outros).	01 semana de ações sobre as HV para publico em geral.	Diminuir o risco da transmissão das Hepatites Virais.	Coordenação de IST/AIDS/HV	DANTS DST/HIV/AIDS NEMS SMS ASCOM PSE(SEMEC)			Maio
Realizar testes rápido de sífilis, HIV e Hepatites B e C em PPL (Pessoas Privadas de Liberdade) nas unidades prisionais.	Testar 80% da população (PPL).	Identificar casos novos nas PPL.	Coordenação de IST/AIDS/HV;	Coord. de IST/AIDS/HV CTA			Abril e agosto
Solicitar material permanente (armários, mesas, cadeiras, computador, datashow, caixa de som amplificada, ar condicionado e outros)	Estruturar a Coordenação das IST/AIDS/HV	Coordenação com estrutura adequada para melhor desempenho das atividades.	SEMS Coordenação de IST/AIDS/HV;	MS; SES; VS; VE			
Solicitar insumos para a realização de coleta dos exames CD4 e carga viral de HIV e hepatites.	Implementar a coleta dos exames.	Monitorar a carga viral dos pacientes no diagnóstico e no tratamento.	SEMS Coordenação de IST/AIDS/HV;	SES; VS; VE			
Solicitar material de expediente (papel A4; caneta, lápis, borracha, pincel atômico, pasta com elástico, grampeador, perfurador, régua e outros)	Estruturar a Coordenação das IST/AIDS/HV	Coordenação com estrutura adequada para melhor desempenho das atividades.	SEMS Coordenação de IST/AIDS/HV;	AB; Almoxarifado; VS; VE			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO NUCLEO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO EM SAÚDE – NMES – VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde

Diretriz 9 – Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência

OBJETIVO: Núcleo de apoio e qualificação aos profissionais de atenção à saúde através de capacitações, palestras.

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover ações educativas de mobilização/sensibilização social junto à comunidade.	Realizar atividades educativas com os demais programas e ações pontuais.	Sensibilizar 100% da população envolvidas nas ações educativas	VS, VE e NMES	SMS; AP; ESF; NASF; DANTS; Instituições de Ensino e Entidades; Secretarias afins			Janeiro a Dezembro
Requisitar equipamentos e materiais: datashow, notebook, computador, impressora, geláguia, caixa de som, amplificadora, microfone sem fio, armários, mesas, cadeiras, estantes, TV de 32, polegadas, fichário, splits, microsistem)	Equipar o setor para melhor desenvolver as atividades	Melhorar as condições de trabalho para realizar atividades e atingir metas pactuadas	SMS, VS, VE, NMES	ESF (PSE); DANTS, ENDEMIAS; HEPATITES VIRAIS, DENGUE			Janeiro a Dezembro
Adquirir material de expediente (papel A4, cartão, EVA, caneta, cartolina, cola (quente, para isopor, comum), fita (gomada, durex, crepe), papel de seda, gliter, TNT, hidrocor, lápis, barbante, borracha, estilete, tesouras de vários tamanhos, perfurador, grampeador, extrator de grampo, régua, etc)	Desenvolver as atividades do setor	Realizar adequadamente as atividades programadas e solicitadas	NMES; VS; VE	SMS			Janeiro a Dezembro
Solicitar passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas ao	Capacitar, atualizar e fortalecer a Gestão	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do programa	NMES; SMS	MS; SES DANTS, DST/AIDS; Programa de Hepatites Virais; Programa de Dengue; VS e VE			Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Programa							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Buscar parceiros em Organizações Governamentais e ONGs	Firmar parcerias com diversas Entidades e instituições	Melhor eficácia e eficiência das ações	Coordenação do Programa; VS; VE e parceiros	SMS, ASCOM, ESF, AP, Parceiros			Janeiro a Dezembro
Realizar oficinas diversas em associações de bairro e Instituições de Ensino	Intensificar as atividades educativas com atividades práticas	Melhorar qualidade de vida e reduzir índices de doenças	NMES; VE; VS	SMS;AP;ESF;NASF;SEDUC;DANTs			Janeiro a Dezembro
Solicitar material gráfico e educativo (folders, panfletos, faixas, cartazes, banners e álbum seriado).	Realizar ações educativas.	Sensibilizar a população envolvida nas ações educativas.	NMES; VE; VS	MS; SES, DTS, DST/AIDS; Programa de Hepatites Virais; Programa de Dengue; VS e VE			Janeiro a Dezembro

ANEXO NMES
RECURSOS FINANCEIROS

Para realização das ações deverão ser utilizados os recursos financeiros destinados pelo Ministério da Saúde 10% de contrapartida do município.

AÇÕES EDUCATIVAS

	Materiais
AÇÕES	Cartazes colorido
	Panfletos colorido
	Faixas de rua
	Banners (1,0x0,60cm)
	Folders



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

EDUCATIVAS	Álbun seriado
------------	---------------

EVENTOS:

	Materiais
Fortalecimento da Gestão;	Aquisição de passagens aéreas Hospedagens Diárias Hora/aula Inscrições em cursos, seminários, treinamentos, especializações, simpósios, congressos Incentivo para realização de trabalhos extras em finais de semana

AÇÕES	MATERIAIS
Solicitar material permanente para estruturar a coordenação do programa para otimizar a realização das atividades pertinentes ao mesmo.	Armário de aço c/2 portas Mesa com 2 gavetas Cadeira tipo secretária Computador (Notebook) Impressora Gelágua Datashow Caixa de Som amplificada Microfone sem fio



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	Ar Condicionado 9.000Btus Split Estantes, TV de 32, polegadas, fichário, microsistem
Solicitar material de expediente e atividades educativas	(papel A4, cartão, EVA, caneta, cartolina, cola (quente, para isopor, comum),fita (gomada, durex, crepe), papel de seda, gliter, TNT, hidrocor,barbante, lápis, borracha,estilete,tesouras de vários tamanhos, perfurador, grampeador, extrator de grampo, régua,etc)
Capacitação para os educadores em saúde do NMES	Pasta com elástico Canetas Bloco de rascunho Lanche para os participantes Hora-aula para instrutores Apostilas



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – DANTS							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 3 – Promoção da atenção integral à saúde da mulher e da criança e do Adolescente com a implementação da “Rede Cegonha”, com ênfase nas áreas e populações de maior vulnerabilidade							
Diretriz 4 – Fortalecimento da rede de saúde mental - RAPS, com ênfase no enfrentamento da dependência de crack e outras drogas							
Diretriz 5 – Garantia da atenção integral à saúde da pessoa idosa e dos portadores de doenças crônicas, com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção e prevenção							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
OBJETIVO:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar Palestras Educativas com Distribuição de informativos sobre Alimentação Saudável, Atividade Física e DCNT’s para os pacientes dos diversos programas.	Atingir 85% dos pacientes acompanhados pela ESF.	Sensibilizar os pacientes dos diversos programas sobre a importância de uma Alimentação Saudável e Atividade Física para a prevenção e controle das DCNT’s.	VS VE DANT’s	SMS AB ESF NASF NMES ASCOM			Janeiro a Dezembro
Orientar a APS quanto ao desenvolvimento das Práticas Integrativas de Saúde.	Promover o bem estar geral; o autoconhecimento e incentivar o autocuidado.	Reduzir a incidência de Doenças Crônicas	VE; DANTS NASF; IST/AIDS	SMS;APS; ESF; NASF; SEMED;			Março a Dezembro
Estabelecer o fluxo de atendimento às vítimas de violência sexual com as demais entidades afins.	Melhoria da qualidade da assistência às pessoas vítimas de violência.	Otimizar o atendimento; Reduzir a subnotificação.	VS;VE DANTS NASF;CAISMIST/AIDS IMUNIZACÃO DEAM MP-MA Conselho Tutelar Outros.	SMS; APS; ESF; SEMED; DEAM MP-MA Conselho Tutelar Outros.			Março a Junho



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Coordenar campanhas (Outubro Rosa e Novembro Azul).	Desenvolver as ações de promoção e prevenção à saúde e melhorar a auto-estima da mulher e do homem.	Diminuir os fatores de risco desencadeadores de agravos relacionados à Saúde da Mulher e do Homem.	VS VE DANT's	SMS; AB; ESF CAISM; NASF Policlínica NMES; ASCOM IST/AIDS; HIV Policlínica Secretarias; Delegacias; Instituições; Entidades; Rede Hospitalar; Regional de Saúde			Setembro a Novembro
Sensibilizar a população para o Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.	Ampliar o conhecimento da população sobre o combate ao abuso exploração sexual de crianças e adolescentes.	Reduzir os percentuais de abuso e exploração sexual.	VS VE DANT's	SMS; AB; ESF; NASF; ASCOM SEMDES; PSE; NMES; SEMED; CMDCA; CT; PROMOTORIA			Janeiro a Dezembro
Desenvolver atividades de promoção de saúde para Idosos (laser e/ou caminhadas), com avaliação nutricional, atividade física, alimentação saudável, IMC e outros.	Estimular as ações de promoção à saúde e melhorar a auto-estima dos Idosos.	Reduzir os fatores de risco associados às Doenças Crônicas.	VS VE DANT's	SMS; NASF; AB; ESF; NMES; ASCOM; CRAS SEMDES; SECRETARIAS; PROMOTORIA			Janeiro a Dezembro
Sensibilizar os Adolescentes sobre a Violência desde a infância, Gravidez Indesejável e o uso de Álcool e Drogas na Adolescência.	Orientar os adolescentes sobre a importância do planejamento familiar e os riscos do uso de álcool e drogas	Minimizar os percentuais de violência na infância, gravidez e uso abusivo de álcool e drogas na adolescência.	VS VE DANT's	SMS; AB; ESF; CAPS; HV; NMES; PSE; DST/AIDS; ASCOM SEMED; SEMDES; CMDCA; CT; SIM/SINASC			Junho a Agosto
Realizar Capacitação e/ou Oficinas para os Profissionais de Saúde e Parcerias sobre o Fluxograma e Preenchimento das Fichas de Notificações de Violências Domésticas,	Realizar dois Treinamentos e/ou Oficinas	85% dos Profissionais de Saúde e 50% das Parcerias capacitados para preencher as fichas de violência doméstica corretamente	VS VE DANT's	SMS; AB; ESF NMES; ASCOM REDE HOSPITALAR; PROMOTORIA, SECRETARIAS, INSTITUIÇÕES DE ENSINO; IML; SAMU; DELEGACIAS; REGIONAL DE SAÚDE; UNIDADES DE SAÚDE; ACS			Abril a Agosto



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar Mobilização/Sensibilização alusiva ao dia Mundial da Saúde,	Mobilizar e Sensibilizar a população em geral sobre importância da promoção, prevenção e controle dos principais agravos e seus fatores determinantes.	Envolver 50% da população nas atividades de Promoção à Saúde.	VS VE DANT's	SMS; AB; ESF; NMES; SAÚDE BUCAL; ASCOM PSE; Secretarias: Educação, Meio Ambiente; Esporte e Lazer; Agricultura.			Junho a Agosto
Realizar palestras e/ou oficinas nas Instituições de Ensino e Entidades sobre o Tabagismo	Sensibilizar os Adolescentes e informar a População em Geral sobre Malefícios do uso do Tabagismo,	Reduzir a prevalência de fumantes e a consequente Morbi-mortalidade relacionada ao consumo de derivados do Tabaco.	VS VE DANT's	SMS; VISA; ESF AB; CAPS; NMES; PSE; SEMED; SEMDES; ENTIDADES			Junho a Agosto
Realizar Mobilização/Sensibilização sobre Dislipidemias (Colesterol, Triglicédeos e outros) para a População em Geral	Sensibilizar a população para a importância da realização de exames periódicos para o controle das taxas.	Reduzir os índices de Hiperlipidemias; Hipertensão Arterial e Diabetes	VS VE DANT'S	SMS; AB; ESF; NMES; ASCOM; ACS; PSE; NASF; LABORATÓRIO; POLICLÍNICA HRANP; HPA; UPA; SEMED			Junho a Agosto
Desenvolver Atividades Integrativas, Palestras Educativas e Oficinas para o Combate a Violência contra Crianças, Adolescentes, Idosos e Mulher	Sensibilizar o público Masculino no combate a Violência Doméstica	Reduzir os índices de Violência Doméstica	VS VE DANT's	SMS, AB; ESF, ASCOM; PSE, SEMED; SEMDES; NMES; CMDCA; CT; DELEGACIA DA MULHER ; PROMOTORIA; CRAS; CREAS			Junho a Agosto
Realizar palestras, práticas desportivas e brincadeiras lúdicas para crianças nas Instituições de Ensino sobre Alimentação Saudável, Atividade Física e Obesidade na Infância,	Sensibilizar a população infantil sobre a importância de uma alimentação saudável, prática de atividade física e o controle do peso para um crescimento saudável,	Reduzir os índices das DCNT's e da obesidade na infância.	VS VE DANT's	SMS; AB; ESF; PSE; SEMED; NASF; SEMDES; SEMEL; SECRETARIA DA CULTURA			Junho a Agosto



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Fortalecer a gestão (aquisição de passagens aéreas, diárias para hospedagem, pagamentos de inscrições em cursos, congressos, simpósios, seminários, reuniões, capacitações, treinamentos, oficinas)	Capacitar, Atualizar e Fortalecer a Gestão na Área de DANT's,	Realização de 100% do Planejado para a Gestão	VS VE DANT'S	SES;MS;PQA-VS			Janeiro a Dezembro
Realizar palestras sobre as DCNT's (Hipertensão, Diabetes, Câncer dentre outras) para a população em geral.	Orientar a população sobre a importância das ações de promoção, prevenção e controle das principais DCNT's	Reduzir as complicações decorrentes das Doenças Crônicas.	VS VE DANT'S	SMS, AB, ESF, ASCOM, NMES, PSE; HV; CAISM; DST/AIDS; NASF; Policlínica; Rede Hospitalar;			Janeiro a Dezembro
Implementar as Fichas de Violência do Trânsito na Rede Hospitalar	Melhorar as informações do perfil epidemiológico do paciente atendido, incluindo tipos de lesões e tipos de causas externas e da identificação do acidente de trabalho.		VS VE DANT'S	SMS, SAMU, ESF, AB, Rede Hospitalar			Janeiro a Dezembro
Implantar na Vigilância Epidemiológica o Núcleo de Prevenção de Acidentes e de Violência Doméstica	Identificar os diversos tipos de violências e gerar dados que possam subsidiar as políticas públicas de assistência e atenção às pessoas em situação de violência, bem como políticas preventivas.		VS VE DANT'S	SMS, AB, ESF, NASF, NMES Rede Hospitalar e Regional de Saúde			Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE TUBERCULOSE							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
OBJETIVO: Reduzir a morbidade, mortalidade e transmissão da TB.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover ações educativas junto à comunidade, sobre as ações de controle da tuberculose (TB).	Diagnosticar precocemente os casos novos de Tuberculose	Aumentar a cobertura de sintomáticos respiratórios (SR) (MS-PQAVS).	PMCT,VE e VS.	PMCT,NMES,VE , VS, ESFs		PQAVS;	Março, maio e novembro de 2019
Consolidar e analisar os dados de Tuberculose e alimentar o banco de dados do Município.	Manter o envio e a avaliação mensal do banco de dados.	Manter dados atualizados. (MS)	Coordenação do PMCT.	ESF e AB.		-	Janeiro a dezembro de 2019.
Capacitar profissionais de saúde nas ações básicas e preenchimento de fichas de notificação de controle da Tuberculose.	Treinar os profissionais de saúde nas ações básicas de controle de Tuberculose.	Curar 85% dos casos diagnosticados, busca de SR em 1% da população, diminuir o abandono p/ ≤ 5%. (MS-SISPACTO-PQAVS)	PMCT	ESF e SEMS.		PQAVS	Janeiro a Dezembro de 2019
Implementar o tratamento diretamente observado(TDO).	Manter pacientes com tratamento supervisionado e examinar contatos intradomiciliares dos pacientes com tuberculose.	Realizar TDO para 80% dos pacientes bacilíferos em tratamento de TB. (MS)	PMCT	ESF e Comunidade.		-	Janeiro a dezembro de 2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Garantir cesta básica aos pacientes do PMCT.	Distribuir cesta básica para os pacientes em tratamento; mensalmente	Aumentar adesão ao tratamento e reduzir percentual de abandono para < 5%. (MS)	PMCT e SEMS.	ESF, VS, VE, SEMS		FMS	Janeiro a dezembro de 2019.
Implantar o exame de cultura no município.	Identificar os casos resistentes ao tratamento	Enviar % de lâminas para realização de cultura (SES-LACEN)	PMCT, SMS e LACEN.	SMS, laboratório Municipal, LACEN		TFVS FMS	Janeiro a dezembro de 2019.
Implementar a realização de teste HIV.	Realizar teste HIV de 100% dos pacientes do PMCT.	Reduzir o percentual de co-morbidade (TB e HIV). (MS)	PMCT, ESF, LABORATORIO.	ESF, CTA e SMS.		FMS	Janeiro a dezembro de 2019
Implantar comitê de Tuberculose.	Fortalecer as ações do programa de Tuberculose no Município.	Melhorar os indicadores do PMTB (MS-SISPACTO-PQAVS)	PMCT e SMS	SMS, ESF, fundações, associações e tc.		-	Janeiro a dezembro de 2019.
Realizar busca ativa/ sintomáticos respiratórios	Identificar casos novos e resgatar pacientes faltosos e/ou abandonos.	Aumentar e /ou manter cura de 85% casos novos bacilíferos, e reduzir percentual de abandono para < 5%. (MS-SISPACTO-PQAVS)	PMCT, ESFs, AB.	SMS, ESF e AB.		-	Janeiro a dezembro de 2019.
Examinar contatos de pacientes com TB.	Identificar casos novos e interromper a cadeia de transmissão	Examinar 80% de contatos de pacientes com TB (MS-PQAVS)	PMCT, ESF e AB, LABORATORIO E VE	SEMS.			
Implantar teste de PPD na referências de TB.	Melhorar o diagnostico da doença	80 % de contatos examinados (MS-PQAVS)	PMCT e SEMS.	ESF e AB.		PQAVS	Janeiro a dezembro de 2019



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Participar de treinamentos, Capacitações, congressos e seminários sobre as ações de controle da TB.	Capacitar, atualizar e fortalecer a gestão	Gestor capacitado.	PMCT e SEMS.	-		FMS PQAVS	Janeiro a dezembro de 2019
Realizar supervisão nas UBS.	Atualizar os dados e realizar orientação de ações nas UBS.	Atualizar dados no SINAN. (MS)	PMCT.	ESF e AB,VE.		-	Janeiro a dezembro de 2019
Requisitar material de expediente (papel A4, canetas, lápis, borracha, pincel atômico, pasta com elástico e grampeador, etc.).	Desenvolver as atividades do programa		Coordenação do PMCH, SMS.	SMS.		FMS	Janeiro a dezembro de 2019
Capacitar os técnicos do Laboratório	Melhorar a qualidade de realização dos exames.	Melhorar os indicadores do PMCT	LACEN, PECT, PNCT, LABORATÓRIO MUNICIPAL	SMS		PQAVS	Janeiro a dezembro de 201

MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA AÇÕES EDUCATIVAS

	Materiais	Valor R\$
Ações Educativas	20.000 Panfletos coloridos;	
	500 Cartazes coloridos;	
	20.000 Folders;	
	200 Camisetas manga curta em malha fria com logotipo;	
	01 Banners;	
	05 Faixas de rua;	
	01 câmara fotográfica digital;	
Aluguel de Outdoor.		



**ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE**

TREINAMENTOS OU SENSIBILIZAÇÃO SOBRE AÇÕES BÁSICAS DE CONTROLE DA TB

	Materiais	Valor R\$
Capacitação sobre as Ações Básicas de Controle da TB para profissionais de saúde	500 pastas plásticas com elástico;	
	10 resmas de papel A4;	
	10 caixas de canetas esferográficas;	
	10 pacotes de copos descartáveis para água 180 ml;	
	06 pacotes de copos descartáveis para café;	
Carga horária: 8 horas	02 lanches para manhã e tarde.	

TREINAMENTOS PARA PPD

	Materiais	Valor R\$
Treinamento de teste de PPD para enfermeiros e técnicos em enfermagem da referência de TB.	04 pastas plásticas com elástico;	
	02 resmas de papel A4;	
	04 Bolsas de lona com zíper, com logotipo;	
	01 caixa de caneta;	
	10 pacotes de lenço descartável;	
	10 pacotes de copos descartáveis para água 180 ml	
Carga horaria: 40 horas	10 pacotes de copos descartáveis para café;	
	05 lanches pela manhã, almoço e 05 lanches á tarde por um período de 05 dias.	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

DISTRIBUIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS

	Materiais	Valor R\$
Distribuir cesta básica mensalmente para os pacientes em tratamento de TB.	40 cestas básicas.	
Distribuir cesta básica anualmente para os pacientes em tratamento de TB.	480 cestas básicas.	

IMPLANTAÇÃO DO EXAME DE CULTURA COM TESTE DE SENSIBILIDADE

	Materiais	Valor R\$
Capacitação dos técnicos em laboratório.	06 diárias para os técnicos que irão para a capacitação em São Luís;	
	Aquisição de meios de cultura específica para a realização do exame;	
	01 impressora;	

IMPLANTAÇÃO DO COMITÊ DA TB

	Materiais	Valor R\$
Implantar o Comitê de Tuberculose no Município.	20 pastas plásticas com elástico;	
	01 resma de papel A4;	
	20 Bolsas de lona com zíper, com logotipo;	
	01 livro ata grande;	
	01 caixa de caneta.	

EVENTOS:

	Materiais	Valor R\$
Fortalecimento da Gestão e Educação continuada	Aquisição de passagens aéreas	
	Hospedagens	
	Diárias	
	Hora/aula	
	Inscrições em cursos e congressos	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

MATERIAL DE EXPEDIENTE

	Materiais	Valor R\$
Material de expediente.	10 blocos de Fichas de notificação;	
	10 blocos de Fichas de acompanhamento de contatos;	
	200 envelopes médios;	
	02 Grampeadores;	
	02 caixas de lápis com borrachas;	
	1.000 cartões de aprazamento;	
	02 livros ata grande;	
	03 caixas de caneta.	



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE – UNIDADE DE VIGILÂNCIA DE ZOOSES – UVZ							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
OBJETIVO: Realizar ações, atividades e estratégias de vigilância, de prevenção, de controle de zoonoses e de acidentes causados por animais peçonhentos e venenosos, de relevância para a saúde pública.							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar captura noturna de animais vadios e errantes	Reduzir os índices de doenças relacionadas à saúde pública.	Capturar em média 50 cães vadios ou errantes.	UVZ Sec. Finanças SMS	NMES Sec. Educação ASCON	Extra: 200.00 p/ cada servidor, 03 servidores R\$ 600.00 reais mensal = 7.200	FMS TFVS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar campanha de Sensibilização para doação de animais sadios capturados.	Aumentar o percentual de doação de animais.	Aumentar em 100% o número de doação.	UVZ	NMES ASCON VISA	3.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Capturar vetores e animais peçonhentos.	Identificar os vetores causadores das zoonoses.	Aumentar em 100% a captura	UVZ A E	SMS ESF	-	-	JANEIRO A DEZEMBRO
Intensificar o inquérito canino e laboratorial.	Realizar teste rápido em todos os cães do município.	Realizar IC em 100% do município.	UVZ A E	SMS SES MS VISA	Aquisição de lavadora e leitora e Elisa R\$ 24.000	-	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar palestras educativas sobre as zoonoses.	Sensibilizar a população quanto às principais zoonoses.	Reduzir o percentual de zoonoses no município.	UVZ NMES	ASCON SEC. Educação SMS VISA	5.000,00	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO
Realizar Campanha de Leishmaniose e a Antirrabica em todo município	Sensibilizar a população sobre estas zoonoses e como também fazer a vacinação antirrabica de todos os animais do município	Prevenção e conscientização das principais zoonoses	UVZ SMS	NMES ACE ACS ASCON EPIDEMIOLOGIA	Antirrabica R\$ 25.000 Leishmaniose R\$ 17.000 Total R\$ 42.000	FMS	JANEIRO A DEZEMBRO



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Realizar treinamento para os profissionais do UVZ e AE.	Manter atualizados e capacitados os trabalhadores e profissionais de saúde.	Capacitar 100% dos trabalhadores e profissionais de saúde do UVZ	SES UVZ	SMS VISA NMES ASCON	10.000,00	FMS	janeiro a dezembro
Adquirir passagens aéreas, terrestres, diárias, pagamento de inscrições em cursos, congressos, seminários, simpósios, treinamentos, reuniões e capacitações relacionadas ao Programa.	Capacitar, manter atualizado e fortalecer a Gestão.	Gestor capacitado e atualizado para desenvolver adequadamente as ações do programa.	MS; SES; Regional de saúde; Coordenação do programa; Vigilância Epidemiológica e Vig. Em Saúde; SMS.	MS; SES, Setor Financeiro; Controladoria; VS e VE.	15.000,00	FMS	janeiro a dezembro
Requisitar material de expediente.	Desenvolver adequadamente o desempenho das funções.	Manter os serviços funcionando a contento.	SEMS UVZ	Almoxarifado Setor de compras.	10.000,00	FMS	janeiro a dezembro
Enviar amostra de material para diagnóstico de Raiva a Universidade Estadual do Maranhão em São Luís	Cumprir a meta de 0,2% da população canina do município exigido pelo Departamento de Raiva do Maranhão	De 0,2% da população canina do município de Timon/MA	UVZ A E	SMS	7.000,00	FMS	janeiro a dezembro
Realizar o censo canino e felino de todo o município de Timon/MA, zona urbana e rural	Fazer o censo de toda zona urbana e rural do Município de Timon/MA	Saber 100% a quantidade de cães e gatos no município de Timon/MA	UVZ A E	ACE		FMS	março a maio



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA SANITÁRIA – GESTÃO E GERENCIAMENTO DO RISCO SANITÁRIO							
DIRETRIZ MUNICIPAL:							
Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.							
Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde							
Diretriz 9 – Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência							
OBJETIVO: Garantir a promoção da saúde à população, contando com ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde, intervindo em todo tipo de problema sanitário que possa afetar a relação entre meio ambiente, produção e circulação de bens e prestação de serviços.:							
AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Regulamentar a lei de criação do Código Sanitário.	01	80%	Casa Civil SEMS	Câmara dos Vereadores	---	---	Janeiro a dezembro
Contratação de fiscais sanitários para intensificar as ações desenvolvidas pela VISA. (concurso em andamento)	05	80%	SEMS	---	---	---	Janeiro a dezembro
Participação em Seminários, Fórum, Capacitação, dentre outros (Taxas de Inscrição, diárias de Hospedagem, passagens aéreas e terrestres).	02	80%	SEMS VISA	---	4.000,00	2.000,00 ANVISA/FNS 2.000,00 Contrapartida do Município	Janeiro a dezembro
Gratificar o funcionário por Atividades Pontuais (Zé Pereira, Folguedos, B-R-O BRÓ...).	22	80%	SEMS VISA	---	12.000,00	ANVISA/FNS	Janeiro a dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Aquisição de Kits de higiene (touca, avental e luvas) para distribuição aos barraqueiros durante período festivo (Zé Pereira, Folgedos e B-R-O BRÓ...).	1.500	80%	SEMS VISA	---	282,15		Janeiro A dezembro
Confeccionar fardamento: coletes e crachás para identificação dos chefes de divisão e fiscais.	26 blusas 24 coletes 22 crachás	80%	SEMS VISA	---	1.415,00		Janeiro A dezembro
Confeccionar material educativo (folders, cartazes, faixas, banners, dentre outros) para divulgação das ações da VISA e realizações de atividades educativas.	8.000	80%	SEMS VISA	DST/AIDS DANT	10.000,00		Janeiro A dezembro o
Confeccionar material gráfico de expediente (blocos) para as atividades diárias (inspeção, fiscalização e liberação de alvará) e cadastro de estabelecimentos.	300	80%	SEMS VISA	---	1.935,00		Janeiro A dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

AÇÃO	METAS	INDICADOR	RESPONSÁVEIS	PARCERIAS	RECURSOS FINANCEIROS	ORIGEM DOS RECURSOS	PRAZOS EXECUÇÃO
Promover oficinas educativas, eventos de sensibilização e mobilização social para os estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária.	02/ano	80%	SEMS VISA	SUVISA SEC. AGRICULTURA	4.200,00		Janeiro a Dezembro
Confecção de cartilhas (falando das 05 divisões) para Promoção de oficinas educativas, eventos de sensibilização e mobilização social para os estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária.*	1.000	80%	SEMS VISA	SUVISA	5.000,00		Janeiro a Dezembro
Gratificação para os fiscais realizarem blits noturnas em pelo menos 08 vezes/ano *	20	80%	SEMS VISA	---	2.200,00		Janeiro a Dezembro



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

ÁREA: ATENÇÃO SECUNDÁRIA – VIGILÂNCIA EM SAÚDE AMBIENTAL – ESTRUTURA E FORTALECIMENTO DA GESTÃO

DIRETRIZ MUNICIPAL:

Diretriz 2 – Aprimoramento da Rede de Atenção às Urgências, com expansão e adequação de Unidades de Pronto Atendimento (UPA), de Serviços de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), de prontos-socorros e centrais de regulação, articulada às outras redes de atenção.

Diretriz 6 – Redução dos riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de promoção e vigilância em saúde

Diretriz 8 – Contribuição à adequada formação, alocação, qualificação, valorização e democratização das relações de trabalho dos trabalhadores do SUS

Diretriz 9 – Implementação de modelo de gestão com foco em resultados, participação social e transparência

OBJETIVO: Proporcionar o conhecimento e a detecção de mudanças nos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana, com a finalidade de identificar as medidas de prevenção e controle dos fatores de risco ambientais .

Área de Estruturação	Ação	Meta/Resultado esperado	Responsáveis	Parcerias	Recursos Financeiros	Período de execução	Meios de Verificação
Recursos Humanos	Investir na equipe de VSA em capacitação	Equipe Qualificada	Gestor da VSA	-	-	Até julho/19	Certificados
Estrutura física e recursos materiais	Complementar com insumos e equipamentos o Laboratório (VIGIAGUA) para operacionalização do plano de Ação/Monitoramento/18.	Implementação do Laboratório (VIGIAGUA)	Gestor Estadual Gestor Municipal Gestor da SEMS	Governo do Estado – MA Prefeitura Municipal (Timon-MA) e SEMS	11.657,06	Até julho/19	Notas fiscais



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

Estrutura administrativa e operacional	Cadastrar os sistemas e soluções alternativas de abastecimento de água	Cadastro de 100% dos SAA, SAC e SAI	Equipe da VSA	-	-	Até dez/19	Formulários de cadastros preenchidos
	Cadastrar áreas com população expostas a solo contaminado ou com potencial risco de contaminação	Cadastro de 100% das áreas do Vigisolo	Equipe da VSA	Sec. de infraestrutura	-	Até dez/19	Ficha de campo preenchida
	Cadastrar o município através do instrumento de identificação de município de risco, para VSA relacionada a qualidade do ar - Vigiar	IIMR aplicado e cadastrado	Equipe VSA.	-	-	Até mai/19	IIMR preenchido
Fortalecimento da gestão	Participar em instâncias de discussões, negociações e pactuação como: CIB, conselho de saúde, sec. de vig.em saúde	Propostas discutidas e aprovadas	Equipe VSA.	SEMS VISA Munic. Vig. Epid.	-	Até dez/19	Atas de reuniões
	Estimular à participação da equipe nos fóruns e canais de gestão participativa e controle social	Participação da equipe de VSA nas reuniões de conselho de saúde, associações, etc.	Equipe da VSA	SEMS	-	Até dez/19	Atas de reuniões Certificados ou declaração de participação



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	Qualificar gestores	Participação de gestores de saúde em capacitações, treinamentos, cursos	SEMS Equipe VSA	SEMS Saúde Trab. Vig. Epid. VSA/SES		Até dez/19	Certificados emitidos
--	---------------------	---	--------------------	---	--	------------	-----------------------

Área de Intervenção	Ação	Meta/Resultado Esperado	Responsáveis	Parcerias	Recursos Financeiros	Período de Execução	Meios de Verificação
Produtos, serviços e ambientes de interesse a saúde	Coletar amostras de Água para Consumo Humano para análise laboratorial nos sistemas e soluções alternativas coletivas – VIGIAGUA.	Cumprir 100% do plano de amostragem	Equipe de VSA.	SEMS Lacen-MA	-	Até dez/19	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios Técnicos • Laudos laboratoriais
	Inspecionar os sistemas e soluções alternativas coletivas	Realizar 100% de inspeções nos SAA e SAC	Equipe da VSA	VISA munic.	-	Até dez/19	Roteiros de inspeção preenchidos
	Analisar os controles enviados pelos responsáveis das operadoras dos SAA e SAC	100% dos controles analisados e informatizados no Sisagua	Equipe da VSA	Prefeitura Empresa “Águas de Timon” / SAAE	-	Até jan/20	Relatórios recebidos
	Notificar empresas sujeita ação da VSA	Empresas notificadas quando houver não conformidades	Equipe da VSA	VISA munic.	-	Até dez/19	Termos de fiscalização e intimação



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	Investigar surtos de doenças de veiculação hídrica	100% de surtos notificados investigados	Vig. Epid.	Equipe da VSA	-	Até dez/19	Termo de investigação e laudos laboratoriais
Educação e comunicação em saúde para a população e ações integrada de saúde	Elaborar material educativo sobre a VSA (panfletos, cartilhas, folders)	Confecção e reprodução de panfletos, cartilhas, folders, etc. e disponibilizado à população	Gestor da VSA.	Prefeitura Semus VSA	1.000,00	Até dez/19	Notas fiscais Materiais impressos
	Divulgar alerta de riscos sanitários e ambientais	Alertas de riscos sanitários e ambientais divulgados à população por meios de comunicação existentes no município	SEMS VSA	Emissoras de rádio Jornais	-	Até dez/19	Notas em jornais Avisos da emissora de rádio
	Criar protocolo para atender às denúncias e reclamações	Atendimento de 100% das denúncias e reclamações da população	Equipe de VSA	VISA municipal	-	Até dez/19	Formulários e protocolo
	Estabelecer parcerias com instituições de ensino, entidades de	Realizar palestras sobre a VSA e os riscos que o meio	Equipe de VSA	Sec. de Educação Associações	-	Até dez/19	Relatórios de produção



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

	classe, organizações não-governamentais e governamentais, etc.	ambiente oferece à saúde da população		de moradores Sindicatos, saúde do trabalhador, VISA, vig. Epid. atenção básica, ACS, Universidades, etc.			
Ações intersetoriais	Intervir nos riscos sanitários e ambiental	Intervenção realizada através de parcerias com órgãos afins	VSA	Universidades, Secretarias de: Agricultura Educação Meio ambiente Infra estrutura	-	Até dez/19	Relatórios técnicos
TOTAL DE CUSTO				R\$ 12.657,06			



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON
SECRETARIA DE SAÚDE

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Perceba que a Programação Anual de Saúde disponibilizará, de forma sistematizada, as ações, os recursos financeiros e outros elementos que contribuem para o alcance dos objetivos e o cumprimento das metas do Plano de Saúde; as metas anuais para cada ação definida; os indicadores utilizados no monitoramento e na avaliação de sua execução. Não dá para imaginar a gestão em saúde sem esse importante instrumento, não é? Para acompanhar se os objetivos propostos estão próximos de serem alcançados, ou se requerem algum ajuste, o Relatório Anual de Gestão cumpre um importante papel no monitoramento e avaliação, em que se pese a necessidade de acompanhamento periódico e sistemático, mesmo antes da elaboração do RAG. Torna-se fundamental conhecer as ações propostas nas três esferas de gestão, assim como os mecanismos de monitoramento para que sejam possíveis as intervenções, seja como profissional de saúde, seja como usuário do SUS.

