



**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**

COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDASLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

**CONTRATOADMINISTRATIVONº018/2024**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2023**

**LIBERAÇÃO Nº 051/2024**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TIMON, ATRAVÉS DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDO MUNICIPAL DO FUNDEB E A EMPRESA MERCADO MÓVEIS LTDA.**

O MUNICÍPIO DE TIMON pessoa jurídica de direito público interno, regularmente inscrita no CNPJ sob o nº 06.115.307/0001-14, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, sediada na Praça São José, s/n, centro, por intermédio do(a) FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDO MUNICIPAL DO FUNDEB, sediada na Rua Maria Carlos da Silva, s/n, Parque Piauí, CEP: 65630-078, inscrita no CNPJ sob nº 51.926.212/0001-35, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representado(a) pelo Sr. Secretário Municipal de Educação, **Samuel de Sousa Silva**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG nº 1.294.980 SSP/PI e do CPF nº 504.129.493-34, residente e domiciliado a QD 2, nº 119, Cidade Nova, Timon/MA, e o(a) **MERCADO MÓVEIS LTDA**, com sede na Rua Victor Meireles, nº 288 – Sala 5, Bairro Ronda, Ponta Grossa/PR – CEP: 84.051-300, inscrita no CNPJ nº 77.500.049/0238-55, a seguir denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por **Jeroslau Pauliki**, brasileiro, portador do RG nº 421.751-9 SSP/PR e CPF nº 014.188.319-72, representado por instrumento particular de procuração por **Rogério Marcos Bidóia**, portador do RG nº 6.681.979-5 SSP/PR e CPF nº 027.150.659-81, com endereço profissional Rua Victor Meireles, nº 288 – Sala 5, Bairro Ronda, Ponta Grossa/PR – CEP: 84.051-300, tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo nº 0966/2023** e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão nº 033/2023**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO.**

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a aquisição de eletroeletrônicos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

| ITENS              | DESCRIÇÃO  | MARCA                      | QUANT. | UNID. | VALOR UNIT. | VALOR UNIT.       |
|--------------------|--|----------------------------|--------|-------|-------------|-------------------|
| 41                 | Condicionador de ar, tipo split, unidade interna horizontal, fixo em parede, capacidade mínima 18.000 btu's, tensão de 220 volts | PHILCO – PAC1800 OITF M12W | 30     | UND   | 3.100,00    | 93.000,00         |
| 53                 | Freezer Horizontal, capacidade mínima de 477. A 534 litros, com tampa. 220v.   | CONSUL CHB53               | 10     | UND   | 3.000,00    | 30.000,00         |
| 58                 | “Televisor 43” polegadas led.  | AOC / PHILIPS              | 40     | UND   | 1.350,00    | 54.000,00         |
| <b>VALOR TOTAL</b> |  |                            |        |       |             | <b>177.000,00</b> |





**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**

COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDASLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

**CLÁUSULASEGUNDA-VIGÊNCIA.**

**2.1.** O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início nadatade **10/01/2024** encerramento em **31/12/2024**, prorrogável na forma do art.57, §1º, da Lei nº8.666,de1993.

**CLÁUSULATERCEIRA-PREÇO.**

**3.1.** O valor do presente Termo de Contrato é de **R\$ 177.000,00 (cento e setenta e sete mil reais)**.

**3.2.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributo se / ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**CLÁUSULAQUARTA-DOTAÇÃOORÇAMENTÁRIA.**

**4.1.**As despesas decorrentes desta contratação estão programadas na seguinte dotação orçamentária, para o exercício de 2024 ,na classificação abaixo:

**FONTE: FUNDEB**

**ELEMENTO DE DESPESA:4.4.90.52.00**

**PROJETO ATIVIDADE:12.361.1009.1721**

**12.365.1009.1722**

**CLÁUSULAQUINTA-PAGAMENTO.**

**5.1**O pagamento será realizado, conforme adimplemento da condição, em moeda corrente nacional, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteisd o mês subseqüente ao fornecimento dos bens, ou em outro prazo inferior que poderá ficar ajustado com o contratante, inclusive quanto aos parcelamentos, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, devidamente atestadas pela FISCALIZAÇÃO e notas de recebimento, sendo efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencados na legislação em vigor, tais como, IR, CSLL, COFINS E PIS/PASEP e através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**5.1.1** Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei nº 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

**5.2** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para



**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**  
COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDESLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.3 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.4 Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF e/ou outros sites para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

5.5 Constatando-se, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

5.6 Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consultas eletrônicas para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

5.7 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.8 Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada ampla defesa.

**5.8.1** Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

5.9 Quando o pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**5.9.1** A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

5.10 Caso haja multa por inadimplemento contratual, será adotado o seguinte procedimento:

- a) A multa será descontada no valor total do respectivo contrato; e
- b) Se o valor da multa for superior ao valor devido pelo objeto, responderá o contratado pela diferença a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

5.11 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM=Encargos moratórios;

N=Número de dias entre a data prevista para o pagamento e o efetivo pagamento; VP= Valor da parcela a ser paga.

I= Índice de compensação financeira=0,00016438, assim apurado:





**ESTADODOMARANHÃO**

**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**

COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDESLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

$$I=(TX) \quad I \quad (6/100) \quad I=0,00016438$$
$$= \quad = \quad TX=\text{Percentualdataxannual}= 6\%$$

365

**CLÁUSULASEXTA-REAJUSTE.**

6.1.Os preços são fixos e irrecorribéis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

**CLÁUSULASÉTIMA-GARANTIADEEXECUÇÃO.**

7.1.Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

**CLÁUSULAOITAVA-ENTREGAERECEBIMENTODOOBJETO.**

- 8.1. Os produtos entregues devem atender as especificações técnicas do item 1.1 e às disposições deste termo de referência, bem como as condições da proposta da Contratada;
- 8.2. O prazo de entrega é de até 20 (VINTE) dias corridos, contados do recebimento da NOTA DEEMPENHO ou ORDEM DE FORNECIMENTO, podendo esse prazo ser prorrogado por esta administração com a devida justificativa da empresa vencedora do certame, em remessa única e/ouparcelada, conforme necessidade da SEMED, e deverão ser entregues o local a ser indicado pelas ecretaria.
- 8.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de entrega estabelecido no item anterior,pelo (a) responsável pelo acompanhamentoe fiscalização do contrato,para efeito de posteriorverificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e naproposta.
- 8.4. Nos termos do art. 74 da Lei nº 8.666, de 1993, poderá ser dispensado o recebimento provisório nos casos degêneros perecíveis e alimentação preparada.
- 8.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos noprazo de 10 (DEZ) dias corridos, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo daaplicação das penalidades.
- 8.6. Caso não haja a regularização no prazo mencionado no subitem 4.5, a SEMED aplicará as sanções previstas em contrato, podendo, inclusive, provocar a sua rescisão.
- 8.7. O fornecedor procederá a retirada do material e/ou equipamento recusado quando da entrega domaterial e/ou equipamento correto, no prazo de até 05 (CINCO) dias após a comunicação, não se responsabilizando a SEMED por qualquer da no ou prejuízo que por ventura venha ocorrer a o produto recusado após esse prazo.
- 8.8. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 20(VINTE) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.



**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**

COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDASLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

- 8.9.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 8.10.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 8.11.** A execução do contrato será iniciada a partir da assinatura do contrato;
- 8.12.** A Contratada deverá executar as operações de logística de separação, embalagem, impressão dos Documentos Auxiliares da NF-e, transporte e entrega nos locais a serem indicados pela contratante, que poderá ser qualquer das suas unidades administrativas e na área de abrangência do município de Timon.
- 8.13.** Eventuais riscos e danos durante o transporte e antes da entrega do(s) produto(s) são de responsabilidade da Contratada.
- 8.14.** A Contratada deverá executar os procedimentos de transporte dos produtos de acordo com as especificações dos respectivos fabricantes. Estes procedimentos deverão ser compatíveis com a legislação ambiental.
- 8.15.** As entregas obedecerão o(s) prazo(s) estipulado(s) no contrato e na ordem de fornecimento indicados no item 4.2, que será contado do encaminhamento da ordem de fornecimento que poderá ser realizada de forma eletrônica por e-mail ou presencialmente, observados os prazos determinados no item 6 e seguintes, e deverão ser realizadas:
- No local designado;
  - No horário compreendido entre as 08h: 00 e 18h: 00 (horário de Brasília/DF), em qualquer dia da semana, vez que diante da urgência haverá o fiscal que ficará de sobreaviso para o recebimento;
  - Em veículo apropriado para o transporte do bem;
  - Acondicionados adequadamente, devidamente identificadas na forma estipulada neste Termo de Referência e acompanhadas dos Documentos Auxiliares da NF-e.
- e) A Contratada deverá adotar em todas as entregas, no mínimo, os seguintes procedimentos: indicar com etiquetas ou plotagens adesivas coladas na parte externa e em local visível, contendo toda identificação e descrição do produto, forma de uso e todas as demais descrições obrigatórias.
- 8.16** A Contratada deverá comunicar, por escrito, a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à contratante até 24 (vinte e quatro) horas antes do prazo previsto para a entrega.

**CLAUSULA NONA - FISCALIZAÇÃO.**

- 9.1.** Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 9.1.1.** O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil





**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**  
COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDESLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

**9.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

**9.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA.**

**10.1.** São obrigações da Contratante:

**10.1.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

**10.1.2** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**10.1.3** Emitir Nota de Empenho e Ordem de Fornecimento

**10.1.4** comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**10.1.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

**10.1.6** efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

**10.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**10.3.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

**10.3.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Contrato, no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;



**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**

COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDASLICITAÇÕESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

- 10.3.1.1** O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, conforme o caso.
- 10.3.2** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12,13e 17 a27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 10.3.3** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Contrato, no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 10.3.4** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 10.3.5** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 10.3.6** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
- 10.3.7** responsabilizar-se pelo fornecimento do objeto do Contrato, respondendo civil e criminalmente por todos os danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa sua, de seus empregados, prepostos, ou terceiros no exercício de suas atividades, vier a, direta ou indiretamente, causar ou provocar à Contratante e a terceiros.
- 10.3.8** garantir em estoque o material a ser fornecido de acordo com a demanda
- 10.3.9** Arcar com todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto do presente ajuste, tais como impostos, frete, taxas, seguros, materiais incidentes, enfim, tudo que for necessário ao fornecimento e entrega do produto a contratante
- 10.3.10** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Termo
- 10.3.11** Cumprir os prazos e obrigações estabelecidas neste instrumento
- 10.3.12** Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela contratante, atendendo prontamente todas as reclamações.
- 10.3.13** Zelar pela fiel execução do ajuste contratual, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários para tanto.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

- 11.1.** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002 e art. 56 do Decreto Municipal nº 080/2020, a Contratada que:
- Não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
  - Não entregar a documentação exigida no edital;
  - Apresentar documentação falsa;
  - Causar atraso/retardamento na execução do objeto;
  - Não manter a proposta;
  - Falhar na execução do contrato;





## ESTADODOMARANHÃO

### PREFEITURAMUNICIPALDETIMON

COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDESLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

- g) Fraudar a execução do contrato;
- h) Comportar-se de modo inidôneo;
- i) Declarar informações falsas; e
- j) Cometer fraude fiscal;
- k) Inexecutartotalouparcialmentequalquerdasobrigaçõessassumidasemdecorrênciadacontratação ;

**11.2.** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

**11.2.1.** Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

**11.2.2.** Multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;

**11.2.3.** Multa compensatória de 2,0 % (dois por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

**11.2.4.** Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

**11.2.5.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

**11.2.5.1.** **O licitante que na qualidade de arrematante, após a negociação, não encaminhar proposta final readequada, será automaticamente desclassificado e sofrerá a sanção de suspensão de licitar com a administração pública do município de Timon por um prazo de 02 (dois) anos consecutivos, pois a prática causa tumulto, retardamento a conclusão do processo licitatório e prejuízos para a administração pública.**

**11.2.6.** Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades do Município de Timon com o consequente descredenciamento no cadastro de fornecedores pelo prazo de até cinco anos;

**11.2.6.1.** A sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 15.1 deste Termo de Referência.

**11.2.7.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

**11.2.8.** As sanções previstas nos subitens 11.2.1, 11.2.5, 11.2.6 e 11.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

**11.3.** Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

**11.3.1.** Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**11.3.2.** Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

**11.3.3.** Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de





**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**  
COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDESLICITAÇÃOESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

atos ilícitos praticados.

**11.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegure a contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**11.5.** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

**11.5.1.** Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data de recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**11.6.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

**11.7.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**11.8.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa típica da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, com o ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, parâmetros e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

**11.9.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

**11.10.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultante de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

**11.11.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas em no cadastro de fornecedores do município e publicadas no diário oficial do município de Timon – MA.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO.**

**12.1. O PRESENTE TERMO DE CONTRATO PODERÁ SER RESCINDIDO:**

**12.1.1.** Por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

**12.1.2.** Amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

**12.2.** Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

**12.3.** A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.



**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**  
COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDASLICITAÇÕESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

**12.4. O TERMO DE RESCISÃO SERÁ PRECEDIDO DE RELATÓRIO INDICATIVO DOS SEGUINTE ASPECTOS, CONFORME O CASO:**

- 12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;**
- 12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e a inda devidos;**
- 12.4.3. Indenizações e multas.**

**CLÁUSULADÉCIMATERCEIRA-VEDAÇÕES.**

**13.1. É VEDADO À CONTRATADA:**

- 13.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;**
- 13.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.**

**CLÁUSULADÉCIMAQUARTA-ALTERAÇÕES.**

Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65daLei nº 8.666, de1993.

- 14.1. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.**

**CLÁUSULADÉCIMAQUINTA-DOSCASOSOMISSOS.**

**15.1.**Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativo se, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990- Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLÁUSULADÉCIMASEXTA-PUBLICAÇÃO.**

**16.1.**Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial Eletrônico do Município de Timon, no prazo previsto na Lei nº8.666, de1993.

**CLÁUSULADÉCIMA SÉTIMA-FORO.**

**17.1.**É eleito o Foro da Comarca de Timon / MA para dirimir os litígios que decorrerem em da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55 §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Timon/MA, 10 de janeiro de 2024.





**ESTADODOMARANHÃO**  
**PREFEITURAMUNICIPALDETIMON**

COORDENAÇÃOGERALDECONTROLEDASLICITAÇÕESPÚBLICASDOMUNICÍPIODETIMON-MA

*ssilva*  
Samuel de Sousa Silva

**FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E  
VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDO MUNICIPAL DO FUNDEB**  
Responsável legal da CONTRATANTE

**ROGERIO  
MARCOS  
BIDOIA:  
02715065981**

Assinado digitalmente por ROGERIO MARCOS  
BIDOIA:02715065981  
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI  
Multipla v5, OU=27000775000113,  
OU=Presencial, OU=Certificado PF A1,  
CN=ROGERIO MARCOS BIDOIA:02715065981  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2024-01-31 15:29:30  
Foxit Reader Versão: 9.7.1

**Rogério Marcos Bidóia**  
**MERCADO MÓVEIS LTDA**  
Responsável legal da CONTRATADA

Testemunhas:

1.

*Isabel Cristiane da Cunha Silva*  
CPF N° 591.211.813-29

2.

*Poliana Cristina de Sousa Silva*  
CPF N° 659.876.653-62





Art. 1º- Designar, em consonância com o estabelecido no artigo art. 58, inciso III e art. 67 da Lei nº 8.666/93, os servidores adiante identificados, sem prejuízo das atribuições anteriores, para exercerem as funções de gestor e fiscal, com finalidade de acompanhar e fiscalizar a execução, bem como receber o referido serviço de internet e atestar formalmente nos autos do(s) processo(s), a(s) nota(s) fiscal (ais) e demais documentos relativos às despesas realizadas pela **Secretaria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres - SMPM** no que for relacionado ao **Contrato nº 001/2024**:

| SERVIDOR                                       | PORTARIA                           |
|--|------------------------------------|
| ANA SINDY GOMES DA SILVA COLAÇO - Gestor       | 0557/2023-GP                       |
| SHIRLEY DANIELLE MONTEIRO DE OLIVEIRA - Fiscal | 003/2022 SMPM E MATRICULA 205976-3 |

Art.2º - Estabelecer que caberá ao Fiscal do Contrato verificar a efetiva entrega dos Materiais e Atestar em Nota Fiscal o seu recebimento.

Art.3º - Estabelecer que as prestações dos serviços ora designados são considerados relevantes, mas não remunerados.

Art.4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

#### EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Aditivo nº 03 ao Contrato nº 034/2021 - SEMS. Objeto:** O objeto deste aditivo corresponde à prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 034/2021, por mais 12 meses, a contar de sua assinatura e publicação no DOM. **Fundamentação:** art. 57, inciso II, da Lei 8.666/1993. **Contratante:** FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no CNPJ sob o nº 11.410.879/0001-66. **Contratada:** N. B. DA SILVA FILHO – ME, inscrita no CNPJ sob o nº 04.404.066/0001-06. **Data de Assinatura:** 21/12/2023.

#### EXTRATO DE TRANSFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA FINANCEIRA

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**2º Termo de Transferência de Assistência Financeira/2023** - celebrado entre o Município de Timon, por meio do Fundo Municipal de Saúde e a empresa Centro de Terapia Renal de Timon LTDA, CNPJ nº 03.044.494/0001-02. **Objeto:** transferência de recursos financeiros da assistência financeira complementar advinda da União destinadas ao cumprimento do piso salarial nacional dos enfermeiros, técnicos e auxiliares de enfermagem e parteiras, referente à competência do mês de dezembro de 2023, conforme repasse da União. **Fundamentação:** Lei 14.434/2022, Portaria GM/MS nº 1.446 de 28 de setembro de 2023 e ADI n. 7222/STF. **Valor total:** R\$ 6.581,04 (seis mil quinhentos e oitenta e um reais e quatro centavos). **Data da assinatura:** 18/12/2023.

#### EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Processo administrativo nº 85/2024-SEMED.** **Fundamento:** Adesão a Ata de Registro de Preços nº 020/2023, do Consórcio Integrado Multifinalitário do Vale do Jequitinhonha, realizada pelo CIM Jequitinhonha-MG, resultante do Pregão Eletrônico nº 004/2023 - Decreto Municipal nº 0231/2021.

**Ato: Homologação** do resultado do Processo Administrativo nº 85/2024 – SEMED que originou a Adesão a Ata de Registro de Preço supracitada, que tem como objetivo a Contratação de pessoa jurídica para Aquisição de conjuntos escolares e mobiliário escolar (Conjunto Aluno Empilhável - Tamanho 4 - CJA-04B, Conjunto Aluno Empilhável - Tamanho 6 - CJA-06B, Conjunto Professor Mesa e Cadeira CJ 1, Conjunto Aluno Tamanho-03 CJA-03B, Mesa Quadrada com 04 Cadeiras Tamanho Infantil, Conjunto Refeitório Juvenil com 08 Lugares, Conjunto Refeitório Infantil com 08 Lugares, Cadeira Escolar com prancheta frontal regulável) para atendimento das escolas e creches da rede pública de ensino do Município, bem como das demais unidades administrativas do Fundo Municipal de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação – Fundo Municipal do

FUNDEB, em favor da empresa detentora da Ata de Registro de Preços nº 020/2023, empresa: SOLUÇÃO INDUSTRIA E COMERCIO DE MÓVEIS LTDA, inscrita no CNPJ nº 25.109.467/0001-03, considerando a plena regularidade e legalidade do processo administrativo. **Data da Assinatura:** 29/01/2024.

#### EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 013/2024 - SEMDES. Objeto:** Aquisição de materiais hidráulicos, elétricos e de construção em geral para atender as demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMDES. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/1993, **Pregão Eletrônico nº 012/2023, Liberação nº 149/2024. Contratante:** Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS. **Contratada:** A E B DA C MATOS DE CARVALHO - LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 20.549.270/0001-63. **Valor total:** R\$ 189.520,48 (cento e oitenta e nove mil e quinhentos e vinte reais e quarenta e oito centavos) **Data de Assinatura:** 01/02/2024. **Vigência:** 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 003/2024. Objeto:** aquisição de produtos alimentícios não perecíveis para merenda escolar para atender a rede pública municipal de ensino de Timon-MA. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 009/2023, Liberação nº 021/2024 – CENTRAL DE COMPRAS/PMT/MA. **Contratante:** Secretaria Municipal de Educação – SEMED, inscrita no CNPJ sob nº 02.422.952/0001-29. **Contratado:** CARAVELAS DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS EIRELI – CNPJ sob o nº 15.195.222/0001-84. **Valor total estimado:** R\$ 2.570.914,44. **Dotação Orçamentária:** Fonte: MDE/PNAE; Elemento de Despesa: 3.3.90.30; Projeto Atividade: 12.361.1014.2219, 12.365.1014.2220 e 12.361.1001.2105. **Data:** 08/01/2024. **Vigência:** 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 004/2024. Objeto:** aquisição de produtos alimentícios perecíveis para merenda escolar dos alunos da rede municipal de ensino de Timon/MA, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 009/2023; Liberação nº 23/2024 Central de Compras/PMT/MA. **Contratante:** Secretaria Municipal de Educação – SEMED – CNPJ sob o nº 02.422.952/0001-29. **Contratado:** Distribuidora de Mercadorias Comércio e Serviços Ltda – CNPJ sob o nº 01.817.573/0001-75. **Valor total estimado:** R\$ 6.685.334,40. **Fonte de Recurso:** MDE/PNAE; **Elemento de Despesa:** 3.3.90.30; **Projeto/Atividade:** 12.361.1014.2219, 12.365.1014.2220 e 12.361.1001.2105; **Data:** 08/01/2024. **Vigência:** até 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 06/2024. Objeto:** aquisição de mobiliário (mesa) para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 033/2023; Liberação nº 027/2024; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDO MUNICIPAL DO FUNDEB. **Contratado:** BELLINEA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA, CNPJ sob o nº 02.624.659/0001-44. **Valor total estimado:** R\$ 105.700,00. **Dotação Orçamentária:** FONTE - FUNDEB. ELEMENTO DE DESPESA – 4.4.90.52.00 PROJETO ATIVIDADE – 12.365.1009.1722. **Data:** 10/01/2024. **Vigência:** até 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 11/2024. Objeto:** aquisição de mobiliário e eletroeletrônico para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 033/2023; Liberação nº 037/2024; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDO

MUNICIPAL DO FUNDEB, inscrita no CNPJ sob nº 51.926.212/0001-35. **Contratado:** JP & TOPMED COMERCIAL LTDA, CNPJ sob o nº 31.058.074/0001-02. **Valor total estimado:** R\$ 294.079,00. **Dotação Orçamentária:** FONTE - FUNDEB. ELEMENTO DE DESPESA – 4.4.90.52.00 PROJETO ATIVIDADE – 12.361.1009.1721, 12.365.1009.1722. **Data:** 10/01/2024. **Vigência:** até 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 15/2024. Objeto:** aquisição de mobiliário para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 033/2023, Liberação nº 045/2024; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDO MUNICIPAL DO FUNDEB. **Contratado:** V. R. COSTA LTDA, CNPJ sob o nº 21.111.336/0001-00. **Valor total estimado:** R\$ 49.980,00. **Dotação Orçamentária:** FONTE - FUNDEB. ELEMENTO DE DESPESA – 4.4.90.52.00 PROJETO ATIVIDADE – 12.361.1009.1721, 12.365.1009.1722. **Data:** 10/01/2024. **Vigência:** até 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 18/2024. Objeto:** aquisição de eletroeletrônico para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED, conforme liberação. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 033/2023; Liberação nº 051/2024; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – FUNDO MUNICIPAL DO FUNDEB. **Contratado:** MERCADO MÓVEIS LTDA, CNPJ sob o nº 77.500.049/0238-55. **Valor total estimado:** R\$ 177.000,00. **Dotação Orçamentária:** FONTE - FUNDEB. ELEMENTO DE DESPESA – 4.4.90.52.00 PROJETO ATIVIDADE – 12.361.1009.1721, 12.365.1009.1722. **Data:** 10/01/2024. **Vigência:** até 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 020/2024. Objeto:** aquisição de Gás Liquefeito de Petróleo envasado (GLP-P13 e GLP-P45) e vasilhames vazios para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - SEMED. **Fundamentação:** Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, Pregão Eletrônico nº 046/2023; Liberação nº 069/2024; Central de Controle de Compras/PMT/MA. **Contratante:** Secretaria Municipal de Educação de Timon/MA - CNPJ sob o nº 02.422.952/0001-29. **Contratado:** C W N FERREIRA LTDA, CNPJ sob o nº 29.293.116/0001-48. **Valor total estimado:** R\$ 333.959,45. **Dotação Orçamentária:** FONTE - MDE. ELEMENTO DE DESPESA – 4.4.90.52.00 PROJETO ATIVIDADE – 12.361.1001.2105. **Data:** 12/01/2024. **Vigência:** até 31/12/2024.

##### MUNICÍPIO DE TIMON - ESTADO DO MARANHÃO

**Contrato nº 001/2024**  
**Processo Administrativo nº 0469/2023**  
**Pregão Presencial nº 019/2023**  
**Fundamentação legal:** da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013  
**Contratante:** MUNICÍPIO DE TIMON (MA) por intermédio da Secretaria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres - SMPM

**CNPJ do contratante:** 06.115.307/0001-14

**Contratada:** empresa LOOP FIBRA

**CNPJ da contratada:** 13.984.892/0001-54

**Objeto:** prestação de serviço de tecnologia da informação, que permita o tráfego de informações de caráter corporativo entre a Prefeitura e suas secretarias a nível municipal simultaneamente, acesso à rede mundial de computadores (Internet), de segurança de acesso e dados e monitoramento, promovendo a solução de serviços de telecomunicações, por meio de rede IP