



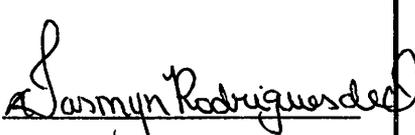
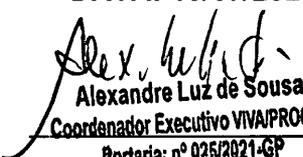


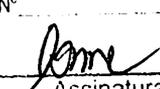
## REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS Nº 01/2021

<b>1. DADOS DO SERVIDOR:</b>			
1.1. Nome: <b>IASMIN RODRIGUES DE OLIVEIRA</b>			
1.2. Cargo / Função: <b>ASSISTENTE TÉCNICO</b>			1.3 Matrícula: <b>920654</b>
1.4. CPF: <b>057.366.773-00</b>	1.5. Quantidade de Diárias: <b>06</b>	1.6. Valor da Diária: <b>R\$ 155,00</b>	1.7. Valor Total: <b>R\$ 930,00</b>
1.8. Banco: <b>ITAÚ</b>	Agência: <b>1544</b>	Operação: <b>001</b>	Conta Corrente: <b>00785-7</b>

<b>2. DADOS DA VIAGEM</b>	
2.1. Roteiro de Viagem: <b>Timon/MA–São Luís/MA- Timon/MA</b>	
2.2. Data da Saída: <b>25/07/2021</b>	2.3. Data do Regresso: <b>31/07/2021</b>
2.4. Objetivo da Viagem:  <b>Treinamento para Supervisores de RG na sede do IDENT em São Luís/MA.</b>	

<b>2. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:</b>	
2.1. Projeto / Atividade:  <b>2166</b>	
2.2. Elemento de Despesa  <b>3.3.90.14.00</b>	2.3. FR:  <b>001</b>

<b>3. ASSINATURAS/CARIMBOS</b>		
3.1.  <b>DATA: 19/07/2021</b>   <b>SOLICITANTE</b>	3.2. VISTO DA CHEFIA DE GABINETE  <b>DATA: 19/07/2021</b>  Sueli Maria Barreiros da Silva Capuama Portaria nº 1071-GP 	3.3. AUTORIZO O EMPENHO DA DESPESA  <b>DATA: 19/07/2021</b>   Alexandre Luz de Sousa Coordenador Executivo VIVA/PROCON Portaria: nº 025/2021-GP <b>ORDENADOR DA DESPESA</b>

Proc. Nº: <b>708/21</b>
Folha Nº: _____
 Assinatura



**ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON**

**COORDENAÇÃO MUNICIPAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR – PROCON/VIVA**

**OFÍCIO Nº158/2021 – VIVA/PROCON**

**Timon(MA), 15 de Julho de 2021.**

**Senhora  
SUELI MARIA C. B. DA SILVA CAPUAMA  
Secretária Municipal Chefe de Gabinete**

Senhora Secretária,

Venho por meio deste, reiterar o ofício nº 02/2021 e nº 06/2021 – VIVA/PROCON, para anexar junto ao mesmo ofício enviado pelo PROCON Estadual sobre a realização do treinamento para Capacitação de Supervisor de RG's e Antecedentes Criminais, na sede em São Luís (MA) no período de 25/07 a 31/07, sendo que estes ofícios já foram autorizados por este gabinete e que por conta da pandemia os treinamentos foram cancelados, com a liberação das atividades pelo Governo do Estado e por nossa Prefeitura venho solicitar a liberação de diárias para um servidor custear sua estadia durante o período de treinamento acima citado.

Sem mais para o momento, renovo os votos de estima e consideração.

Servidora:

01 – IASMIN RODRIGUES DE OLIVEIRA



*Alexandre Luz de Sousa*  
**Alexandre Luz de Sousa  
Coordenador Executivo VIVA/PROCON  
Portaria: nº 025/2021 – GP**

*Sueli Maria B. da Silva Capuama*  
**Sueli Maria B. da Silva Capuama  
Portaria: 002/21-GP**

**Avenida Plauí, nº 700 – Cocais Shopping – Centro – Timon-MA  
Email.: [procontimonma@gmail.com](mailto:procontimonma@gmail.com)  
CEP.: 65.630-200**

Proc Nº	702/21
Folha Nº	
<i>Sueli Maria B. da Silva Capuama</i> Assinatura	



ESTADO DO MARANHÃO  
INSTITUTO DE PROMOÇÃO E DEFESA DO CIDADÃO E CONSUMIDOR DO ESTADO DO MARANHÃO –  
PROCON/MA

OFICIO N° 359/2021 – GAB/PROCON

São Luís, 15 de julho de 2021.

A Sua Excelência a Senhora  
**DINAIR SEBASTIANA VELOSO DA SILVA**  
Prefeita Municipal de Timon -MA  
Timon - MA

Assunto: Treinamento de Supervisor de RG em São Luis – MA.

Senhora Prefeita,

O Instituto de Promoção e Defesa do Cidadão e Consumidor do Estado do Maranhão – PROCON/MA é o órgão responsável por promover e executar a política das relações de consumo no Estado do Maranhão, assim como a defesa do consumidor no âmbito estadual.

Com o objetivo de construir um padrão único de qualidade e uniformização dos procedimentos de atendimento, faz-se necessário o treinamento da servidora **Iasmyn Rodrigues de Oliveira, CPF 057.366.773-00** para que ela desempenhe a função de supervisora de RG da Unidade do VIVA/PROCON de Timon.

A capacitação ocorrerá na Escola de Governo do Maranhão – EGMA, situada na Rua da Estrela n° 540, Centro, no período de 26 à 30 de julho de 2021, de 8h às 17h, portanto solicitamos a liberação de diárias e passagens para a servidora, para deslocamento à São Luís.

Ressalta-se, que deslocamento deve ser feito no dia 25.07 e o retorno dia 31.07.2021, em virtude da distância do município com a Capital, que o custeio das despesas de hospedagem e alimentação dos servidores é de responsabilidade da Prefeitura, conforme Acordo de Cooperação Técnica n° 03/2018.

Colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos que se façam necessários por meio do e-mail [gabinete.procon@procon.ma.gov.br](mailto:gabinete.procon@procon.ma.gov.br) e telefone (98) 99224-5183.

Atenciosamente,

INSTITUTO DE PROMOCÃO E DEFESA DO CIDADÃO E CONSUMIDOR DO ESTADO DO MARANHÃO – PROCON/MA  
Assinado de forma digital por INSTITUTO DE PROMOCÃO E DEFESA DO CIDADÃO E CONSUMIDOR DO ESTADO DO MARANHÃO – PROCON/MA  
DN: c=BR, o=CP-Brasil, st=MA, l=São Luís, ou=AC SOLUTI  
Múltipla vs, ou=20937130000162, ou=Presencial,  
ou=Certificado PJ A1, cn=INSTITUTO DE PROMOCÃO E DEFESA DO CIDADÃO E CONSUMIDOR DO ESTADO DO MARANHÃO – PROCON/MA

**KAREN BEATRIZ TAVEIRA BARROS DUARTE**  
Presidente do PROCON/ MA

RECEBIM em  
15/07/2021

Alexandre Luz de Sousa  
Coordenador Executivo VIVA/PROCON  
Portaria: n° 025/2021-GP

Proc N°	702/21
Folha N°	
Assinatura	



# Timon

## Gabinete da Prefeita – GP

### Secretaria Municipal de Governo – SEMGOV

CNPJ: 06.115.307/0001-14

PORTARIA Nº 0507/2021-GP

DE 04 DE JANEIRO DE 2021.

#### Nomeação de Cargo Comissionado.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TIMON, Estado do Maranhão, no uso das atribuições que lhe confere o art. 70, incisos VI, IX, e ainda o art. 93, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município (LOM), com base na Lei Municipal nº 1892/2013,

#### RESOLVE:

**Art. 1º. NOMEAR**, de conformidade com o disposto no inciso II do art. 15 da Lei Municipal nº 1299, de 28 de dezembro de 2004, **IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo em comissão de Assistente de Técnico, símbolo DNI-2, da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor - PROCON, vinculada à Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, deste Município.

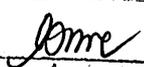
**Art. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Timon-MA, 04 de Janeiro de 2021; 130º da Emancipação Político-Administrativa do Município.

  
**Dinair Sebastiana Veloso da Silva**  
Prefeita Municipal

Registra-se e publica-se no Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (LOM), c/c art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº. 1383/2006.

  
**João Batista Lima Pontes**  
**Secretário Municipal de Governo**  
Portaria nº 011/2021-GP

Proc Nº	7021/21
Folha Nº	
Assinatura	

Boleto de Cobrança Bancária para Pagamento Parcela 2.Via  
Código da Concessionária: 1024418 GILSON MARCOS DO NASCIMENTO CARVALHO

23792.37205 60004.403824 21009.839503 1 86860000157056

**CONSORCIADO**  
NOME/RAZÃO SOCIAL

IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA

**BEM BASE**

MODELO  
BIZ 1101

**CÓDIGO DE ACESSO**

GRUPO COTA R/D  
42059 93 3/3

**PLANO**

PRAZO	% PGTO.MENSAL	VALOR DO BEM	VALOR DOCUMENTAÇÃO	%TOTAL TAXA ADM	%TOTAL F.RESERVA	% Seguro / Mensal	VALOR DO PLANO S/SEGURO	VALOR DO PLANO C/SEGURO
50	4,6854	9.818,00	0,00	23,5000	1,5000	4,8120	12.501,25	13.102,81

**SITUAÇÃO ATUAL DO CONSORCIADO**

% PAGO	% EM ATRASO	% TOTAL OUTROS	% A VENCER	VALOR TOTAL EM ATRASO	VALOR TOTAL OUTROS	VALOR TOTAL A VENCER	DATA DA CONTEMPLAÇÃO
72,1030	0,0001	0,0000	27,8969	764,88	0,00	3.588,39	/ /

**SITUAÇÃO ATUAL DO GRUPO**

PARTICIPANTES ATIVOS	PARTICIPANTES DESISTENTES/EXCLUÍDOS	PARTICIPANTES QUITADOS	PARTICIPANTES CONTEMPLADOS	PARTICIPANTES A CONTEMPLAR
566	667	286	0	92

**RESULTADO DA ASSEMBLEIA**

Assembleia N° 044 Data: 18/06/21 Horário: 14:00

Sorteio: 144 144 143 370 141 140 139 138 138 134 132 131 128 128 127 126 126 124 124 124 123 122 122  
122 121 392 402 108 92 66

Lance Livre: 227(9.91%) 147(3.33%)

**COMPOSIÇÃO DA PARCELA**

Data de Vencimento	19/07/2021
Contribuição Fundo Comum	598,83
Fundo de Reserva	9,04
Taxa de Administração	146,90
Seguro vida Prestamista	10,10
Reajusto do Bem/Diferença de Parcela	0,00
Atrasos	764,88
Seguro Quebra de Garantia	26,21
Multas/Juros	14,60

**PRÓXIMA ASSEMBLEIA**

Assembleia N° 045 Data: 20/07/21 Horário: 14:00

Local: CNH

Endereço: AV. SENADOR ROBERTO SIMONSEN 304 SAO CAETANO DO SUL

**DETALHES DO ÚLTIMO PAGAMENTO**

**PAGAMENTOS REGISTRADOS NA ASSEMBLEIA N° 044**

DATA PGTO.	TIPO	VALOR DEVIDO	VALOR PAGO	% AMORTIZADO	% DIF	F.DE RESERVA	TAXA ADM.	SEGURO
	AL		104,37	0,8666	0,8666	1,25	20,32	
	JM	14,76	14,76		-0,1203		7,38	
	PN	317,87	317,87	2,4712		3,63	59,03	14,59
28/05/2021	PN	473,21	481,90	3,7464	0,0675	5,51	89,49	22,12

Valor da Parcela 1.570,56

Antecipação do Valor

**LEGENDA DOS PAGAMENTOS**

PN - CONTRIB / PREST.NORMAL MÊS - JM - JUROS / MULTA - AL - ANTECIP.PAGTO POR LANCE - PG - PAGAMENTO - TX - TAXA DE ADESAO - PA - PGTO.ANTECIP.SEM LANCE - DP - DIFERENÇA DE PRESTAÇÃO  
RJ - REAJ. SALDO DE CAIXA - RP - RATEIO POR AUMENTO DE PREÇO - SC - SALDO CRED CONTEMPLAÇÃO - TB - TARIFA BANCÁRIA

**VARIÇÃO DAS DISPONIBILIDADES DO GRUPO EM 5/2021**

DISPONIBILIDADE ANTERIOR (R\$)	RECURSOS COLETADOS (R\$)	RECURSOS UTILIZADOS (R\$)	SALDO VINCULADO A CONTEMPLAÇÃO (R\$)	SALDO DISPONÍVEL (R\$)
-983.716,72	156.857,32	136.730,12	839.921,70	-163.836,28

Conforme Circular do BACEN 2.271, encontra-se à sua disposição na Administradora, os relatórios: último Balanete Patrimonial da Administradora, Demonstração dos Recursos de Consórcio do Grupo e Demonstração das Variações das Disponibilidades do Grupo.

**INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO**

- Para pagamentos realizados após a data de vencimento ou diferente do valor informado, será cobrado multa de 2% (dois por cento).
- Caso haja aumento no valor do bem após a emissão deste documento, os valores serão atualizados e possíveis diferenças serão cobradas na próxima parcela.  
237-2

**OUTRAS INFORMAÇÕES**

Ao ligar para a Central de Atendimento, tenha em mãos seu código de acesso, que é formado pelo número de Grupo, Cota e RD: 42059 93 3 3  
É obrigação do cliente manter atualizadas as suas informações cadastrais, mesmo que na condição de excluído do grupo, em especial o endereço, número de telefone e dados relativos à conta de depósitos, visando o recebimento de eventuais valores, quando do encerramento do grupo de Consórcio, bem como sua categorização como Pessoa Politicamente Exposta, conforme regulamentação do Banco Central do Brasil. Entre em contato com a Central de Atendimento ao Cliente para atualização de seus dados.  
Seguradora contratada: Mares Mapfre Riscos Especiais Seguradora S/A.

**BANCO BRADESCO S/A.**

237-2

23792.37205 60004.403824 21009.839503 1 86860000157056

60.746.948/0001-12

Local de Pagamento <b>PAGÁVEL EM QUALQUER AGÊNCIA BANCÁRIA E NAS CASAS LOTÉRICAS</b>					Vencimento 19/07/2021	
Beneficiário <b>CONSORCIO NACIONAL HONDA - CNPJ 45.441.789/0001-54</b> Av. Sen. Roberto Simonsen, 304 - Santo Antônio - CEP 09530-401 - São Caetano do Sul - SP					Agência / Código Cedente <b>2372-8/98395-0</b>	
Código Auxiliar Slip <b>4205909333</b>	Grupo <b>42059</b>	Cota <b>93</b>	R/D <b>3/3</b>	Data Emissão <b>19/07/21</b>	Nosso Número <b>06/00440382210-5</b>	
Espécie da moeda <b>R\$</b>	Carteira <b>006</b>	Nosso Número <b>06/00440382210-5</b>		Conta / Contrato <b>98395-0</b>	Valor do Excedente 1.570,56	
INSTRUÇÕES (Todas as informações deste slip são de exclusiva responsabilidade do cedente)					(-) Desconto/Abatimentos	
<b>*** ATENÇÃO SR.CAIXA ***</b>					Proc N° 702/21	
<b>-PAGAMENTOS EFETUADOS EM CHEQUE, ANOTAR NO VERSO O "NOSSO NUMERO"</b>					(-) Outras Deduções	
<b>-NAO RECEBER APOS 03 DIAS DO VENCIMENTO</b>					Folha N°	
<b>-PAGAMENTO APOS VENCTO, SERAO COBRADAS MULTAS NO PROXIMO SLIP.</b>					(+/-) Multas / Juros	
					(+/-) Outros Acréscimos	
ATENÇÃO: FAVOR CONFERIR OS DADOS DO SEU BOLETO ANTES DE EFETUAR O PAGAMENTO.					Assinatura	

Pagador **IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA**

R 101 A 39  
PARQUE UNIAO  
65631-373 TIMON MA

CPF: **057.366.773-00**



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON

COORDENAÇÃO MUNICIPAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR – PROCON/VIVA

PORTARIA Nº 001 /2021-GC

Timon - MA, 19 de Julho de 2021.

CONCESSÃO DE DIÁRIAS.

O COORDENADOR DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR DO MUNICÍPIO DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais, combinado com o Decreto Municipal nº 035/2014 – GP, de 17/01/2014,

**RESOLVE:**

**Art. 1º. CONCEDER** ao (a) servidor (a), **IASMIN RODRIGUES DE OLIVEIRA**, matrícula nº **920654**, Assistente Técnica, lotado (a) no (a) Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Cidadania, **06 (seis) diárias**, referente à cobertura de despesas de viagem a **SÃO LUIS-MA**, com o objetivo de participar de treinamento para Supervisora de RG na sede do IDENT, no período de **25 a 31 de Julho de 2021**.

**Art. 2º** O valor unitário da referida diária é de **R\$ 155,00** perfazendo um valor de **R\$ 930,00**.

**Art. 3º** A presente Portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

**GABINETE DO SECRETARIO MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA DO MUNICÍPIO DE TIMON, ESTADO DO MARANHÃO, em 19 de Julho de 2021.**

**Suely Maria Conceição Barros da Silva Cappama**

Secretária-Chefe do Gabinete do Prefeito

Portaria nº 002/2021-GP

Publique-se a presente Portaria no Diário Oficial Eletrônico do Município, de acordo com art. 90 da Lei Orgânica do Município (L.O.M.) e art. 5º da Lei Municipal nº 1821/2012 e art. 1º, inciso XIII, da Lei Municipal nº 1383/2006.

**Saney Santos Sampaio**

Secretário Municipal de Governo

Portaria nº 01278/2021-GP

Avenida Piauí, nº 700 – Cocais Shopping – Centro – Timon-MA  
Email.: [procontimonma@gmail.com](mailto:procontimonma@gmail.com)  
CEP.: 65.630-200

Proc. Nº	702/21
Folha Nº	
Assinatura	

Saúde - SEMS. Contratada: R O CARVALHO DO NASCIMENTO EPP – CNPJ sob o nº 05.577.401/0001-22. Valor total estimado: R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais). Data de Assinatura: 28/06/2021. Vigência: 31/12/2021.

**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
Contrato 009/2021, Fundamentação: Lei 10.520, de 17 de Julho de 2002, da Lei 8.666/93.  
Objeto: A Aquisição de MATERIAL ELÉTRICO PARA REALIZAR A MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE TIMON-MA, conforme descrito no Termo de referência e Especificação dos Itens, Anexos I do Edital Pregão Eletrônico N°022/2021 – Timon - MA.  
Contratante: Departamento de Iluminação Pública - DEMIP  
Contratada: CF ARAUJO COMERCIAL-ME  
VALOR: R\$ 381.139,50  
Data de Assinatura: 27/07/2021

**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
Contrato: nº 012/2021.  
Pregão Eletrônico: nº 008/2021  
Liberação: nº 801/2021  
Objeto: Aquisição de Material de Limpeza e Higiene pessoal para atender demanda do Instituto de Previdência Social do Município de Timon-IPMT, Fundamentação: Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93.  
Contratante: Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Timon - IPMT.  
Contratado: A R L LEAL E RODRIGUES LTDA  
Valor total: R\$ 719,70 (setecentos e dezenove reais e setenta centavos)  
Data de Assinatura: 12/07/2021

**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
Contrato 003/2021-GP  
Processo de Inexigibilidade Nº 001/2021  
Fundamentação: Art 25, II c.c Art 13 da lei nº 8.666/93  
Processo Administrativo Nº 581/2021  
Objeto: Contratação de Empresa para Prestação de serviço técnico, especializado de assessoria jurídica, na área do Direito Público.  
Contratante: Gabinete da Prefeita  
Contratada: JANELSON MOUCHEREK SOARES DO NASCIMENTO ADVOCACIA E CONSULTORIA, inscrita no CNPJ sob o N.º 17.327.207/0001-78.  
Valor Estimado: R\$ R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais)

Data de assinatura: 22/06/2021

**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**  
**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
Ato de Cooperação Técnica nº 006/2021. Partes: Município de Timon/MA por sua Coordenação Geral de Controle de Licitações e Prefeitura Municipal de Timon - MA por meio de sua Fundação João Emílio Falcão - FUNJEF.  
Objeto: Adesão a Ata de Registro de Preços da CGCL/PMT-MA pela Prefeitura Municipal de Timon - MA por meio de sua Fundação João Emílio Falcão - FUNJEF, na condição de Carona, para utilizar os preços registrados nas atas de SRP nº 004/2021 do Município de Timon/MA, que fica limitado e vinculado aos respectivos termos de liberações nº 007/2021.  
Assinatura: 14/07/2021

**EXTRATO DE EMPENHO**  
**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
NOTA DE EMPENHO Nº: 713001.  
PROCESSO Nº: 656/2021.  
CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal – SEMAG.  
CONTRATADA: J L B PEREIRA COMERCIO E SERVIÇO  
OBJETO: Aquisição de insumos, materiais, periféricos e equipamentos de informática para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal do município de Timon - MA.  
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico: 013/2021.  
CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO: PROGRAMA DE TRABALHO: 2036 – Manutenções da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal – SEMAG.  
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30  
VALOR DO EMPENHO: R\$ 325,00 (trezentos e vinte e cinco)  
DATA DA EMISSÃO: 15 de julho de 2021.

**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
NOTA DE EMPENHO Nº: 713002.  
PROCESSO Nº: 655/2021.  
CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal – SEMAG.  
CONTRATADA: C. F. ARAUJO COMERCIO - ME  
OBJETO: Aquisição de insumos, materiais, periféricos e equipamentos de informática para atender as

necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal do município de Timon - MA.  
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico: 013/2021.  
CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO: PROGRAMA DE TRABALHO: 2036 – Manutenções da Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoal – SEMAG.  
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30  
VALOR DO EMPENHO: R\$ 400,00 (quatrocentos reais)  
DATA DA EMISSÃO: 13 de julho de 2021.

**RETIFICAÇÃO**  
**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
Retifica-se o extrato de diárias, publicado na Edição nº 2.156, no dia 21 de julho de 2021, tendo o FAVORECIDO: Geldo Carneiro Júnior, conforme a seguir:  
Onde se lê: "PERIODO: 22 a 22 de julho do corrente ano"  
Leia-se: " PERIODO: 22 a 23 de julho do corrente ano "

**MUNICÍPIO DE TIMON – ESTADO DO MARANHÃO**  
Retifica-se o extrato do contrato nº 099-A/2021 – FMS/SEMS, publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Timon/MA, Edição - Nº 2.142 do dia 18 de junho de 2021. Onde se lê: VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 34.817,55 (trinta e quatro mil oitocentos e dezessete reais e cinquenta e cinco centavos) ; Leia-se: VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 89.046,05 (oitenta e nove mil quarenta e seis reais e cinco centavos).

**EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS**  
PORTARIA Nº 001/2021-VIVA/PROCON  
FAVORECIDO: IASMIN RODRIGUES DE OLIVEIRA  
CARGO/FUNÇÃO: ASSISTENTE TÉCNICA  
ÓRGÃO: VIVA/PROCON  
DESTINO: TIMON-MA/SÃO LUÍS-MA/TIMON-MA.  
PERIODO: 25 a 31 de Julho de 2021.  
QTDA: 06(seis) diárias  
VALOR UNITÁRIO: R\$ 155,00  
VALOR TOTAL: R\$ 930,00  
FINALIDADE: Treinamento para Supervisora de RG na Sede do IDENT em São Luís/MA

SEMPLAN



**República Federativa do Brasil**  
**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA DE TIMON**

**TERMO ADMINISTRATIVO DE CONCESSÃO DE DIREITO REAL DE USO**

Livro Nº006 Termo Nº 430/2021

Termo administrativo de concessão de direito real de uso, que celebram, de um lado, como concedente O MUNICÍPIO DE TIMON-MA, representado pelo(a) Exmo(a). Sr(a). Prefeito(a) Municipal e de outro, o(a) concessionário(a) abaixo.

Pelo presente ajuste, o MUNICÍPIO DE TIMON-MA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, regularmente inscrito no CNPJ/MF nº 06.115.307/0001-14, com sede na Praça São José, nº 110, neste ato representado pelo(a) Exmo(a). Sr (a). Prefeita Municipal, DINAIR SEBASTIANA VELOSO DA SILVA e o Secretário Municipal de Planejamento e Orçamento FRANCISCO CANINDÉ DIAS ALVES doravante denominado CONCEDENTE, autoriza o Direito de uso do imóvel adiante discriminado: Matrícula: R-42741, Livro: 02-FJ, Folha: 148 e Data de Registro: 17/08/2015, em virtude de negócio jurídico realizado com a imobiliária IMOBILIÁRIA RURAL LIMITADA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ 08.523.817/0001-78 com sede na Rua David Caldas nº380 Sala 04 Centro, Teresina- PI, após apresentação de contrato de promessa de compra e venda e declaração de quitação, bem como de outras documentações exigidas pelo Art. 8º da lei nº 1859 de 29 de agosto de 2013, em favor de BALTEMIR LIMA DE SOUSA JUNIOR, BRASILEIRO(A), RG 2508350 SSP PI, CPF 042.740.863-64, consoante as cláusulas a seguir elencadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:** A presente Concessão de Direito Real de Uso tem por objeto a expedição de título de domínio de imóvel que apresenta a seguinte descrição, terreno situado na Quadra 03 F, Lote 12, 13 E PARTE DO LOTE 14, Avenida Perimetral, S/N, Bairro: CENTRO OPERARIO, TIMON – MA, medindo 20,00 m, sentido Norte para LOTES 01,02 E PARTE DO LOTE 03, lado Oeste medindo 16,00 m, limitando-se com LOTE 14, lado Leste medindo 16,00 m, limitando-se com AVENIDA PERIMETRAL, lado Sul medindo 20,00 m limitando-se com RUA 105. área regular com 320,00 m², conforme Memorial Descritivo, Revisão de



**PARECER DO CONTROLE INTERNO Nº 17/021202 - Reanálise nº 4**

**Conclusão: Parecer Com ressalva**

PROCESSO Nº	702/2021	REFERÊNCIA	07/2021	
ORGAO/ENTIDADE	FUNDO MUN PROT DEFES CONSUMIDOR FMDC			
EMPENHO Nº	CREDOR	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR DO EMPENHO (R\$)	VALOR DA ANÁLISE (R\$)
719001 /2021 - OR	057.366.773-00 - IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA	3.3.90.14.01	930,00	930,00
VALOR TOTAL DA ANÁLISE (R\$)				930,00

**I. Introdução**

Analisei o processo nº 702/2021, referente a pagamento de 06 (seis) diária para o Servidor, Iasmin Rodrigues de Oliveira, para participar de treinamento para supervisores de RG, na sede do IDENT, em São Luís-MA, no período de 25 a 31 de julho de 2021, conforme roteiro de Pagamento de concessão de Diária, previamente definido pela CGM, conforme demonstrado a seguir.

**II. Análise**

Legenda: S = Sim N = Não

Pergunta	S	N
1. O processo da despesa foi analisado pela Controladoria Geral do Município antes do pagamento?	X	
3. Quais documentações constam no processo de pagamento? <input checked="" type="checkbox"/> REQUISIÇÃO DE DIÁRIAS <input checked="" type="checkbox"/> NOTA DE EMPENHO <input checked="" type="checkbox"/> PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS <input type="checkbox"/> PUBLICAÇÃO DA PORTARIA DE CONCESSÃO OU OFÍCIO PARA PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL <input checked="" type="checkbox"/> PORTARIA DE NOMEAÇÃO		X
4. Foi demonstrada a disponibilidade orçamentária para a execução da despesa conforme LOA?	X	
5. Houve o empenho prévio da despesa? Quem é o ordenador do empenho? R.: ALEXANDRE LUZ DE SOUSA Qual a data do empenho? R.: 19/07/2021	X	
6. A Nota de Empenho encontra-se com seus elementos para a sua validação, incluindo assinaturas e carimbos?	X	
7. Os dados pessoais do servidor foram corretamente informados na Requisição de Diária? Número da requisição de diária? R.: 01/2021 Qual a data da requisição de diária? R.: 19/07/2021	X	
8. Consta no processo Portaria de Nomeação do servidor ou instrumento/documento congênere que comprove o vínculo com o Município? Qual o número da Portaria ou instrumento/documento congênere que comprove o vínculo com o Município? R.: 507/2021-GP Qual nome do Servidor? R.: IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA	X	

Pergunta	S	N
9. Foram informados os dados relativos à viagem? Qual o destino e período da viagem ? R.: <i>SAO LUIS-MA, 25 A 31 DE JULHO DE 2021</i> Qual a quantidade de diárias ? R.: <i>06</i>	X	
10. O valor das diárias corresponde ao anexo I do Decreto 069 de 16 de Outubro de 2017 ? Qual o cargo e símbolo do servidor ? R.: <i>ASSISTENTE TECNICO, DNI-2</i> Qual valor em reais da diária ? R.: <i>930,00</i>	X	
11. As diárias foram solicitadas para servidores públicos, empregados públicos, ou agentes políticos que, em caráter eventual ou transitório, e no interesse do serviço, deslocarem-se da localidade onde têm exercício para outro ponto do território estadual, nacional ou estrangeiro?	X	
12. Consta no processo, Portaria de Concessão de Diárias a servidores públicos, empregados públicos, ou agentes políticos ? Número da Portaria de concessão? R.: <i>158/2021</i>	X	
13. O ato de concessão de diárias foi publicado no Diário Oficial do Município de Timon ou encaminhamento por Ofício para publicação?		X
14. O servidor é secretário ou autoridade máxima do órgão ?		X
15. O servidor já recebeu diária ?		X
17. O servidor acompanhará a autoridade superior na qualidade de assessor ou de titular do órgão ?		X
Observação: Conforme estabelecido no roteiro, as seguintes questões não se aplicaram à análise: 2, 16, 18, 19, 20, 21 .		

### III. Conclusão

Em razão da constatação de **impropriedade(s)** nos autos, conforme demonstrado no quadro acima,

**CONCLUO** que a despesa pode ser **liquidada com ressalvas**. **RECOMENDO** que sejam adotadas as providências para sana-las e, não havendo dano ao erário, seja liquidada a despesa.

- [ Pergunta 13 ]: **Impropriedade Formal** . Concessão de diária sem publicação no Diário Oficial do Município. Recomenda-se a publicação no diário oficial do município do ato de concessão diária, conforme Decreto Municipal nº 069/17, Art. 11º.

Recomendações finais:

Timon-MA, 22 de julho de 2021.

  
Renan Eric Pereira Teixeira  
Mat.: 2223661  
Analista de Controle Interno

  
Ana Lúcia Vaz Ferrelira Moura  
Mat.: 2053132  
Controladora Geral

  
Rodrigo Augusto Nunes Lopes  
Mat.: 2194890  
Controlador Executivo

**FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR - FMPDC** Nº 1 DE LIQUIDACAO

CNPJ: 22.436.784/0001-38

719001 / 1

NOTA DE LIQUIDACAO Nº	1	FICHA	351	DATA	22/07/2021	EMPENHO Nº	719001
-----------------------	---	-------	-----	------	------------	------------	--------

LICITACAO	OUTRO NÃO APLICÁVEL	DOCUMENTO		VENCIMENTO	22/07/2021
-----------	---------------------	-----------	--	------------	------------

NOME	IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA	CPF	057.366.773-00
ENDERECO	RUA 101A 39	CIDADE	TIMON

DESCRIÇÃO DO MATERIAL E/OU SERVIÇO

LIQUIDACAO REFERENTE A CONCESSAO DE 06 DIARIAS PARA COBERTURA DE DESPESAS DE VIAGEM A SAO LUIS-MA PARA PARTIICIPAR DE TREINAMENTO PARA SUPERVISORA DE RG NA SEDE DA IDENT. NO PERIODO DE 25 A 31 DE JULHO DE 2021, CONFORME R.D. Nº 01/2021, PORTARIA Nº 001/2021-GC, PARECER DE CONFORMIDADE COM RESSALVA Nº 17/02/2021- REANALISE 4.

OR		SOMA	930 00
----	--	------	--------

CODIGO	CLASSIFICACAO DA DESPESA EMPENHADA
02	PODER EXECUTIVO
02 12 02	FUNDO MUNICIPAL DE PROTECCAO E DEFESA DO CONSUMIDOR
14.422.1013.2166.0000	Manutencao do Fundo Municipal de Proteccao e Defesa do Consumidor-FMPDC
3 3 90.14.01	Diarias Civil Dentro Do Estado

VALOR DO EMPENHO	LIQUIDADO ATÉ A DATA	VALOR DESTA LIQUIDACAO	SALDO A LIQUIDAR
930.00	930.00	930.00	00

**VALOR A SER PAGO R\$** **930,00**

novecentos e trinta reais \*\*\*\*\*

A DESPESA REFERENTE A ESTE EMPENHO/SUBEMPENHO, FOI DEVIDAMENTE PROCESSADA/LIQUIDADA

22/07/2021

*[Assinatura]*  
RESPONSÁVEL

ORDEM DE PAGAMENTO PAGUE-SE

23/09/2021  
DATA

*[Assinatura]*  
Alexandre Luz de Sousa  
Coordenador Executivo VIVAPROCON  
Portaria: nº 025/2021-GP



FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR - FMDC

22.436.784/0001-38

Exercício: 2021

ORDEM DE PAGAMENTO

ORDEM DE PAGAMENTO 09394

DATA: 23/07/2021 VENCTO:22/07/2021 PAGTO: 23/07/2021
Credor...: IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA CNPJ: 057.366.773-00 Cod: 19065
Endereço: RUA 101A 39
Cidade...: TIMON CEP:

Discriminação...:

LIQUIDAÇÃO REFERENTE A CONCESSÃO DE 06 DIARIAS PARA COBERTURA DE DESPESAS DE VIAGEM A SÃO LUIS-MA PARA PARTIICIPAR DE TREINAMENTO PARA SUPERVISORA DE RG NA SEDE DA IDENT, NO PERIODO DE 25 A 31 DE JULHO DE 2021, CONFORME R.D. Nº 01/2021
Valor 930,00

(novecentos e trinta reais) \* \* \* \* \*
\* \* \* \* \*
\* \* \* \* \*

Despesa Bruta: . . . . . R\$ 930,00

Table with 9 columns: EMP/SUB N., LOCAL, FUNCIONAL, NATUREZA, VALOR, ANULAÇÃO, DESCONTO, LÍQUIDO. Row 1: 71900 / 1, OR 021202, 14.422.1013.2166.0000, 3.3.90.14.00, R\$ 930,00, R\$ 0,00, R\$ 0,00, R\$ 930,00. Row 2: TOTAL . . . . . R\$ 930,00, R\$ 0,00, R\$ 0,00, R\$ 930,00

Despesa Líquida: . . . . . R\$ 930,00

ORDEM DE PAGAMENTO

PAGUE-SE \_\_/\_\_/\_\_

Handwritten signature of Alexandre Luz de Sousa
Alexandre Luz de Sousa
Coordenador Executivo VVA/PROCON
Portaria: nº 025/2021-GP

Pagamento efetuado com o(s) seguinte(s) Recurso(s):

Table with 4 columns: Banco, Conta, Cheque, Valor R\$. Row 1: 104, .274-5, 161034, 930,00. Row 2: TOTAL. . . . . R\$ 930,00

Despesa paga em 23/07/2021 Com os recursos acima discriminados

Handwritten signature of Getulio Oliveira de Sousa
Getulio Oliveira de Sousa
DIRETOR EXECUTIVO
Portaria: nº 008/2021-GP

RECIBO: Recebi (emos) o valor constante desse(s) Empenho(s)

\_\_/\_\_/\_\_

Ass: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_
CGC/CPF: \_\_\_\_\_

IMPRIMIR	FECHAR
----------	--------

::Comprovantes

**CAIXA**

**Comprovante de Remessa de TED  
via GovConta Caixa**

<b>Tipo de TED:</b>	Terceiros
<b>Nome:</b>	PROTECAO E DEFESA DO CONSUMIDOR
<b>Conta Origem:</b>	2442/006/00000274-5
<b>Tipo de Conta:</b>	01 - Conta Corrente
<b>Tipo de Pessoa:</b>	Jurídica
<b>CPF/CNPJ:</b>	22.436.784/0001-38

<b>Banco:</b>	341 - ITAU UNIBANCO S.A.
<b>Conta Destino:</b>	1544/785-7
<b>Tipo de Conta:</b>	01 - Conta Corrente
<b>Tipo de Pessoa:</b>	Física
<b>Nome:</b>	IASMIN RODRIGUES DE OLIVEIRA
<b>CPF/CNPJ</b>	057.366.773-00
<b>Valor:</b>	R\$930,00
<b>Valor da Tarifa:</b>	R\$10,45
<b>Finalidade</b>	10-Crédito em Conta
<b>Identificação da Operação:</b>	DIARIAS
<b>Histórico:</b>	VIAGEM A SAO LUIS MA

<b>Data de Débito:</b>	23/07/2021
<b>Data da Operação:</b>	23/07/2021
<b>Código da Operação:</b>	00161034
<b>Chave de Segurança:</b>	P2MCSCLLV5KHUG7

<b>CPFs Autorizadores:</b>
067.714.123-85
707.560.313-20

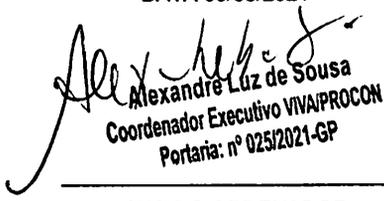
**Operação realizada com sucesso.**

DEBITO REALIZADO COM SUCESSO. A PREVISAO DO CREDITO NA CONTA DESTINO E DE 60 MINUTOS.



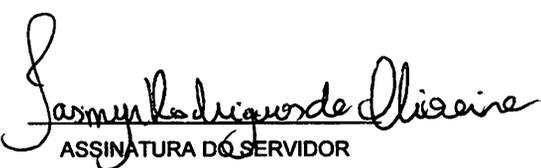
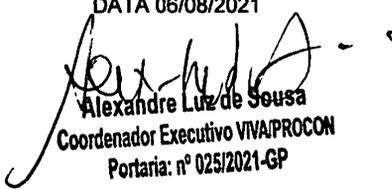
ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIMON  
ORGÃO/ENTIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA  
COORDENAÇÃO MUNICIPAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR – PROCON/VIVA

## RELATÓRIO DE VIAGEM Nº 001/2021

<b>1. ÓRGÃO SOLICITANTE:</b>			
1.1. Nome do Servidor: <b>IASMIN RODRIGUES DE OLIVEIRA</b>			
1.2. Cargo: <b>ASSISTENTE TÉCNICO</b>			1.3. Matrícula: <b>920654</b>
1.4. Nº Protocolo:	1.5. Quantidade de Diárias: <b>06</b>	1.6. Valor da Diária: <b>R\$ 155,00</b>	1.7. Valor Total: <b>R\$ 930,00</b>
1.8. Roteiro de Viagem: <b>Timon - MA/ São Luís - MA/ Timon - MA</b>			
1.9. Data da Saída: <b>25/07/2021</b>		1.10. Data do Regresso: <b>31/07/2021</b>	
1.11. Relatório de Viagem:  <p style="text-align: center;"><b>Treinamento para Supervisores de RG na sede do IDENT em São Luís/MA, em anexo documento oficial confirmando a participação no evento.</b></p>			
DATA 06/08/2021   ASSINATURA DO SERVIDOR		DATA 06/08/2021   Alexandre Luz de Sousa Coordenador Executivo VIVA/PROCON Portaria: nº 025/2021-GP VISTO DO ORDENADOR	



## RELATÓRIO DE VIAGEM Nº 001/2021

<b>1. ÓRGÃO SOLICITANTE:</b>			
1.1. Nome do Servidor: <b>IASMIN RODRIGUES DE OLIVEIRA</b>			
1.2. Cargo: <b>ASSISTENTE TÉCNICO</b>			1.3. Matrícula: <b>920654</b>
1.4. Nº Protocolo:	1.5. Quantidade de Diárias: <b>06</b>	1.6. Valor da Diária: <b>R\$ 155,00</b>	1.7. Valor Total: <b>R\$ 930,00</b>
1.8. Roteiro de Viagem: <b>Timon - MA/ São Luís - MA/ Timon - MA</b>			
1.9. Data da Saída: <b>25/07/2021</b>		1.10. Data do Regresso: <b>31/07/2021</b>	
1.11. Relatório de Viagem:  <p style="text-align: center;"><b>Treinamento para Supervisores de RG na sede do IDENT em São Luís/MA, em anexo documento oficial confirmando a participação no evento.</b></p>			
DATA 06/08/2021   ASSINATURA DO SERVIDOR		DATA 06/08/2021   Alexandre Luz de Sousa Coordenador Executivo VIVA/PROCON Portaria: nº 025/2021-GP  VISTO DO ORDENADOR	

DECLARAÇÃO DE QUE O CARIÓTIPO DO SR. Srs. JACSON RODRIGUES DE  
SANTANA, Nº 123456789, A QUE SE REFERE O CERTIFICADO DE TREINAMENTO  
DE ATENDIMENTO Nº 123456789, EM ATUALIZAÇÃO DE ATENDIMENTO  
CARIÓTIPO, REALIZADO PELO INSTITUTO DE DIAGNÓSTICO DE MARANHÃO, NO PERÍODO DE  
12/12/2017 ATÉ 15/12/2017, REALIZANDO A CARIÓTIPO DO SR. Srs. JACSON RODRIGUES DE

Sr. JACSON RODRIGUES DE SANTANA

ANEXO Nº 123456789

DR. JOSÉ VILHELO VASCONCELOS  
Médico Genetista  
RESIDÊNCIA

**PARECER DO CONTROLE INTERNO Nº 18/021202**

**Conclusão: Parecer Com ressalva**

PROCESSO Nº	nº: 702/2021	REFERÊNCIA	07/2021	
ORGAO/ENTIDADE	FUNDO MUN PROT DEFES CONSUMIDOR FMDC			
EMPENHO Nº	CREDOR	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR DO EMPENHO (R\$)	VALOR DA ANÁLISE (R\$)
719001 /2021 - OR	057.366.773-00 - IASMYN RODRIGUES DE OLIVEIRA	3.3.90.14.01	930,00	930,00
VALOR TOTAL DA ANÁLISE (R\$)				930,00

**I. Introdução**

Analisei o processo nº nº: 702/2021 , referente a prestação de contas 06 (seis) diária para o Servidor, lasmin Rodrigues de Oliveira, para participar de treinamento para supervisores de RG, na sede do IDENT, em São Luís-MA, no período de 25 a 31 de julho de 2021. , conforme roteiro de Prestação de Contas de Diárias ,previamente definido pela CGM, conforme demonstrado a seguir.

**II. Análise**

Legenda: S = Sim N = Não

Pergunta	S	N
1. O servidor apresentou o Relatório de Viagem com a documentação comprobatória do deslocamento?	X	
2. A prestação de contas da viagem foi realizada no prazo de 05 (cinco) dias úteis do término do período de afastamento, de acordo com o art. 9º do Decreto Municipal nº 069/2017?		X
3. Foi apresentada documentação comprobatória do afastamento?	X	
4. Qual documentação comprobatória foi apresentada ? <input type="checkbox"/> Bilhete de passagem, cartão de embarque, ou congênere <input type="checkbox"/> Nota fiscal de despesas com hospedagem ou alimentação, ou congênere <input checked="" type="checkbox"/> Cópia de certificado de participação em eventos		X
5. Na documentação apresentada constam os requisitos necessários para comprovar o efetivo deslocamento ? <input checked="" type="checkbox"/> Local de destino da viagem. <input checked="" type="checkbox"/> Data da viagem <input checked="" type="checkbox"/> CPF ou Nome	X	
Observação: Conforme estabelecido no roteiro, as seguintes questões não se aplicaram à análise: 6 .		





### III. Conclusão

---

Em razão da constatação de **impropriedade(s)** nos autos, conforme demonstrado no quadro acima,

**CONCLUO** que a despesa pode ser **liquidada com ressalvas**. **RECOMENDO** que sejam adotadas as providências para sana-las e, não havendo dano ao erário, seja liquidada a despesa.

- [ Pergunta 2 ]: **Impropriedade Formal** . Prestação de Contas fora do prazo, em desacordo com o art. 9º do Decreto Municipal nº 069/2017. Recomenda-se que a prestação de contas seja realizada no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados do término do período de afastamento, conforme art.9º do Decreto nº 069/2017.

Recomendações finais:

Ressaltamos que na análise posterior da requisição das diárias, foi constatado impropriedade nos autos, devido a ausência de publicação no Diário Oficial do Município, sendo recomendo a juntada no processo a cópia do ato de publicação de concessão das diárias, conforme Decreto Municipal nº 069/17, Art. 11º.

Timon-MA, 12 de agosto de 2021.

  
**José Valter Leite de Carvalho Filho**  
**Mat.: 2052752**  
**Assessor Especial de Controle Interno**

  
**Ana Lúcia Vaz Ferreira Moura**  
**Mat.: 2053132**  
**Controladora Geral**

  
**Rodrigo Augusto Nunes Lopes**  
**Mat.: 2194890**  
**Controlador Executivo**